



Comune di Morino

Provincia di L'Aquila

Prot. 980

del 14/03/2019

AVVISO PUBBLICO

Richiamata la delibera G.C. n. 19 del 08/03/2019

Richiamata la determinazione amministrativa n° 36 del 13/03/2019

Al fine di favorire l'attivazione di borse lavoro e /o tirocinio di formazione ed orientamento per cittadini in situazione di svantaggio il Comune di Morino

RENDE NOTE

Che intende assegnare n° 1 borsa lavoro per la realizzazione dei seguenti progetti:

1. **"MANUTENZIONE AREE VERDI, STRADE E PIAZZE" - N. 1 BORSA LAVORO - € 1.210,00 omnicomprensivi**

Le attività da svolgere riguardano:

- giardinaggio e tutela delle aree verdi comunali; pulizia e manutenzione ordinaria delle strade comunali; potatura delle siepi ed aiuole;
- lavoro di manutenzione straordinaria;
- e qualsiasi altra mansione che il Comune riterrà opportuna per il benessere socio-ambientale della collettività.

I lavori verranno coordinati dal Tutor del borsista, in relazione alle esigenze che di volta in volta verranno a presentarsi. - L'intera attività verrà rendicontata al termine del periodo.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AI PROGETTI

Beneficiari dell'iniziativa sono i cittadini di età compresa tra i 18 ed i 65 anni residenti nel Comune di Morino e rientranti in una delle seguenti categorie:

- ❖ soggetti residenti nel Comune di Morino da almeno un anno al momento della presentazione della domanda;
- ❖ soggetti disoccupati/inoccupati ed iscritti come tali presso il Centro per l'Impiego all'atto della presentazione della domanda;
- ❖ soggetti il cui nucleo familiare abbia un indice di situazione economica equivalente (ISEE - D.Lgs 109/98, come modificato dal D.Lgs 130/2000) non superiore a € 5.000,00 (euro CINQUEMILAmla)

IMPORTO E DURATA DELLA BORSA LAVORO

Al destinatario della borsa lavoro verrà corrisposto un compenso netto di € 1.210,00 previa presentazione dei fogli di presenza vistati dal Tutor.

La borsa lavoro avrà la durata di

- n. 33 GIORNI con un impegno settimanale massimo di 20 ore per la manutenzione delle aree strade e piazze
- Il compenso orario è pari ad € 9,00
- L'organizzazione delle giornate lavorative è demandata al Tutor del borsista

Per ogni borsista l'ente provvede all'attivazione della posizione INAIL

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le richieste di partecipazione dovranno pervenire improrogabilmente al Protocollo dell'ente, anche a mezzo posta, entro il giorno **01 APRILE 2019**

La domanda, che costituisce l'allegato A) al presente avviso, presentata come autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, dovrà essere compilata in tutte le sue parti e corredata dalla seguente documentazione:

- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
- certificazione ISEE Ordinaria rilasciata nell'anno 2019
- Relazione dell'assistente sociale che opera presso il Comune.

Per poter partecipare, i candidati devono essere in possesso, alla data di pubblicazione del presente avviso dei seguenti requisiti:

- residenza nel comune di Morino
- età compresa tra i -18 e i 65 anni;
- stato di disoccupazione o inoccupazione;



Comune di Morino

Provincia di L'Aquila

CRITERI DI SELEZIONE

La finalità della borsa lavoro è quella di favorire l'inserimento lavorativo di soggetti disoccupati o inoccupati, appartenenti alle fasce deboli. Nella scelta si terrà pertanto per la scelta si terrà conto principalmente di:

- Situazione economica -
- Situazione familiare -

1. Situazione economica valore ISEE (max 4 punti).

VALORE ISEE in €	Punteggio
Da 0 a 2.500	4
Da 2.501 a 3.500	3
Da 3.501 a 4.500	2
Da 4.501 a 6.000	1
Oltre 6.001	0

2. Situazione familiare (max 6 punti).

Carico familiare	Punteggio
Coniuge o 1 figlio a carico	1
Coniuge + 1 figlio a carico	2
Coniuge + 2 figli a carico	3
Coniuge + 3 figli a carico	4
Coniuge + oltre 3 figli a carico	6

Nel caso in cui più soggetti abbiano lo stesso punteggio, rispetto ai suddetti criteri, si darà priorità a quello più giovane d'età.

L'utilizzo del soggetto beneficiario della borsa lavoro non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro.

Con il beneficiario della borsa lavoro sarà sottoscritta apposita Convenzione.

Il Responsabile del Procedimento

Rag. L. D'Orazio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. L. D'Orazio

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 co. 2 del D.Lgs. 39/1993)

AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI MORINO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEL DESTINATARIO DI BORSA LAVORO ANNO 2018

Il sottoscritto _____, nato a _____ Prov ____
il _____ residente alla Via _____ n. _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione del destinatario di una borsa lavoro da utilizzare nel progetto

- " **MANUTENZIONE AREE VERDI - STRADE** "

A tal fine e sotto la propria responsabilità, dichiara di (*barrare la casella corrispondente*):

- Essere residente nel Comune di Morino
 Di avere un'età compresa tra i 18 e i 65 anni
 Di essere disoccupato ed iscritto come tale presso il centro per l'impiego di _____;

Dichiara altresì di avere una situazione reddituale, quale risulta da modello ISEE allegato,
pari ad €

- Di avere a carico i seguenti familiari:

1. _____	4. _____
2. _____	5. _____
3. _____	6. _____

- Di non avere familiari a carico

Il sottoscritto dichiara di aver preso piena conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite nell'avviso pubblico per la selezione di un destinatario della borsa lavoro del Comune di Morino; dichiara, inoltre di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000.

Allega:

- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
 certificazione ISEE valida
 Relazione dell'assistente sociale che opera presso il Comune

Il Dichiarante

.....

L'AMMINISTRAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.P.R. 445/00, PROCEDERÀ A IDONEI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE, SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE.

Ai sensi dell'art.38, D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.L.vo 30/6/2003, n.196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.