



COMUNE DI MORINO
Provincia di L'Aquila

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA COMUNALE
N. 37 DEL 29/06/2021

OGGETTO:	APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI (P.R.O.) 2021-2023
-----------------	--

L'anno duemilaventuno, addì ventinove, del mese di Giugno, alle ore 17:50, nella SALA DI GIUNTA.

Convocata nei modi di legge si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	D'AMICO ROBERTO - SINDACO	SI
VICE SINDACO	GIOVARRUSCIO BERARDINO	--
ASSESSORE	MANNI LOREDANA	SI

Presenti n° 2 Assenti n° 1

Partecipa il Segretario Generale DOTT.SSA MASTROIANNI SARA, che provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la Presidenza del Collegio, il Presidente D'AMICO ROBERTO - SINDACO, il quale, constatato che il numero degli intervenuti rende legale l'adunanza, procede all'illustrazione dell'argomento descritto in epigrafe ed invita i presenti a deliberare in merito, in seguito ai debiti approfondimenti.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 30/04/2021 di approvazione Documento Unico di Programmazione: Dup semplificato triennio 2021-2023;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 30/04/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2022-2023;

Visto l'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

Art. 169. Piano esecutivo di gestione.

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG .

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 in data 12/03/2021 esecutiva avente per oggetto "MACROSTRUTTURA DEL COMUNE DI MORINO. ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA. APPROVAZIONE", con la quale è stata approvata la macrostruttura dell'ente, che risulta suddivisa in:

- Area Tecnico- Manutentiva
- Area Amministrativo-Demografica
- Area Economico- Finanziaria
- Servizio di Polizia Locale

Visti i provvedimenti del Sindaco nn. 10, 11 e 12 del 21/12/2018 con cui sono stati conferiti i seguenti incarichi di posizione organizzativa:

NOMINATIVO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
D.ssa A. Laurini	Area economico finanziaria
Rag. L. D'Orazio	Area Amministrativo - Demografica
Geom. G. Petricca	Area tecnico-manutentiva
Agente F. Conflitti	Servizio di Polizia Locale

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 35 in data 29/06/2021 esecutiva avente per oggetto "Approvazione modifiche al funzionigramma del Comune di Morino approvato con delibera di G.C. n. 9 del 12/03/2021;

Ricordato che:

- questo ente, avendo una popolazione fino a 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del PEG, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti;
- tuttavia è comunque necessario attribuire ai responsabili di servizio le risorse umane, finanziarie e materiali necessarie al funzionamento dell'ente unitamente agli obiettivi;

Considerato infatti che l'introduzione del ciclo di gestione della performance ha importanti implicazioni per gli enti locali, implicazioni che, come indicato dalla CIVIT (del. 112/2010), possono essere pienamente evidenziate anche mediante l'adattamento del PEG (o, in comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, degli eventuali diversi strumenti di assegnazione delle risorse ai Responsabili di Servizio) a Piano della Performance;

Ritenuto pertanto opportuno dotare l'Ente di uno strumento di programmazione di dettaglio e di gestione analogo al P.E.G nella specie denominato (P.R.O), nel quale definire in modo specifico ed operativo gli obiettivi strategici e gestionali e tale da consentire ai Responsabili di servizio di svolgere i loro compiti in modo puntuale ed efficace;

Ravvisata la volontà dell'Amministrazione di affidare la gestione delle attività dell'Ente ai suddetti Responsabili sulla scorta degli indirizzi programmatici definiti con DUP 2021-2023;

Ritenuto quindi necessario, con il presente provvedimento, procedere all'approvazione di un Piano delle risorse e degli obiettivi:

- limitatamente alla ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario;
- per disporre la ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario nonché per individuare gli obiettivi esecutivi da assegnare ai responsabili;

Ricordato che nel 2016, a seguito del pieno avvio della riforma dell'ordinamento contabile contenuta nel d.Lgs. n. 118/2011, assume funzione autorizzatoria il bilancio approvato ai sensi del d.Lgs. n. 118/2011, la cui struttura, ai sensi degli articoli 14 e 15 del d.lgs. n. 118/2011, ha la seguente classificazione:

LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE	ENTRATA	SPESA
BILANCIO DECISIONALE (UNITA' DI VOTO IN CONSIGLIO COMUNALE)	TITOLO	PROGRAMMA
	TIPOLOGIA	MISSIONE
		TITOLO
BILANCIO GESTIONALE - PEG (GIUNTA COMUNALE)	CATEGORIA	MACROAGGREGATO
	CAPITOLO	CAPITOLO
	ARTICOLO*	ARTICOLO*

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- *“la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- *gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali”;*

Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al d.Lgs. n. 118/2011;

Dato atto che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare alle posizioni organizzative, è stato predisposto il Piano delle risorse e degli obiettivi per il periodo 2020/2022 nel quale sono riuniti organicamente anche il Piano della *performance* ed il Piano dettagliato degli obiettivi;

Dato atto altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Accertato che il Piano delle risorse e degli obiettivi coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

Considerato che gli obiettivi specifici individuati per le diverse aree organizzative a seconda delle differenti competenze verranno perseguiti da parte del Responsabile di ciascuna Area con l'apporto partecipativo delle unità di personale assegnate, che costituirà oggetto di valutazione ai fini della corresponsione dei compensi per produttività ai sensi e per gli effetti di cui all'art.5, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro personale non dirigente Comparto Regioni ed Autonomie

locali stipulato il 31 luglio 2009, nonché del Regolamento comunale sulla metodologia e i criteri per la misurazione e la valutazione della performance del personale;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano delle Risorse e degli Obiettivi (P.R.O.) per l'attuazione dei programmi stabiliti nel documento unico di programmazione e meglio dettagliati nell'allegato A per ogni area organizzativa relativo agli obiettivi di performance nonché dall'allegato B per ogni area organizzativa relativo alle risorse assegnate e ritenuto lo stesso rispondente alle esigenze di una corretta azione amministrativa;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il d.Lgs. n. 165/2001;

Visto il d.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance adottato con delibera di Giunta Comunale n. 17 del 24.03.2017;

Vista la delibera di G.C. n. 3 del 05/02/2021 avente per oggetto "Approvazione aggiornamento Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza (2021-2023)".

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 rispettivamente dal Segretario Comunale e dal responsabile dell'area economico finanziaria;

A votazione unanime favorevole palese

DELIBERA

1. di approvare il Piano delle Risorse e degli Obiettivi nonché il Piano della Performance 2021-2023 costituito dagli elaborati che si allegano alla presente costituendone parte integrante e sostanziale allegato A) e allegato B), ai fini dell'attuazione dei programmi stabiliti nel documento unico di programmazione 2021-2023, e nei quali sono individuate le risorse assegnate a ciascun Responsabile di servizio per il raggiungimento degli obiettivi e programmi dell'Amministrazione comunale.
2. di dare atto che il Piano medesimo è stato definito conformemente alle disponibilità finanziarie del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023, approvato con deliberazione consiliare n. 4 in data 30/04/2021 e costituisce altresì piano della performance e piano dettagliato degli obiettivi.

3. di dare atto che gli obiettivi specifici individuati per le diverse aree organizzative a seconda delle differenti competenze verranno perseguiti da parte del Responsabile di ciascuna Area con l'apporto partecipativo delle unità di personale assegnate, che costituirà oggetto di valutazione ai fini della corresponsione dei compensi per produttività ai sensi e per gli effetti di cui all'art.5, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro personale non dirigente Comparto Regioni ed Autonomie locali stipulato il 31 luglio 2009, nonché del Regolamento comunale sulla metodologia e i criteri per la misurazione e la valutazione della performance del personale.
4. di sottoporre i responsabili di servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;
5. di trasmettere il presente provvedimento:
 - ai titolari di posizione organizzativa;
 - all'Organismo indipendente di valutazione/Nucleo di valutazione;

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.



COMUNE DI MORINO
Provincia di L'Aquila

Pareri: ART. 49 D.Lgs. n. 267/2000

SETTORE PROPONENTE: SEGRETARIO COMUNALE

OGGETTO:	APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI (P.R.O.) 2021-2023
-----------------	--

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime il parere di regolarità tecnica ai sensi Art. 49, comma 1 D.Lgs. 267/2000 sulla deliberazione in oggetto:

FAVOREVOLE

MORINO li **28/06/2021**

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT.SSA MASTROIANNI SARA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime il parere di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, D.Lgs. 267/2000. sulla deliberazione in oggetto:

FAVOREVOLE

MORINO li **28/06/2021**

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT.SSA LAURINI ANNAMARIA

del che si è redatto il presente verbale, che letto e confermato viene qui sottoscritto

Il Presidente

F.to D'AMICO ROBERTO - SINDACO

Il Segretario Generale

F.to DOTT.SSA MASTROIANNI SARA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 448

Il **30/06/2021** viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la delibera di di Giunta N.ro **37** del **29/06/2021** con oggetto:

APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI (P.R.O.) 2021-2023

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Contestualmente se ne dà notizia mediante elenco trasmesso in data **30/06/2021 ai capigruppo consiliari, giusta art. 125, T.U. 18-08-2000, n. 267.**

MORINO, lì 30/06/2021

Il Firmatario della Pubblicazione

F. to DOTT.SSA MASTROIANNI SARA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il giorno **29/06/2021** in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, 4° comma, D.lgs 267/2000)

MORINO, lì 29/06/2021

Il Firmatario dell'Esecutività

F.to DOTT.SSA MASTROIANNI SARA

COMUNE DI MORINO

PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI (P.R.O.) 2021-2023

NOTA INTRODUTTIVA

Il Piano delle Risorse e degli obiettivi contenente il Piano delle performance, è l'atto che conclude l'iter di programmazione sulla base del D.U.P. e del Bilancio 2021/2023 approvati dal Consiglio Comunale di Morino. Gli obiettivi inseriti nel Piano delle Risorse e degli Obiettivi, al fine di consentire una corretta valutazione e misurazione della performance, sia organizzativa che individuale, devono essere conformi a quanto previsto dall'art. 5, c. 2 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. ossia:

“ 2. Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.”

E' comunque di tutta evidenza che in un Ente delle dimensioni modeste e con un organico fortemente sottodotato numericamente, l'obiettivo fondamentale è quello di garantire la qualità e la continuità dei servizi di competenza, anche se decisamente difficoltoso, visto il costante aumento della mole di lavoro.

Inoltre così come nel 2020 si evidenzia come anche nel corrente anno gli uffici dell'Amministrazione comunale sono attivamente coinvolti nella gestione dell'emergenza Covid-19.

Obiettivo trasversale

attribuito a tutte le Aree dell'Ente con valenza di obiettivo di trasparenza e annoverabile fra le misure di prevenzione della corruzione:

Nr.	Denominazione obiettivi	Punti	Indicatori
1	Attuazione misure previste nel Piano anticorruzione e Aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" per le parti di competenza, anche alla luce delle novità introdotte dal D.Lgs. n. 97/2016. <u>Adeguamento al nuovo allegato 1 al PNA 2019 "Indicazione metodologiche per la gestione dei rischi"</u>	20	<ul style="list-style-type: none"> - n. corsi di formazione seguiti - n. pubblicazioni su amministrazione trasparente - n. compilazione registro accessi - n. misure previste nel piano di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza adottate - report sulle attività svolte

Tempi di esecuzione

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Mappature fasi procedimenti	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Attuazione misure previste piano anticorruzione	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2a	<u>Adeguamento al nuovo allegato 1 al PNA 2019 "Indicazione metodologiche per la gestione dei rischi"</u>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Attuazione norme trasparenza amministrativa: pubblicazione dati sito web ¹	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4	Report sulle misure adottate e criticità rilevate											x	x

¹ Espressamente disciplinato nell'Allegato 4 al PTPCT 2021-2023.

AREA AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICA
RESPONSABILE: Rag. D'Orazio Lucia

ATTIVITA':

da sottoporre a valutazione per quanto attiene ai comportamenti organizzativi:

Affari Generali

- gestione ottimale delle funzioni di Urp, per la ricezione delle pratiche comunali da parte del pubblico;
- cura della completezza delle proposte in ordine agli elementi essenziali (pareri, allegati ed altro);
- tempestività in merito all'istruttoria delle deliberazioni ed alla redazione definitiva degli atti;
- incentivazione all'interno dell'Ente dell'utilizzo delle tecnologie informatiche (posta elettronica, firma digitale, invio fax tramite pc, ecc.) per migliorare l'attività lavorativa ed il servizio reso ad Enti ed utenti esterni e al fine di diminuire le spese postali e di utilizzo tradizionale della carta;
- dare attuazione al principio della trasparenza dell'attività amministrativa, nel rispetto del vigente Programma per la trasparenza, al diritto d'accesso alla documentazione e ad una corretta informazione;
- razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi attraverso il ricorso alle convenzioni Consip, al MEPA ed alle centrali di committenza nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente;
- espletamento delle gare e relativa assunzione di impegno di spesa, per l'acquisto della cancelleria, stampati e materiale informatico necessario a tutti gli uffici comunali;
- Gestione dei contratti di assicurazione con pagamento dei premi, alle relative scadenze;
- Sinistri: Gestione denunce Contatti BROKER e periti

PERSONALE: Elaborazione e trasmissione nei termini di legge delle dichiarazioni annuale IVA, IRAP e modello 770; IVA - effettuazione registrazioni sui registri IVA e liquidazioni trimestrali

- elaborazione e controllo delle certificazioni di redditi erogati a soggetti con ritenuta d'acconto IRPEF;

Predisposizione atti relativi alla gestione del rapporto giuridico del dipendente e aggiornamento del suo stato giuridico (adozione di tutti quei provvedimenti che riguardano il rapporto di lavoro e la sua modifica quali trasferimenti interni, progressioni, accertamenti sanitari periodici, part time).

Rilevazioni statistiche obbligatorie per legge (Conto annuale e relazione)

- Anagrafe delle prestazioni - GEDAP per i permessi e le aspettative sindacali - dati mensili assenze del personale, scioperi, distacchi e permessi, PERLAPA,

Elaborazioni dati da pubblicare mensilmente ai fini della trasparenza.

Predisposizione, aggiornamento e attuazione del piano triennale delle assunzioni.

Accertamento e liquidazione mensile delle retribuzioni fondamentali ed accessorie dovute al personale dipendente a tempo indeterminato, determinato o supplente, nonché dei compensi diversi classificabili fiscalmente come redditi assimilati a lavoro dipendente (Amministratori, Consiglieri, Membri Commissioni, collaborazioni coordinate e continuative, etc), delle missioni e trasferte fino all'emissione dei mandati di pagamento nel rispetto delle disposizioni sia normative che contrattuali Nazionali e decentrate.

Gestione assegno nucleo familiare

Gestione contributiva, assicurativa e fiscale dei compensi suindicati, predisponendo le obbligatorie denunce contributive e fiscali, mensili ed annuali, e curando il versamento agli istituti di competenza, delle relative quote contributive;

Denuncia annuale INAIL e versamento relativo premio annuale

Registrazione delle assenze del personale per qualsiasi causa. Controllo dei cartellini di presenza del personale e regolarizzazione anomalie.

Gestione infortuni.

Gestione delle relazioni sindacali attraverso la predisposizione delle proposte relative alla contrattazione, concertazione, informativa sindacale, la formalizzazione degli atti relativi all'approvazione del contratto decentrato integrativo, il supporto alla delegazione trattante di parte pubblica (programmazione, invio convocazioni, predisposizione verbali, invio materiali, ecc...).

Rilevazione deleghe sindacali

Inserimento nella piattaforma INPS SIUS concessioni e contributi- agevolazioni

POLITICHE DELLA CASA

Predisposizione atti e gestione graduatoria comunale per l'accesso agli alloggi E.R.P.
Distribuzione modelli e spiegazione modalità di compilazione della domanda di assegnazione alloggi
Assegnazioni, accertamenti reddituali e altre attività connesse all'applicazione della L.R. 96/96

SOCIALE

- Attività di istruttoria per verifica dei requisiti di ammissibilità e conseguente inserimento nell'applicativo Web INPS delle richieste di contributo previste dagli art. 65 4 66 della L. n. 448/1998 (assegno per il nucleo familiare con tre figli minori e assegno di maternità)

Predisposizione atti relativi:

- al concorso alla spesa dei comuni di residenza degli assistiti per l'accesso alle prestazioni socio-sanitarie in regime residenziale e semiresidenziale.
- Povertà estrema
- Borse lavoro
- Attivazione progetti Rei
- Piattaforma per la gestione del Patto per l'inclusione sociale verifica requisiti
- Attivazione progetti RDC
- Gestione della piattaforma INPS SIUSS

Gestione fondi Emergenza Covid alimentare

- Gestione fondi emergenza COVID AIUTI ALIMENTARI, istruttoria delle domande liquidazione dei fondi

RISORSE AMBIENTALI

Predisposizione di tutti gli atti deliberativi riguardanti la gestione ordinaria della Riserva Naturale Zompo Lo Schioppo e attività correlate, proposte di delibere, assunzione degli impegni di spesa conseguenti, verifica delle disponibilità degli stanziamenti al fine della ottimale utilizzazione delle risorse attribuite, variazione degli stanziamenti, liquidazione delle fatture ed emissione dei mandati di spesa.

ISTRUZIONE PUBBLICA DIRITTO ALLO STUDIO

Amministrazione e gestione delle spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione Amministrazione delle attività atte a garantire il diritto allo studio

Predisposizione bando e atti consequenziali per l'assegnazione della borsa di studio "R. Donatelli" "A. Pallocca", "Irma Giovannacci"

Istituzione borsa di studio "ENEL – Di Fabio Marco" sponsorizzata da Enel Greenpower

PROTOCOLLO

STATO CIVILE

Atti Stato civile (atti di nascita, atti di matrimonio, separazioni e divorzi art. 6 L. 162/14, atti di cittadinanza, atti di morte, pubblicazioni)

ANAGRAFE

Attività di sportello per rilascio:

- certificati anagrafici (comprese autentiche di copie e firme)
- carte d'identità, CIE, Pratiche immigrazione, emigrazione, cambio indirizzo

AIRE

Tenuta Aire, registrazione degli atti, aggiornamento schedario, iscrizioni, cancellazioni, variazioni

STATISTICHE OBBLIGATORIE

LEVA – Predisposizione lista di leva classe 2021 e atti consequenziali;

ELETTORALE

Gestione liste elettorali - Organizzazione e gestione elezioni. Dematerializzazione liste elettorali. Nuova modalità di gestione della piattaforma elettorale Dait con Ministero Interno, trasmissione dati elettorali in modalità webservices.

CENSIMENTO GENERALE POPOLAZIONE

Preparazione dati

POLIZIA MORTUARIA

OBIETTIVI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE ANNO 2021

Nr.	Denominazione obiettivi	Punti	Indicatori
1	Assunzione Agente di Polizia Locale- Conclusione Procedura di mobilità tra enti inserimento nell'organico in dotazione	10	- Sottoscrizione contratto di lavoro
2	Studio ed applicazione normativa in materia di contrattazione decentrata integrativa per sottoscrizione CCDI	10	- Sottoscrizione C.C.D.I. 2021 100%
3	Dematerializzazione liste elettorali e Trasmissione dati elettorali in modalità web services	10	- Studio normativa e circolari Svolgimento operazioni di dematerializzazione liste sezionali e fascicoli personali
4	Censimento Permanente della Popolazione	10	- Censimento Permanente della Popolazione Attività propedeutiche e connesse al Censimento Permanente della Popolazione

Obiettivo n.1

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione bando di mobilità	x	x										
2	Completamento procedura		x										
3	Sottoscrizione contratto												

Obiettivo n. 2

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Studio normativa	x	x	x	x	x	x						
2	ccdi							x	x	x	x	x	x

Obiettivo n.3

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Studio normativa e circolari	x	x	x	x	x	x	x					
2	Svolgimento operazioni di dematerializzazione liste sezionali e fascicoli personali									x	x	x	x

Obiettivo n.4

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Studio normativa e circolari	x	x	x	x	x	x	x					
2	Svolgimento attività propedeutiche								x	x	x	x	x
3	Rendicontazioni												

Risorse umane assegnate

Sig.ra Cesidia Vitale cat. B

Risorse strumentali assegnate

n. 1 postazione computer

n. 1 telefono

n. 1 stampante

n. 1 fotocopiatrice

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
RESPONSABILE: Dott.ssa Laurini Annamaria

ATTIVITA':

da sottoporre a valutazione per quanto attiene ai comportamenti organizzativi:

BILANCIO

- A norma del D. Lgs. 267/2000 e del vigente regolamento comunale di contabilità il Responsabile del Servizio Finanze e Patrimonio svolge attività di coordinamento con gli altri Responsabili, anche con opportuni incontri, affinché tutti i titolari delle posizioni organizzative predispongano, ai fini della bozza del bilancio di previsione e del pluriennale, i dati di loro competenza e gli obiettivi gestionali che ritengono di sottoporre agli organi amministrativi.
- Predisporre una prima ipotesi di bozza di bilancio di previsione per l'esercizio di competenza da sottoporre alla Giunta Comunale.
- Predisporre la bozza definitiva del bilancio di previsione annuale e pluriennale e DUP
- Predisposizione degli atti di approvazione dei documenti contabili di cui sopra, comprese le deliberazioni di approvazione delle variazioni alle tariffe dei tributi
- Elaborazione e trasmissione bilanci a BDAP
- Predisposizione contabile del PEG e formulazione atti di approvazione.
Pef rifiuti rilevazione dati e predisposizione ai fini dell'approvazione
- Verifica costante del mantenimento degli equilibri di bilancio.

Attivazione delle procedure di riequilibrio a fronte di eventuali scostamenti negativi

Predisposizione variazioni di bilancio e di PEG, sia a seguito di richieste degli altri responsabili, sia a seguito di verifiche interne al bilancio. gestione del bilancio, sia per la parte entrata, sia per la parte spesa con la registrazione degli accertamenti e degli impegni, e le conseguenti procedure a completamento del procedimento di entrate e di uscita,

- apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, sulle determinazioni di tutti gli altri servizi oltre alle proprie determinazioni, e del parere di regolarità contabile sulle proposte di delibera di Giunta e Consiglio;

RENDICONTO

predisposizione rendiconto del bilancio, con registrazioni di tutte le variazioni agli impegni e accertamenti assunti nell'anno, secondo le indicazioni di ciascun responsabile di servizio;

predisposizione relazione illustrativa della giunta sul rendiconto della gestione e relativo atto di approvazione;

rettifiche alle scritture contabili, finalizzate all'elaborazione del conto economico se non rinviato da norme statali;

predisposizione atti per approvazione documenti relativi al rendiconto di gestione.

- Elaborazione e trasmissione rendiconto assistenza organismi collegiali (Revisore dei Conti);
assistenza revisore per questionari della Corte dei Conti su bilancio e rendiconto;

Inserimento dati rendiconto in BDAP

Gestione contabile ordinaria

emissione delle determinazioni e degli atti di liquidazione relativi alle procedure di spesa del servizio (ragioneria, tributi);

emissione dei mandati di pagamento, nel rispetto di tutte le scadenze, il tutto con particolare riguardo agli equilibri finanziari e in particolar modo agli indicatori di tempestività dei pagamenti di ritardo e di riduzione del debito ai fini del contenimento delle poste contabili passive da iscrivere in bilancio e del relativo stanziamento al FGDC fondo di garanzia debiti commerciali

emissione degli ordinativi d'incasso per la regolarizzazione di tutti gli incassi effettuati dal Tesoriere;

Gestione dei conti correnti postali emissione degli ordinativi di incasso e richieste di prelievamento al tesoriere

GESTIONE SPECIFICA

PAGO PA attivazione della piattaforma sul sito dell'ente

Questionario Fabbisogni standard SOSE – Rilevazione dati consuntivazione e inserimento
 Studio predisposizione e certificazione risorse Covid
 Redazione e trasmissione certificazione proventi del Codice della Strada anni 2020-2014-2015-2016-2017
 Trasmissione dati piattaforma Con Te Corte dei Conti.
 Questionari Corte dei Conti: debiti fuori bilancio, oneri da contenzioso

IMPOSTE E TASSE

Sportello front-office
 Gestione TARI
 Gestione imposta IMU
 Accertamenti IMU
 Accertamenti TASI
 Rateizzazioni atti di Accertamento

Per l'anno 2021 l'ufficio tributi instaura una modalità di richiesta/sollecito dei mancati versamenti ai contribuenti per incentivare la regolarizzazione di somme di scarsa entità, invitando i contribuenti al pagamento spontaneo ed allegando alla lettera informativa di rilievo del minore/omesso versamento un F24 recante la regolarizzazione spontanea in modo da diminuire i costi degli atti di accertamento e cercare di ridurre le poste di entrata da tributi rimaste non riscosse.

PATRIMONIO E INVENTARIO

I dati contabili dell'inventario, comprese le capitalizzazioni delle spese di manutenzione, confluiscono, dopo il calcolo delle quote di ammortamento, nello stato patrimoniale del bilancio consuntivo
 Pagamenti in conto capitale, fatture acquisto beni, Dettaglio degli accertamenti di competenza (stampa del capitolo, risorsa o simile) del Titolo IV dell'Entrata ed ogni altra informazione utile all'aggiornamento.

OBIETTIVI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE ANNO 2021

Nr.	Denominazione obiettivi	Punti	Indicatori
1	Pago pa	10	- ABILITAZIONE METODO DI PAGAMENTO
2	Recupero evasione fiscale	10	- I risultati attesi sono chiaramente visibili in bilancio quali poste attive indicanti il recupero evasione tributario: recupero evasione IMU, TARI, TASI; emissione ruolo coattivo
3	Certificazione fondone Covid	10	Verifica delle somme disponibili residue
4	Accensione e gestione dei conti vincolati	10	Tenuta separata dei conti gestiti, determinazione dell'avanzo vincolato ai fini della redazione degli allegati a1,a2 a3

Tempi di esecuzione

Obiettivo n.1

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Studio normativa	x	x	x	x								
2						x	x	x	x	x			
3											x	x	x

Obiettivo n.2

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Aliquote TARI							X					X
2	Recupero evasione IMU, TASI, TARI	X	X	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Elaborazione ruoli tributari coattivi										x		
4	Bollettazione								X				

Obiettivo n.3

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Studio normativa	x	x	x	x								
2	Predisposizione prospetti				x								
	Trasmissione certificazione					x							

Obiettivo n.4

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Studio CONTI VINCOLATI	x	x	x	x	x							
2	INSERIMENTO DATI						x	x	x	x	x	x	x

Risorse strumentali assegnate

n. 1 postazione computer

n. 1 telefono

n. 1 stampante

AREA TECNICA ED ATTIVITA' PRODUTTIVE
RESPONSABILE: Geom. Petricca Gianni

ATTIVITA':

da sottoporre a valutazione per quanto attiene ai comportamenti organizzativi:

PATRIMONIO E INVENTARIO

Inventario tenuta ed aggiornamento dell'inventario di tutti i beni immobili di proprietà comunale

Gestione Patrimonio immobiliare dell'Ente

Gestione alloggi comunali di edilizia popolare, emissione dei bandi, verifica dei requisiti

Gestione patrimonio forestale -Predisposizione atti per tagli di uso civico ed uso commerciale, gestione contratto AST, rapporti con i competenti uffici regionali per il rilascio delle necessarie autorizzazioni al taglio, verifica puntuale delle pesate per i prelievi delle ditte assegnatarie dei tagli, controllo della corretta procedura di taglio ed attività amministrative conseguenti

Gestione piano usi civici

Ufficio Urbanistica Attività di studio con particolare riferimento all'aggiornamento normativo ed alle modalità applicative di regolamenti e procedimenti attuativi

Gestione dei capitoli di Peg assegnati, assunzione impegni di spesa, relative liquidazioni, proposte di variazioni e specifiche fasi interlocutorie con personale dirigenziale ed amministrativo relativamente a scelte economico finanziarie strategiche

Attività amministrativa (determinazioni, proposte di deliberazione, atti e provvedimenti di gestione ordinaria e straordinaria)

Mansioni di sportello al pubblico: front-office informativo ed incontri con categorie di settore tecnico-professionale

Costituzione e/o partecipazione a commissioni o gruppi di lavoro intersettoriale al fine di raggiungere nei tempi opportuni e modalità richieste funzioni ed obiettivi specifici (Progetti speciali, concorsi, rapporti con Enti sovraordinati).

Progetto, coordinamento e gestione degli strumenti di pianificazione e degli atti urbanistici mirati al governo del territorio avvalendosi eventualmente anche di professionalità esterne;

Gestione istruttorie pratiche edilizie con rilascio di permessi/autorizzazioni relativi agli interventi edilizi su immobili sia di proprietà o uso pubblico e privato anche in sanatoria

Quantificazione introiti dei contributi concessori e di altre entrate pertinenti la gestione Urbanistica con predisposizione periodica di piani-programmi d'investimento relazionati al Programma Triennale Opere Pubbliche ed alle necessità logistiche dell'Amministrazione;

Rilascio delle concessioni edilizie in sanatoria come previsto dalla legge e determinazione delle sanzioni attraverso tabellari amministrativi di riferimento

Accettazione e verifiche attività edilizia libera (CILA)

Accettazione e verifica segnalazioni inizio attività

Controllo dell'abusivismo edilizio mediante rapporti continuativi con la Polizia Municipale, verifica delle pratiche edilizie anche mediante loro comparazioni storiche e sopralluoghi di verifica; fasi istruttorie di accertamento e predisposizione diffide e ordinanze di rito (attivazione e controllo di sospensione lavori o demolizione da parte del privato o della pubblica Amministrazione); espressione dei pareri di propria competenza al riguardo di indagini giudiziarie:

Istruttoria pratiche di autorizzazione paesaggistica e rilascio autorizzazione per i comuni convenzionati

Collaborazione con l'Ufficio Tributi per recupero evasione fiscale fabbricati (ICI-IMU-TASI -TARI);

Elaborazione di Piani e Regolamenti Comunali del settore Urbanistica e Lavori Pubblici

Ufficio Lavori Pubblici

Forniture: Predisposizione gare a trattativa privata

Approvazione verbale di gara

Impegni forniture annuali

Acquisti tramite ordinativi

Verifica bolle accompagnamento

Accettazione e Liquidazione fatture

Aggiornamento disponibilità impegni ed Integrazioni

Appalti Opere Pubbliche:

PROGETTAZIONE: restituzione grafica, rilievi, capitolati, analisi prezzi + elenco prezzi, computo metrico rapporti con enti esterni, incarichi a progettisti esterni

PROCEDURE DI GARA: predisposizione bandi, pubblicazione, espletamento gare, verbali, aggiudicazione, contratto

DIREZIONE LAVORI: contabilità lavori, certificati di pagamento, certificati di regolare esecuzione

liquidazione certificati pagamento, redazione di determine e deliberazioni, relazioni con autorità vigilanza LL.PP.

Programmazione Opere Pubbliche: Predisposizione piano triennale, Invio schede osservatorio, Studi di fattibilità per piano triennale, Responsabile DL 81, Statistiche Lavori Pubblici: Protezione civile, Osservatorio Provincia, Genio civile, Regione

Manutenzione: Inventario magazzino

Attività di controllo preventivo sullo stato di manutenzione generale patrimonio comunale

Predisposizione piani intervento programmato

Perizie

Raccolta segnalazioni cittadini per manutenzione, telefoniche + pubblico, elaborazione grafica e gestione sito view point

Perizie elaborazione grafica

BDAP monitoraggio OO.PP. inserimento dati ai fini della rendicontazione

Monitoraggio OOPP su portale Simonweb

Monitoraggio OOPP su portale SGP

SERVIZI ASSOCIATI E GENERALI

Gestione attività ambientali ed autorizzazioni paesaggistiche per i comuni di Balsorano e San Vincenzo Valle Roveto

Gestione progetto MUDE / Regione Genio Civile

SUAP Gestione sportello, acquisizione e inserimento pratiche informatiche

ALTRI SERVIZI

Manutenzione Mezzi: Gestione revisioni periodiche

Acquisto materiali per tutti i mezzi ed uffici

Gestioni carburanti per tutti i mezzi ed uffici

Gestione riparazioni e manutenzione Ditte esterne (elettrauto, carrozzeria, gommista, giardinaggio) per tutti mezzi

Cimiteri: Manutenzione ordinaria

Manutenzione straordinaria

Tumulazione estumulazione

Impianti Sportivi. Manutenzione ordinaria e straordinaria

Strade. Pulizia caditoie stradali, lavori di manutenzione e riparazione strade e servizio sgombero neve

Verde pubblico. Sfalcio aree verdi e manutenzioni ordinarie relative, manutenzione impianti di irrigazione, manutenzione fioriere, manutenzione ordinaria parchi gioco

Protezione Civile: Piano Comunale di Protezione Civile, Rapporti Enti Vari, Gestione emergenze di Protezione Civile come referente Tecnico, COC (Funzione n. 1), controllo danni e interventi in somma urgenza, Gestione attività servizio idrico integrato

Catasto incendi

Tutela e valorizzazione delle risorse idriche:

BIM E SOVRACCANONI RIVIERASCHI, controllo e coordinamento delle attività

Gestione canali di irrigazione, (formelle)

Rifiuti: Coordinamento del servizio, controllo attività e costi, redazione MUD, inserimento dati in piattaforma regionale ORSO, coordinamento Pef e attività su piattaforma ARERA

Aree Protette, Riserve Naturali, Protezione Naturalistica e Forestazione Rapporti con le associazioni ambientali, di volontariato e la società di gestione, rapporti con la Regione ed enti diversi.

Individuazione delle strategie di sviluppo

Boschi pianificazione delle attività di taglio e conseguente acquisizione/destinazione delle risorse investimentali disponibili

Legnatico: gestione raccolta legnatico di uso familiare autorizzazioni e verifiche

Piano Faunistico Venatorio

Fida pascolo

Pubblica illuminazione: rinnovo della rete, sostituzione degli apparati, individuazione nuovi tratti

gestione degli affidamenti per la fornitura di energia elettrica alle utenze comunali

RETI GAS rinnovo contratti, gestione degli affidamenti per le utenze comunali

Dissesto Idrogeologico pianificazione interventi di mitigazione e di ripristino, verifica delle aree a rischio, sopralluoghi con le competenti autorità coordinamento delle attività, redazione ed aggiornamento carta dei rischi

Trasporto Scolastico

Abusivismo edilizio;

- occupazioni di suolo pubblico nonché all'abusivismo commerciale su aree pubbliche;
- servizi di viabilità in occasione di rilevanti manifestazioni per il Comune;
- sicurezza stradale e del cittadino attraverso mirate politiche di prevenzione;
- implementazione del servizio telematico Sportello unico attività produttive (SUAP) e adeguata informazione agli utenti sulle modalità di funzionamento del medesimo servizio;
- razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi attraverso il ricorso alle convenzioni Consip, al MEPA ed alle centrali di committenza nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente.

Gestione fabbisogni idrici

Gestione emergenza Covid

Predisposizione e allestimento presidio funzionale per lo screening, supporto alla popolazione (informazioni e comunicazioni), trasmissione dati alle piattaforme Asl e regionale, gestione rifiuti speciali, coordinamento dei servizi e monitoraggio utenze, monitoraggio epidemia, sensibilizzazione protezione alla popolazione, coordinamento informazioni forze dell'ordine e associazioni di volontariato, Croce Verde, infermieri e medici, impiego di personale, Volontariato, attivazione COC. Attuazione trasporto scolastico sanificazione mezzi utilizzati. Screening popolazione e personale scolastico. Distribuzione DPI alla popolazione. Comunicazione e diffusione dei protocolli da seguire per la ripresa delle attività per contenimento diffusione epidemiologica, disinfezione degli ambienti esterni ed interni

Gestione fondi aiuti alle imprese emergenza Covid: predisposizione bando e gestione attività conseguenti richiesta CUP e CIG, liquidazione aiuti inserimento dei dati nell'apposita piattaforma per il monitoraggio degli aiuti di Stato concessi

COMMERCIO ED ATTIVITÀ PRODUTTIVE attività svolte a partire dal 01/07/2021

OBIETTIVI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE ANNO 2021

Nr.	Denominazione obiettivi	Punti	Indicatori
1	Piano protezione civile	15	Aggiornamento piano di protezione civile
2	Redazione CLE	10	Presentazione CLE alla regione Abruzzo
3	Appalto lavori messa in sicurezza L. di bilancio 2021	15	Predisposizione e Aggiudicazione appalto lavori, lavori e collaudo

Tempi di esecuzione

Obiettivo n.1

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione bozza					X	X						
2	Iter autorizzativo							X	X				
3	Predisposizione cartellonistica aree di piano										X	X	

Obiettivo n.2

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Affidamento incarico						X						
2	Redazione analisi							X	X	X			
3	Invio regione										X	X	

Obiettivo n.3

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione atti di gara							X	X				
2	Completamento gara, aggiudicazione, stipulazione contratto									X			
3	Consegna lavori									X			
4	Esecuzioni Lavori									X	X	X	X
5	Collaudo												X

Risorse strumentali assegnate

- n. 2 postazione computer
- n. 1 telefono
- n. 1 telefono cellulare
- n. 1 scheda sim di servizio abilitata solo in ricezione
- n. 1 scheda sim per controllo accessi raccolta legna abilitata solo ricezione messaggi

Risorse umane assegnate

- n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile cat. C Sig.ra Cecilia D'Orazio

SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE
RESPONSABILE: Agente Francesco Conflitti dal 15/03/2021

ATTIVITA':

da sottoporre a valutazione per quanto attiene ai comportamenti organizzativi:

POLIZIA AMMINISTRATIVA

Gestione automatizzata delle violazioni alle norme del Codice della Strada, dal preavviso alla notifica/contestazione fino all'emissione del ruolo esattoriale.

Gestione delle violazioni al Regolamento di Polizia Urbana e illeciti amministrativi, dalla notifica/contestazione della violazione fino all'emissione del ruolo esattoriale.

Gestione contenzioso per violazioni al Codice della Strada

Gestione contenzioso per violazioni al Regolamento di Polizia Urbana e illeciti amministrativi

Attività di studio, fattibilità ed esame di tutti quei progetti che investono le competenze della Polizia Locale.

Predisposizione di ordinanze e provvedimenti in materia di circolazione stradale e sicurezza urbana

Pareri tecnici viabilistici anche a seguito di opere di urbanizzazione

Studio, analisi e progettazione del sistema sosta all'interno del territorio comunale

Gestione e nulla osta trasporti eccezionali

Istruttoria e rilascio contrassegno persone diversamente abili

Rilascio tessere libera circolazione

Istruttoria e rilascio autorizzazioni Passi Carrai

Istruttoria e rilascio autorizzazioni occupazioni suolo pubblico temporanee

Istruttoria e rilascio autorizzazioni occupazioni suolo pubblico permanente

Istruttoria e rilascio autorizzazioni manifestazioni culturali/sportivi/religiose

Istruttoria e rilascio autorizzazioni pubblico spettacolo (giostre, circhi, ecc.)

Gestione delle denunce di infortunio sul lavoro

Gestione delle denunce di cessione di fabbricato e ospitalità stranieri

Gestione consegna veicoli di provenienza furtiva fino all'inserimento allo SDI

Gestione consegna documenti fino all'inserimento allo SDI

Gestione notifiche decreti Prefettura di sospensione patenti (custodia, ritiro e restituzione)

POLIZIA GIUDIZIARIA

Attività in ambito penale sulle materie di propria competenza

Indagini ed altra attività delegata su disposizione dell'A.G.

Indagini ed altra attività delegata su delega di altre forze di Polizia

Redazione C.N.R. all'Autorità Giudiziaria

FUNZIONI AUSILIARE DI PUBBLICA SICUREZZA

Presidio ed interventi in occasioni di manifestazioni pubbliche

Attività in ausilio su richiesta delle Forze dell'ordine

Controllo anche su richiesta di Prefettura e Questura attività soggette alla normativa di P.S.

PRESIDIO DEL TERRITORIO

Gestione sistema videosorveglianza

Ricezione richieste d'intervento

Ricezione segnalazioni varie

Trasmissione segnalazioni ad altri uffici comunali o enti competenti

Gestione agenti sul territorio

Pattugliamento del territorio

Prevenzione ed accertamento delle violazioni al Codice della Strada ed alle leggi collegate

Rilievo incidenti stradali

Presidio scuole durante l'entrata e l'uscita degli studenti

Trattamenti/accertamenti sanitari obbligatori

Interventi di messa in salvo di persone e animali d'affezione sia in abitazione, spazi chiusi e all'aperto

Interventi di primo soccorso a persone in situazioni di evidente difficoltà e/o disagio e/o squilibrio mentale

interventi su richiesta di cittadini per rilevazione danni subiti e collegati al patrimonio comunale

Supporto ad interventi Vigili del Fuoco ed a servizi di emergenza sanitaria

Obiettivo n.4

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Continua vigilanza e controllo del territorio al fine di garantire la prevenzione e la repressione delle infrazioni al codice della strada e dei regolamenti comunali (raccolta legna, polizia rurale).....			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Risorse strumentali assegnate

n. 1 postazione computer

n. 1 telefono

Gli obiettivi individuati per le annualità 2022 e 2023 da definire in modo dettagliato nella predisposizione del piano delle risorse e degli obiettivi per il triennio 2022-2024 sono in coerenza con gli atti di programmazione dell'Ente indirizzati a:

- rinnovamento/ammodernamento gestionale della intera macchina amministrativa in seguito ai cambiamenti che si prevede di avere nelle risorse umane a disposizione dell'Amministrazione a partire dall'anno in corso
- Gestione contabilità economico patrimoniale e del bilancio consolidato
- Attività di prevenzione della corruzione e della trasparenza
- Predisposizione e aggiornamento regolamenti comunali recependo le novità normative
- miglioramento del livello di qualità dei servizi offerti alla popolazione
- Collaborazione tra gli uffici per la gestione delle spese dei singoli servizi
- Contenimento della spesa corrente ricorrendo a processi di razionalizzazione della stessa, ove possibile
- Assicurare con prontezza la manutenzione del demanio e del patrimonio comunale, in particolare con priorità agli interventi di manutenzione straordinaria atti a scongiurare qualsiasi problema per la sicurezza della cittadinanza
- Rispettare la pianificazione del territorio operando in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia e dagli strumenti di pianificazione comunali
- Assicurare il controllo del territorio sotto il profilo dell'ordine e della sicurezza pubblica
- Attuazione di misure atte ad evitare danni o pregiudizi che possano essere recati a soggetti o cose nello svolgimento di attività di polizia amministrativa e quindi in ambito extrapenale
- Controllo su attività commerciali, pubblici esercizi, attività artigianali.....

Resta inteso comunque, come già esplicitato in premessa che in un Ente delle dimensioni modeste e con un organico fortemente sottodotato numericamente, l'obiettivo fondamentale è quello di garantire la qualità e la continuità dei servizi di competenza.



COMUNE DI MORINO

*Bilancio Finanziario
Gestionale
anno 2021*

**COMUNE DI MORINO****Riepilogo Centri di responsabilità**

C.D.R.	Descrizione	Totale Entrata	Totale Spesa	N° Obiettivi assegnati
AMM	UFF.AMMINISTRATIVO	649.300,00	1.002.140,00	0
Totali		649.300,00	1.002.140,00	0



COMUNE DI MORINO

Riepilogo Generale Centri di responsabilità

C.D.R.	Descrizione		Totale Entrata	Totale Spesa
AMM	UFF.AMMINISTRATIVO	Residui Presunti	58.303,77	104.471,55
		Previsione	649.300,00	1.002.140,00
		<i>Cassa</i>	<i>707.603,77</i>	<i>1.106.611,55</i>
		Residui Presunti	58.303,77	104.471,55
		Totali Previsione	649.300,00	1.002.140,00
		<i>Cassa</i>	<i>707.603,77</i>	<i>1.106.611,55</i>



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità AMM UFF.AMMINISTRATIVO

Entrata

Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
2	101	01	80	0	rimborso spese elettorali			2.379,02	6.000,00	8.379,02
2	101	01	85	0	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali- ISTAT			0,00	2.000,00	2.000,00
2	101	02	130	1	TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE PER FUNZIONI IN MATERIA ISTRUZIONE PUBBLICA			0,00	5.000,00	5.000,00
2	101	02	136	0	FONDO RIMBORSO PRESTAZIONI SOCIO SANITARIE IN REGIME RESIDENZIALE E SEMIRESIDENZIALE			0,00	21.000,00	21.000,00
2	101	02	150	0	FONDI DA COMUNITA' MONTANA			3.200,30	8.000,00	11.200,30
2	101	02	160	0	TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE PER FUNZIONI IN MATERIA TERRITORIO E AMBIENTE			0,00	165.000,00	165.000,00
Totale Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche								5.579,32	207.000,00	212.579,32

Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
2	103	01	215	0	Trasferimenti da Enel per istituzione Borsa di Studio			0,00	2.000,00	2.000,00
Totale Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese								0,00	2.000,00	2.000,00
Totale Titolo 2 Trasferimenti correnti								5.579,32	209.000,00	214.579,32

Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
3	100	02	260	2	Proventi da diritti di segreteria da CERTIFICAZIONE			11,62	500,00	511,62
3	100	02	260	3	Proventi da diritti di segreteria e rogito			0,00	4.000,00	4.000,00
3	100	02	268	0	DIRITTI CARTE IDENTITA'			128,88	1.000,00	1.128,88
3	100	02	286	0	PROVENTI REFEZIONE SCOLASTICA			234,00	8.000,00	8.234,00
3	100	02	286	1	PROVENTI TRASPORTO SCOLASTICO			3.565,00	7.000,00	10.565,00
3	100	02	415	0	PROVENTI DIRITTI SERVIZI CIMITERIALI			1.800,00	3.000,00	4.800,00



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità AMM UFF.AMMINISTRATIVO

Entrata

Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
3	100	02	454	0	RIMBORSO COSTO COPIE FOTOSTATICHE			0,00	100,00	100,00
3	100	03	382	0	FITTI REALI DI FABBRICATI			23.120,41	33.000,00	56.120,41
3	100	03	410	0	PROVENTI CONCESSIONI CIMITERIALI LOCULI			16.388,06	30.000,00	46.388,06
Totale Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni								45.247,97	86.600,00	131.847,97

Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
3	500	01	461	0	RECUPERO DANNI DA COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE			0,00	100,00	100,00
3	500	02	455	0	RECUPERI E RIMBORSI DIVERSI			3.819,96	5.000,00	8.819,96
3	500	02	460	0	RECUPERI ASSEGNI AL PERSONALE PER SCIOPERI E MALATTIA			0,00	100,00	100,00
3	500	02	500	0	RIMBORSO DA COMUNI PER SERVIZI CONVENZIONATI			3.253,56	7.000,00	10.253,56
Totale Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti								7.073,52	12.200,00	19.273,52
Totale Titolo 3 Entrate extratributarie								52.321,49	98.800,00	151.121,49

Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
9	100	01	675	0	Ritenute per scissione contabile IVA split payment			0,00	200.000,00	200.000,00
9	100	02	670	0	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI			0,00	30.000,00	30.000,00
9	100	02	676	0	RITENUTE ERARIALI			0,00	50.000,00	50.000,00
9	100	02	678	0	RITENUTE SINDACALI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE C/TERZI			0,00	500,00	500,00
9	100	03	679	0	RITENUTE ERARIALI PROFESSIONISTI			0,00	50.000,00	50.000,00
9	100	99	720	0	RIMBORSO SOMME SERVIZIO ECONOMATO			0,00	2.000,00	2.000,00
Totale Tipologia 100 Entrate per partite di giro								0,00	332.500,00	332.500,00



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità AMM UFF.AMMINISTRATIVO

Entrata

Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
9	200	03	970	0	DIRITTI C.I.E. INTROITI DA RIVERSARE ALLO STATO			402,96	5.000,00	5.402,96
9	200	04	680	0	DEPOSITI CAUZIONALI			0,00	2.000,00	2.000,00
9	200	04	724	0	DEPOSITI CONTRATTUALI			0,00	2.000,00	2.000,00
Totale Tipologia 200 Entrate per conto terzi								402,96	9.000,00	9.402,96
Totale Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro								402,96	341.500,00	341.902,96
Totale Entrate								58.303,77	649.300,00	707.603,77



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità AMM UFF.AMMINISTRATIVO

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
01	01	1	10	0	SPESA PER TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI, AMMINISTRAZIONI- Trasferimenti correnti a comuni	04 - Trasferimenti correnti			0,00	1.000,00	1.000,00
01	01	1	19	0	COMPENSO REVISORE DEL CONTO e O.I.V.	03 - Acquisto di beni e servizi			4.378,00	6.000,00	10.378,00
01	01	1	20	0	INDENNITA' DI CARICA	03 - Acquisto di beni e servizi			195,20	16.200,00	16.395,20
01	01	1	24	0	RIMBORSO SPESE E MISSIONI AMMINISTRATORI	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	500,00	500,00
01	01	1	25	0	SPESE PER GEMELLAGGI, RAPPRESENTANZA, PROMOZIONALI Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	500,00	500,00
01	01	1	35	0	IRAP	02 - Imposte e tasse a carico dell'ente			0,00	2.000,00	2.000,00
01	01	1	2420	1	TRASFERIMENTO AI COMUNI DI AVEZZANO E CIVITELLA QUOTA FITTO REALE UFFICIO DEL LAVORO Trasferimenti correnti a Comuni	04 - Trasferimenti correnti			242,75	500,00	742,75
Totale Programma 01 Organi istituzionali									4.815,95	26.700,00	31.515,95
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
01	03	1	11	0	QUOTE DI ASSOCIAZIONI	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	2.000,00	2.000,00
01	03	1	29	0	pubblicazione bandi di gara	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	500,00	500,00
01	03	1	42	0	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	01 - Redditi da lavoro dipendente			998,00	34.000,00	34.998,00
01	03	1	44	0	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	01 - Redditi da lavoro dipendente			8.459,72	135.000,00	143.459,72
01	03	1	50	0	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI Contributi obbligatori per il personale	01 - Redditi da lavoro dipendente			2.686,36	48.000,00	50.686,36
01	03	1	50	2	IRAP Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	02 - Imposte e tasse a carico dell'ente			873,92	14.000,00	14.873,92
01	03	1	58	1	RIMBORSO SPESE DI MISSIONE E VIAGGIO PERSONALE DIPENDENTE Rimborso per viaggio e trasloco	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	500,00	500,00
01	03	1	76	0	DIRITTI DI SEGRETERIA AL SEGRETARIO Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	01 - Redditi da lavoro dipendente			1.951,00	4.000,00	5.951,00



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità AMM UFF.AMMINISTRATIVO

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
01	03	1	80	0	SPESE DI REGISTRAZIONE CONTRATTI ED ALTRE IMPOSTE E TASSE Imposta di registro e di bollo	02 - Imposte e tasse a carico dell'ente			0,00	1.000,00	1.000,00
01	03	1	81	0	SPESE POSTALI	03 - Acquisto di beni e servizi			1.479,67	7.000,00	8.479,67
01	03	1	82	0	SPESE per Stampati specialistici	03 - Acquisto di beni e servizi			136,64	500,00	636,64
01	03	1	82	1	SPESE per Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	2.000,00	2.000,00
01	03	1	89	0	SERVIZI DI GESTIONE DOCUMENTALE	03 - Acquisto di beni e servizi			1.000,00	1.000,00	2.000,00
01	03	1	92	0	UTENZE E CANONI PER ALTRI SERVIZI Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	03 - Acquisto di beni e servizi			35,19	1.000,00	1.035,19
01	03	1	94	0	SPESE VARIE DI UFFICIO PER STAMPATI, REGISTRI, CANCELLERIA, Carta, cancelleria e stampati	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	2.000,00	2.000,00
01	03	1	97	0	PREMI DI ASSICURAZIONE PER RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI	10 - Altre spese correnti			0,00	7.000,00	7.000,00
01	03	1	117	0	Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione- Servizi informatici	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	1.500,00	1.500,00
01	03	1	118	0	LICENZE D'USO PER SOFTWARE Licenze d'uso per software	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	10.000,00	10.000,00
01	03	1	119	1	SPESE INFORMATIZZAZIONE PRESTAZIONI Gestione e manutenzione applicazioni	03 - Acquisto di beni e servizi			174,06	7.000,00	7.174,06
01	03	1	119	2	SPESE PER INFORMATIZZAZIONE- ACQUISTI Materiale informatico	03 - Acquisto di beni e servizi			296,72	1.000,00	1.296,72
01	03	1	138	1	INCARICHI PROFESSIONALI LEGALI Patrocinio legale	03 - Acquisto di beni e servizi			427,00	5.000,00	5.427,00
01	03	1	2486	0	VERSAMENTO IVA A DEBITO ED ALTRE IMPOSTE E TASSE Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	10 - Altre spese correnti			0,00	10.000,00	10.000,00
Totale Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorati									18.518,28	294.000,00	312.518,28
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
01	05	1	79	0	Spese per la manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	500,00	500,00
Totale Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali									0,00	500,00	500,00



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità AMM UFF.AMMINISTRATIVO

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
01	06	1	151	0	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	01 - Redditi da lavoro dipendente			0,00	8.000,00	8.000,00
01	06	1	153	0	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	01 - Redditi da lavoro dipendente			0,00	27.500,00	27.500,00
01	06	1	155	0	Assegni Familiari	01 - Redditi da lavoro dipendente			0,00	1.600,00	1.600,00
01	06	1	160	0	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI TECNICO Contributi obbligatori per il personale	01 - Redditi da lavoro dipendente			0,00	10.500,00	10.500,00
01	06	1	160	2	IRAP	02 - Imposte e tasse a carico dell'ente			0,00	3.000,00	3.000,00
Totale Programma 06 Ufficio tecnico									0,00	50.600,00	50.600,00

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
01	07	1	32	0	SPESE PER ELEZIONI E REFERENDUM-straordinario per il personale a tempo indeterminato	01 - Redditi da lavoro dipendente			0,00	2.000,00	2.000,00
01	07	1	32	1	SPESE PER ELEZIONI E REFERENDUM- beni per consultazioni elettorali	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	1.000,00	1.000,00
01	07	1	32	2	SPESE PER ELEZIONI E REFERENDUM- Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	03 - Acquisto di beni e servizi			165,00	2.000,00	2.165,00
01	07	1	34	0	spese per elezioni contributi obbligatori	01 - Redditi da lavoro dipendente			0,00	1.000,00	1.000,00
01	07	1	37	0	Spese per rilegatura registri	03 - Acquisto di beni e servizi			2.020,00	0,00	2.020,00
01	07	1	111	0	SPESE PER COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	500,00	500,00
Totale Programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile									2.185,00	6.500,00	8.685,00

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
01	08	1	230	0	Altre spese per lo svolgimento dei censimenti	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	2.000,00	2.000,00
Totale Programma 08 Statistica e sistemi informativi									0,00	2.000,00	2.000,00

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
----------	-----------	--------	------	------	-------------	----------------	-----------------	---------------------	--------------------------------	----------------------------	-----------------------



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità AMM UFF.AMMINISTRATIVO

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
01	11	1	93	0	Spese per risarcimento danni	10 - Altre spese correnti			0,00	500,00	500,00
Totale Programma 11 Altri servizi generali									0,00	500,00	500,00
Totale Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione									25.519,23	380.800,00	406.319,23
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
03	01	1	501	0	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	01 - Redditi da lavoro dipendente			0,00	3.000,00	3.000,00
03	01	1	502	0	Voci stipendiali corrisposte al personale dipendente	01 - Redditi da lavoro dipendente			0,00	22.000,00	22.000,00
03	01	1	508	0	CONTRIBUTI ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI VIGILI URBANI	01 - Redditi da lavoro dipendente			0,00	6.500,00	6.500,00
03	01	1	509	0	IRAP	02 - Imposte e tasse a carico dell'ente			0,00	2.000,00	2.000,00
03	01	1	540	0	SPESE DI VESTIARIO VV.UU. Vestiario	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	500,00	500,00
Totale Programma 01 Polizia locale e amministrativa									0,00	34.000,00	34.000,00
Totale Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza									0,00	34.000,00	34.000,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
04	02	1	798	0	SPESE PER LIBRI DI TESTO Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	03 - Acquisto di beni e servizi			2.000,00	2.500,00	4.500,00
Totale Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria									2.000,00	2.500,00	4.500,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
04	06	1	804	1	SPESE REFEZIONE SCUOLE PRESTAZIONE DI SERVIZI Contratti di servizio per le mense scolastiche	03 - Acquisto di beni e servizi			736,74	15.800,00	16.536,74
04	06	1	808	1	RIMBORSO SPESE ACQUISTO LIBRI DI TESTO Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	04 - Trasferimenti correnti			0,00	5.000,00	5.000,00
04	06	1	811	0	POLIZZA ASSICURATIVA INFORTUNIO CONDUCENTI Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	10 - Altre spese correnti			0,00	200,00	200,00
04	06	1	812	2	BOLLI IMPOSTE E TASSE Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	02 - Imposte e tasse a carico dell'ente			0,00	400,00	400,00



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità AMM UFF.AMMINISTRATIVO

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
04	06	1	822	0	BORSE DI STUDIO Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	04 - Trasferimenti correnti			0,00	6.300,00	6.300,00
Totale Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione									736,74	27.700,00	28.436,74
Totale Missione 04 Istruzione e diritto allo studio									2.736,74	30.200,00	32.936,74
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
08	01	1	1090	0	ART. 11 LG. 431/98 FONDO NAZIONALE SOSTEGNO ALL'ACCESSO ABITAZIONI IN LOCAZIONE Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	04 - Trasferimenti correnti			0,00	1.000,00	1.000,00
Totale Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio									0,00	1.000,00	1.000,00
Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa									0,00	1.000,00	1.000,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
09	03	1	1576	1	SPESE PER AUTOMEZZI Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	02 - Imposte e tasse a carico dell'ente			0,00	500,00	500,00
Totale Programma 03 Rifiuti									0,00	500,00	500,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
09	05	1	2310	0	Indennità ed altri compensi corrisposti al personale- RISERVA	01 - Redditi da lavoro dipendente			0,00	3.780,00	3.780,00
09	05	1	2310	1	Contributi obbligatori per il personale- Riserva	01 - Redditi da lavoro dipendente			0,00	1.020,00	1.020,00
09	05	1	2312	0	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO RISERVA NATURALE Altri servizi diversi n.a.c.	03 - Acquisto di beni e servizi			19.336,16	150.000,00	169.336,16
09	05	1	2312	1	SPESE RISERVA NATURALE Carta, cancelleria e stampati	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	500,00	500,00
09	05	1	2312	6	IRAP Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	02 - Imposte e tasse a carico dell'ente			0,00	330,00	330,00
09	05	1	2324	0	RISERVA NATURALE SPESE PER ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E CONVEGNI Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	03 - Acquisto di beni e servizi			440,00	0,00	440,00
09	05	1	2326	0	RISERVA NATURALE Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	910,00	910,00
09	05	1	2329	0	UTENZE E CANONI PER ALTRI SERVIZI Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	03 - Acquisto di beni e servizi			218,28	0,00	218,28



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità AMM UFF.AMMINISTRATIVO

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
09	05	1	2330	0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI IMPIANTI MACCHINARI E ATTREZZATURE RISERVA NATURALE Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	600,00	600,00
09	05	1	2331	0	MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI RISERVA NATURALE Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	03 - Acquisto di beni e servizi			5.301,51	5.000,00	10.301,51
09	05	1	2333	0	ACQUISTO ALTRI MATERIALI Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	03 - Acquisto di beni e servizi			2.806,66	0,00	2.806,66
Totale Programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazio									28.102,61	162.140,00	190.242,61
Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									28.102,61	162.640,00	190.742,61
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
12	01	1	1510	0	ACQUISTO DI GIOCHI PER ATTIVITA' RICREATIVE PER I MINORI	03 - Acquisto di beni e servizi			3.181,00	0,00	3.181,00
Totale Programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido									3.181,00	0,00	3.181,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
12	02	1	1874	2	ATTIVITA' ASSISTENZIALI -SERVIZI ALLA PERSONA Acquisti di servizi socio sanitari a rilevanza sanitaria	03 - Acquisto di beni e servizi			6.445,34	21.000,00	27.445,34
12	02	1	1874	4	PIANO SOCIALE DI ZONA L.22/98 COMUNITA' MONTANA Trasferimenti correnti a Comunità Montane	04 - Trasferimenti correnti			0,00	11.000,00	11.000,00
Totale Programma 02 Interventi per la disabilità									6.445,34	32.000,00	38.445,34
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
12	04	1	1900	1	BORSE LAVORO Altri assegni e sussidi assistenziali	04 - Trasferimenti correnti			10.827,63	16.000,00	26.827,63
12	04	1	1900	2	IRAP SU BORSE LAVORO Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	02 - Imposte e tasse a carico dell'ente			0,00	700,00	700,00
12	04	1	1900	4	ONERI INAIL SU BORSE LAVORO Contributi obbligatori per il personale	01 - Redditi da lavoro dipendente			0,00	300,00	300,00
Totale Programma 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale									10.827,63	17.000,00	27.827,63
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
12	09	1	1410	0	SPESE DI RECUPERO LOCULI - RIMBORSO Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	09 - Rimborsi e poste correttive delle entrate			0,00	500,00	500,00
Totale Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale									0,00	500,00	500,00



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità AMM UFF.AMMINISTRATIVO

Spesa

Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

20.453,97

49.500,00

69.953,97

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
20	01	1	2493	0	Fondo spese indennità fine mandato del Sindaco	10 - Altre spese correnti			0,00	1.500,00	1.500,00
20	01	1	2494	0	Fondo di riserva spesa legali	10 - Altre spese correnti			0,00	1.000,00	1.000,00
Totale Programma 01 Fondo di riserva									0,00	2.500,00	2.500,00
Totale Missione 20 Fondi da ripartire									0,00	2.500,00	2.500,00

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
99	01	7	2940	0	VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI	01 - Uscite per partite di giro			0,00	30.000,00	30.000,00
99	01	7	2946	0	VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI	01 - Uscite per partite di giro			0,00	50.000,00	50.000,00
99	01	7	2948	0	VERSAMENTO RITENUTE SINDACALI	01 - Uscite per partite di giro			0,00	500,00	500,00
99	01	7	2950	0	VERSAMENTI RITENUTE ERARIALI REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	01 - Uscite per partite di giro			3.002,95	50.000,00	53.002,95
99	01	7	2954	0	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	02 - Uscite per conto terzi			433,00	2.000,00	2.433,00
99	01	7	2957	0	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA SPLIT PAYMENT	01 - Uscite per partite di giro			24.071,94	200.000,00	224.071,94
99	01	7	2970	0	EMISSIONE C.I.E. RIVERSAMENTO INTROITI ALLO STATO	02 - Uscite per conto terzi			151,11	5.000,00	5.151,11
99	01	7	2980	0	ANTICIPAZIONE SOMME PER SERVIZIO ECONOMATO	01 - Uscite per partite di giro			0,00	2.000,00	2.000,00
99	01	7	2984	0	SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA	02 - Uscite per conto terzi			0,00	2.000,00	2.000,00
Totale Programma 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro									27.659,00	341.500,00	369.159,00
Totale Missione 99 Servizi per conto terzi									27.659,00	341.500,00	369.159,00
Totale Spese									104.471,55	1.002.140,00	1.106.611,55



COMUNE DI MORINO

*Bilancio Finanziario
Gestionale
anno 2021*

**COMUNE DI MORINO****Riepilogo Centri di responsabilità**

C.D.R.	Descrizione	Totale Entrata	Totale Spesa	N° Obiettivi assegnati
TEC	RESPONSABILE UTC - TECNICO	3.623.207,00	4.024.359,40	0
Totali		3.623.207,00	4.024.359,40	0



COMUNE DI MORINO

Riepilogo Generale Centri di responsabilità

C.D.R.	Descrizione		Totale Entrata	Totale Spesa
TEC	RESPONSABILE UTC - TECNICO	Residui Presunti	819.790,80	729.154,72
		Previsione	3.623.207,00	4.024.359,40
		<i>Cassa</i>	<i>4.442.997,80</i>	<i>4.752.134,12</i>
		Residui Presunti	819.790,80	729.154,72
		Totali Previsione	3.623.207,00	4.024.359,40
		<i>Cassa</i>	<i>4.442.997,80</i>	<i>4.752.134,12</i>



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità TEC RESPONSABILE UTC - TECNICO

Entrata

Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
1	101	52	42	0	TOSAP			0,00	2.000,00	2.000,00
1	101	53	28	0	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'			0,00	100,00	100,00
1	101	53	66	0	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI			0,00	100,00	100,00
Totale Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati								0,00	2.200,00	2.200,00
Totale Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa								0,00	2.200,00	2.200,00

Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
2	101	01	90	0	Fondo per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione			0,00	4.000,00	4.000,00
2	101	01	101	0	Fondo di sostegno alle attivita' economiche artigianali e commerciali			29.760,00	19.840,00	49.600,00
2	101	02	110	0	POR FSE ABRUZZO 2014-2020 ASSE4-PDH11 OBIETTIVO 11.3, AZIONE 11.3.6			26.694,31	0,00	26.694,31
Totale Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche								56.454,31	23.840,00	80.294,31
Totale Titolo 2 Trasferimenti correnti								56.454,31	23.840,00	80.294,31

Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
3	100	02	260	1	Proventi da diritti di segreteria UTC			85,00	3.000,00	3.085,00
3	100	02	400	2	COMPARTICIPAZIONE INCASSI LAMPADE VOTIVE			0,00	4.000,00	4.000,00
3	100	03	310	0	Canone unico patrimoniale art. 1 comma 816 L.160/2019			0,00	2.500,00	2.500,00
3	100	03	320	0	PROVENTI DA IMPIANTO FOTOVOLTAICO			0,00	10.000,00	10.000,00
3	100	03	375	0	SOVRACANONI IDROELETTRICI			0,00	175.000,00	175.000,00
3	100	03	380	0	PROVENTI UTILIZZO CANALI IRRIGUI			0,00	700,00	700,00
3	100	03	384	0	FITTI REALI DIVERSI			5.731,40	12.000,00	17.731,40



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità TEC RESPONSABILE UTC - TECNICO

Entrata

Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
3	100	03	400	0	DIRITTI E RENDITE PATRIMONIALI DIVERSE			431,16	1.000,00	1.431,16
3	100	03	405	0	PROVENTI LEGITTIMAZIONI USO CIVICO			0,00	100,00	100,00
Totale Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni								6.247,56	208.300,00	214.547,56
Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
3	200	02	250	1	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche a carico delle famiglie			1.000,00	1.000,00	2.000,00
3	200	02	252	0	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle famiglie			0,00	1.000,00	1.000,00
Totale Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregole								1.000,00	2.000,00	3.000,00
Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
3	300	02	422	0	INTERESSI DA PRIVATI PER FINANZIAMENTI E INTERESSI DI MORA			583,43	1.000,00	1.583,43
Totale Tipologia 300 Interessi attivi								583,43	1.000,00	1.583,43
Totale Titolo 3 Entrate extratributarie								7.830,99	211.300,00	219.130,99
Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
4	100	01	601	0	CONCESSIONE EDILIZIA IN SANATORIA			5.089,75	0,00	5.089,75
Totale Tipologia 100 Tributi in conto capitale								5.089,75	0,00	5.089,75
Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
4	200	01	510	0	FONDI POR FESR ABRUZZO 2014-2020 ASSE VI TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI. IL BORGO RIFIORITO			6.258,68	0,00	6.258,68
4	200	01	545	0	FONDI PRESIDENZA CDM DIPARTIMENTO CASA ITALIA			12.659,02	0,00	12.659,02
4	200	01	547	0	Fondi regionali per Piano di Protezione civile			0,00	3.000,00	3.000,00
4	200	01	552	0	FONDI REGIONALI MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE			46.112,62	0,00	46.112,62



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità TEC RESPONSABILE UTC - TECNICO

Entrata

Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
4	200	01	554	0	Interventi di Risanamento Idrogeologico aree a rischio. Fondi regionali			252.341,03	0,00	252.341,03
4	200	01	555	0	CONTRIBUTO REGIONALE EDILIZIA RESIDENZIALE			7.123,00	0,00	7.123,00
4	200	01	566	0	RISERVA NATURALE GUIDATA PIANI ANNUALI DI GESTIONE-STRAORDINARI-			0,00	150.000,00	150.000,00
4	200	01	569	0	FINANZIAMENTO REGIONALE INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO E RISANAMENTO GEOLOGICO			45.034,43	0,00	45.034,43
4	200	01	570	1	Contributi agli investimenti da Ministeri -			0,00	100.000,00	100.000,00
4	200	01	570	2	Contributi agli investimenti da Ministeri - MIUR			76.305,62	0,00	76.305,62
4	200	01	570	3	Contributi agli investimenti da Ministeri-			0,00	2.520.497,00	2.520.497,00
4	200	01	570	5	Contributi agli investimenti da Ministeri per adeguamento sismico Caserma dei Carabinieri	2021/11 STATO		0,00	156.000,00	156.000,00
4	200	01	570	6	Contributi agli investimenti da Ministeri per interventi di mitigazione del rischio idrogeologico			0,00	182.300,00	182.300,00
4	200	01	570	8	Contributi agli investimenti da Ministeri per spese di progettazione Palestra	2021/10 STATO		0,00	55.950,00	55.950,00
4	200	01	570	9	Contributi agli investimenti da Ministeri art.1 comma 311 L.160/2019			0,00	43.120,00	43.120,00
4	200	01	570	11	RECUPERO EDILIZIO			34.047,34	0,00	34.047,34
4	200	01	576	0	Contributo per interventi di efficientamento energetico			50.000,00	0,00	50.000,00
4	200	01	579	0	FESR Obiettivo 10.7. Interventi di riqualificazione edifici scolastici			4.800,00	0,00	4.800,00
4	200	01	585	0	FONDI REGIONALI VALORIZZAZIONE CENTRI STORICI RECUPERO CENTRO STORICO DI RENDINARA			108.136,49	0,00	108.136,49
4	200	03	511	0	APPORTO DI PRIVATI PER TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE NATURALI POR FESR 2014-2020			15.958,24	0,00	15.958,24
4	200	03	597	0	APPORTO DI PRIVATI - PSR321 IL PAESAGGIO			21.817,00	0,00	21.817,00



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità TEC RESPONSABILE UTC - TECNICO

Entrata

Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
4	200	03	598	0	APPORTO DI PRIVATI - PSR313 VALLE IN RETE			34.030,00	0,00	34.030,00
Totale Tipologia 200 Contributi agli investimenti								714.623,47	3.210.867,00	3.925.490,47
Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
4	400	01	530	2	PIANO ALIENAZIONE ALLOGGI			2.039,53	5.000,00	7.039,53
4	400	01	571	0	ALIENAZIONE EDIFICIO EX SCUOLA BRECCIOSE			3.045,30	4.000,00	7.045,30
4	400	02	520	0	ALIENAZIONE DI TAGLI BOSCHIVI			16.744,25	50.000,00	66.744,25
4	400	02	526	0	ALIENAZIONE AREE EDIFICABILI E TERRENI			1.626,07	5.000,00	6.626,07
4	400	02	527	0	AFFRANCAZIONE TERRENI DI USO CIVICO			0,00	2.000,00	2.000,00
Totale Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali								23.455,15	66.000,00	89.455,15
Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
4	500	01	600	0	ONERI DI URBANIZZAZIONE ENTRATA VINCOLATA			552,27	3.000,00	3.552,27
Totale Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale								552,27	3.000,00	3.552,27
Totale Titolo 4 Entrate in conto capitale								743.720,64	3.279.867,00	4.023.587,64
Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
5	400	01	610	0	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie da Camera di Commercio somme depositate tagli boschivi			0,00	6.000,00	6.000,00
Totale Tipologia 400 Altre entrate per riduzione di attività finanziarie								0,00	6.000,00	6.000,00
Totale Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie								0,00	6.000,00	6.000,00
Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
6	300	01	650	1	MUTUO PROGRAMMA RIQUALIFICAZIONE URBANA L.R. 64/99 POS. 4434341			8.234,01	0,00	8.234,01
6	300	01	652	7	ASSUNZIONE MUTUO PER COMPLETAMENTO CIMITERI POS. 454579900			1.667,82	0,00	1.667,82



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità TEC RESPONSABILE UTC - TECNICO

Entrata

Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
6	300	01	652	18	MUTUO L.R. 81/2000 R.I.F. MUTUO 4390880			1.883,03	0,00	1.883,03
Totale Tipologia 300 Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine								11.784,86	0,00	11.784,86
Totale Titolo 6 Accensione prestiti								11.784,86	0,00	11.784,86
Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
9	200	99	980	0	Altre entrate per conto terzi			0,00	100.000,00	100.000,00
Totale Tipologia 200 Entrate per conto terzi								0,00	100.000,00	100.000,00
Totale Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro								0,00	100.000,00	100.000,00
Totale Entrate								819.790,80	3.623.207,00	4.442.997,80



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità TEC RESPONSABILE UTC - TECNICO

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
01	01	1	104	0	SPESE PER FESTE NAZIONALI- beni per attività di rappresentanza	03 - Acquisto di beni e servizi			536,80	800,00	1.336,80

Totale Programma 01 Organi istituzionali

536,80 800,00 1.336,80

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
01	03	1	83	0	SPESE PER UTENZE TELEFONICHE- TELEFONIA FISSA	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	2.000,00	2.000,00
01	03	1	86	0	SPESE PER UTENZE ELETTRICHE	03 - Acquisto di beni e servizi			4.213,49	9.000,00	13.213,49
01	03	1	87	0	SPESE PER LE UTENZE IDRICHE	03 - Acquisto di beni e servizi			666,63	1.000,00	1.666,63
01	03	1	88	0	SPESE PER RISCALDAMENTO GAS	03 - Acquisto di beni e servizi			4.447,58	9.000,00	13.447,58
01	03	1	90	1	SPESE PER ACQUISTO DI BENI PER ADEGUAMENTO L.626/96 Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	03 - Acquisto di beni e servizi			720,85	2.000,00	2.720,85
01	03	1	90	2	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	03 - Acquisto di beni e servizi			1.000,00	3.500,00	4.500,00
01	03	1	91	0	Acquisto di servizi per addestramento del personale ai sensi della legge 626	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	1.000,00	1.000,00
01	03	1	100	0	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	1.000,00	1.000,00
01	03	1	116	0	Servizi informatici-Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	03 - Acquisto di beni e servizi			408,95	2.500,00	2.908,95
01	03	1	138	0	SPESE PER LITI E ARBITRAGGI,RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO Oneri da contenzioso	10 - Altre spese correnti			0,00	56.100,00	56.100,00

Totale Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorat

11.457,50 87.100,00 98.557,50

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
01	05	1	101	0	spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	03 - Acquisto di beni e servizi			1.786,50	500,00	2.286,50
01	05	1	103	0	Spese di manutenzione impianti	03 - Acquisto di beni e servizi			289,09	2.500,00	2.789,09
01	05	1	105	0	spese per la manutenzione dei mezzi di trasporto	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	500,00	500,00



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità TEC RESPONSABILE UTC - TECNICO

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
01	05	1	170	0	SPESE PER LA TENUTA DEGLI INVENTARI	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	2.700,00	2.700,00
01	05	1	180	0	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI TECNICI Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	03 - Acquisto di beni e servizi			1.500,00	1.000,00	2.500,00
01	05	1	190	0	CANONI DEMANIALI Diritti reali di godimento e servitù onerose	08 - Altre spese per redditi da capitale			0,00	160,00	160,00
01	05	2	2607	0	Spese di progettazione edificio Caserma Carabinieri contributo anno 2020	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2021/11 STATO		0,00	156.000,00	156.000,00
01	05	2	2610	0	Manutenzioni straordinarie fabbricati ad uso strumentale	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			770,08	0,00	770,08
01	05	2	2610	1	Interventi di efficientamento energetico edifici comunali	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			48.732,42	0,00	48.732,42
01	05	2	2610	2	MANUTENZIONI STRAORDINARIE EDIFICI COMUNALI Fabbricati ad uso commerciale	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			0,00	21.560,00	21.560,00
01	05	2	2616	0	MANUTENZIONI STRAORDINARIE EDIFICIO CASERMA DEI CARABINIERI Fabbricati ad uso commerciale	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			0,00	9.560,00	9.560,00
Totale Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali									53.078,09	194.480,00	247.558,09
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
01	06	1	175	0	Costi amministrativi GSE art. 6, comma 1, lett. c del. ARG/ELT n.74/08	03 - Acquisto di beni e servizi			500,00	500,00	1.000,00
01	06	1	185	0	SPESE PER PERIZIE TECNICHE Perizie	03 - Acquisto di beni e servizi			450,00	1.000,00	1.450,00
Totale Programma 06 Ufficio tecnico									950,00	1.500,00	2.450,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
01	11	2	2596	0	Hardware- Periferiche	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			476,44	0,00	476,44
Totale Programma 11 Altri servizi generali									476,44	0,00	476,44
Totale Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione									66.498,83	283.880,00	350.378,83
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
03	01	1	510	0	SPESA PER LA CUSTODIA DI CANI RANDAGI Contratti di servizio per la lotta al randagismo	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	5.100,00	5.100,00



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità TEC RESPONSABILE UTC - TECNICO

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
03	01	2	2540	0	Autovettura di servizio ad uso di trasporto civile di sicurezza e ordine pubblico	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			0,00	15.000,00	15.000,00
Totale Programma 01 Polizia locale e amministrativa									0,00	20.100,00	20.100,00
Totale Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza									0,00	20.100,00	20.100,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
04	02	1	693	0	SPESE PER LA GESTIONE DELLE SCUOLE ENERGIA ELETTRICA Energia elettrica	03 - Acquisto di beni e servizi			1.563,18	4.000,00	5.563,18
04	02	1	694	0	SPESE PER LA GESTIONE DELLE SCUOLE - Acqua	03 - Acquisto di beni e servizi			300,00	500,00	800,00
04	02	1	695	0	SPESE DI TELEFONIA FISSA SCUOLE Telefonia fissa	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	1.200,00	1.200,00
04	02	1	696	0	spese di manutenzione ordinaria e riparazioni beni immobili - scuole	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	1.500,00	1.500,00
04	02	1	734	1	SPESE DI FUNZIONAMENTO SCUOLE - Gas	03 - Acquisto di beni e servizi			2.100,47	14.000,00	16.100,47
04	02	2	2570	0	SPESE PER LA VERIFICA DI VULNERABILITA' EDIFICI SCOLASTICI	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			12.659,02	0,00	12.659,02
04	02	2	2635	0	FONDI FESR- Interventi di riqualificazione edifici scolastici	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			3.926,00	0,00	3.926,00
Totale Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria									20.548,67	21.200,00	41.748,67
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
04	06	1	810	0	EMERGENZA COVID RISTORO ALLE IMPRESE PER TRASPORTO SCOLASTICO	04 - Trasferimenti correnti			0,00	4.000,00	4.000,00
04	06	1	812	0	SPESE PER IL TRASPORTO SCOLASTICO ACQUISTO BENI Carburanti, combustibili e lubrificanti	03 - Acquisto di beni e servizi			32,01	1.500,00	1.532,01
04	06	1	812	1	SPESE TRASPORTO SCOLASTICO PRESTAZIONE DI SERVIZI Contratti di servizio di trasporto scolastico	03 - Acquisto di beni e servizi			3.350,72	54.000,00	57.350,72
04	06	1	815	0	SPESE DI MANUTENZIONE MEZZI Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	03 - Acquisto di beni e servizi			147,62	1.500,00	1.647,62
Totale Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione									3.530,35	61.000,00	64.530,35
Totale Missione 04 Istruzione e diritto allo studio									24.079,02	82.200,00	106.279,02



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità TEC RESPONSABILE UTC - TECNICO

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
05	01	2	2906	0	DESTINAZIONE QUOTA ONERI DI URBANIZZAZIONE A EDIFICI DI CULTO	03 - Contributi agli investimenti			0,00	500,00	500,00
Totale Programma 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico									0,00	500,00	500,00
Totale Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali									0,00	500,00	500,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
06	01	1	1775	0	ENERGIA ELETTRICA IMPIANTI SPORTIVI	03 - Acquisto di beni e servizi			41,31	500,00	541,31
06	01	1	1777	0	SPESE DI RISCALDAMENTO PER IMPIANTI SPORTIVI Gas	03 - Acquisto di beni e servizi			79,67	1.500,00	1.579,67
06	01	1	1778	0	SPESE DI ACQUA PER IMPIANTI SPORTIVI Acqua	03 - Acquisto di beni e servizi			500,00	500,00	1.000,00
06	01	1	1779	0	SPESE DI MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	500,00	500,00
06	01	2	2606	0	Spese di progettazione Palestra contributo anno 2020	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2021/10 STATO		0,00	55.950,00	55.950,00
06	01	2	2792	4	COMPLETAMENTO CENTRI SPORTIVI D.M. 15.12.2004	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			506,00	0,00	506,00
Totale Programma 01 Sport e tempo libero									1.126,98	58.950,00	60.076,98
Totale Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero									1.126,98	58.950,00	60.076,98
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
08	01	1	2015	0	SPESE PER LE FORNITURE IDRICHE STRADE E PIAZZE Acqua	03 - Acquisto di beni e servizi			11.152,36	10.000,00	21.152,36
08	01	2	2656	0	RIQUALIFICAZIONE URBANA FRAZIONE GRANCIA	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			68.807,02	0,00	68.807,02
08	01	2	2657	0	RIQUALIFICAZIONE URBANA CAPOLUOGO	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			229,98	0,00	229,98
08	01	2	2685	0	PROGRAMMA RIQUALIFICAZIONE URBANA L.R.64/99	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			765,35	0,00	765,35
Totale Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio									80.954,71	10.000,00	90.954,71
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità TEC RESPONSABILE UTC - TECNICO

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
08	02	1	1082	0	SPESE GENERALI MANUTENZIONE STABILI Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	1.000,00	1.000,00
08	02	1	1082	1	MANUTENZIONI STABILI COMUNALI PRESTAZIONI DI SERVIZIO Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	1.000,00	1.000,00
08	02	2	2684	6	EDILIZIA PUBBLICA	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			17.668,66	0,00	17.668,66
08	02	2	2690	0	MANUTENZIONI STRAORDINARIE EDIFICI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			874,83	5.000,00	5.874,83
08	02	2	2691	0	Interventi manutentivi alloggi Erp	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			5.487,51	0,00	5.487,51
Totale Programma 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economic									24.031,00	7.000,00	31.031,00
Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa									104.985,71	17.000,00	121.985,71
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
09	01	2	2601	0	Spese di progettazione dissesto idrogeologico contributo anno 2020	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			0,00	79.000,00	79.000,00
09	01	2	2602	0	Spese di progettazione dissesto idrogeologico messa in sicurezza aree riserva contributo anno 2021	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			0,00	50.800,00	50.800,00
09	01	2	2603	0	Spese di progettazione messa in sicurezza centro abitato di Rendinara contributo anno 2021	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			0,00	94.500,00	94.500,00
09	01	2	2604	0	Spese di progettazione messa in sicurezza abitati di Morino e Grancia contributo anno 2021	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			0,00	37.000,00	37.000,00
09	01	2	2832	0	Segnalazione dissesto Comune di Morino	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			264.255,75	2.520.497,00	2.784.752,75
09	01	2	2833	0	INTERVENTI DI RISANAMENTO AREE A RISCHIO	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			2.899,32	0,00	2.899,32
09	01	2	2834	4	CONSOLIDAMENTO PENDIO ROCCIOSO-INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			35.350,44	0,00	35.350,44
Totale Programma 01 Difesa del suolo									302.505,51	2.781.797,00	3.084.302,51
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
09	02	1	1724	0	MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	3.000,00	3.000,00



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità TEC RESPONSABILE UTC - TECNICO

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
09	02	1	1724	1	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO VERDE PUBBLICO Flora selvatica e non selvatica	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	500,00	500,00
09	02	1	2360	0	SERVIZIO DI DEMUSCAZIONE E DERATTIZZAZIONE Altri servizi diversi n.a.c.	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	2.500,00	2.500,00
09	02	1	2415	0	Spese per la partecipazione in consorzi	04 - Trasferimenti correnti			0,00	500,00	500,00
09	02	2	2896	0	INTERVENTI DI MIGLIORIE BOSCHIVE	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			0,00	11.000,00	11.000,00
Totale Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale									0,00	17.500,00	17.500,00

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
09	03	1	1571	0	Spese di funzionamento AGIR	04 - Trasferimenti correnti			0,00	1.000,00	1.000,00
09	03	1	1574	0	SPESE DI FUNZIONAMENTO SERV.SMALTIMENTO R.S.U. ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	500,00	500,00
09	03	1	1574	1	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI PRESTAZIONE DI SERVIZI Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	03 - Acquisto di beni e servizi			19.271,07	200.000,00	219.271,07
09	03	1	1576	0	SPESE PER AUTOMEZZI Carburanti, combustibili e lubrificanti	03 - Acquisto di beni e servizi			43,01	1.000,00	1.043,01
Totale Programma 03 Rifiuti									19.314,08	202.500,00	221.814,08

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
09	05	1	2313	0	RISERVA NATURALE UTENZE ELETTRICHE Energia elettrica	03 - Acquisto di beni e servizi			2.513,76	2.500,00	5.013,76
09	05	1	2314	0	RISERVA NATURALE UTENZE TELEFONICHE Telefonia fissa	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	500,00	500,00
09	05	1	2316	0	RISERVA NATURALE UTENZE PER IL RISCALDAMENTO - Gas	03 - Acquisto di beni e servizi			133,35	300,00	433,35
09	05	2	2605	0	INCARICHI PIANIFICAZIONE TERRITORIALE Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			0,00	2.500,00	2.500,00
09	05	2	2884	1	PIANO STRAORDINARIO MIGLIORAMENTI AMBIENTALI	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			0,00	150.000,00	150.000,00
09	05	2	2884	11	PIANO DI GESTIONE 2002 PIANO DI ASSETTO NATURALISTICO	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			923,00	0,00	923,00



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità TEC RESPONSABILE UTC - TECNICO

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
09	05	2	2897	0	PIANO D'AREA DEL GAL	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			23.045,37	0,00	23.045,37
Totale Programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazio									26.615,48	155.800,00	182.415,48
Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									348.435,07	3.157.597,00	3.506.032,07
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
10	05	1	2001	0	INTERESSI DI MORA	07 - Interessi passivi			0,00	500,00	500,00
10	05	1	2002	0	Manutenzione impianti di pubblica illuminazione	03 - Acquisto di beni e servizi			14.919,28	7.000,00	21.919,28
10	05	1	2003	0	CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA MANUTENZIONE DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA Contratti di servizio per l'illuminazione pubblica	03 - Acquisto di beni e servizi			1.138,18	0,00	1.138,18
10	05	1	2004	0	SPESE PUBBLICA ILLUMINAZIONE Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	500,00	500,00
10	05	1	2004	1	SPESE PUBBLICA ILLUMINAZIONE Energia elettrica	03 - Acquisto di beni e servizi			15.264,70	65.000,00	80.264,70
10	05	1	2008	0	SPESE MANUTENZIONE STRADE E PIAZZE Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	03 - Acquisto di beni e servizi			4.282,30	6.000,00	10.282,30
10	05	1	2008	1	MANUTENZIONE STRADE E PIAZZE Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	03 - Acquisto di beni e servizi			8.510,00	15.000,00	23.510,00
10	05	2	2800	0	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			47.470,27	50.000,00	97.470,27
10	05	2	2820	0	COMPLETAMENTO URBANIZZAZIONI	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			544,02	0,00	544,02
10	05	2	2821	0	Interventi di efficientamento energetico Pubblica Illuminazione	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			23.355,75	50.000,00	73.355,75
10	05	2	2822	0	realizzazione Interventi di Pubblica Illuminazione	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			0,00	12.000,00	12.000,00
10	05	2	2825	0	PROGRAMMA 6000 CAMPANILI- COMPLETAMENTO ED ADEGUAMENTO OPERE DI URBANIZZAZIONI	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			176,00	0,00	176,00
10	05	2	2828	0	INTERVENTI SISTEMAZIONI STRADALI BRECCIOSO- SISTEMAZIONE PIAZZA STRALCI B-B1-B2	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			0,00	12.000,00	12.000,00
10	05	2	2830	1	INTERVENTI DI SISTEMAZIONI STRADALI	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			290,70	0,00	290,70



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità TEC RESPONSABILE UTC - TECNICO

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
10	05	2	2837	0	INTERVENTI MANUTENZIONE STRADE DANNI MALTEMPO	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			18.957,85	0,00	18.957,85
10	05	2	2838	0	INTERVENTI DI URBANIZZAZIONE FINANZIATI DA AFFRANCAZIONI	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			0,00	1.412,40	1.412,40
10	05	2	2840	0	ADEGUAMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			2.239,81	0,00	2.239,81
10	05	2	2905	2	DESTINAZIONE ONERI CONCESSIONI EDILIZIE	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			0,00	1.500,00	1.500,00
Totale Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali									137.148,86	220.912,40	358.061,26
Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità									137.148,86	220.912,40	358.061,26
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
11	02	1	1100	0	Emergenza Covid-19 spese per la sicurezza acquisto di materiali	03 - Acquisto di beni e servizi			60,33	1.000,00	1.060,33
11	02	1	1110	0	Emergenza Covid-19 spese per la sicurezza altri servizi ausiliari	03 - Acquisto di beni e servizi			3.144,56	1.000,00	4.144,56
11	02	1	1130	0	Fondo per il sostegno alle attività economiche artigianali e commerciali	04 - Trasferimenti correnti			29.760,00	19.840,00	49.600,00
Totale Programma 02 Interventi a seguito di calamità naturali									32.964,89	21.840,00	54.804,89
Totale Missione 11 Soccorso civile									32.964,89	21.840,00	54.804,89
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
12	09	1	1416	0	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO CIMITERI Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	03 - Acquisto di beni e servizi			350,00	500,00	850,00
12	09	1	1420	0	SPESE ENERGIA ELETTRICA CIMITERI Energia elettrica	03 - Acquisto di beni e servizi			1.204,84	4.000,00	5.204,84
12	09	1	1421	0	SPESE UTENZE IDRICHE CIMITERI Acqua	03 - Acquisto di beni e servizi			386,67	500,00	886,67
12	09	1	1422	0	SERVIZIO DI TUMULAZIONE Altre spese per contratti di servizio pubblico	03 - Acquisto di beni e servizi			2.335,00	5.000,00	7.335,00
12	09	2	2732	0	COSTRUZIONE DI LOCULI E MANUTENZIONI CIMITERIALI STRAORDINARIE	02 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			1.292,26	50.000,00	51.292,26
Totale Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale									5.568,77	60.000,00	65.568,77
Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									5.568,77	60.000,00	65.568,77



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità TEC RESPONSABILE UTC - TECNICO

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
18	01	1	930	0	L.I.R.I. LABORATORIO INTERCOMUNALE RETE E INNOVAZIONE MATERIALE INFORMATICO POR FSE ABRUZZO 2014-2020 ASSE4-PDI11 OBIETTIVO 11.3, AZIONE 11.3.6	03 - Acquisto di beni e servizi			4.879,09	0,00	4.879,09
18	01	1	940	0	L.I.R.I. LABORATORIO INTERCOMUNALE RETE E INNOVAZIONE INCARICHI PROFESSIONALI POR FSE ABRUZZO 2014-2020 ASSE4-PDI11 OBIETTIVO 11.3, AZIONE 11.3.6	03 - Acquisto di beni e servizi			3.467,50	0,00	3.467,50
Totale Programma 01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali									8.346,59	0,00	8.346,59
Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									8.346,59	0,00	8.346,59
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
20	02	2	2520	0	FCDE Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale	05 - Altre spese in conto capitale			0,00	1.380,00	0,00
Totale Programma 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità									0,00	1.380,00	0,00
Totale Missione 20 Fondi da ripartire									0,00	1.380,00	0,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
99	01	7	2985	0	Altre uscite per conto terzi	02 - Uscite per conto terzi			0,00	100.000,00	100.000,00
Totale Programma 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro									0,00	100.000,00	100.000,00
Totale Missione 99 Servizi per conto terzi									0,00	100.000,00	100.000,00
Totale Spese									729.154,72	4.024.359,40	4.752.134,12



COMUNE DI MORINO

*Bilancio Finanziario
Gestionale
anno 2021*

**COMUNE DI MORINO****Riepilogo Centri di responsabilità**

C.D.R.	Descrizione	Totale Entrata	Totale Spesa	N° Obiettivi assegnati
RAG	UFFICIO RAGIONERIA	4.483.380,00	3.816.300,00	0
	Totale	4.483.380,00	3.816.300,00	0



COMUNE DI MORINO

Riepilogo Generale Centri di responsabilità

C.D.R.		Descrizione	Totale Entrata	Totale Spesa
RAG	UFFICIO RAGIONERIA	Residui Presunti	450.487,47	9.680,72
		Previsione	4.483.380,00	3.816.300,00
		<i>Cassa</i>	<i>4.933.867,47</i>	<i>3.755.350,72</i>
		Residui Presunti	450.487,47	9.680,72
		Totali Previsione	4.483.380,00	3.816.300,00
		<i>Cassa</i>	<i>4.933.867,47</i>	<i>3.755.350,72</i>



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità RAG UFFICIO RAGIONERIA

Entrata

Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
1	101	06	4	0	I.M.U.			14.161,94	310.000,00	324.161,94
1	101	06	4	1	IMU RISCOSSA A SEGUITO DI ATTIVITA' DI VERIFICA			217.471,68	80.000,00	297.471,68
1	101	08	6	3	ACCERTAMENTO ICI ANNI PRECEDENTI			256,08	0,00	256,08
1	101	16	10	0	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF			18,94	115.000,00	115.018,94
1	101	51	52	0	TARI			186.038,03	223.000,00	409.038,03
1	101	51	52	1	Tari riscossa a seguito di attività di verifica e controllo			17.273,33	1.000,00	18.273,33
1	101	76	7	0	TASI			60,00	0,00	60,00
1	101	76	7	1	TASI RISCOSSA A SEGUITO DI ATTIVITA' DI VERIFICA			6.618,90	3.000,00	9.618,90
Totale Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati								441.898,90	732.000,00	1.173.898,90
Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
1	301	01	70	0	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE			5.617,71	152.160,00	157.777,71
Totale Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali								5.617,71	152.160,00	157.777,71
Totale Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa								447.516,61	884.160,00	1.331.676,61
Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
2	101	01	76	5	ALTRI CONTRIBUTI CORRENTI			0,00	34.500,00	34.500,00
Totale Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche								0,00	34.500,00	34.500,00
Totale Titolo 2 Trasferimenti correnti								0,00	34.500,00	34.500,00
Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
3	300	03	420	0	INTERESSI SU CREDITI CASSA DEPOSITI E PRESTITI			0,00	100,00	100,00



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità RAG UFFICIO RAGIONERIA

Entrata

Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
3	300	03	421	0	INTERESSI DA ALTRI SOGGETTI PER DEPOSITI CONTI DI TESORERIA E POSTALI			0,00	100,00	100,00
3	300	03	423	0	CONTRIBUTO IN CONTO INTERESSI MUTUI ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO			0,00	4.520,00	4.520,00
Totale Tipologia 300 Interessi attivi								0,00	4.720,00	4.720,00
Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
3	500	02	480	0	IVA RELATIVA ALLE PARTITE COMMERCIALI			0,00	10.000,00	10.000,00
Totale Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti								0,00	10.000,00	10.000,00
Totale Titolo 3 Entrate extratributarie								0,00	14.720,00	14.720,00
Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
7	100	01	640	0	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA			0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Totale Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Totale Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
9	100	99	900	0	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine			0,00	50.000,00	50.000,00
9	100	99	950	0	DESTINAZIONE INCASSI VINCOLATI A SPESE CORRENTI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
9	100	99	960	0	REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Totale Tipologia 100 Entrate per partite di giro								0,00	2.050.000,00	2.050.000,00
Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
9	200	05	2990	0	TRIBUTO PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI TUTELA PROTEZIONE E IGIENE DELL'AMBIENTE			2.970,86	0,00	2.970,86
Totale Tipologia 200 Entrate per conto terzi								2.970,86	0,00	2.970,86
Totale Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro								2.970,86	2.050.000,00	2.052.970,86



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità RAG UFFICIO RAGIONERIA

Entrata

Totale Entrate	450.487,47	4.483.380,00	4.933.867,47
----------------	------------	--------------	--------------



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità RAG UFFICIO RAGIONERIA

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
01	03	1	106	0	SPESE PER SERVIZIO DI TESORERIA Oneri per servizio di tesoreria	03 - Acquisto di beni e servizi			469,51	5.500,00	5.969,51
01	03	1	107	0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO TRIBUTI ED ATTIVITA' CORRELATE Altri servizi diversi n.a.c.	03 - Acquisto di beni e servizi			3.600,59	27.260,00	30.860,59
01	03	1	125	0	Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorieri	07 - Interessi passivi			0,00	100,00	100,00
Totale Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorati									4.070,10	32.860,00	36.930,10
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
01	04	1	108	0	Altri aggi di riscossione n.a.c.	03 - Acquisto di beni e servizi			1.200,00	500,00	1.700,00
01	04	1	2475	1	SGRAVI E RIMBORSI Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	09 - Rimborsi e poste correttive delle entrate			0,00	1.000,00	1.000,00
01	04	1	2475	2	RESTITUZIONE DI TRIBUTI NON DOVUTI AI CONTRIBUENTI E AD ALTRE AMMINISTRAZIONI Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate i	09 - Rimborsi e poste correttive delle entrate			0,00	1.400,00	1.400,00
Totale Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali									1.200,00	2.900,00	4.100,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
01	05	1	130	0	INTERESSI PASSIVI DI AMMORTAMENTO MUTUO POS. 433029800	07 - Interessi passivi			0,00	5.010,00	5.010,00
Totale Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali									0,00	5.010,00	5.010,00
Totale Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione									5.270,10	40.770,00	46.040,10
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
04	01	1	660	0	INTERESSI PASSIVI MUTUI POS.4522955/00	07 - Interessi passivi			0,00	2.766,00	2.766,00
Totale Programma 01 Istruzione prescolastica									0,00	2.766,00	2.766,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
04	02	1	702	1	INTERESSI PASSIVI MUTUO BANCA TOSCANA POS. 141509.83	07 - Interessi passivi			0,00	1,00	1,00
04	02	1	744	0	INTERESSI PASSIVI SCUOLA MEDIA MUTUO N.24 - 29 - 31-32-45	07 - Interessi passivi			0,00	750,00	750,00
Totale Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria									0,00	751,00	751,00



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità RAG UFFICIO RAGIONERIA

Spesa

Totale Missione 04 Istruzione e diritto allo studio											0,00	3.517,00	3.517,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa		
06	01	1	1600	0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CREDITO SPORTIVO Interessi passivi a altre Amministrazioni Centrali n.a.c. su mutui e altri finanziamenti a medio	07 - Interessi passivi			0,00	1.110,00	1.110,00		
Totale Programma 01 Sport e tempo libero											0,00	1.110,00	1.110,00
Totale Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero											0,00	1.110,00	1.110,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa		
08	02	1	1080	0	Quota interessi mutuo Cassa Depositi e Prestiti pos.6033609	07 - Interessi passivi			0,00	4.942,00	4.942,00		
Totale Programma 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economic											0,00	4.942,00	4.942,00
Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa											0,00	4.942,00	4.942,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa		
09	03	1	1575	0	INTERESSI PASSIVI MUTUI	07 - Interessi passivi			0,00	2.709,00	2.709,00		
09	03	1	1578	0	AGEVOLAZIONI TARI EMERGENZA COVID	09 - Rimborsi e poste correttive delle entrate			0,00	2.000,00	2.000,00		
Totale Programma 03 Rifiuti											0,00	4.709,00	4.709,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa		
09	05	1	2325	0	INTERESSI PASSIVI	07 - Interessi passivi			0,00	3.022,00	3.022,00		
09	05	1	2336	0	Interessi passivi mutui Cassa depositi e prestiti-gestione Tesoro	07 - Interessi passivi			0,00	226,00	226,00		
Totale Programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazio											0,00	3.248,00	3.248,00
Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											0,00	7.957,00	7.957,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa		
10	05	1	2025	0	INTERESSI PASSIVI MUTUI GESTIONE TESORO	07 - Interessi passivi			0,00	58,00	58,00		
10	05	1	2026	0	INTERESSI PASSIVI	07 - Interessi passivi			0,00	11.144,00	11.144,00		
Totale Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali											0,00	11.202,00	11.202,00
Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità											0,00	11.202,00	11.202,00



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità RAG UFFICIO RAGIONERIA

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
12	01	1	1866	0	INTERESSI MUTUO CASSA DEPOSITI E PRESTITI- GESTIONE TESORO	07 - Interessi passivi			0,00	350,00	350,00
Totale Programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido									0,00	350,00	350,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
12	09	1	1434	0	INTERESSI PASSIVI	07 - Interessi passivi			0,00	15.130,00	15.130,00
Totale Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale									0,00	15.130,00	15.130,00
Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									0,00	15.480,00	15.480,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
20	01	1	2482	0	FONDO DI RISERVA Fondi di riserva	10 - Altre spese correnti			0,00	5.000,00	5.000,00
Totale Programma 01 Fondo di riserva									0,00	5.000,00	5.000,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
20	02	1	2483	0	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	10 - Altre spese correnti			0,00	63.030,00	0,00
Totale Programma 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità									0,00	63.030,00	0,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
20	03	1	2496	0	FGDC Fondo Garanzia debiti commerciali	10 - Altre spese correnti			0,00	7.600,00	0,00
Totale Programma 03 Altri fondi									0,00	7.600,00	0,00
Totale Missione 20 Fondi da ripartire									0,00	75.630,00	5.000,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
50	02	4	2922	1	Quota Capitale mutui Cassa Depositi e Prestiti	03 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo			0,00	71.281,00	71.281,00
50	02	4	2922	2	ESTINZIONE MUTUI OPERE PUBBLICHE QUOTA CAPITALE ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO	03 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo			0,00	15.475,00	15.475,00
50	02	4	2922	3	ESTINZIONE MUTUI OPERE PUBBLICHE QUOTA CAPITALE GESTIONE MEF	03 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo			0,00	12.096,00	12.096,00



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità RAG UFFICIO RAGIONERIA

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
50	02	4	2922	4	ESTINZIONE MUTUI OPERE PUBBLICHE QUOTA CAPITALE AD ALTRI SOGGETTI	03 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo			0,00	6.840,00	6.840,00
Totale Programma 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari									0,00	105.692,00	105.692,00
Totale Missione 50 Debito pubblico									0,00	105.692,00	105.692,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
60	01	5	2920	0	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	01 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto			0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Totale Programma 01 Restituzione anticipazioni di tesoreria									0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Totale Missione 60 Anticipazioni finanziarie									0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
99	01	7	2990	0	UTILIZZO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL	01 - Uscite per partite di giro			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
99	01	7	2995	0	DESTINAZIONE INCASSI LIBERI AL REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL	01 - Uscite per partite di giro			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
99	01	7	2996	0	Spese non andate a buon fine	01 - Uscite per partite di giro			0,00	50.000,00	50.000,00
99	01	7	9953	0	RIVERSAMENTO ALLA PROVINCIA TRIBUTO PER LE FUNZIONI DI TUTELA AMBIENTALE	02 - Uscite per conto terzi			4.410,62	0,00	4.410,62
Totale Programma 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro									4.410,62	2.050.000,00	2.054.410,62
Totale Missione 99 Servizi per conto terzi									4.410,62	2.050.000,00	2.054.410,62
Totale Spese									9.680,72	3.816.300,00	3.755.350,72



COMUNE DI MORINO

*Bilancio Finanziario
Gestionale
anno 2021*

**COMUNE DI MORINO****Riepilogo Centri di responsabilità**

C.D.R.	Descrizione	Totale Entrata	Totale Spesa	N° Obiettivi assegnati
VIG	VIGILE URBANO	2.000,00	2.000,00	0
Totali		2.000,00	2.000,00	0



COMUNE DI MORINO

Riepilogo Generale Centri di responsabilità

C.D.R.	Descrizione		Totale Entrata	Totale Spesa
VIG	VIGILE URBANO	Residui Presunti	136,20	0,00
		Previsione	2.000,00	2.000,00
		<i>Cassa</i>	<i>2.136,20</i>	<i>2.000,00</i>
		Residui Presunti	136,20	0,00
		Totali Previsione	2.000,00	2.000,00
		<i>Cassa</i>	<i>2.136,20</i>	<i>2.000,00</i>



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità VIG VIGILE URBANO

Entrata

Titolo	Tipologia	Cat.	Cap.	Art.	Descrizione	Entrata vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
3	200	02	251	0	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie			136,20	2.000,00	2.136,20
Totale Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregol								136,20	2.000,00	2.136,20
Totale Titolo 3 Entrate extratributarie								136,20	2.000,00	2.136,20
Totale Entrate								136,20	2.000,00	2.136,20



COMUNE DI MORINO
(Esercizio 2021)

Capitoli del Centro di Responsabilità VIG VIGILE URBANO

Spesa

Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
03	01	1	520	0	PROVENTI CONTRAVVENZIONALI DESTINATI AD ACQUISTO DI BENI PER IL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE Equipaggiamento	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	500,00	500,00
Totale Programma 01 Polizia locale e amministrativa									0,00	500,00	500,00
Totale Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza									0,00	500,00	500,00
Missione	Programma	Titolo	Cap.	Art.	Descrizione	Macroaggregato	Spesa vincolata	Perimetro sanitario	Residui presunti al 31/12/2020	Previsione 2021 Competenza	Previsione 2021 Cassa
10	05	1	2010	0	MIGLIORAMENTO CIRCOLAZIONE STRADALE PROVENTI CONTRAVVENZIONALI Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	375,00	375,00
10	05	1	2010	1	ACQUISTO DI SEGNALETICA CON PROVENTI CONTRAVVENZIONALI Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	03 - Acquisto di beni e servizi			0,00	1.125,00	1.125,00
Totale Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali									0,00	1.500,00	1.500,00
Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità									0,00	1.500,00	1.500,00
Totale Spese									0,00	2.000,00	2.000,00