Città di
Fossacesia
medaglia d'argento al merito civile

COMUNE DI FOSSACESIA

PROVINCIA DI CHIETI

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149 - D.M. interno 26 aprile 2013)

Città di
Fossacesia
medaglia d'argento al merito civile

COMUNE DI FOSSACESIA

Provincia di Chieti

RELAZIONE DI FINE MANDATO
ANNI 2019 - 2023

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)[1]

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4, D.lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali a
ttività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

a) sistema e esiti dei controlli interni;
b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

[1] ALLEGATO B al D.M. 26 aprile 2013 - Comuni con popolazione pari o superiore a 5.000 abitanti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio *ex* art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2023.
In assenza dell'approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2023, i dati finanziari ad esso relativi sono desunti dal pre-consuntivo 2023, rilevati dopo l'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui, avvenuto con deliberazione di Giunta n. 30 in data 15/03/2024 e, comunque, sulla base dei dati della chiusura contabile dell'esercizio 2023.

Città di
Fossacesia
medaglia d'argento al merito civile

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2019	6.284
31.12.2020	6.290
31.12.2021	6.304
31.12.2022	6.352
31.12.2023	6.314

1.2 Organi politici

Il 26 maggio 2019 si sono svolte le elezioni amministrative per la elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale con proclamazione degli eletti in data 14/06/2019. Di seguito gli organi in carica e le indicazioni delle intervenute surroghe.

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	ENRICO CLEMENTE DI GIUSEPPANTONIO	14/06/2019
Vicesindaco	MARIANGELA GALANTE	14/06/2019
Assessore	DANILO PETRAGNANI	14/06/2019
Assessore	MAURA SGRIGNUOLI	14/06/2019
Assessore	GIOVANNI FINORO	14/06/2019 al 31/07/2023
Assessore	UMBERTO PETROSEMOLO	Dal 31/07/2023

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	ENRICO CLEMENTE DI GIUSEPPANTONIO	14/06/2019
Consigliere	MARIANGELA GALANTE	14/06/2019
Consigliere	DANILO PETRAGNANI	14/06/2019
Consigliere	MAURA SGRIGNUOLI	14/06/2019
Consigliere	GIOVANNI FINORO	14/06/2019
Consigliere	UMBERTO PETROSEMOLO	14/06/2019
Consigliere	ALBERTO MARRONE	14/06/2019
Consigliere	ESTER DI FILIPPO	14/06/2019
Consigliere	MARIA FELICIA VERRATTI	14/06/2019
Consigliere	NICOLA ALLEGRINI	14/06/2019
Consigliere	MARIELLA ARRIZZA	14/06/2019
Consigliere	PAMELA LUCIANI	14/06/2019
Consigliere	ANTONELLA ROTONDO	14/06/2019

ATTIVITÀ DELLA GIUNTA E DEL CONSIGLIO COMUNALE					
Deliberazioni (dal 14/06/2019)	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**
Consiglio Comunale	42	45	55	55	51
Giunta Comunale	79	140	151	183	200

1.3. Struttura organizzativa

Nell'organizzazione del lavoro dell'Ente pubblico, la definizione degli obiettivi generali e dei programmi è affidata agli organi di governo di estrazione politica.
I responsabili dei settori, invece, provvedono alla gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Ente verso l'esterno.
Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere di indirizzo unito ad un controllo sulla valutazione dei risultati.

Organigramma:

La struttura amministrativa è organizzata su 7 **(sette) Settori**, come da macrostruttura approvata con Delibera di Giunta n. 162 del 19/12/2019 e di seguito specificate:

Settore I – Servizi Istituzionali e servizi alla persona	Servizi Segreteria, Affari Generali, Affari Legali e Contenzioso, Servizio Risorse Umane, Ufficio Provvedimenti Disciplinari, Servizi Pubblica Istruzione, servizi sportivi, Servizi Cultura e Spettacoli, eventi ed attività turistiche
Settore II – Finanza e Contabilità	Servizio Economico Finanziario, servizi fiscalità Locale, provveditorato ed economato, ufficio tributi con sportello all'utenza, servizi pulizie uffici, servizi polizze assicurative, gestione risorse umane parte economica
Settore III – Urbanistica ed Edilizia	Servizio Urbanistico, Servizio Edilizia Privata, Servizio Attività Produttive, servizi informatici, demanio marittimo
Settore IV – Lavori Pubblici e Manutenzioni	Servizi infrastrutture, Servizio Manutenzioni, Servizio Lavori Pubblici, Servizio Igiene Urbana e Tutela Ambientale, Servizio Cimitero
Settore V – Servizi Sociali	Servizio politiche sociali (attualmente tali attività sono gestite ad interim dal settore VI servizi demografici)
Settore VI – Servizi Demografici	Servizi demografici e stato civile, ufficio protocollo
Servizio di Polizia Locale	Servizi Polizia Amministrativa, Polizia Giudiziaria ed Edilizia, Polizia Stradale, Polizia Ambientale,

Direttore: non ricorre la fattispecie
Segretario: il Segretario comunale è stato titolare della Segreteria convenzionata dei Comuni di Fossacesia e di Paglieta fino al 30/12/2022. Dal 31/12/2022 il Segretario comunale è stato titolare della Segreteria convenzionata dei Comuni di Fossacesia, Paglieta e di Crecchio fino al 24/05/2023. Da quella data in poi la sede è vacante.
Numero dirigenti: 0
Numero posizioni organizzative: 6
Numero totale personale dipendente: alla data del 31/12/2023: n. 12 unità a tempo indeterminato, n. 1 unità a tempo determinato, n. 1 unità in convenzione con il Comune di Loreto Aprutino e n. 1 unità in scavalco d'eccedenza dal Comune di Rocca San Giovanni.

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'ente **non** ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, e neppure il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

L'Ente, inoltre, **non** ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

Il Comune di Fossacesia è una cittadina che sorge sulle colline di Venere, abitata già in epoca preromana dai Frentani, nel medioevo Fossa Ceca divenne feudo del monastero benedettino di San Giovanni in Venere e ne seguì le alterne vicende storiche.
L'impianto urbanistico attuale conserva nel capoluogo palazzi pubblici e ville nobiliari costruiti a partire dal 1600 e si articola in propaggini insediative sparse nelle frazioni Marina e Villa Scorciosa. Il territorio comunale si estende dalla costa, lungo la piana del fiume Sangro, fino a lambire con lo sguardo la mole possente della Maiella. Colline fertili, che imbandiscono la tavola di sapori forti e genuini: vini DOC e IGT; olio extravergine di oliva; frutta e ortaggi. È possibile conoscere da vicino questo territorio grazie ai sentieri natura recentemente inaugurati: percorsi escursionistici, percorribili a piedi o in mountainbike, che permettono di conoscere da vicino la flora e la fauna locali.
Il litorale presenta spiagge di ciottoli e sabbia contornate da una vegetazione ricca, variegando il paesaggio costiero del medio Adriatico di baie e insenature, profumate di ginestre e finocchietto marino. Sugli scogli che affiorano a pochi metri dalla riva, antiche costruzioni in legno dominano gli alti fondali con pennacchi e impalcature, testimonianza dell'antica arte locale di pescare restando a riva. Si tratta dei trabocchi abruzzesi, piattaforme saldate alla scogliera celebrate da D'Annunzio per il loro fascino misterioso ed oggi tutelate da leggi regionali come beni culturali primari.
Fossacesia è stata insignita della Medaglia d'Argento al merito civile, per il coraggioso apporto della popolazione locale alla Resistenza armata contro le truppe di occupazione durante la Seconda Guerra Mondiale.
Con decreto del Presidente della Repubblica Italiana Giorgio Napolitano nel 2007 ha ottenuto il titolo onorifico di Città, concesso ai comuni particolarmente importanti sotto il profilo storico-culturale, demografico e socioeconomico e nel cui territorio siano presenti insediamenti produttivi, turistici, storici ed ambientali di notevole rilevanza.
Anche nel 2023, per la 22^ volta, la spiaggia di Fossacesia ha meritato la Bandiera Blu (http://www.bandierablu.org) (premio internazionale istituito nel 1987 in occasione dell'Anno europeo dell'Ambiente), un riconoscimento tangibile di quanto di buono è stato fatto a livello di tutela dell'ambiente e di cura dell'accoglienza turistica.
Con riferimento alle condizioni interne, per tutti i settori, la principale criticità rilevata sin dall'inizio del mandato amministrativo è stata l'esiguità del personale dipendente in relazione alle dimensioni, alle attività ed alle reali necessità dell'Ente, a causa del continuo mutamento normativo.
L'Amministrazione ha dovuto affrontare le notevoli difficoltà legate anche all'emergenza epidemiologica Covid 19, che ha fortemente impattato sulle attività dell'Ente sotto il profilo programmatorio e gestionale, da un lato per la diminuzione delle entrate, dall'altro per la necessità di revisione dei processi di lavoro e l'implementazione di nuove tecnologie per garantire sia la continuità dei servizi sia il regolare funzionamento degli organi: giunta, consiglio. Ciò ha comportato un notevole impegno sul piano organizzativo e gestionale, tuttavia sono stati assicurati nei confronti dei cittadini tutti i servizi ed è stata sfruttata ogni possibilità per dare sostegno alle fasce più deboli ed esposte alle conseguenze della grave crisi economica verificatasi in conseguenza della pandemia.

Settore I – Servizi Istituzionali e servizi alla persona:

Nel corso degli anni dal 2019 al 2023 il Settore I ha registrato l'avvicendarsi di diverso personale, a fronte di una molteplicità di servizi assegnati che spesso hanno subito rallentamenti a causa della mole di adempimenti previsti, del continuo mutamento normativo, nonché per l'assenza di processi organizzativi del Settore.
Nel corso di questi anni inoltre il territorio ha registrato un notevole sviluppo sia in termini di investimenti sia in termini, di conseguenza, di servizi resi e necessari a dare risposte concrete al bisogno emerso.

Pertanto è stato innanzitutto necessario un potenziamento del personale di ruolo nel Comune, frutto di procedure assunzionali attivate nel corso di questi anni, che, nel rispetto dei limiti di spesa, sono andate almeno a sopperire ai pensionamenti verificatisi.
Sono aumentate anche le attività legate alla promozione turistica e culturale e questo al fine di fornire strumenti di attrattività che favorissero gli investimenti sul territorio. Questo aspetto ha previsto la collaborazione fra tutti i settori coinvolti, cosa che ha favorito la buona riuscita delle azioni messe in campo.
Per quanto riguarda i servizi di mensa e trasporto scolastico, il Settore ha attivato e portato a conclusione le procedure legate all'appalto del servizio di trasporto scolastico, nonché attivato le procedure per il servizio di gestione della mensa scolastica tramite un'applicazione dedicata. La realizzazione di questi due interventi legati alla Scuola non ha registrato, al momento, disservizi ed anzi ha favorito rapporti di collaborazione e dialogo con l'istituzione scolastica.

Settore II – Finanza e Contabilità:

Ragioneria
Le criticità riscontrate sono state determinate dalle manovre finanziarie che, tempo per tempo, hanno ridotto in misura consistente le disponibilità economiche degli enti locali. Ciò ha complicato notevolmente la predisposizione e gestione dei bilanci di previsione con dotazioni idonee ad assicurare i numerosi servizi sul territorio.
Inoltre, numerose difficoltà si sono verificate dall'avvicendamento di vari Responsabili di Settore dal 2020 fine a luglio 2021. In quegli anni a complicare la macchina amministrativa dell'Ente c'è stata anche l'epidemia da Covid-19 che ha comportato per l'Ente numerose difficoltà finanziarie e di gestione. Infatti a causa di ciò l'Ente ha subìto minori entrate e si è trovato costretto ad affrontare maggiori spese per fronteggiare l'emergenza.
Successivamente, è stato introdotto il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) ossia lo strumento che, grazie ai fondi del Next Generation Europe, renderà l'Italia più equa, sostenibile e inclusiva.
Il Piano permetterà, dunque, di costruire un'Italia nuova, lasciandosi così alle spalle l'impatto economico e sociale della pandemia.
Il PNRR ha introdotto specifiche regole contabili e delle deroghe ai principi contabili generali che hanno comunque destabilizzato l'ufficio ragioneria.
Altre difficoltà di questo ufficio sono da ricondurre all'aumento generale dei prezzi che ha comportato spesso variazioni di bilancio per adeguare gli stanziamenti dei capitoli necessari all'espletamento dei servizi da parte degli uffici.
Da ultimo, non per importanza, la criticità di questo settore è la carenza di personale, (soprattutto negli ultimi mesi) in quanto è presente una sola figura all'ufficio ragioneria la quale è responsabile finanziario e dei tributi. All'ufficio tributi erano presenti n. 2 figure, di cui 1 figura andata in pensione in data 01/09/2022 e l'altra ci andrà in data 01/05/2024, e alla data della presente relazione non sono state ancora rimpiazzate tali figure.
Pertanto, sono previste nuove assunzioni per coprire i posti cessati.

Tributi
Nel periodo considerato, i tributi locali hanno fatto registrare un'evoluzione normativa ricca di cambiamenti, come l'introduzione, dal 2014, della IUC (IMU, TASI e TARI), caratterizzata, poi, da svariate modifiche.
A ciò si è fatto fronte con l'adozione delle norme regolamentari necessarie per la corretta applicazione della nuova disciplina in materia.
L'ufficio tributi è in difficoltà per via della Sentenza n. 209/2022 con la quale la Corte Costituzionale ha definito l'annosa questione della doppia esenzione IMU per l'abitazione principale in presenza dei requisiti, senza discriminazione tra coppie.
In pratica è ora consentito fruire due volte del beneficio fiscale per i coniugi che abbiano fissato la residenza in immobili diversi. Implicitamente eliminando l'obbligo della residenza coniugale.
Viene quindi abrogato l'art. 5 decies del Dl n.146 del 2021 che,in sede di conversione in legge, ha modificato l'art. 1 comma 741 lettera.b) della legge 160 del 2019,ed ha limitato l'esenzione Imu a un solo immobile a scelta dei coniugi non separati né divorziati, qualora utilizzino immobili ubicati in luoghi differenti.
Per quanto riguarda, la TARI, le difficoltà sono da attribuire all'adeguamento dei Regolamenti e dei Piano Economici Finanziari in base alle delibere ARERA, in particolare alla delibera ARERA n. 15/2022. Infatti con

deliberazione dei Consiglio Comunale n. 50 del 30/12/2022 è stato redatto il nuovo Regolamento per l'applicazione della TARI in recepimento alla delibera ARERA sopra citata.
Inoltre è stata creata apposita sezione sul sito istituzionale dell'Ente denominata *"Portale Trasparenza Gestione Rifiuti - TARI"* in cui sono indicati:

- Gestori del servizio;
- Recapiti sia dell'ufficio tributi dell'Ente sia del Gestore;
- Calendario e orari di raccolta;
- Carta della qualità del servizio;
- Regole per il calcolo della tariffa;
- Atti di approvazione delle tariffe;
- Regolamento TARI;
- Modalità e scadenza per il pagamento;
- Modulistica utile per richieste di attivazione, variazione e cessazione del servizio.

Settore III – Urbanistica ed Edilizia

Urbanistica
La definizione della Variante al Piano Demaniale Marittimo Comunale, è risultata nella fase procedimentale, non priva di ostacoli, con rallentamento dei tempi per addivenire alla sua approvazione definitiva, dovuta fondamentalmente al ritardo da parte degli Enti terzi coinvolti, nel rendere le proprie determinazioni.
In ordine alla definizione del nuovo strumento urbanistico generale (PRG), l'avanzamento della fase, che avrebbe portato l'Amministrazione ad adottarlo, è stata bruscamente interrotta, dall'entrata in vigore della nuova Legge Urbanistica Regionale, che ha delineato profili normativi e parametrici, in contrasto con quelli programmati nel suddetto strumento, e che pertanto ha portato l'ufficio a suggerire alla stessa Amministrazione, a porre in essere una critica riflessione circa la corretta procedura da seguire, oltre all'adeguamento del piano alla luce delle modifiche introdotte dalla suddetta norma regionale.

Demanio marittimo
Il rallentamento dell'iter approvativo del surrichiamato Piano Demaniale Marittimo, ha fatto sì che il Settore, ha necessariamente dovuto ricorrere all'assegnazione delle aree demaniali marittime a carattere temporaneo, esponendo la struttura a procedure tortuose e non prive di contenziosi, che hanno determinato un rallentamento dei propri compiti d'istituto.
Inoltre, l'annoso problema, ancora irrisolto dal legislatore, in ordine alla direttiva 2006/123/CE (c.d. "Direttiva Servizi"), ha portato il Settore a continui aggiornamenti in merito all'evoluzione normativa, per effetto delle varie sentenze emanate dal Consiglio di Stato e dalla Cassazione.
La grande incertezza normativa, in ordine all'espletamento delle procedure di evidenza pubblica, in applicazione delle suddette sentenze, alla soglia della scadenza del 31.12.2024, e soprattutto la mancanza di criteri necessari per le suddette procedure, espone il Settore ad oggettive difficoltà circa il rispetto del suddetto termine previsto, nonchè a possibili contenziosi che potrebbero generarsi dalla "non" corretta impostazione delle relative procedure.

Settore IV – Lavori Pubblici e Manutenzioni:

Manutenzioni
Le attività di manutenzioni del patrimonio comunale riguardano diversi ambiti, dagli edifici pubblici, alle strade fino alle aree verdi, i quali si caratterizzano per vastità considerata l'estensione del territorio e per vulnerabilità in quanto, soprattutto per gli edifici e per le strade, la realizzazione spesso risale a molti anni addietro non considerando le peculiarità della manutenzione degli stessi. Con il passare del tempo quindi le necessità di manutenzione del patrimonio tendono ad incrementare soprattutto se non si prevedono adeguati piani di manutenzione programmata. Alla luce di queste considerazioni, è stato rafforzata la manutenzione preventiva a scapito di interventi di manutenzione a guasto al fine di ridurre i costi a medio e lungo termine; in particolare con l'affidamento a ditte specializzate per alcune specifiche manutenzioni: illuminazione pubblica, impianti termo-idraulici, potature patrimonio botanico, decespugliamento strade e aree verdi. Le criticità del servizio di

manutenzione riguardano soprattutto l'esiguità del personale tecnico/manutentivo a seguito degli ultimi pensionamenti, in quanto la mancanza di manutentori stabili rendono difficoltoso lo svolgimento delle attività manutentive programmate. Inoltre nel periodo di maggiore afflusso turistico, si riscontra una maggiore richiesta di attività manutentive a cui è difficile fare fronte in assenza di un numero adeguato di risorse. Tuttavia, nell'ambito delle risorse disponibili, si è cercato di gestire le necessità con un'organizzazione efficace delle attività e con supporto, quando necessario, di ditte esterne. Infine è stata riservata particolare attenzione all'individuazione anche di piccoli finanziamenti esterni per permettere la realizzazione di diversi interventi manutentivi.

Energia
Particolare attenzione è stata posta alla ricerca del risparmio energetico mediante interventi di efficientamento energetico sul patrimonio comunale. Attraverso la continua ricerca di finanziamenti esterni è stata colta ogni iniziativa per la concessione di contributi per investimenti nel campo del risparmio energetico. In particolare sono stati effettuati interventi di efficienza energetica nella scuola secondaria di primo grado viale San Giovanni in Venere (pompa di calore e relamping) e al teatro comunale (isolamento termico e nuova pompa i calore). Inoltre sono stati realizzati vari interventi di efficientamento energetico dell'illuminazione pubblica con l'installazione di lampade a led a ridotto consumo energetico in un tratto del lungomare di Fossacesia, nella ss 16 adriatica e nel Nucleo Sportivo Baya Verde, in alcune vie del centro del Comune di Fossacesia e sulla SP ex SS 524 Lanciano Fossacesia Ovest con estensione dell'impianto. Si evidenzia infine che, gli edifici di nuova realizzazione quali il nuovo asilo nido e la nuova palestra scolastica nel polo scolastico di viale San Giovanni in Venere, oltre che il nuovo centro polifunzionale in sostituzione della dismessa scuola dell'infanzia in Via XXV Aprile, saranno realizzati con particolare riguardo alla riduzione del consumo energetico e adottando le migliori soluzioni tecniche in termini di efficientamento energetico.

Ambiente
Il servizio di igiene urbana è stato gestito tramite affidamento in house providing in favore della società pubblica ECO.LAN. SpA che ha svolto le prestazioni regolarmente, raggiungendo ottimi livelli di qualità dimostrati in primis dalle percentuali di raccolta differenziata che hanno raggiunto anche valori dell'80% su base annuale. La modalità operativa prescelta è quella della raccolta porta a porta su tutto il territorio comunale. L'affidamento del servizio di igiene urbana, in scadenza al 31/08/2023 è stato dapprima proprogato al 29/02/2024 e successivamente si è proceduto ad un nuovo affidamento in house alla partecipata ECO.LAN. SpA fino al 28/02/2034. La durata effettiva dell'affidamento, in ogni caso, sarà condizionata dall'avvio della gestione integrata dei rifiuti da parte dell'AGIR in quanto dal momento in cui il servizio sarà affidato da parte dell'Autorità, il contratto si intenderà sciolto come da specifica clausola di salvaguardia.
Particolare criticità è data dal sistema fognario e depurativo a servizio degli insediamenti sul territorio. Grazie alla collaborazione con la SASI SpA, società pubblica che gestisce il servizio idrico integrato, è stato possibile attivare interventi mirati per la risoluzione di problematiche puntuali sulle reti, e sono state attivati gli investimenti per il miglioramento e potenziamento degli impianti depurativi e dei collettori fognari ad essi collegati.

Patrimonio ed Edilizia Scolastica
A seguito della realizzazione di due nuovi edifici di edilizia residenziale pubblica realizzati con fondi del Piano Nazionale di Edilizia Abitativa ed in parte mediante la permuta degli edifici esistenti di Via Lanciano, si è provveduto alla consegna dei nuovi alloggi agli aventi diritto. Per ottimizzare e razionalizzare le limitate risorse umane e strumentali a disposizione, è stata attivata una convezione con l'ATER a cui sono state demandate tutte le attività gestionali per i n. 16 alloggi E.R.P. comunali.
Nell'ottica della messa in sicurezza del patrimonio relativo agli edifici di edilizia scolastica, si è provveduto a indire e aggiudicare la gara per la realizzazione della nuova palestra scolastica in sostituzione dell'attuale Palestra in via 1° Maggio. La nuova palestra sarà localizzata a ridosso del complesso scolastico di viale San Giovanni in Venere e sarà realizzata in classe energetica A oltre a essere dotata di tutti i moderni standard di spazi ed attrezzature sportive, e garantirà adeguati livelli di sicurezza sismica e impiantistica.
Infine nella scuola dell'infanzia di Fossacesia Marina sono stati effettuati lavori di ristrutturazione interna per consentirne l'utilizzo nel rispetto della sicurezza sanitaria.

Edilizia cimiteriale
Alla ormai cronica carenza di loculi cimiteriali si è fatto fronte con un progetto generale e complessivo di completamento all'interno del cimitero comunale del capoluogo, che ha visto l'attivazione di una procedura di progect financing, ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D. Lgs. 50/2016, grazie alla quale è stato possibile realizzare oltre 300 nuovi loculi cimiteriali. senza costi e senza il ricorso all'indebitamento dell'Ente.
I servizi cimiteriali vengono assicurati con il ricorso a ditta esterna, mediante appalto di servizi che prevede anche la custodia, la manutenzione delle aree verdi e la relativa pulizia.

Settore V – Servizi Sociali:

Dopo la gestione consolidata dei servizi sociali quale EAS dell'Ambito Sociale n. 23 Basso Sangro costituito da 14 Comuni, è stata particolarmente complessa la chiusura delle contabilità dello stesso ex Ambito e che presenta ancora oggi alcune partite sospese. Importante criticità del Settore V è stata la gestione ed il pagamento di corrispettivi per i servizi resi fino al passaggio all'Ambito n. 11 Frentano dalla Ditta che gestiva i servizi nei Comuni negli anni 2015/2017 con cui è stato sottoscritto un atto di transazione e concordato un piano di pagamento triennale 2023/2025 a seguito riconoscimento quale debito fuori bilancio. E' stato poi riorganizzato un flusso corretto e tempestivo di rendiconti e di conseguenti rimesse all'attuale Ente Gestore n. 11 Frentano di Lanciano nonostante il passaggio del personale del servizio all'ex zona sociale all'Ambito n. 11.
La presente relazione viene redatta per ripercorrere, tra l'altro, in maniera sintetica le principali attività inerenti le politiche sociali svolte dalle Amministrazioni nel Comune di Fossacesia.

L'Amministrazione ha sempre partecipato ai Tavoli tecnici regionali, provinciali e distrettuali che hanno prodotto risultati positivi in termini di efficienza ed efficacia dei servizi nelle varie aree di riferimento, in particolare nell'area della disabilità, nell'area infanzia, giovani e famiglia, nell'area degli anziani, dell'integrazione ed inclusione sociale e nell'area dei servizi generali.
E' stata sempre promossa la formazione degli Operatori e la cura della comunicazione, per promuovere iniziative da attuare in collaborazione con altri Enti ed Agenzie presenti sul territorio.
E' stato riorganizzato il servizio di sostegno economico mediante interventi lavorativi, formativi e di collaborazione con le strutture presenti sul territorio, valorizzando nelle azioni l'integrazione fra le politiche sociali, del lavoro, abitative, della salute.
E' stata gestita l'inclusione degli immigrati con la prosecuzione dei Progetti SAI ex SPRAR, nel territorio di Fossacesia.
Sono state promosse iniziative molto qualificanti e particolari come "La Spiaggia per Tutti" attrezzando un tratto di spiaggia libera per la fruizione agevolata da parte di persone con disabilità, garantendo assistenza ed animazione.
Si è proseguito con il Taxi Sociale della Città di Fossacesia, un servizio di trasporto di soggetti disabili o parzialmente autosufficienti organizzato al fine di garantire alle persone in situazioni di particolare necessità che non risultino in grado di servirsi dei normali mezzi pubblici e della propria rete familiare, di raggiungere strutture sanitarie, riabilitative e socio-educative/occupazionali, che hanno ricevuto premi a valenza nazionale.
Si è proseguito lo Sportello antiviolenza "DEMETRA" in collaborazione con un'associazione del territorio, specializzata nella presa in carico e assistenza alle donne in difficoltà.
E' stata predisposta una stazione di noleggio di Bike speciali, presso la Spiaggia per Tutti, per consentire a tutti la fruizione della Pista Ciclabile della Costa dei Trabocchi. Il Comune, inoltre, è stato assegnatario nel 2023 di un finanziamento relativo al progetto Bike to Coast, di promozione turistica sociale della pista ciclabile, che, nel rispetto del principio di inclusione, dà la possibilità a tutti, comprese le persone disabili, di usufruire delle bellezze paesaggistiche della nostra costa.
Sono state promosse iniziative per i giovani, fra cui la prosecuzione dello Sportello Informa Lavoro.
Inoltre, al fine di rispondere alle progettualità relative al turismo delle radici, promosso dal Ministero degli Esteri, questo Ente ha messo in campo una serie di eventi ed iniziative finalizzate a rafforzare lo spirito di appartenenza dei fossacesiani all'estero.
Particolare attenzione è stata rivolta agli anziani, per i quali sono stati organizzati diversi laboratori, fra cui quelli di alfabetizzazione informatica e di ballo di gruppo e che hanno riscosso una grande

partecipazione. Anche per i minori sono state organizzate tante attività, soprattutto rivolte all'educazione ambientale.

Settore VI – Servizi Demografici:

Le attività sono state svolte con importanti criticità dovute all'assegnazione *ad interim* anche del Settore V per i servizi ed iniziative rimasti in capo al Comune e non transitati all'Ambito, senza assegnazione di ulteriore personale per il settore VI già carente. A ciò si è collaborato comunque proseguendo con un maggiore livello di interscambiabilità, le prestazioni dei servizi demografici e del protocollo / archivio tra la Responsabile dei settori e l'unico dipendente assegnato.
Sono stati gestiti a regime i nuovi compiti riguardanti le modalità di separazione e divorzio dei coniugi in Comune ai sensi della Legge n. 162/2014 e tutti gli adempimenti per l'entrata a regime dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR). Sono in corso gli adempimenti per il subentro nell'ANPR anche del Servizio e degli adempimenti Elettorali.
Per quanto riguarda il servizio protocollo, è entrata a regime la digitalizzazione dei documenti del protocollo con l'utilizzo della PEC e dello scanner per ciascun documento sia in entrata che in uscita dall'Ente.
Per quanto riguarda il servizio Anagrafe, questo Comune, tra i primi 200 in Italia ad emettere la nuova Carta d'Identità Elettronica, ha visto aumentare considerevolmente il numero delle CIE emesse in quanto richieste per servizi digitali e per il rilascio dello SPID.
L'aumento costante negli anni della popolazione residente ha comportato di conseguenza l'aumento di tutte le pratiche anagrafiche di front office e di back office e di movimento della popolazione (es.: scissioni e cambi indirizzo).

Servizio di Polizia Locale

Il Servizio di Polizia Locale è un ufficio autonomo sotto il profilo funzionale non collocato all'interno di un settore ma alle dirette dipendenze del Sindaco con assegnazione delle funzioni amministrative ad un Responsabile del Servizio in ottemperanza alla normativa regionale vigente.
La principale criticità in merito è rappresentata del numero degli agenti (Comandante Istruttore direttivo di vigilanza e n. 2 agenti – istruttori di vigilanza) in relazione alle esigenze di questo Comune, dove si registra un numero di presenze turistiche significativo e sempre più crescente soprattutto nella stagione estiva per la marina e la pista ciclopedonale che l'attraversa ed in tutti i periodi dell'anno per la rara bellezza paesaggistica dell'Abbazia di San Giovanni in Venere.
Pertanto, per riuscire ad espletare al meglio il servizio di vigilanza, sono state sempre effettuate assunzioni di agenti a tempo determinato nel periodo estivo nel rispetto dei limiti di spesa fiscali della normativa vigente ed il responsabile del servizio ha provveduto alla riorganizzazione interna dell'Ufficio Polizia Locale con rideterminazione anche delle specifiche responsabilità degli istruttori in relazione ai compiti assegnati. In ogni caso dall'agosto 2022 ad oggi il servizio di polizia locale è riuscito a raggiungere obiettivi significativi quale la redazione di un piano di prevenzione della velocità – attivazione controlli nel territorio comunale di cui al piano in oggetto si evidenzia come in ottemperanza alla deliberazione di indirizzo della Giunta Comunale recante n. 137 del 05\10\2022 riguardante l'utilizzo apparecchiatura autovelox mobile sulle strade ricadenti nel territorio comunale della Città di Fossacesia sono state adottate dal su intestato Comando una serie di determinazioni rispettivamente nn.20) 21) e 22) del 14\10\2022 per lo svolgimento del servizio di controllo elettronico della velocità mediante apparecchiatura mobile vigilata con agenti di polizia locale e notificazioni verbali infrazioni CdS i cui costi non risultano gravanti sull'ente in quanto anticipati dall'affidataria del servizio ed a carico dei trasgressori unitamente all'importo edittale della sanzione irrogata, su numerosi tratti stradali ricadenti all'interno del territorio comunale gia' oggetto di criticita' incidentali che risultano notevolmente diminuite rispetto agli anni precedenti ed aventi anche finalita' preventive e dissuassive in generale.
Il Responsabile del Servizio di polizia locale in relazione agli obiettivi fissati ha provveduto alla redazione di un piano di rifacimento programmato della segnaletica verticale ed orizzontale in diversi tratti stradali del territorio comunale ed in particolare del Lungomare al fine di garantire la sicurezza della circolazione stradale e la pubblica incolumità con segnaletica a norma, stante anche il notevole afflusso di veicoli e pedoni durante il periodo estivo.

Si è proceduto altresì in ottemperanza della deliberazione Giunta comunale recante n.160 del 18\11\2022 alla realizzazione ed istituzione di appositi spazi da riservare alla sosta di veicoli al servizio di donne in stato di gravidanza o di genitori bambini inferiori ad anni due muniti di contrassegno speciale denominato "permesso rosa" ex D.L. n.121\2021, mediante determinazione n.28\2022 con l'esecuzione di idonea segnaletica verticale ed orizzontale in più punti del centro Urbano e Lungomare.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

PARAMETRI OBIETTIVI	ANNO 2019	ANNO 2022*
Parametri obiettivi positivi	1 su 8	1 su 8

(*) Ultimo consuntivo disponibile

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa[2]:

Non sono state approvate modifiche statutarie.
Sono stati approvati i seguenti regolamenti e modifiche di regolamenti comunali. Le modifiche sono state determinate da mutamenti normativi in materia e dalle scelte strategiche dell'Amministrazione Comunale.

ANNO 2019	
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 09/04/2019	ISTITUZIONE DEL MERCATO DELLA COSTA DEI TRABOCCHI IN LOCALITA' FOSSACESIA MARINA E APPROVAZIONE DEL RELATIVO REGOLAMENTO
Deliberazione di Consiglio Comunale n.16 del 09/04/2019	ISTITUZIONE DELLA "CONSULTA GIOVANILE" E APPROVAZIONE DEL RELATIVO REGOLAMENTO.
Deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 20/05/2019	APPROVAZIONE CRITERI GENERALI PER IL CONFERIMENTO E LA REVOCA DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI CUI ALL'ART. 13 COMMA 1, LETT A) E B) DEL CCNL 21/5/2018 E PER LA RELATIVA GRADUAZIONE. MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 14/06/2019	ISTITUZIONE COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE STATUTO COMUNALE E REGOLAMENTI
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 19/12/2019	"REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DI CANI VAGANTI E CATTURATI SUL TERRITORIO COMUNALE". ESAME ED APPROVAZIONE
Deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 19/12/2019	ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE - APPROVAZIONE NUOVA MACROSTRUTTURA E MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI
ANNO 2020	
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28/07/2020	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.M.U.) 2020: APPROVAZIONE
Deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 11/11/2020	SCORRIMENTO GRADUATORIE CONCORSUALI DI ALTRI ENTI. APPROVAZIONE CRITERI E MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 26/11/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ANNO 2021	
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 07/04/2021	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE UNICO DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE PER L'OCCUPAZIONE DI AREE E SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE E PER LA DIFFUSIONE DEI MESSAGGI PUBBLICITARI, NONCHÉ DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI AREE E SPAZI DEL DEMANIO O DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE, DESTINATE A MERCATI REALIZZATE ANCHE IN STRUTTURE ATTREZZATE. LEGGE 160/2019. DECORRENZA 1° GENNAIO 2021 - APPROVAZIONE
Deliberazione di Giunta Comunale	MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO

[2] Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

n. 40 del 29/04/2021	GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI
Deliberazione Giunta Comunale n. 45 del 05/05/2021	MODIFICA ALL'ART. 75, COMMA 2, DEL REGOLAMENO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 30/06/2021	MODIFICHE AL REGOLAMENTO TARI
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 31/07/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ACCESSO E LA PARTECIPAZIONE AL COSTO DELLE PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE - APPLICAZIONE DELL'ISEE "INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE" DPCM 5 DICEMBRE 2013, N. 159 E SS.MM.II.
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 10/09/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DEL GARANTE DELLA PERSONA DIVERSAMENTE ABILE
ANNO 2022	
Deliberazione Giunta Comunale n. 39 del 16/03/2022	MODIFICA DEL VIGENTE ARTICOLO 10 DEL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 06/05/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' AGRO-ALIMENTARI TRADIZIONALE LOCALI- ISTITUZIONE DELLA "DE.C.O." DENOMINAZIONE COMUNALE DI ORIGINE"
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 06/05/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DEGLI ORGANI IN MODALITÀ TELEMATICA
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 06/05/2022	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DISTRETTUALE DEL SERVIZIO TRASPORTO DISABILI.
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 28/07/2022	MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO DISTRETTUALE PER L'ACCESSO AL SERVIZIO "TRASPORTO DISABILI" APPROVATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 16 DEL 06.05.2022
Deliberazione Giunta Comunale n. 178 del 21/12/2022	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROCEDURE COMPARATIVE PER LE PROGRESSIONI VERTICALI TRA AREE (ART. 52, COMMA 1BIS, D.LG. 165/2001)
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 30/12/2022	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TARI, IN RECEPIMENTO DELLA DELIBERA ARERA 15/2022, DI REGOLAZIONE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 30/12/2022	REGOLAMENTO DISTRETTUALE PER L'ACCESSO AL SERVIZIO "CENTRO SOCIO-EDUCATIVO-OCCUPAZIONALE (CSEO) PER PERSONE CON DISABILITA' " - APPROVAZIONE
ANNO 2023	
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 29/03/2023	MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE DEL CANONE PATRIMONIALE UNICO DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE 'OCCUPAZIONE AREE E SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE E PER DIFFUSIONE DI MESSAGGI PUBBLICITARI, NONCHÉ AREE DESTINATE AI MERCATI
Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 19/04/2023	REGOLAMENTO DISTRETTUALE PER L'ACCESSO AI SERVIZI DOMICILIARI A FAVORE DI ANZIANI, DISABILI, ADULTI E FAMIGLIE - APPROVAZIONE
Deliberazione Giunta Comunale n. 90 del 12/06/2023	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO SUL LAVORO AGILE

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. IMU

Nella tabella che segue sono indicate le tre principali aliquote applicate dal Comune di Fossacesia (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali):

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	4,0 per mille	4,0 per mille	5,0 per mille	5,0 per mille	5,0 per mille
Detrazione abitazione principale	200,00 €	200,00 €	200,00 €	200,00 €	200,00 €
Altri immobili	9,6 per mille	9,6 per mille	10,20 per mille	10,20 per mille	10,20 per mille
Fabbricati rurali e strumentali	1,0 per mille	1,0 per mille	1,0 per mille	1,0 per mille	1,0 per mille

2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,6 %	0,6 %	0,6 %	0,6 %	0,6 %
Fascia esenzione	==	==	==	==	==
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Costo del servizio pro-capite	128,70	123,60	128,28	129,96	132,74

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

A seguito della nuova formulazione dell'art. 147 del T.U.E.L. rubricato "Tipologia dei controlli interni" in virtù dell'art. 3, comma 1, lett. d) del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213, il Comune di Fossacesia, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 7 febbraio 2013, ha approvato il "Regolamento del sistema dei controlli interni".
Detto regolamento è composto da n. 19 articoli suddiviso in cinque titoli, come di seguito indicato: I – Principi generali; II – Controllo di regolarità amministrativa e contabile; III – Controllo di gestione; IV – Controllo sugli equilibri finanziari; V – Norme finali.

Il **controllo di regolarità amministrativa** è sia preventivo che successivo. Mentre quello preventivo attiene al responsabile del servizio che lo esercita, nella fase di formazione delle proposte di deliberazione consiliari e di giunta, con l'espressione del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, e per gli altri atti, attraverso la sottoscrizione con cui si perfeziona il provvedimento, quello successivo è assegnato al Segretario comunale che lo organizza, lo svolge e lo dirige.
Detto controllo, ai sensi dell'art. 8 del regolamento, è svolto con cadenza almeno semestrale ed ha ad oggetto le determinazioni che comportano impegno contabile di spesa, atti di accertamento delle entrate, atti di

liquidazione della spesa, contratti e ogni altro amministrativo che il Segretario ritenga di verificare. Gli atti da sottoporre a controllo sono scelti con tecniche di campionamento.
Il **controllo di regolarità contabile**, in fase preventiva, è svolto, nella fase di formazione delle proposte di deliberazione consiliari e di giunta, con l'espressione del parere di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario di cui all'art. 49 del D. lgs n. 267/2000 e s.m.i.., parere che deve essere sempre richiesto su ogni proposta di delibera che non sia mero atto di indirizzo e che comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Nella formazione delle determinazioni e di ogni altro atto che comporti impegno contabile di spesa, lo stesso responsabile del servizio finanziario esercita il controllo di regolarità contabile attraverso l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria. Il controllo di regolarità contabile successivo spetta al Segretario comunale e viene svolto ai sensi del già citato articolo 8 del regolamento.

Il **controllo di gestione**, ai sensi dell'art. 9 e segg. del regolamento, si svolge per verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati, la funzionalità dell'organizzazione dell'Ente, l'efficacia, l'efficienza e il livello di economicità nella realizzazione degli obiettivi.
Salvo diversa decisione della Giunta comunale, il settore finanziario svolge il controllo di gestione, che si sviluppa attraverso il processo circolare della programmazione, nelle seguenti fasi:

a) programmazione;
b) monitoraggio e azioni correttive;
c) verifica e valutazione dei risultati e dei costi.

Il **controllo sugli equilibri finanziari**, ai sensi dell'art. 14 e seguenti del regolamento, è svolto dal responsabile del servizio finanziario, con partecipazione dell'organo di revisione, del segretario comunale, della giunta e, qualora richiesti da detto responsabile, dai responsabili di servizio. Esso si estende a tutti gli equilibri previsti dalla Parte II del TUEL. In particolare, è volto a monitorare il permanere dei seguenti equilibri, sia della gestione di competenza che della gestione dei residui:

a. equilibrio tra entrate e spese complessive;
b. equilibrio tra entrate afferenti ai titoli I, II e III e spese correnti aumentate delle spese relative alle quote di capitale di ammortamento dei debiti;
c. equilibrio tra entrate straordinarie, afferenti ai titoli IV e V, e spese in conto capitale;
d. equilibrio nella gestione delle spese per i servizi per conto di terzi;
e. equilibrio tra entrata a destinazione vincolata e correlate spese;
f. equilibrio nella gestione di cassa, tra riscossioni e pagamenti;
g. equilibri obiettivo del patto di stabilità interno.

Il **controllo strategico**, che mira a rilevare i risultati conseguiti rispetto alle linee programmatiche di mandato e al Piano Generale di Sviluppo approvati dal Consiglio Comunale e, periodicamente, nella relazione previsionale e programmatica (oggi DUP), non ricorre per questo Ente, in quanto ha una popolazione inferiore a 15.000 abitanti.

Il **controllo sulle società partecipate non quotate**, finalizzato a verificare, attraverso l'affidamento e il controllo dello stato di attuazione di indirizzi e obiettivi gestionali, la redazione del bilancio consolidato, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità degli organismi gestionali esterni dell'ente, in quanto ha una popolazione inferiore a 15.000 abitanti.
Il controllo della qualità dei servizi erogati non ricorre per questo Ente, in quanto ha una popolazione inferiore a 15.000 abitanti.

3.1.1. Controllo di gestione

Personale

Nell'ambito della dotazione organica e degli uffici dal 2019 ad oggi sono stati adottati i seguenti atti:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 19/12/2019 avente ad oggetto "ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE - APPROVAZIONE NUOVA MACROSTRUTTURA E MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 19/12/2019 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 31/01/2020 avente ad oggetto "MODIFICA MACROSTRUTTURA COMUNALE - POSIZIONI ORGANIZZATIVE."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 07/05/2020 avente ad oggetto "AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DEL PERSONALE. PROVVEDIMENTI."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 26/11/2020 avente ad oggetto "AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2020-2022 (P.T.F.P.) ANNO 2020 - AI SENSI DEL D.M. 17/03/2020: "MISURE PER LA DEFINIZIONE DELLE CAPACITÀ ASSUNZIONALI A TEMPO INDETERMINATO DEI COMUNI". APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 22/03/2021 avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO TIRENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021/2023"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 29/04/2021 avente ad oggetto "MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 29/04/2021 avente ad oggetto "MODIFICHE AL VIGENTE PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021-2023. - ANNO 2021"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 05/05/2021 avente ad oggetto "MODIFICHE AL VIGENTE PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021-2023. - ANNO 2021"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 27/05/2021 avente ad oggetto "MODIFICA DEL VIGENTE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNI DI PERSONALE 2021-2023. ANNUALITA' 2021"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 09/07/2021 avente ad oggetto "MODIFICA DEL VIGENTE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNI DI PERSONALE 2021-2023. ANNUALITA' 2021"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 14/04/20222 avente ad oggetto "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE- TRIENNIO 2022-2024"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 08/06/2022 avente ad oggetto "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE- TRIENNIO 2022-2024-CHIARIMENTI E RETTIFICA DELIBERAZIONE N. 49/2022"
- Deliberazione di Giunta Comunale 150 del 27/10/2022 avente ad oggetto "ART.6 D.L 80 2021 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N.133/2021. PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO 2022/2024). APPROVAZIONE"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 18/11/2022 avente ad oggetto "MODIFICA PARZIALE AL PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 175 del 21/12/2022 avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024. MODIFICHE"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 21/12/2022 avente ad oggetto "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROCEDURE COMPARATIVE PER LE PROGRESSIONI VERTICALI TRA AREE (ART. 52, COMMA 1BIS, D.LG. 165/2001)"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 20/03/2023 avente ad oggetto "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVAZIONE DELLA SEZIONE 3 – ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - SOTTOSEZIONI: STRUTTURA ORGANIZZATIVA; PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE QUALE STRALCIO DEL PIAO 2023-2025."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 27/03/2022 "CCNL FUNZIONI LOCALI 16 NOVEMBRE 2022 – ATTUAZIONE NUOVO SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE. ATTO DI INDIRIZZO"

- Deliberazione d Giunta Comunale n. 62 del 28/04/2023 avente ad oggetto "ART. 79, COMMA 3 DEL CCNL 16.11.2022 - INCREMENTO FONDO RISORSE DECENTRATE 0,22% DEL MONTE SALARI 2018 – INDIRIZZI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 12/06/2023 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO SUL LAVORO AGILE"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 20/06/2023 avente ad oggetto APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023-2025
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 31/07/2023 avente ad oggetto "APPROVAZIONE NUOVI PROFILI PROFESSIONALI IN APPLICAZIONE DEL CCNL 16 NOVEMBRE 2022"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 29/08/2023 avente ad oggetto "AGGIORNAMENTO E MODIFICA DELLA SEZIONE 3.3.2 DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023-2025"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 190 del 14/12/2023 avente ad oggetto "ANTICIPO DELL'INDENNITÀ DELLA VACANZA CONTRATTUALE, DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 609, SECONDO PERIODO, DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2021, N. 234, NEL MESE DI DICEMBRE 2023, COME PREVISTO DALL'ART. 3 D.L. 145/2023"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 24/01/2024 avente ad oggetto "APPROVAZIONE NUOVO CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI DEL COMUNE DI FOSSACESIA"

Si evidenzia che all'esiguità del personale di ruolo si è sopperito tramite atti di programmazione approvati nel rispetto del limite della spesa prevista, a cui sono seguite nuove assunzioni. Tuttavia il rapporto fra popolazione e numero di dipendenti previsti fa registrare ancora un gap significativo.
In relazione al sistema della performance, i sistemi di valutazione e misurazione applicati sono stati finalizzati alla promozione di logiche meritocratiche, finalizzate anche alla crescita formativa del dipendente, al miglioramento dell'organizzazione e all'efficienza dei servizi resi.

Lavori pubblici

Nel corso del mandato sono state avviate e realizzate numerose opere pubbliche, tra cui diversi interventi manutentivi su infrastrutture stradali e su edifici di competenza comunale.

I principali interventi, tutti finanziati, avviati dal 2019 sono i seguenti:

INTERVENTO	IMPORTO	STATO DI ATTUAZIONE
Consolidamento e mitigazione del rischio idrogeologico in Località Bonavia, Settore Ovest - Primo lotto funzionale	€ 1.000.000,00	In corso
Progetto di riqualificazione sociale e culturale dell'area urbana di Via Lanciano nei pressi dell'ex serbatoio idrico, denominato "UN TORRE PER LA CITTÀ"	€ 1.500.000,00	In corso
Finanza di Progetto ex art. 183 comma 15 del D. LGS. 50/2016 e s.m.i. per la realizzazione e gestione di nuovi loculi cimiteriali all'interno del cimitero comunale del Capoluogo	€ 891.200,00	Concluso
Completamento degli interventi di risanamento del dissesto idrogeologico dell'area monumentale di San Giovanni in Venere	€ 500.000,00	Concluso
Lavori di realizzazione dell'ampliamento del marciapiede di Viale San Giovanni in Venere Primo lotto funzionale da intersezione con Via Marina al Polo scolastico Lato Nord Ovest	€ 125.000,00	Concluso
Ammodernamento e riqualificazione del Campo Sportivo Comunale Vincenzo Granata ubicato in Viale San Giovanni in Venere - Primo Lotto Funzionale	€ 760.000,00	Concluso

Lavori di realizzazione nuova palestra presso il Polo scolastico San Giovanni in Venere, in sostituzione della struttura comunale esistente in Via Primo Maggio	€ 2.000.000,00	In corso di aggiudicazione lavori
Progetto di Bonifica/MISP ex discarica Sito Dietro Cimitero (CH231801) nel comune di Fossacesia	€ 1.440.000,00	In corso
Realizzazione nuovo parco urbano in via bachelet	€ 117.800	In corso
Investimenti in infrastrutture sociali - Spogliatoi campo sportivo	€ 83.647,00	Concluso
Messa in sicurezza e manutenzione straordinaria della caserma dei carabinieri via Settimio Annecchini	€ 25.000,00	Concluso
Lavori di manutenzione straordinaria di via della pace e dei relativi marciapiedi	€ 12.500,00	Concluso
Intervento di bonifica materiale contenente amianto (mca) presso la scuola primaria "mario bianco" di fossacesia	€ 7.892,00	Concluso
Realizzazione di interventi di efficienza energetica scuola secondaria di primo grado viale San Giovanni in Venere (pompa di calore e relamping)	€ 82.858,00	Concluso
PNRR M2C4-2.1b Manutenzione scogliere, varchi e ripascimento	€ 200.000,00	Concluso
PNRR M2C4-2.2 Interventi di efficientamento energetico con realizzazione nuovo impianto di pubblica illuminazione di un tratto del lungomare di fossacesia	€ 140.000,00	Concluso
PNRR M2C4-2.2 Intervento di efficientamento della pubblica illuminazione attraverso il relamping della ss 16 adriatica e e del Nucleo Sportivo Baya Verde	€ 70.000,00	Concluso
PNRR M2C4-2.2 Intervento di efficientamento attraverso il relamping e l'estensione dell'impianto di pubblica illuminazione della SP ex SS 524 Lanciano Fossacesia Ovest	€ 70.000,00	Concluso
PNRR M2C4-2.2 Intervento di efficientamento della pubblica illuminazione attraverso il relamping delle vie del centro del Comune di Fossacesia	€70.000,00	In corso
PNRR M2C4-2.2 Viabilita' comunale esterna.*territorio comunale di fossacesia*adeguamento e messa in sicurezza.	€ 1.089.000,00	In corso
PNRR M2C1-1.1 Progetto di riconversione dell'ex scuola dell'infanzia via xxv aprile in centro polifunzionale per la famiglia	€ 2.494.211,24	In corso
PNRR M2C1-1.1 Realizzazione nuovo asilo nido presso il polo scolastico san giovanni in venere	€ 1.016.397,53	In corso
Lavori urgenti di risistemazione delle scogliere radenti - localita' cavalluccio	€ 200.000	In corso

Gestione del territorio

Si sintetizzano i numeri complessivi e i tempi di rilascio dei permessi a costruire all'inizio e alla fine del mandato:

Anno di riferimento	Numero permessi a costruire rilasciati	Tempo medio di rilascio in giorni
2019	57	15
2023	63	15

Istruzione pubblica

Il diritto allo studio è stato al centro dell'attenzione da parte dell'Amministrazione Comunale, anche attraverso l'instaurarsi di un rapporto di collaborazione fra il Comune e l'Istituzione Scolastica. Nello specifico particolare risalto, sia in termini organizzativi che economici, è stato dato ai servizi di mensa e trasporto scolastico. Entrambi i servizi sono sempre stati gestiti da operatori economici del settore vincitrici di appalto. In particolare il servizio di mensa scolastica è stato oggetto di gare d'appalto, con successivo nuovo affidamento, dal mese di agosto del 2020, mentre il servizio di trasporto scolastico è stato affidato, di recente, a nuovo operatore economico.
Nonostante si sia registrato un aumento del bisogno espresso, tutte le richieste pervenute sono state soddisfatte.

SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA

ANNO SCOLASTICO	NUMERO UTENTI
2019/2020	408
2020/2021	381
2021/2022	347
2022/2023	265
2023/2024	329

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

ANNO SCOLASTICO	NUMERO UTENTI
2019/2020	200
2020/2021	171
2021/2022	255
2022/2023	242
2023/2024	252

In relazione al servizio di trasporto l'Amministrazione Comunale ha continuato ad assicurare il numero di scuolabus sufficiente per dare adeguate risposte alle richieste.
Sia il servizio mensa che il servizio trasporto vengono erogati a fronte di una compartecipazione da parte dell'utenza. A partire dall'anno 2023 relativamente al trasporto si è reso necessario applicare un aumento per far fronte all'aumento dei costi del servizio. Sono state comunque assicurate sia le fasce di esenzione sia le fasce a tariffe agevolate per i nuclei familiari che presentano situazioni di difficoltà economica o disagio sociale.

Turismo e cultura

Negli ultimi anni il territorio di Fossacesia ha registrato un notevole sviluppo dell'economia turistica con un consequenziale sviluppo di investimenti e servizi ad essa collegati. Tale incremento è stato senza dubbio favorito sia dalle bellezze storico, paesaggistico e culturali del territorio, ma anche dalla realizzazione di programmi, azioni ed iniziative che hanno creato movimento turistico.
Il Comune di Fossacesia, infatti, ha conseguito nel corso di tutti questi anni sempre la Bandiera Blu; ha preservato la sua adesione alle città di identità, Città dell'Olio e del Vino ed in più ha deciso di aderire all'Associazione Comuni Fioriti.
Ogni anno ha messo in campo iniziative di valorizzazione e promozione del territorio, cercando anche di favorire il turismo destagionalizzato.
<u>Anno 2019</u>

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 10/01/2019 avente ad oggetto "CITTADINANZA BENEMERITA IN FAVORE DEL GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE DI FOSSACESIA - PROVVEDIMENTI."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 17/01/2019 avente ad oggetto "AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI INTERESSATI A PROPORRE INIZIATIVE CULTURALI, DI PROMOZIONE E SOCIALIZZAZIONE DA SVOLGERSI A FOSSACESIA - PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 19/02/2019 avente ad oggetto "M'ILLUMINO DI MENO 2019"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 19/02/2019 avente ad oggetto "ACQUISTO VOLUMI PREMIO 100 METE – PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 19/02/2019 avente ad oggetto "ADESIONI FESTA DELLA MUSICA ANNO 2019"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 05/03/2019 avente ad oggetto "Organizzazione del convegno di studi: "Letteratura erudita, fonti e documenti d'archivio. Per una storia di San Giovanni in Venere e del Mezzogiorno adriatico" da parte dell'Associazione MeCa di Francavilla al Mare. INDIRIZZI."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 22/03/2019 avente ad oggetto "ISTITUZIONE IN VIA SPERIMENTALE DI N. 2 POSTEGGI PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE, PER LA VENDITA E SOMMINISTRAZIONE DI PRODOTTI ALIMENTARI
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 22/03/2019 avente ad oggetto "HERTH HOUR – PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 19/04/2019 avente ad oggetto "INDIRIZZO PER L'ORGANIZZAZIONE DEL CAMPUS ESTIVO " ACCHIAPPA LA BANDIERA" 2019.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 19/04/2019 avente ad oggetto "INDIRIZZI PER L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO SPIAGGIA PER TUTTI 2019"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 09/05/2019 avente ad oggetto "Progetto per i lavori di "Recupero dei locali sottostanti il Portale della Luna dell'Abbazia di San Giovanni in Venere, della Fonte di Venere e dell'area del Belvedere della Costa dei Trabocchi". APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO PER L'ESAME DA PARTE DELLA COMMISSIONE ISTITUITA DALL'ART. 1 DEL D.P.C.M. 27/09/2018 "Bellezz@ - Recuperiamo i luoghi culturali dimenticati"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 dell'11/06/2019 avente ad oggetto "ISTITUZIONE UFFICIO TURISTICO E PUNTO BLU 2019 – PROVVEDIMENTI"
- Approvazione Deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 19/06/2019 avente ad oggetto BELLESTATE 2019 - APPROVAZIONE I TRANCHE CARTELLONE ESTIVO - PROVVEDIMENTI.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 26/06/2019 avente ad oggetto "MERCATO COSTA DEI TRABOCCHI. DETERMINAZIONI RELATIVE ALL'EDIZIONE 2019"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 08/07/2019 avente ad oggetto "REALIZZAZIONE PIEGHEVOLI TURISTICI FOSSACESIA – PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 08/07/2019 avente ad oggetto "CAMPAGNA PROMOZIONALE BANDIERA BLU 2019 – PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 08/07/2019 avente ad oggetto "BELLESTATE 2019 - APPROVAZIONE II TRANCHE"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 19/07/2019 avente ad oggetto ""NATURALMENTE FOSSACESIA " 2019 DIRETTIVE"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 21/08/2019 avente ad oggetto "ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO SPIAGGIA PER TUTTI ANNO 2019. ULTERIORI INDIRIZZI."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 12/09/2019 avente ad oggetto "ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO SPIAGGIA PER TUTTI ANNO 2019. ULTERIORI INDIRIZZI."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 19/09/2019 avente ad oggetto "ADESIONE ALLA GIORNATA NAZIONALE CAMMINATA TRA GLI OLIVI III EDIZIONE"

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 27/09/2019 avente ad oggetto "PREMIAZIONE PRODOTTO TOPICO 2019 – PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 09/10/2019 avente ad oggetto "SAPORI A PALAZZO 2019 – PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione n. 146 del 21/11/2019 avente ad oggetto "ORGANIZZAZIONE EVENTI NATALE 2019. PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 19/12/2019 avente ad oggetto "APPROVAZIONE CALENDARIO MANIFESTAZIONI NATALIZIE - CALENDARIO MAGICO NATALE – PROVVEDIMENTI".

Anno 2020

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 02 del 09/01/2020 avente ad oggetto "AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'AREA CAMPER COMUALE IN VIA LUGOMARE - PROVVEDIMENTO PER L'ANNO 2020"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 25/02/2020 avente ad oggetto "ADESIONE FESTA DELLA MUSICA 2020 – PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 25/02/2020 avente ad oggetto "ADESIONE ALL'EVENTO "HERTH HOUR 2020" - PROVVEDIMENTI."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 25/02/2020 avente ad oggetto "ADESIONE ALL'EVENTO "M'ILLUMINO DI MENO 2020" - INDIRIZZI –"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 26/05/2020 avente ad oggetto "ATTIVAZIONE UFFICIO TURISTICO, PUNTO BLU E PUNTO DI ACCOGLIENZA "UNA COSTA PER TUTTI" - STAGIONE ESTIVA 2020 – PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 22/06/2020 avente ad oggetto "ADESIONE CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE BANDIERE BLU D'ABRUZZO 2020 – PROVVEDIMENTO"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 24/06/2020 avente ad oggetto "Centro estivo minori 2020 "E-state insieme". Approvazione progetto."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 15/07/2020 avente ad oggetto "APPROVAZIONE CARTELLONE ESTIVO BELLESTATE 2020 - I TRANCHE – PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 02/09/2020 avente ad oggetto "PUBBLICAZIONE SU GUIDE DEL QUOTIDIANO "LA REPUBBLICA" - PROVVEDIMENTI."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 22/09/2020 avente ad oggetto "GAL COSTA DEI TRABOCCHI PSR 2014/2020 REGIONE ABRUZZO - M 19 - SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER DI TIPO PARTECIPATIVO: ADESIONE AL PROGETTO "RICUCIRE, QUALE STRATEGIA PER UN TERRITORIO CICLABILE"."

Anno 2021

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 dell'11/03/2021 avente ad oggetto "ADESIONE ALL'EVENTO INTERNAZIONALE "HEARTH HOUR 2021" ORGANIZZATO DAL W.W.F.- Indirizzi -."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 dell'11/03/2023 avente ad oggetto "ADESIONE ALL'EVENTO "M'ILLUMINO DI MENO 2021" - PROVVEDIMENTI –"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 10/06/2021 avente ad oggetto "ADESIONE FESTA DELLA MUSICA ANNO 2021"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 10/06/2021, avente ad oggetto "CENTRO ESTIVO MINORI "ACCHIAPPA LA BANDIERA 2021" - APPROVAZIONE PROGETTO."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 18/06/2021 avente ad oggetto "BELLESTATE 2021 - PROGETTO DANCE FITNESS OPEN, VINVI IL VIRUS CON LO SPORT" - A CURA DELL'ASSOCIAZIONE DANCE NICOLE – PROVVEDIMENTI";
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 24/06/2021, avente ad oggetto "ADESIONE ALLA PROPOSTA DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "LIBERAMENTE" DI PESCARA PER L'INIZIATIVA "DIVERSAMENTE CHIOSCO" - ESTATE 2021."

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 30/06/2021 avente ad oggetto "CONCERTO QUINTETTO D'ARCHI A CURA DEL ROTARY 2090 DI LANCIANO – PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 07/07/2021 avente ad oggetto "BELLESTATE 2021 - APPROVAZIONE I TRANCHE CARTELLONE MANIFESTAZIONI ESTIVE"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 07/07/2021 avente ad oggetto "SOTTOSCRIZIONE PROTOCOLLO D'INTESA FRA IL COMUNE DI FOSSACESIA E L'ASSOCIAZIONE CULTURALE PESCARATUTELA PER ADESIONE AL PROGETTO "ACCENDIAMO IL MEDIOEVO";
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 29/07/2021 avente ad oggetto "APPROVAZIONE II TRANCHE BELLESTATE 2021 – PROVVEDIMENTI";
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 18/08/2021 avente ad oggetto "ADESIONE ALLA CAMPAGNA PROMOZIONALE "BANDIERE BLU D'ABRUZZO 2021."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 18/08/2021 avente ad oggetto "APPOSIZIONE STELE COMMEMORATIVA DEDICATA AL CAMPIONE DI CICLISMO "ALESSANDRO FANTINI" NEL CIMITERO COMUNALE DI VIA DELLA PACE."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 13/10/2021 avente ad oggetto "PARTECIPAZIONE IN QUALITA' DI PARTNER AL PROGETTO DI PROMOZIONE CULTURALE E TURISTICA DELLA COSTA DEI TRABOCCHI DAL TITOLO " I GIGANTI DEL MARE" – PROVVEDIMENTI";
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 20/12/2021 avente ad oggetto "CALENDARIO EVENTI NATALIZI – DIRETTIVE"

<u>Anno 2022</u>

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 19/01/2021 avente ad oggetto ""Valorizzazione naturale, culturale e turistica del percorso di collegamento tra l'Abbazia di San Giovanni in Venere e la Via Verde della Costa dei Trabocchi" da inserire nel Progetto Pilota Sangro Aventino
- Approvazione Fattibilità tecnica economica"
- Deliberazione di Giunta Comunale
- Deliberazione n. 13 del 07/02/2022 avente ad oggetto "ADESIONE FESTA DELLA MUSICA - ANNO 2022"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 16/02/2022 avente ad oggetto "Adesione all'iniziativa "M'illumino di meno 2022" prevista per il giorno 11 Marzo 2022"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 16/02/2022 avente ad oggetto "Adesione alla giornata Earth Hour prevista per il giorno 26 marzo 2022"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 04/05/2022 avente ad oggetti "DONAZIONE DI N.1 E DEFIBRILLATORE SEMIAUTOMATICO DA PARTE DI SANGRITANA SPA- ACCETTAZIONE"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 13/05/2022 avente ad oggetto "ADESIONE ALLA PROPOSTA DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "LIBERAMENTE" DI PESCARA PER L'INIZIATIVA "DIVERSAMENTE CHIOSCO" - ESTATE 2022. INDIRIZZI."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 30/05/2022 avente ad oggetto "ADESIONE ALLA CAMPAGNA PROMOZIONALE DELLA BANDIERA BLU SULLA SOCIETA' AUTOSTRADE – PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 30/05/2022 avente ad oggetto "PULIFONDALI 2022 – PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 30/05/2022 avente ad oggetto "SERVIZI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA. INDIRIZZI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 03/06/2022 avente ad oggetto "PROMOZIONE PROGRAMMA BANDIERA BLU 2022 – PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 07/07/2022 avente ad oggetto "BELLESTATE 2022 - APPROVAZIONE I TRANCHE CARTELLONE ESTIVO"

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 07/07/2022 avente ad oggetto "GESTIONESERVIZI DI ACCOGLIENZA E INFORMAZIONEI TURISTICHE. PROVVEDIMENTI."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 25/07/2022 avente ad oggetto "BELLESTATE 2022 - II TRANCHE CARTELLONE EVENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 10/08/2022 avente ad oggetto "BELLESTATE 2022 - III TRANCE"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 24/08/2022 avente ad oggetto "PROGETTO "BIKE TO COAST FOR EVERYONE" - TURISMO ACCESSIBILE ED INCLUSIVO PER LE PERSONE CON DISABILITA' - DM 10.01.2022 - APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO DI PARTENARIATO CON LA REGIONE ABRUZZO."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 07/09/2022 avente ad oggetto "PULIAMO IL MONDO ANNO 2022"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 07/09/2022 avente ad oggetto "ADESIONE ALLA VI EDIIZIONE DELLA CAMMINATA FRA GLI ULIVI – PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 5/10/2022 avente ad oggetto "1 FESTA DELL'UVA E DEL VINO – INDIRIZZI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 27/10/2022 avente ad oggetto "VETRINA DEL GUSTO - INDIRIZZI OPERATIVI PER RIAPERTURA"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 16/12/2022 avente ad oggetto "INDIRIZZI PER LA REALIZZAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI NATALIZIE ANNO 2022"

<u>Anno 2023</u>

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 12/01/2023 avente ad oggetto "GIRO D'ITALIA 2023 - PROGETTI SPECIALI - ADESIONE ALL'INIZIATIVA "IL 26 GENNAIO L'ITALIA SI ACCENDERA' DI ROSA" - INDIRIZZI."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 16/02/2023 avente ad oggetto "Adesione all'iniziativa "M'illumino di meno 2023" prevista per il giorno 16 Febbraio 2023"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 16/02/2023 avente ad oggetto "Adesione all'iniziativa "M'illumino di meno 2023" prevista per il giorno 16 Febbraio 2023 "Adesione alla giornata Earth Hour prevista per il giorno 25 marzo 2023"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 16/02/2023 avente ad oggetto "ADESIONE FESTA DELLA MUSICA 2023
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 27/02/2023 avente ad oggetto "GIRO D'ITALIA - GRANDE PARTENZA – INDIRIZZI
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 09/03/2023 avente ad oggetto "GIORNATE DEL FAI 25 E 26 MARZO 2023- ADESIONE ED INDIRIZZI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 07/04/2023 avente ad oggetto "EVENTO SPORTIVO GRANDE PARTENZA DEL 106° GIRO D'ITALIA 2023. PROVVEDIMENTI."
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 07/04/2023 avente ad oggetto "ADESIONE AL PROGETTO "COMUNI FIORITI – PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 1704/2023 avente ad oggetto "GRANDE PARTENZA GIRO D'ITALIA - APPROVAZIONE CARTELLONE EVENTI DENOMINATO "ASPETTANDO LA GRANDE PARTENZA" – PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 26/04/2023 avente ad oggetto "GIRO D'ITALIA- APPROVAZIONE CONVENZIONE CON RCS SPORT SPA PER LA PARTENZA
- DEL 106° "GIRO D'ITALIA" 2023"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 28/04/2023 avente ad oggetto "GRANDE PARTENZA GIRO D'ITALIA - INDIRIZZI OPERATIVI PER ALLESTIMENTO URBANO"

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 28/04/2023 avente ad oggetto "GRANDE PARTENZA GIRO D'ITALIA - APPROVAZIONE INTEGRAZIONE CARTELLONE EVENTI DENOMINATO "ASPETTANDO LA GRANDE PARTENZA" – PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 03/05/2023 avente ad oggetto "GESTIONE UFFICIO INFORMAZIONI ED ACCOGLIENZA TURISTICA IAT DI FOSSACESIA-PROVVEDIMENTI"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 29/05/2023 avente ad oggetto "ART BIKE & RUN + WINE"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 20/06/2023 avente ad oggetto "BANDIERA BLU 2023 - CAMPAGNA PROMOZIONALE NELLE AREE DI SERVIZIO DELLA RETE AUTOSTRADALE A14"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 19/10/2023 avente ad oggetto "ADESIONE CAMMINATA FRA GLI ULIVI ANNO 2023"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 185 12/12/2023 avente ad oggetto "APPROVAZIONE CARTELLONE EVENTI NATALIZI 2023"

Come può evincersi dagli atti riportati, nel corso del quinquennio 2019-2023, l'Amministrazione Comunale ha messo in campo un progetto culturale e turistico finalizzato proprio allo sviluppo dell'economia turistica e culturale, portando avanti, con soluzione di continuità, iniziative atte alla valorizzazione del territorio, allo sviluppo di politiche di sensibilizzazione sulle tematiche ambientali, alla promozione dei beni culturali e paesaggistici.
Nonostante la battuta d'arresto dovuta all'emergenza del Covid 19, la cui gestione ha coinvolto tutti i settori, si è cercato, comunque nel corso degli anni di portare avanti un progetto in grado di coinvolgere tutte le realtà associative e culturali del territorio e non solo, favorendole anche nell'organizzazione di eventi ed attività che non si sono svolti soltanto durante il periodo estivo, ma anche durante gli altri mesi al fine di favorire un processo di partecipazione e di destagionalizzazione.
Si segnala che nell'anno 2023 Fossacesia è stata teatro della Grande Partenza del Giro d'Italia, cosa che ha portato un grande dispendio di forze, sia in termini di risorse umane che economiche, a fronte di una visibilità internazionale che ha permesso a Fossacesia di essere vista in molti Paesi del mondo.
Si è proseguito con le azioni di valorizzazione dei beni culturali del territorio, fra i quali il Parco dei Priori, diventato fulcro di molte iniziative culturali non solo di Fossacesia, ma anche di altri Enti; il teatro comunale e la biblioteca Ignazio Silone che è stata oggetto di lavori di ristrutturazione e che attualmente è interessata da un bando per la gestione.

3.1.2. Controllo strategico

NON RICORRE LA FATTISPECIE

In quanto il Comune di Fossacesia ha una popolazione inferiore a 15.000 abitanti (art. 147-ter del Tuel).

3.1.3. Valutazione delle *performance*

Criteri e modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei responsabili
Il sistema di valutazione vigente dal 2019 al 2023 è stato quello approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 26/04/2018, secondo il quale la performance dei dipendenti titolari di PO è misurata sulla base di criteri, come di seguito riportati e la cui applicazione sviluppa complessivamente un massimo di punti 100:

		Punteggio massimo attribuibile
1	Performance organizzativa	35
2	Raggiungimento degli obiettivi assegnati	30
3	Comportamenti organizzativi	30
4	Contributo alla performance dell'Ente	5
	Punteggio massimo ottenibile	100

Nello specifico, la valutazione del comportamento è stata basata sui seguenti fattori:

- capacità dimostrata di gestire con efficienza il proprio tempo di lavoro, facendo fronte con massima flessibilità, puntualità e precisione alle diverse esigenze del servizio: max 10 punti;
- capacità dimostrata di motivare, guidare e valutare in modo adeguatamente differenziato i collaboratori, di equilibrare i carichi di lavoro del personale, di generare un clima organizzativo favorevole alla produttività: max 10 punti;
- capacità di adattarsi alle evoluzioni del contesto di intervento, anche in relazione alla gestione di crisi, emergenze e cambiamenti delle modalità operative e di promuovere o recepire attivamente innovazioni, procedimenti e tecnologie.

Per quanto riguarda il rapporto tra l'esito di valutazione in centesimi e la premialità monetaria la proporzione assegnata è risultata la seguente:

- se il punteggio totale è inferiore o uguale a punti 70 non si eroga retribuzione di risultato alcuna;
- se il punteggio totale è pari o superiore a 95 punti si eroga retribuzione di risultato nella percentuale massima prevista
- se il punteggio totale è compreso tra 71 e 94 punti la retribuzione di risultato viene erogata in misura proporzionale al punteggio effettivamente conseguito.

Le valutazioni effettuate nel corso degli anni hanno tenuto conto dei suddetti requisiti, assicurando i principi di premialità differenziata.
A partire dall'anno 2024 il sistema di misurazione e valutazione della performance ex art.7 del D.Lgs. n.150/2009, che attualmente è ancora in fase di approvazione, ha introdotto il principio secondo cui la performance erogata sia in forma individuale ed organizzativa e ciò in relazione alle funzioni corrispondenti, alle aspettative di risultato connesse e contenute negli atti di programmazione ed indirizzo, in riferimento agli obblighi adempimentali, alla gestione di risorse, all'integrazione organizzative ed al comportamento messo in atto.

Il nuovo Piano della Performance, che è in vigore per l'anno 2024, prevede quindi:

1) la performance organizzativa che consiste nel livello più elevato della programmazione e si traduce in obiettivi di settore riguardanti le priorità dell'Amministrazione che tutti i dipendenti sono chiamati a realizzare, in relazione al settore di appartenenza e al ruolo rivestito; la valutazione della performance organizzativa viene svolta sulla base dei seguenti criteri:
    - il rispetto dei tempi medi di pagamento (35%);
    - il rispetto dei vincoli dettati dal legislatore in materia di Trasparenza e Anticorruzione (20%);
    - gli esiti della valutazione del grado di soddisfazione degli utenti, i cui giudizi negativi devono essere motivati e circostanziati, sia attraverso lo svolgimento di indagini specifiche sia attraverso l'analisi degli esiti delle stesse, ai sensi dell'art. 11 c. 2-ter lett. c) n. 6) del DL 74/2017 (10%);
    - gli esiti della valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi di settore individuati negli strumenti di programmazione (35%).

2) la performance individuale dirigenziale, che consiste nella realizzazione dei compiti e delle funzioni assegnati singolarmente a ciascun incaricato di EQ. Rientrano in questa definizione gli obiettivi specifici individuali;

3) la performance individuale dei dipendenti, che consiste nel contributo di ciascun dipendente al conseguimento della performance del settore di appartenenza e comportamenti tenuti.

Il grado di conseguimento complessivo della performance organizzativa determina la percentuale di premialità da attribuire ai dipendenti con riguardo allo specifico istituto contrattuale, di cui all'art. 80, comma 2, lettera a), del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022.

Per quanto riguarda invece la misurazione e valutazione della performance individuale essa è collegata:

a) quanto al personale incaricato di Elevata Qualificazione:
   - al raggiungimento di specifici obiettivi individuali, anche con riferimento ad indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo del settore diretto, ai quali è attribuito un peso prevalente nella valutazione complessiva;
   - alla qualità del contributo assicurato alla performance generale dell'ente ed alle competenze professionali e manageriali espresse, nonché ai comportamenti organizzativi richiesti per il più efficace svolgimento delle funzioni attribuite;
   - alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi;
   - al raggiungimento, ai sensi dell'art. 9, comma 1 bis del D.Lgs. n. 150/2009, degli obiettivi individuati nella direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione e nel Piano della performance;

b) quanto al restante personale:
   - al raggiungimento di specifici obiettivi individuali o di gruppo;
   - alla qualità del contributo assicurato alla performance organizzativa del settore di assegnazione, alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi tenuti.

La valutazione della performance individuale del personale incaricato di EQ avviene considerando:
- ✓ il rendimento, ossia il raggiungimento degli obiettivi previsti dagli strumenti ed atti di programmazione dell'ente;
- ✓ il comportamento, ossia la condotta tenuta allo scopo di ottenere i risultati attesi.

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL

L'Ente ha approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 22/04/2015 il Piano operativo dei razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute dal Comune, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1 comma 611.
Inoltre, in ossequio al Testo Unico delle Società Partecipate, di cui al D. Lgs. n. 175 del 19/08/2016 e, rispettivamente a quanto disposto dall'art. 24 e 20 dello stesso, il Consiglio comunale ha approvato con deliberazione n. 46 del 28/12/2023, la revisione periodica delle stesse.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
0,00	0,00	195.049,34	1.079.149,36	30.260,06	0,00%
0,00	0,00	513.985,66	465.837,78	530.315,58	0,00%
0,00	284.660,00	674.584,46	835.568,51	6.153.990,08	0,00%
5.365.409,06	4.456.956,45	5.675.638,39	6.565.358,96	5.863.176,81	9,28%
700.272,50	1.175.598,74	1.859.420,61	5.768.545,85	1.032.632,50	47,46%
0,00	0,00	1.281,40	0,00	0,00	0,00%
760.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	-34,21%
3.896.864,19	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
10.722.545,75	**5.917.215,19**	**8.919.959,86**	**14.714.460,46**	**14.110.375,03**	**31,60%**

SPESE (IN EURO)	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	4.555.934,03	3.370.587,80	3.796.106,74	4.178.017,30	4.880.870,54	7,13%
FPV – PARTE CORRENTE	0,00	513.985,66	465.837,78	530.315,58	336.005,80	0,00%
SPESE IN CONTO CAPITALE	1.175.612,50	795.515,15	692.585,61	541.496,14	794.155,97	-32,45%
FPV – CONTO CAPITALE	284.660,00	674.584,46	835.568,51	6.153.990,08	6.655.223,75	2237,96%
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
RIMBORSO DI PRESTITI	139.000,00	20.600,00	184.644,67	189.566,50	195.958,36	40,98%
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	3.896.864,19	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
TOTALE	**10.052.070,72**	**5.375.273,07**	**5.974.743,31**	**11.593.385,60**	**12.862.214,42**	**27,96%**

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	1.663.799,65	1.600.455,97	738.159,25	1.015.238,70	686.888,32	-58,72%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	1.663.799,65	1.600.455,97	738.159,25	1.015.238,70	686.888,32	-58,72%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2019	2020	2021	2022	2023
FPV di parte corrente (+)	0,00	0,00	513.985,66	465.837,78	530.315,58
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	5.365.409,06	4.456.956,45	5.675.638,39	6.565.358,96	5.863.176,81
Disavanzo di amministrazione (-)	71.406,30	35.703,15	45.563,15	45.563,15	35.703,15
Spese titolo I (-)	4.555.934,03	3.370.587,80	3.796.106,74	4.178.017,30	4.880.870,54
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)	139.000,00	20.600,00	184.644,67	189.566,50	195.958,36
Impegni confluiti nel FPV (-)		513.985,66	465.837,78	530.315,58	336.005,80
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CORRENTE	**599.068,73**	**516.079,84**	**1.697.471,71**	**2.087.734,21**	**944.954,54**
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+)	0,00	0,00	195.049,34	29.291,06	30.260,06
Copertura disavanzo (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate diverse destinate a spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CORRENTE AL NETTO DELLE VARIAZIONI	**599.068,73**	**516.079,84**	**1.892.521,05**	**2.117.025,27**	**975.214,60**

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2019	2020	2021	2022	2023
FPV in conto capitale (+)	0,00	284.660,00	674.584,46	835.568,51	6.153.990,08
Totale titoli (IV+V) (+)	1.460.272,50	1.175.598,74	1.860.702,01	5.768.545,85	1.532.632,50
Impegni confluiti nel FPV (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese titolo II spesa (-)	1.175.612,50	795.515,15	692.585,61	541.496,14	794.155,97
Impegni confluiti nel FPV (-)	284.660,00	674.584,46	835.568,51	6.153.990,08	6.655.223,75
Differenza di parte capitale	**0,00**	**-9.840,87**	**1.007.132,35**	**-91.371,86**	**237.242,86**
Entrate del titolo IV destinate a spese correnti (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	30.589,62
Entrate correnti destinate ad investimento (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da titolo IV, V e VI utilizzate per rimborso quote capitale (-)	0,00	0,00	1.090.079,06	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (+) *[eventuale]*	0,00	0,00	0,00	1.049.858,30	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	**0,00**	**-9.840,87**	**-82.946,71**	**958.486,44**	**206.653,24**

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

		2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 1° gennaio	(+)	0,00	37.368,04	1.320.508,27	2.984.846,21	3.554.909,26
Riscossioni	(+)	10.734.686,47	7.396.118,02	6.774.033,26	6.901.365,21	7.453.962,36
Pagamenti	(–)	10.697.318,43	6.112.977,79	5.109.695,32	6.331.302,16	6.443.127,45
Differenza	(+)	37.368,04	1.320.508,27	2.984.846,21	3.554.909,26	4.565.744,17
Residui attivi	(+)	6.691.612,05	5.993.956,49	6.561.085,18	11.327.659,29	11.120.618,56
Residui passivi	(–)	6.201.161,84	5.550.327,52	5.560.264,93	4.699.099,23	4.582.748,77
FPV iscritto in spesa parte corrente	(–)	0,00	513.985,66	465.837,78	530.315,58	336.005,80
FPV iscritto in spesa parte capitale	(–)	284.660,00	674.584,46	835.568,51	6.153.990,08	6.655.223,75
Avanzo (+) o Disavanzo (–)		**243.158,25**	**575.567,12**	**2.684.260,17**	**3.499.163,66**	**4.112.384,41**

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023
Parte accantonata	935.106,49	1.059.647,92	1.650.601,33	3.019.348,28	3.263.792,63
Parte vincolata	0,00	219.049,34	1.687.744,07	1.059.882,83	1.047.078,65
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parte disponibile	-691.948,24	-703.130,14	-654.085,23	-580.067,45	-198.486,87
Totale	**243.158,25**	**575.567,12**	**2.684.260,17**	**3.499.163,66**	**4.112.384,41**

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	37.368,04	1.320.508,27	2.984.846,21	3.554.909,06	4.565.744,17
Totale residui attivi finali	6.691.612,05	5.993.956,49	6.561.085,18	11.327.659,29	11.120.618,56
Totale residui passivi finali	6.201.161,84	5.550.327,52	5.560.264,93	4.699.099,23	4.582.748,77
FPV di parte corrente SPESA	0,00	513.985,66	465.837,78	530.315,58	336.005,80
FPV di parte capitale SPESA	284.660,00	674.584,46	835.568,51	6.153.990,08	6.655.223,75
Risultato di amministrazione	**243.158,25**	**575.567,12**	**2.684.260,17**	**3.499.163,46**	**4.112.384,41**
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	85.000,00	29.291,06	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	110.049,34	0,00	30.260,06
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	1.049.858,30	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**195.049,34**	**1.079.149,36**	**30.260,06**

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato*

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato (2019)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza
	a	b	c	d	e = (a+c–d)	f = (e–b)	g
Titolo 1 - Tributarie	198.967,00	148.233,83	0,00	0,00	198.967,00	50.733,17	166.832,16
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	330.765,22	57.845,05	0,00	81.923,18	248.842,04	190.996,99	481.925,06
Titolo 3 - Extratributarie	1.604.724,55	142.685,14	0,00	1.289.691,28	315.033,27	172.348,13	609.270,95
Parziale titoli 1+2+3	**2.134.456,77**	**348.764,02**	**0,00**	**1.371.614,46**	**762.842,31**	**414.078,29**	**1.258.028,17**
Titolo 4 – In conto capitale	3.377.507,62	288.288,01	0,00	0,00	3.377.507,62	3.089.219,61	229.249,61
Titolo 5 - Entrate riduzione att.finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	38.414,53	38.242,00	0,00	0,00	38.414,53	172,53	760.000,00
Titolo 7 - Anticipazione da tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	936.398,19	275.508,47	0,00	75.209,53	861.188,66	585.680,19	355.183,65
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	**6.486.777,11**	**950.802,50**	**0,00**	**1.446.823,99**	**5.039.953,12**	**4.089.150,62**	**2.602.461,43**

* Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato

Città di
Fossacesia
medaglia d'argento al merito civile

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato (2023)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c–d)	f = (e–b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.199.536,55	382.017,22	0,00	266.830,50	2.932.706,05	2.550.688,83	1.194.673,38	3.745.362,21
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	252.818,80	134.721,25	0,00	118.097,55	134.721,25	0,00	208.609,50	208.609,50
Titolo 3 - Extratributarie	515.367,12	130.937,30	0,00	285.352,62	230.014,50	99.077,20	159.520,92	258.598,12
Parziale titoli 1+2+3	**3.967.722,47**	**647.675,77**	**0,00**	**670.280,67**	**3.297.441,80**	**2.649.766,03**	**1.562.803,80**	**4.212.569,83**
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	7.240.282,49	594.674,30	0,00	90.000,00	7.150.282,49	6.555.608,19	301.590,00	6.857.198,19
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	119.654,33	38.659,00	0,00	75.495,33	44.159,00	5.500,00	45.350,54	50.850,54
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	**11.327.659,29**	**1.281.009,07**	**0,00**	**835.776,00**	**10.491.883,29**	**9.210.874,22**	**1.909.744,34**	**11.120.618,56**

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato (2019)	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-b–d)	e = (d–b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	1.513.317,18	1.104.732,38	362.122,40	46.462,40	46.462,40	1.298.519,34	1.344.981,74
Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.491.253,33	283.243,48	292.946,12	2.915.063,73	2.915.063,73	970.722,69	3.885.786,42
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni tesoriere	382.619,20	382.619,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato (2023)	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-b–d)	e = (d–b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	1.041.281,65	734.497,46	90.708,65	216.075,54	216.075,54	1.495.860,79	1.711.936,33
Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.117.015,81	482.472,99	90.026,86	2.544.515,96	2.544.515,96	66.694,44	2.611.210,40
Titolo 3 – Spese per incremento di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti	16.496,55	16.496,55	0,00	0,00	0,00	16.772,20	16.772,20
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	524.305,22	296.306,42	50.360,69	177.638,11	177.638,11	65.191,73	242.829,84
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	**4.699.099,23**	**1.529.773,42**	**231.096,20**	**2.938.229,61**	**2.938.229,61**	**1.644.519,16**	**4.582.748,77**

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	2.879,42	118.425,68	831.554,68	2.246.676,77	3.199.536,55
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	125.000,00	23.653,03	60.000,00	44.165,77	252.818,80
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	331.402,18	0,00	17.814,96	166.149,98	515.367,12
Totale	459.281,60	142.078,71	909.369,64	2.456.992,52	3.967.722,47
CONTO CAPITALE					0,00
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	2.090.060,99	161.752,50	175.087,82	4.813.381,18	7.240.282,49
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.090.060,99	161.752,50	175.087,82	4.813.381,18	7.240.282,49
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	5.500,00	75.495,33	0,00	38.659,00	119.654,33
TOTALE GENERALE	**2.554.842,59**	**379.326,54**	**1.084.457,46**	**7.309.032,70**	**11.327.659,29**

Residui passivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	71.404,85	0,00	201.840,22	768.036,58	1.041.281,65
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	2.618.876,08	192.973,61	129.715,05	175.451,07	3.117.015,81
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	16.496,55	16.496,55
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	206.360,29	25.745,88	23.235,09	268.963,96	524.305,22
TOTALE	**2.896.641,22**	**218.719,49**	**354.790,36**	**1.228.948,16**	**4.699.099,23**

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	**22,05 %**	**24,99 %**	**36,68 %**	**62,40 %**	**81,11 %**

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

Di seguito la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno / pareggio di bilancio.

2019	2020	2021	2022	2023
S	S	S	S	S

**Legenda: "S" se è stato soggetto al patto / pareggio di bilancio; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge)*

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno / pareggio di bilancio:

Nel periodo considerato, l'Ente è stato sempre adempiente alle prescrizioni previste per il rispetto del patto di stabilità/pareggio di bilancio.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	9.437.763	9.576.763	9.406.763	9.215.851	9.019.893
Popolazione residente	6.284	6.290	6.304	6.352	6.314
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	**1.502**	**1.523**	**1.492**	**1.451**	**1.429**

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	**4,86 %**	**4,64 %**	**5,99 %**	**5,34 %**	**6,49 %**

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata

Nel periodo considerato, il Comune di Fossacesia **non** ha fatto ricorso a strumenti di finanza derivata.

6.4. Rilevazione dei flussi positivi e negativi originati da contratti di finanza derivata

Tipo di operazione …… Data di stipulazione ……	2019	2020	2021	2022	2023
Flussi positivi	===	===	===	===	===
Flussi negativi	===	===	===	===	===

7.1 Conto del patrimonio in sintesi

ANNO 2018*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	1.225.673,65	Patrimonio netto	11.415.953,58
Immobilizzazioni materiali	29.195.145,02	Fondi per rischi ed oneri	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	1.166.891,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	6.956.234,75		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	0,00	Debiti	11.840.723,27
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	15.287.267,57
Totale	**38.543.944,42**	Totale	**38.543.944,42**

ANNO 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	1.233.564,64	Patrimonio netto	35.751.513,35
Immobilizzazioni materiali	30.774.195,56	Fondi per rischi ed oneri	18.299,15
Immobilizzazioni finanziarie	950.043,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	9.357.362,76		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	3.636.699,23	Debiti	9.651.737,11
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	530.315,58
Totale	**45.951.865,19**	Totale	**45.951.865,19**

* Ripetere la tabella. Il primo anno è quello dell'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.2. Conto economico in sintesi

ANNO 2018

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Componenti positivi della gestione	6.578.586,62
B) Componenti negativi della gestione di cui:	5.585.348,72
Quote di ammortamento d'esercizio	0,00
C) Proventi e oneri finanziari:	-306.047,00
Proventi finanziari	0,24
Oneri finanziari	306.047,24
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00
Rivalutazioni	0,00
Svalutazioni	0,00
E) Proventi e Oneri straordinari	59.932,66
Proventi straordinari	120.697,29
Oneri straordinari	60.764,63
Risultato prima delle imposte	747.123,56
Imposte	73.978,55
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	**673.145,01**

ANNO 2022

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Componenti positivi della gestione	12.234.157,50
B) Componenti negativi della gestione di cui:	5.182.330,00
Quote di ammortamento d'esercizio	0,00
C) Proventi e oneri finanziari:	-200.402,34
Proventi finanziari	7.105,21
Oneri finanziari	207.507,55
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00
Rivalutazioni	0,00
Svalutazioni	0,00
E) Proventi e Oneri straordinari	-1.234.056,86
Proventi straordinari	583.697,27
Oneri straordinari	1.817.754,13
Risultato prima delle imposte	5.617.368,30
Imposte	58.456,91
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	**5.558.911,39**

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

NO

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	914,870,00	914,870,00	914,870,00	914,870,00	914,870,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	898.630,25	756.905,56	806.043,12	865.878,47	796.853,50
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	**19,72 %**	**22,46 %**	**21,23 %**	**20,72 %**	**16,33 %**

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Spesa personale*	898.630,25	756.905,56	806.043,12	865.878,47	796.853,50
Abitanti	6284	6290	6304	6352	6314
Rapporto	143,00	120,33	127,86	136,32	126,20

8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Abitanti / Dipendenti	448,86	449,29	450,29	397,00	420,93

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SI

Il limite di spesa massima che il Comune di Fossacesia può sostenere per assunzioni di tipo flessibile è pari ad **€ 90.814,00** (50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009).

Si precisa che tali rapporti di lavoro flessibile riguardano:
- il personale della Polizia Locale assunto a tempo determinato per i periodi di maggiore affluenza turistica;
- il personale dedicato all'ufficio di supporto del Sindaco di cui all'art. 90 del TUEL.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

2019	2020	2021	2022	2023
60.511,45	49.126,87	65.949,67	67.280,04	88.127,90

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

8.7. Fondo risorse decentrate

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	99.430,20	90.090,20	91.506,45	90.498,28	106.825,81

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NON RICORRE LA FATTISPECIE

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

Nell'attività di controllo che la Corte dei Conti esercita sugli Enti Locali, si riporta sinteticamente il contenuto riportato nelle deliberazioni oggetto degli esercizi del presente mandato:

- La Corte dei Conti con Deliberazione n. **204/2021** ha esaminato i rendiconti degli esercizi 2016, 2017, 2018 e **2019**. In tale sede la Corte ha raccomandato il rafforzamento delle azioni già intraprese per il recupero del disavanzo di cui al riaccertamento straordinario effettuato per l'esercizio 2017 e la necessità di attuare un attento monitoraggio degli accantonamenti e della loro congruità affinché l'insorgenza di oneri inattesi non pregiudichi la piena attuazione del piano di rientro precedentemente definito. Nello specifico, ha raccomandato di prestare massima attenzione alle passività potenziali con neutralizzazione dei correlati effetti negativi tramite costituzione di apposito accantonamento. L'Ente veniva sollecitato, inoltre, a predisporre un accantonamento del fondo anticipazione di liquidità coerente con le rate di prestito ancora da rimborsare.
  E' stato accertato che l'applicazione del disavanzo nell'esercizio 2019 non ha permesso il rispetto del parametro P5 *"sostenibilità disavanzi effettivamente a carico dell'esercizio"*, infatti, a fronte di un limite pari al 1,20 %, l'Ente ha registrato un valore dell'1,33 %. E' stato, pertanto, raccomandato all'Ente di attivare le necessarie azioni al fine di riportare l'indice nei limiti della soglia normativa di riferimento, considerando che lo sforamento di anche solo un parametro, ma ripetuto nel tempo, pur non determinando una situazione di deficitarietà strutturale, denota difficoltà di gestione, che potrebbe sfociare in più gravi squilibri di bilancio.
  La Corte, per l'effetto, ha disposto l'adozione provvedimenti idonei a rimuovere le criticità segnalate ed il Comune ha provveduto ad adempiere positivamente.
- Con Deliberazione n. **26/2023** la Corte dei Conti ha esaminato i rendiconti relativi agli esercizi **2020** e **2021**. Per tali esercizi, si precisa, che con nota istruttoria inviata al Sindaco, al Responsabile del Servizio finanziario e all'Organo di revisione del Comune in data 16 dicembre 2022, prot. n. 5429, sono stati chiesti chiarimenti in merito ai trasferimenti Covid e le relative spese.
  Con nota prot. n. 687 del 13 gennaio 2023, acquisita in pari data con protocollo n. 681, e successiva integrazione del 27 gennaio 2023, acquisita in pari data con protocollo n. 331, sono stati forniti i chiarimenti richiesti.
  La Corte, rileva che dai dati BDAP, sono presenti le risultanze contabili delle gestioni 2020 e 2021, ma non i documenti allegati (esempio: relazione dell'Organo di revisione, relazione tecnica o elenco dei residui attivi e passivi 6 mantenuti).
  La corte accerta che, in base ai rendiconti effettivamente approvati dall'organo competente, un importo di disavanzo ancora da recuperare di € 33.543,00, pertanto si invita l'Ente a porre in essere misure volte all'immediato recupero di tale disavanzo residuo.
  Il comune di Fossacesia ha provveduto a ripianare il maggior disavanzo come disposto dalla Corti dei Conti nel bilancio 2023.
- Con Deliberazione n. **3/2024** la Corte dei Conti ha esaminato il rendiconto dell'esercizio **2022**, in cui ha riscontrato un miglioramento del fondo di cassa, infatti non è stato fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria, non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio e l'Ente ha provveduto alla trasmissione dell'elenco delle spese di rappresentanza sostenute nel 2022. La Corte, inoltre, invita l'Ente ad attivare misure idonee al rispetto dei termini di pagamento, l'attivazione di ulteriori e più efficaci strumenti volti alla riscossione dei crediti, necessaria per il proseguo del recupero del disavanzo, affinché non venga vanificato il percorso fin qui intrapreso garantendo il recupero della quota annua fino al completo riassorbimento dello squilibrio generato ed ancora presente. Parimenti, nelle more dell'ottenimento di risultati efficaci in termini di riscossione coattiva, l'Ente dovrà quantificare il fondo crediti di dubbia esigibilità includendo, in modo congruo, tutte le partite creditorie vetuste ed allargandone così la base di calcolo.
  Il comune di Fossacesia ha provveduto tempestivamente a quanto disposto.

Attività giurisdizionale

Nel periodo in esame, l'Ente **non** è stato oggetto di sentenze emesse dalla Corte dei Conti nell'esercizio della funzione giurisdizionale.

2. Rilievi dell'organo di revisione

Nel periodo in esame, l'Ente **non** è stato oggetto di rilievi da parte dell'Organo di Revisione di gravi irregolarità contabili.

PARTE V

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Premesso che in questi anni del mandato è stato molto difficile contenere la spesa corrente a causa dell'epidemia da Covid-19 e il vertiginoso ed incessante aumento dei prezzi di tutti i materiali nonché delle utenze relative all'energia elettrica, al gas naturale e tutti i servizi.

Le misure intraprese durante il mandato finalizzate alla riduzione della spesa corrente sono state diverse ed i risparmi conseguiti sono stati ottenuti principalmente da:

- interventi di efficientamento energetico sul patrimonio comunale, mediante investimenti mirati. Infatti, si è provveduto alla realizzazione di interventi di efficientamento energetico della pubblica illuminazione in diversi punti del territorio comunale, ossia nel lungomare di Fossacesia, in SS 16 Adriatica e presso il nucleo sportivo Baya Verde, relamping della SP ex SS 524 Lanciano Fossacesia Ovest e in diverse vie nel centro del paese. Inoltre, si sono stati effettuati interventi di efficientamento energetico presso la scuola secondaria di primo grado viale San Giovanni in Venere (pompa di calore e relamping).
- si è fatto ricorso al mercato elettronico e all'affidamento delle forniture di servizi a rete (carburanti, gas, energia elettrica, telefonia) mediante convenzioni Consip o fuori Consip se maggiormente convenienti;
- si è fatta sempre molta attenzione ad eliminare sprechi e contenere i costi delle utenze telefoniche, del riscaldamento, del carburante per gli automezzi;
- costante e severa verifica delle spese nel suo complesso che ha consentito un'attenta analisi dei costi e dei risultati.

PARTE VI

1. Organismi partecipati

Il Comune di Fossacesia, da revisione periodica effettuata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 28/12/2023 ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 175/2016 e s.m.i., detiene le seguenti partecipazioni societarie:

Ente/Società	Quota di partecipazione	Tipologia (Soc Part, Controllata, SPA,Scarl….)	Stato (Attiva/non attiva...)	Capitale sociale	Descrizione attività
ECOLAN S.P.A.	2,96%	PARTECIPATA	ATTIVA	3.066.990,00	Gestione servizio di igiene urbana
S.A.S.I. S.P.A.	1,20%	PARTECIPATA	ATTIVA	1.896.550,00	Gestione servizio idrico integrato

1.2. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)[3]

NON RICORRE LA FATTISPECIE

• • • • • • • • • • • • • •

[3] NOTA BENE: i commi 27, 28 e 29 dell'art. 3, L. 24 dicembre 2007, n. 244 sono stati abrogati dall'art. 28, D.Lgs. n. 175/2016.

Città di
Fossacesia
medaglia d'argento al merito civile

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Fossacesia che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 26/03/2024.

Fossacesia, 26/03/2024

Il SINDACO

ENRICO CLEMENTE DI GIUSEPPANTONIO

Firmato digitalmente da

Enrico Clemente Di Giuseppantonio

CN = Di Giuseppantonio Enrico Clemente
C = IT

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio *ex* articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 dei 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'organo di revisione economico-finanziaria

Dott.ssa SILVANA DE DONATO

Firmato digitalmente da:
DE DONATO SILVANA
Firmato il 27/03/2024 10:03
Seriale Certificato: 1602896
Valido dal 06/07/2022 al 06/07/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA