



**VISTE** le domande di partecipazione alla selezione dei dipendenti, acquisite al protocollo entro la scadenza del 27.12.2018;

**RILEVATO** che entro il termine previsto dall'Avviso di Selezione è pervenuta n. 1 domanda:  
Di Genova Maria Cat. D - Economico D/1 Prot. n. 3430 del 27.12.2018

**CONSIDERATO** che ai sensi del citato Regolamento, la valutazione viene effettuata dal dirigente responsabile della struttura da cui il valutato dipende funzionalmente al momento dell'avvio della procedura selettiva (pubblicazione del bando di concorso per le progressioni orizzontali).

**VISTO** che il Segretario Comunale ha effettuato la valutazione di sua competenza, per l'anno 2018;

**VISTA** la scheda di valutazione depositata agli atti;

**VISTI** gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 sulle competenze dei responsabili degli uffici o dei servizi incaricati delle funzioni dirigenziali;

#### **DETERMINA**

1) Di approvare, per le motivazioni esplicitate in premessa, la graduatoria per le "Progressioni Economiche Orizzontali con decorrenza 01.01.2018" allegata alla presente con il 1);

2) Di pubblicare la predetta graduatoria all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet istituzionale per 15 giorni consecutivi entro i quali i dipendenti interessati potranno eventualmente presentare osservazioni; in tal caso, il Servizio Risorse Umane effettuerà le istruttorie di verifica e provvederà, se necessario, a redigere la nuova graduatoria che verrà pubblicata nuovamente per 15 giorni consecutivi;

3) Di dare atto che, scaduto il termine di pubblicazione senza che siano pervenute osservazioni o scaduto l'eventuale ulteriore periodo di pubblicazione di cui al punto 2), la graduatoria sarà esecutiva a tutti gli effetti e si procederà al riconoscimento anche economico delle nuove P.E.O. agli aventi diritto;

4) Di dare comunicazione della presente a tutto il personale dipendente mediante affissione all'albo dei dipendenti comunali;

5) Dare atto che la spesa derivante dalla presente Determinazione, ammonta a complessivi € 1.102,00 per stipendi e trova attualmente copertura nel bilancio corrente al capitolo 280 codice 1.01.02.01/ 1.01.01.004 "Fondo risorse decentrate" mentre la spesa complessiva per gli oneri c/ente (CPDEL e INADEL) verrà imputata al capitolo 220 codice 1.01.02.01 / 1.01.02.01.001 "Oneri riflessi su Fondo Risorse accessorie", mentre l'IRAP verrà imputata al capitolo 800 codice 1.01.02.07 / 1.02.01.01.001;

6) Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata nel sito internet comunale sezione "Amministrazione Trasparente", sotto sezione "provvedimenti dirigenziali", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013";



IL SEGRETARIO COMUNALE  
*[Handwritten signature]*  
[Stamp]

7) Dare atto che la presente determinazione viene, altresì, pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi;

8) La presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Contabilità attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Canistro, 28/12/2018



Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Assunta D'Agostino

**ALLEGATO N. 1  
GRADUATORIA DELLA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI PROGRESSIONI  
ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2018.**

Visto l'Avviso di Selezione per PEO (Progressione Economica Orizzontale) Anno 2018. Prot. n. 3410 del 21.12.2018, pubblicato all'Albo Pretorio online al n. 192/2018, dal 21.12.2018 al 28.12.2018;

Viste le domande di partecipazione alla selezione dei dipendenti, acquisite al protocollo entro la scadenza del 27.12.2018;

Rilevato che entro il termine previsto dall'Avviso di Selezione, 27/12/2018, è pervenuta n. 1 domanda:

Di Genova Maria Cat. D - Economico D/1 Prot. n. 3430 del 27.12.2018

Considerato che ai sensi del citato Regolamento, la valutazione viene effettuata dal dirigente responsabile della struttura da cui il valutato dipende funzionalmente al momento dell'avvio della procedura selettiva (pubblicazione del bando di concorso per le progressioni orizzontali).

Visto che il Segretario Comunale ha effettuato la valutazione di sua competenza, per l'anno 2018;

Vista la scheda di valutazione depositata agli atti, si redige la seguente graduatoria:

**Per la Categoria D:**

Di Genova Maria Punti 91,30

**Per la Categoria B:**

nessun partecipante

**Per la Categoria A:**

nessun partecipante

Canistro, 28/12/2018



**Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Assunta D'Agostino**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Assunta D'Agostino", is written over a horizontal dotted line.

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

.....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data ..28/12/2018.....



Il Responsabile del servizio finanziario

.....  
*[Handwritten Signature]*

SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE

CATEGORIA D

Anno di riferimento 2018

VALUTATO	
Cognome: <u>DI GENOVA</u>	Nome: <u>MARIA</u>
Data di nascita: <u>26-9-1974</u>	N° matricola:
Titolo di studio: <u>LAUREA ECONOMIA E COMMERCIO</u>	Data di assunzione: <u>28-11-2012</u>
Profilo attuale: <u>ISTRUTTORE DIRETTIVO</u>	Categoria: <u>D/1</u>
Unità di Direzione di appartenenza: <u>AREA ECONOMICO-FINANZIARIA-TRIBUTI-AMMINISTRATIVA</u>	

DIRIGENTE RESPONSABILE	
Cognome: <u>D'AGOSTINO</u>	Nome: <u>ASSUNTA</u>

ALTRO VALUTATORE	
Cognome:	Nome:

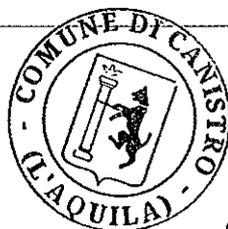
Periodo di valutazione da 01-1-2018 a 28-12-2018

**DESCRIZIONE DEL CONTESTO ORGANIZZATIVO**

ALL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA E TRIBUTI - AMMINISTRATIVA E ASSEGNATO  
IL SEGUENTE PERSONALE:  
DI GENOVA MARIA C.A.T. D/1 TITOLARE DI P.D.  
VIALE MAURO P.A.T. B/7 - UFFICIO DEMOGRAFICO - UFFICIO SEGRETERIA  
A SUPPORTO DELL'UFFICIO TRIBUTI / A D.VIA A.F.G. DI TAGLIACARDO E INCARICATA  
DI AGGIORNARE LA BANCA DATI E DI RICEVERE I CONTRIBUENTI DIVERSE  
AL MESE PRESSO LA SEDE COMUNALE.  
DI GENOVA MARIA E ANCHE ECONOMO COMUNALE.

**RESPONSABILITA'/MANSIONI SVOLTE NELL'ANNO DI RIFERIMENTO**

DI GENOVA MARIA C.A.T. D/1 - ANNO 2018 -  
TITOLARE DI P.D.  
AREA ECONOMICO FINANZIARIA - TRIBUTI - AMMINISTRATIVA.



Il Segretario Comunale  
 (Dott. Assunta D'Agostino)

Tip. Ind.	Indicatori di valutazione di primo livello (N. 8 indicatori fissi)	A Valutaz. base VB <sub>1</sub> (da 1 a 5)	B Media Valore M <sub>a</sub>	C Num. Indic. IE <sub>n</sub>	D Peso P, % 0- 90	E Punti valutaz. B*C*D
Prestazione	1. Realizzazione degli obiettivi prefissati	5	5	3	66%	24,90
	2. Conoscenze tecnico-specialistiche dimostrate nello svolgimento dell'attività	5				
	3. Affidabilità (mantenere costanti comportamenti professionali ottimali rispetto a vincoli e risultati)	5				
Potenziale	4. Capacità propositiva e progettuale (affrontare le novità; fornire suggerimenti migliorativi, ottimizzare i flussi di lavoro)	5	4,5	2	66%	14,94
	5. Organizzazione del proprio ed altrui lavoro	4				
Posizione	6. Partecipazione e contributo alla gestione dell'Ente (coerenza dei comportamenti rispetto al perseguimento dei fini generali dell'Ente, propositività)	5	4,34	3	66%	21,62
	7. Capacità di guida dei dipendenti (costituire punto di riferimento per i collaboratori, capacità di guida e controllo, ascendente sul personale)	4				
	8. Esercizio dell'autorità (rispettare e fare rispettare norme, regole e procedure, favorendone la comprensione)	4				
<b>TOTALE PUNTEGGIO I LIVELLO</b>						<b>61,46</b>
<b>SE IL TOTALE PUNTEGGIO I LIVELLO ≥ 22 IL VALUTATO PUO' ACCEDERE ALLA VALUTAZIONE DI SECONDO LIVELLO</b>						
Ind. di massima eccellenza	Indicatori di valutazione di secondo livello (N. 6 indicatori variabili per le diverse categorie)	A Valutaz. base VB <sub>2</sub> (da 1 a 2)	B Media Valore M <sub>a</sub>	C Num. Indic. ImEn	D Peso P, % 91- 100	E Punti valutaz. B*C*D
	1. CAPACITÀ DI ADATTARSI A SITUAZIONI IMPREVISTE	2	1,67	6	98%	19,84
	2. CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO	1				
	3. CAPACITÀ DI ASSUMERE COMPITI DI RESPONSABILITÀ	2				
	4. FLESSIBILITÀ INTER FUNZIONALE	2				
	5. INIZIATIVA ED AUTONOMIA	1				
	6. DIAGNOSI E DECISIONE	2				
<b>TOTALE PUNTEGGIO II LIVELLO</b>						<b>19,84</b>
<b>VALUTAZIONE PER CONTESTO ORGANIZZATIVO E RESPONSABILITÀ/MANSIONI DEL DIPENDENTE</b>						
<b>TOTALE PUNTEGGIO III LIVELLO</b>						<b>10</b>
<b>TOTALE PUNT. (I-LIV + II LIV. + III LIV.)</b>						<b>91,30</b>

