



AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA

per la copertura tramite progressione tra le aree riservata al personale di ruolo di n. 1 posto vacante di categoria C e profilo professionale Istruttore amministrativo,

Il Responsabile del Settore I, in conformità a quanto stabilito dalla Giunta Comunale con atto n. 49 in data 14/04/2022 in ordine al piano occupazionale, al Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra aree (art. 52, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 178 in data 21/12/2022 e in attuazione della propria determinazione n. 200/S in data 22/12/2022. di approvazione dell'avviso, ai sensi dell'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001

RENDE NOTO

Che è indetta una **procedura comparativa per la progressione tra le aree riservata al personale di ruolo** per la copertura di n. 1 posto vacante, di categoria C Posizione Economica C1 profilo professionale Istruttore Amministrativo presso il Settore I -Servizi Istituzionali e alla Persona.

Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla suddetta selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Fossacesia, con un'anzianità di servizio di almeno di tre anni;
- b) di essere inquadrato nella categoria "B" e/o "B3" del comparto Funzioni Locali;
- c) di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito al termine di un corso di studi di durata quinquennale;
- d) di non aver subito provvedimenti disciplinari nei due anni precedenti a quello nel quale è indetta la procedura (2021-2020);

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere **autodichiarati**, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella **domanda stessa**. L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

Art. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

La domanda di partecipazione alla selezione, da compilarsi preferibilmente sullo schema allegato al presente avviso, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Fossacesia, Via Marina 18 , 66022 Fossacesia (CH), pena l'esclusione, entro le ore 12.00 del giorno **28/12/2022**, recante, nell'oggetto, la dicitura: "*Domanda*



di partecipazione alla procedura comparativa per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo per n. 1 posto, di categoria C e profilo professionale Istruttore Amministrativo”.

La domanda, con allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, può essere presentata con una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio sopra indicato, nei consueti orari di apertura al pubblico;
- tramite posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: comune@pec.fossacesia.org

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate dagli aspiranti per far pervenire la domanda di partecipazione entro la data di scadenza, così come non si assume alcuna responsabilità nei casi di ritardato arrivo dovuti a disguidi non dipendenti dalla propria volontà.

Nella domanda, redatta in carta semplice, il candidato deve dichiarare espressamente sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 1 e riportare le seguenti indicazioni:

1. il nome e cognome, la data e luogo di nascita, il luogo di residenza e il codice fiscale;
2. l'indirizzo di posta elettronica per eventuali comunicazioni. La variazione dei recapiti telematici dichiarati deve essere comunicata tempestivamente all'Amministrazione. Questa Amministrazione si riterrà autorizzata ad inviare, eventuali comunicazioni relative alla selezione, all'indirizzo mail dichiarato dal candidato nella domanda; il candidato si impegna a mantenere attivo tale canale di comunicazione;
3. anzianità di servizio a tempo indeterminato nella categoria B nel Comune di Fossacesia
4. possesso del titolo del diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito al termine di un corso di studi di durata quinquennale;
5. di non aver subito provvedimenti disciplinari nei due anni precedenti a quello nel quale è indetta la procedura (2021-2020);
6. l'eventuale possesso di titoli valutabili di cui all'art. 4;

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione, hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio⁶. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000. L'ammissione alla selezione è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione. La nomina dei vincitori è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti

L'Amministrazione si riserva di effettuare, l'esclusione dalla selezione dei candidati per difetto dei requisiti richiesti dall'avviso. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi del Comune di Fossacesia o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili ai candidati; né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a



forza maggiore. Le comunicazioni ai candidati avverranno tramite pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Fossacesia e in Amministrazione Trasparente -Sezione Bandi di concorso-, con valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati

Art. 3 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Le domande pervenute sono esaminate, ai fini dell'ammissione alla selezione, dal Responsabile dell'Ufficio Personale. Con atto del Responsabile del Servizio Personale è stabilita l'ammissione alla selezione o l'eventuale esclusione.

Comporta l'automatica esclusione dall'ammissione alla selezione una o più delle seguenti condizioni:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'ammissione;
- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza;
- mancata sottoscrizione della domanda, salvo il caso di presentazione tramite posta elettronica.

Art. 4 – VALUTAZIONE TITOLI

I titoli valutabili dalla Commissione esaminatrice, fino ad un massimo di 50 punti, sono i seguenti:

1. valutazioni conseguite nel sistema della performance nel triennio precedente la selezione (2021-2020-2019): fino ad un massimo di **30 punti** (dieci punti per annualità), ripartiti come segue:

– valutazione annua fino a 69	= punti 0;
– valutazione annua da 70 a 79	= punti 1;
– valutazione annua da 80 a 89	= punti 4;
– valutazione annua da 90 a 99	= punti 7;
– valutazione annua pari a 100	= punti 10.

2. Titoli di servizio fino ad un massimo di 10 punti

- servizio prestato alle dipendenze dell'ente, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, eccedente il periodo minimo richiesto per l'ammissione: punti 1 per ogni anno di servizio, fino ad un massimo di 5 punti, prestati nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione.
- servizio prestato in favore di altri soggetti pubblici, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato: punti 1 per ogni anno di servizio fino ad un massimo di 5 punti, prestati nella categoria pari o superiore a quella oggetto della selezione.

3. **Titoli di studio scolastici ulteriori a quello necessario per l'ammissione, titoli vari, fino ad un massimo di punti 5** quali: incarichi, docenze, pubblicazioni, dottorato di Ricerca, diploma di Specializzazione post laurea o Master post laurea o abilitazioni professionali ecc, relativi all'area professionale a cui si partecipa. che il candidato, a sua discrezione, ritenga utili per la valutazione,



comprensivi di tutti gli elementi necessari a valorizzarne il contenuto e a renderli eventualmente valutabili dalla commissione giudicatrice:

- a. Laurea triennale punti 1;
 - b. diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario o per laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) punti 3;
 - c. altri titoli: 0,50
4. Incarichi formalmente attribuiti, fino ad un massimo di punti 5:
- o dall'Ente fino ad un massimo di punti 3.
 - o Da altri soggetti pubblici fino ad un massimo di punti 2

La valutazione dei titoli professionali è demandata alla commissione giudicatrice, sulla base delle indicazioni del presente avviso e delle ulteriori decisioni assunte nell'ambito della propria discrezionalità, in particolare con riferimento all'attinenza con le conoscenze necessarie al posto di lavoro in selezione.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 77 del vigente Regolamento per gli Uffici e dei Servizi, a parità di punteggio la preferenza è data al candidato più giovane di età.

Art. 5 – PROCEDURA COMPARATIVA

La selezione si svolgerà sulla base della valutazione, effettuata dalla Commissione esaminatrice, di tre distinti elementi, ai quali sarà assegnato uno specifico punteggio:

- a) la performance individuale nel triennio precedente la selezione (la performance deve essere comunque positiva).
- b) il possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso (v. art. 4).
- c) il numero e la tipologia di incarichi rivestiti dal candidato nell'ente e fuori (v. art. 4).

Art. 6 - INFORMAZIONI GENERALI

Graduatoria e nomina:

In esito alla procedura comparativa è formulata la graduatoria dei concorrenti risultati idonei.

La graduatoria è formulata sulla base del punteggio conseguito nelle valutazioni della *performance*, dei titoli e degli incarichi.

L'inquadramento nella categoria superiore, per i vincitori in possesso dei prescritti requisiti avverrà mediante sottoscrizione di contratto individuale di lavoro

Trattamento economico:



Al lavoratore assunto con la procedura di cui al presente bando è attribuito il trattamento economico lordo e ogni altro emolumento di spettanza, previsti per il personale inquadrato nella categoria "C" del vigente CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni locali, oltre all'assegno per il nucleo familiare se dovuto, e ad ogni altro emolumento o indennità eventualmente spettante secondo la contrattazione collettiva nazionale e decentrata integrativa dell'Ente e la legge tempo per tempo vigenti.

Detto trattamento è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura e con le modalità di legge vigenti.

Pari opportunità:

La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D.Lgs. n. 198/2006. Sul lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

Trattamento dati personali:

In ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii. e dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), i dati personali e in particolare i dati sensibili e giudiziari forniti dai candidati ovvero raccolti dalle Amministrazioni saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e successivamente per le pratiche inerenti l'assunzione e la gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

ART. 7 – DISPOSIZIONI FINALI

1. L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente bando, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.
2. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.
3. Le assunzioni sono in ogni caso espressamente subordinate al rispetto della normativa in materia di assunzioni di personale nel tempo vigente.

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, è la Dott.ssa Carmela Cericola

Il Responsabile del Settore I

Dott.ssa Carmela Cericola

