

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **GIAMMARINO VIVIANA**  
Indirizzo **VIA I MAGGIO N.37**  
Telefono **0872/608331 328/1663029**  
E-mail **vivigiamma@hotmail.it**

Nazionalità **italiana**  
Data di nascita **11-08-1987**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - Dal 01-03-2007 al 20-08-2007
  - Dal 01-09-2010 al 08-06-2011
  - Dal 01/09/2011 al 31/12/2013
  - Sostituzioni nei mesi di ottobre e dicembre 2013
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Bar del corso di Cicchetti Marco
  - Piscina comunale **"Aquatixa" Atessa**
  - **Piscina comunale "le gemelle" Lanciano**
  - **Asl 02 AZIENDA SANITARIA LOCALE LANCIANO**
  
- Tipo di azienda o settore
  - Bar
  - Centro sportivo, piscina
  - **ASL, azienda sanitaria locale Lanciano**
  
- Tipo di impiego
  - barista
  - istruttrice di nuoto per bambini, adulti e gestanti
  - impiegata come **OPERATORE CUP o CALL CENTER**
  
- Principali mansioni e responsabilità
  - Normali mansioni di barista
  - insegnamento a bambini a partire dai 2 anni (psicomotricità)
  - mansioni d'ufficio

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
  - 2001-2006
  - 2009 Inizio corso di laurea

-2009 **Corso di operatore EDP** 400 ore organizzato dalla regione Abruzzo  
 -Anno accademico 2009/2010  
 -**PSICOLOGIA DELLO SPORT** dicembre 2010  
 -Corso di **"OPERATORE CUP E CALL CENTER"** eseguito settembre 2013 presso Ospedale civile "Renzetti" LANCIANO

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

-Diploma conseguito presso Liceo Scientifico G. Galilei di Lanciano(CH)  
 - Università degli studi G. D' Annunzio di Chieti facoltà di **"Scienze dell'educazione motoria"** (In corso)  
 -Corso di formazione **"OPERATORE EDP"**  
 -Modulo di **"Acqua e movimento in gravidanza"**{corso per gestanti} ,prof. ssa Maria Rosaria Di Gregorio  
 -Attestato di partecipazione corso di aggiornamento in **Psicologia dello sport 2010, buone pratiche e applicazioni**, organizzato e riconosciuto dal **CONI Pescara, consulente Margherita Sassi.**  
 -**Corso di formazione "OPERATORE CUP E CALL CENTER"**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

-Materie scientifiche  
 -Chinesiologa (una volta concluso il corso di laurea), istruttrice di nuoto, corso per gestanti insegnamento e collaborazione nelle altre attività sportive.  
 -Conoscenza del sistema **"SISWEB"** utilizzato presso la ASL, mansioni d'ufficio.

• Qualifica conseguita

80/100

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

[inglese]

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI LEGATE ALLE PRECEDENTI ESPERIENZE NELL'AMBITO SPORTIVO, UNIVERSITARIO E SOPRATTUTTO GRAZIE ALLE RECENTI ESPERIENZE NEL CAMPO LAVORATIVO CHE MI HANNO PERMESSO DI CONFRONTARMI CON ALTRE PERSONE METTENDO IN RISALTO LE MIE POTENZIALITÀ E PERMETTENDOMI DI ACQUISIRE IL CONCETTO DI LAVORO DI GRUPPO E DI COLLABORAZIONE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione*

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE LEGATE ALLE MIE RECENTI ESPERIENZE LAVORATIVE DOVE HO AVUTO MODO DI POTER ACQUISIRE UN METODO DI LAVORO FINALIZZATO AD UN BUON INSEGNAMENTO E ALLE ESIGENZE DEGLI UTENTI E DELLE STRUTTURE PRESSO LE QUALI HO AVUTO MODO DI LAVORARE.

Pagina 3 - Curriculum vitae di  
 Giannarino Viviana]

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency/](http://www.cedefop.eu.int/transparency/)  
[europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[eurescv-search.com/](http://eurescv-search.com/)

*di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

CAPACITA' E COMPETENZE CON IL COMPUTER PIÙ CHE BUONE. CONOSCENZA DELLE ATTREZZATURE SPORTIVE.

**PATENTE O PATENTI      A1-B**

## DICHIARAZIONE

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti della legge 31.12.96, n. 675 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

**Data:**

28/08/2014

**Firma:**

Giammarino viviana

