



# COMUNE DI BOTTIDDA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 6 DEL 22/02/2021

OGGETTO: NUCLEO DI VALUTAZIONE – PRESA D'ATTO VERBALE PER L'ATTIVITA' GESTIONALE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE PER L'ANNUALITA' 2020

L'anno duemilaventuno il giorno ventidue del mese di Febbraio con inizio alle ore 18:30, presso SALA CONSILIARE si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del SINDACO NIEDDU IVO.

All'appello nominale risultano:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	NIEDDU IVO	SI
VICE SINDACO	MUREDDA MARIO	SI
ASSESSORE	CAVAL NICOLINO	SI
ASSESSORE	CAUGLIA CINZIA	--

Presenti n° 3 Assenti n° 1

Partecipa il SEGRETARIA COMUNALE STAVOLE EMANUELA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO NIEDDU IVO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

### PREMESSO:

- Che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 21.09.2018 veniva istituito il servizio in forma associata del “ Organismo Individuale di Valutazione (OIV)” presso LA COMUNITA' MONTANA DEL GOCEANO ;
- Che con propria delibera n. 11 del 21.02.2020 si approvava, ai sensi degli artt.10 e 15 del D.lgs 150/2009 del Piano Triennale delle Performance 2020/2022 e Piano Obiettivi 2020 e PEG 2020
- Che con propria delibera n. 55 del 28.12.2011 di Approvazione della metodologia delle Performance di Valutazione ;

### PRESO ATTO CHE:

- ai sensi dell'articolo 107, comma 6 del decreto legislativo 267/2000, i responsabili di servizio sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione;

- ai sensi dell'articolo 97 del decreto legislativo 267/2000 il Segretario comunale svolge le funzioni tipiche nello stesso previste nonché quelle eventualmente conferite dal Sindaco, dai regolamenti o dallo Statuto;

ai sensi dell'articolo 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 recante *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*, è stato recentemente modificato dall'art. 8 del D.L. 74/2017, che ha rafforzato la disciplina prevista dal comma 5. L'articolo 10 ora prevede che:

*“1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno:*

*a) entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;*

*b) entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.*

*1-bis. Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo.*

**VISTI** i decreti del Sindaco, con i quali sono stati nominati i Titolari di Posizione Organizzativa .

**CHE** con detti decreti è stato quantificato nella percentuale del 25% il coefficiente da applicarsi per l'attribuzione dell'indennità di risultato da corrispondere alle Posizioni Organizzative ;

**CONSTATATO** che il servizio in forma associata dell'OIV ha trasmesso le schede relative alla valutazione conclusiva dell'attività gestionale per l' anno 2020 delle Posizioni Organizzative del Comune di Bottidda, che si allegano alla presente deliberazione ;

**VISTA** la Relazione sulla performance- titolata **RICOGNIZIONE DEGLI OBIETTIVI ANNO**

**2020** redatta dai Responsabili dei servizi di cui OIV ha preso atto con verbale n. 1/2021 del 30.01.2021;

**RITENUTO** di prendere atto di tali valutazioni e conseguentemente autorizzare la corresponsione delle retribuzioni di risultato per l'esercizio 2020, in proporzione al tempo dell'incarico e alla responsabilità affidata nel corso dell'esercizio;

**VISTO** ed acquisito il parere favorevole di regolarità tecnico-contabile ex art. 49, comma1, del Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, e successive modifiche ed integrazioni;

**Con** voti unanimi espressi nelle forme di legge

## **D E L I B E R A**

Di prendere atto delle determinazioni di cui alle schede dell'OIV a firma del dr. Arturo BIANCO

-in ordine alla valutazione conclusiva dell'attività gestionale per l' anno 2020 delle Posizioni Organizzative ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato per l'anno 2020;

Di prendere atto della *Relazione sulla performance- titolata **RICOGNIZIONE DELI OBIETTIVI***

*ANNO 2020 redatta dai Responsabili dei servizi e dal Segretario Comunale allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;*

Di riconoscere la retribuzione dell'indennità di risultato per l'attività svolta nel 2020 ai titolari di Posizione Organizzativa nella misura del 25% dell'indennità di posizione percepita ;

Di demandare al Responsabile del Servizio l'adozione dei conseguenti adempimenti del presente atto;

Il presente atto viene dichiarato urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134,comma 4° del D.Lgs 267/2000;

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Responsabile del Servizio **SANNA IVANA** in data **15/02/2021** ha espresso parere **FAVOREVOLE**

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49 c.1 del T.U.E.L. il Responsabile del Servizio Finanziario **CAVAL PIETRO** in data **15/02/2021** ha espresso parere **FAVOREVOLE**

---

**II SINDACO**  
**NIEDDU IVO**

**II SEGRETARIA COMUNALE**  
**STAVOLE EMANUELA**

---

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 125**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **SEGRETARIA COMUNALE STAVOLE EMANUELA** attesta che in data 23/02/2021 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio e che la Delibera è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

**II SEGRETARIA COMUNALE**  
**STAVOLE EMANUELA**

---