



**AVVISO PUBBLICO PER LA INDIVIDUAZIONE E NOMINA DEL COMPONENTE UNICO ESTERNO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI FOSSACESIA, DEL COMUNE DI ROCCA SAN GIOVANNI E DEL COMUNE DI SANTA MARIA IMBARO**

Il Responsabile del Settore I  
“Servizi Istituzionali e alla Persona”

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta comunale n. 141 del 20/09/2016 con la quale è stato approvato il “Regolamento per la costituzione e il funzionamento del nucleo di valutazione” modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 187 del 01/12/2016;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.44 del 19.10.2016 del Comune di Fossacesia;
- la deliberazione di consiglio comunale n. 35 del 20.10.2016 del Comune di Rocca San Giovanni,
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 23.02.2017 del Comune di Torino di Sangro (subentrante),
- la Deliberazione del consiglio comunale n. 19 del 02.05.2019 del Comune di Santa Maria Imbaro (subentrante)

con le quali è stata approvata la convenzione ex art. 30 del Tuel n. 267.2000 per l’istituzione del nucleo di valutazione in forma associata;

**DATO ATTO** che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 38 assunto in data 29/11/2021 il Comune di Torino di Sangro ha deliberato il recesso dalla gestione in convenzione del servizio in parola;

**VISTE** le norme regolamentari per la costituzione ed il funzionamento del nucleo di valutazione;

**DATO ATTO** che il Comune di Fossacesia è il Comune capo-convenzione;

**RENDE NOTO**

che è indetta una procedura comparativa, per titoli, finalizzata all’affidamento dell’incarico di componente individuale del Nucleo di Valutazione in forma associata con il Comune di Rocca San Giovanni ed il Comune di Santa Maria Imbaro.

**1. OGGETTO DELL’INCARICO**

1) Contenuto delle prestazioni:

- a) proporre al sindaco la valutazione degli incaricati di posizione organizzativa (dal 1 aprile 2023 titolari di incarico di Elevata Qualificazione);
- b) monitorare il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e dei controlli interni;
- c) garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione del sistema premiante del personale dipendente;
- d) redigere la graduatoria ai fini dell’attribuzione del premio della performance individuale al personale dipendente sulla base della valutazione dei funzionari nominati responsabili e con attribuzione di incarico di Elevata Qualificazione EQ, con facoltà di richiedere la

Ufficio Servizi Istituzionali e alla Persona

Via Marina n. 18 | Fossacesia | 66022 | Chieti | tel. 0872.622235 | fax. 0872622237  
[c.cericola@comune.fossacesia.ch.it](mailto:c.cericola@comune.fossacesia.ch.it) | PEC: [comune@pec.fossacesia.org](mailto:comune@pec.fossacesia.org) | [www.fossacesia.org](http://www.fossacesia.org)



riformulazione delle valutazioni per omessa, parziale, erronea o irragionevole applicazione dei criteri di valutazione;

- e) validare la relazione sulla performance;
  - f) verificare i risultati e le buone pratiche in tema di pari opportunità;
  - g) curare, con periodicità annuale, la realizzazione di indagini sul benessere organizzativo del personale dipendente;
- 2) Al Nucleo altresì compete:
- a) garantire la corretta applicazione di linee guida, metodologie e strumenti predisposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
  - b) promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 33/2013;
  - c) riferire al sindaco, ed inoltre alla Corte dei Conti, all'Ispettorato per la Funzione Pubblica ed alla ANAC in ordine ad eventuali criticità riscontrate nell'esercizio delle proprie competenze;
  - d) relazionare con periodicità annuale, al sindaco, sul livello di funzionamento del sistema di valutazione, della trasparenza e dei controlli interni;
  - e) ogni altra funzione assegnata dalla legge ai Nuclei di valutazione o agli Organismi indipendenti di Valutazione.

## 2. DURATA E CORRISPETTIVO

1. Il Nucleo di valutazione è composto da un unico componente che rimane in carica per 3 anni decorrenti dalla data della nomina e può essere confermato per un solo ulteriore triennio consecutivo.
2. Al componente unico del Nucleo di valutazione spetta un compenso annuo lordo onnicomprensivo pari ad € 4.123,00 che ciascun Comune corrisponderà, pro quota, in misura non superiore alla spesa sostenuta negli esercizi finanziari precedenti alla stipula della convenzione.
3. Il Corrispettivo è da intendersi al lordo delle ritenute di legge e degli oneri contributivi e previdenziali e comprensivo di ogni ulteriore spesa (rimborso benzina, pedaggi autostradali, ticket parcheggio, spese per vitto e alloggio...) eventualmente sostenuta per lo svolgimento dell'incarico di componente del Nucleo di valutazione presso i Comuni convenzionati
4. Il compenso è liquidato annualmente, da ciascun Ente in convenzione, su presentazione di idonea documentazione comprovante l'avvenuto svolgimento delle attività previste ed è rapportato all'effettivo periodo di svolgimento dell'attività

## 3. REQUISITI

1. Per ricoprire l'incarico i candidati interessati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

1. essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;



3. non essere stati condannati anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del Codice penale;
4. possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
5. esperienza di almeno cinque anni, maturata nel campo della misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, della pianificazione, del controllo di gestione, della programmazione finanziaria e di bilancio e del risk management acquisita, in posizioni di responsabilità nelle PP.AA. locali o presso aziende private.

#### 4. INCOMPATIBILITÀ

1. Non può essere nominato componente del Nucleo di valutazione colui che nei tre anni antecedenti la nomina, incorra in una delle seguenti cause di incompatibilità:
  - a. ricopra, o abbia ricoperto, cariche pubbliche a qualunque livello ovunque;
  - b. ricopra, o abbia ricoperto, cariche in partiti o movimenti politici a qualunque livello ovunque;
  - c. ricopra, o abbia ricoperto, cariche in organizzazioni sindacali a qualunque livello ovunque;
  - d. abbia o abbia avuto collaborazioni coordinate e continuative con partiti, movimenti politici od organizzazioni sindacali;
  - e. abbia o abbia avuto l'incarico di segretario comunale, dipendente o revisore dei conti dell'ente o di enti convenzionati od associati;
  - f. abbia rapporti di parentela o affinità fino al 4° grado con i dirigenti/incaricati di funzioni di Elevata Qualificazione in servizio, con il Sindaco, i componenti della Giunta o del Consiglio Comunale in carica, dell'organo di revisione economico-finanziaria;

#### 5. PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CURRICULUM

1. La domanda di partecipazione, redatta su carta semplice, secondo lo schema predisposto dall'Ente, indirizzata al Sindaco del Comune di Fossacesia Via Marina 18 dovrà essere inviata

**entro le ore 12:00 del 04 settembre 2023 con una delle seguenti modalità:**

- consegna diretta, all'ufficio Protocollo del Comune di Fossacesia– Via Marina 18, negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 – il martedì e il giovedì dalle ore 16.30 alle ore 18.00)
- spedizione a mezzo di Raccomandata A.R. indirizzata al Comune di Fossacesia– Via Marina 18. La documentazione dovrà essere inserita in una apposita busta recante *“Manifestazione di interesse alla nomina di componente del Nucleo di Valutazione”*. Non saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano all'Ente successivamente alla data di scadenza prevista per la partecipazione alla selezione;

invio a mezzo PEC all'indirizzo: [comune@pec.fossacesia.org](mailto:comune@pec.fossacesia.org) Nell'oggetto del messaggio dovrà essere riportata la dicitura: “Manifestazione di interesse alla nomina di componente del Nucleo di



Valutazione". Saranno accettate unicamente le domande, regolarmente inviate da indirizzo PEC di cui è titolare il candidato.

La domanda ed il curriculum vitae devono essere debitamente sottoscritti dal concorrente. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

La sottoscrizione può essere effettuata con firma autografa oppure con firma digitale nel caso di trasmissione tramite PEC. Nel caso di sottoscrizione digitale ed invio da casella PEC intestata al richiedente non è necessario allegare copia del documento d'identità.

Nel caso in cui venga inviata tramite PEC e non si disponga di firma digitale, la domanda ed il curriculum vitae previamente sottoscritti dovranno essere scansati in formato PDF ed allegati alla mail, unitamente a copia di un documento di riconoscimento.

2. All' istanza, fatto salvo quanto sopra specificato, dovranno essere allegati:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità
- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio posseduti e delle esperienze professionali maturate, evidenziate chiaramente e dettagliatamente anche mediante l'indicazione dei periodi e della posizione di responsabilità ricoperta nelle PP.AA. locali o presso aziende private.

L'amministrazione non si assume la responsabilità di eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

## 6. ESCLUSIONE

Comportano l'esclusione dalla procedura comparativa:

- la mancanza del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione;
- l'omessa presentazione del curriculum vitae
- la presentazione della domanda oltre i termini previsti;
- la mancanza della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda e del curriculum;
- la mancata allegazione di valido documento di riconoscimento, ove richiesto, ad integrazione della firma.

## 7. INDIVIDUAZIONE E NOMINA

Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Sindaco del Comune di Fossacesia, sentita la conferenza dei Sindaci in convenzione, previa valutazione comparativa dei curricula pervenuti.

A tal fine il Sindaco si avvale dell'istruttoria effettuata dal Responsabile del Settore I del Comune di Fossacesia, al termine della quale sarà predisposto un elenco di candidati idonei da sottoporre al Sindaco.

In caso di curricula simili, il Sindaco può riservarsi la facoltà di convocare i candidati per un colloquio.

Non è prevista, quindi, la formazione di una graduatoria di merito né l'attribuzione di punteggi.

## 8. PUBBLICITA' E INFORMAZIONI

Ufficio Servizi Istituzionali e alla Persona

Via Marina n. 18 | Fossacesia | 66022 | Chieti | tel. 0872.622235 | fax. 0872622237  
[c.cericola@comune.fossacesia.ch.it](mailto:c.cericola@comune.fossacesia.ch.it) | PEC: [comune@pec.fossacesia.org](mailto:comune@pec.fossacesia.org) | [www.fossacesia.org](http://www.fossacesia.org)



Il presente avviso pubblico è pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune di Fossacesia per 15 giorni consecutivi e, contestualmente, pubblicato sul sito <https://fossacesia.org/> nella sezione Amministrazione Trasparente -, sezione "personale", sottosezione "OIV", e sezione "Bandi di Concorso".

A conclusione della procedura comparativa saranno pubblicati nella sezione di cui sopra, i riferimenti identificativi dell'incaricato, l'oggetto dell'incarico e del relativo compenso.

#### 9. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che il Comune di Fossacesia, con sede in Via Marina 18 in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati (Art.13.1.a Regolamento 679/2016/UE).

#### 10. NORMA FINALE

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento al "Regolamento per la costituzione ed il funzionamento del nucleo di valutazione" nonché alla normativa vigente in materia.

Gli interessati, per ulteriori chiarimenti, potranno rivolgersi al Responsabile del Settore I Servizi Istituzionali e alla Persona Dott.ssa Carmela Cericola [c.cericola@fossacesia.org](mailto:c.cericola@fossacesia.org) tel. 0872 622235

Fossacesia 18/08/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I  
(D.ssa Carmela Cericola)

