

COMUNE DI PERETO

(PROVINCIA DI L'AQUILA)

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI – PIANO DELLA PERFORMANCE - ANNI 2017/2019

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 74 DEL 28/11/2017

OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

OBIETTIVO STRATEGICO	DESCRIZIONE	INDICATORE	NOTE
ANTICORRUZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione; ➤ Creare un contesto sfavorevole alla corruzione; ➤ Aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione; ➤ Indicare le azioni e le misure di contrasto finalizzate al raggiungimento degli obiettivi suddetti, sia in attuazione del dettato normativo, sia mediante lo sviluppo di ulteriori misure con riferimento al particolare contesto di riferimento. 	Costante aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione comunale e attuazione delle misure di prevenzione in esso previste	Obiettivo trasversale a tutta l'Amministrazione Comunale
TRASPARENZA	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Garantire il libero e illimitato esercizio dell'accesso civico, come potenziato dal decreto legislativo 97/2016, quale diritto riconosciuto a chiunque di richiedere documenti, informazioni e dati; ➤ Promuovere adeguati livelli di trasparenza attraverso la piena pubblicazione dei dati, informazioni e documenti previsti dal D.Lgs. n. 33/2013; ➤ Compatibilmente con le risorse umane disponibili e con i carichi di lavoro dei dipendenti, promuovere maggiori livelli di trasparenza mediante la pubblicazione di 	Attuazione delle misure di trasparenza previste nell'apposita sezione dedicata alla Trasparenza del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione comunale	Obiettivo trasversale a tutta l'Amministrazione Comunale

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI – PIANO DELLA PERFORMANCE - ANNI 2017/2019

	<p>“dati ulteriori” rispetto a quelli espressamente previsti dalla normativa, a condizione che sia possibile attivare sistemi di informatizzazione del flusso dei dati per alimentare la pubblicazione;</p> <p>➤ Promuovere e valorizzare la motivazione di provvedimenti amministrativi</p>		
<p>MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PRESTATI AI CITTADINI</p>	<p>Erogazione dei servizi sociali, scolastici, culturali e turistici prestatati ai cittadini</p>	<p>Miglioramento dei servizi sociali, dei servizi scolastici e culturali - Potenziamento delle iniziative ed attività di interesse culturale, turistico, sportivo e di recupero delle tradizioni locali sul territorio comunale, anche mediante la collaborazione con soggetti pubblici e privati</p>	<p>Obiettivo trasversale a tutta l'Amministrazione Comunale</p>
<p>GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE</p>	<p>Miglioramento delle attività di gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente</p>	<p>Censimento, regolarizzazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, demaniale e patrimoniale, dell'Ente</p>	<p>Obiettivo trasversale a tutta l'Amministrazione Comunale</p>

OBIETTIVI OPERATIVI 2017/2019

AREA AMMINISTRATIVA E DEMOGRAFICA

(AFFARI GENERALI E PROTOCOLLO – SERVIZI DEMOGRAFICI – SERVIZI SOCIALI – SERVIZI AL CITTADINO)

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO - DESCRIZIONE	ORIZZONTE TEMPORALE	INDICATORI	RISULTATO ATTESO AL 31/12/2017	RISULTATO ATTESO AL 31/12/2018	RISULTATO ATTESO AL 31/12/2019
ANTICORRUZIONE	Attuazione delle misure di prevenzione previste nel PTPC comunale	Triennio 2017/2019	Mappatura dei procedimenti	Avvio della mappatura dei procedimenti di competenza	Completamento della mappatura dei procedimenti di competenza	
			Revisione dei Regolamenti comunali di settore		Revisione del Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati ed associazioni	
TRASPARENZA	Assolvimento agli obblighi di trasparenza previsti nell'apposita sezione dedicata alla Trasparenza del PTPC comunale	Triennio 2017/2019	Implementazione ed aggiornamento delle sotto-sezioni di competenza della Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale	Implementazione di almeno il 30% delle sezioni di competenza	Implementazione di almeno il 50% delle sezioni di competenza	Implementazione di almeno il 75% delle sezioni di competenza

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI – PIANO DELLA PERFORMANCE - ANNI 2017/2019

MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PRESTATI AI CITTADINI	Efficientamento dei servizi sociali, scolastici, culturali e turistici prestati ai cittadini	Triennio 2017/2019	Mantenimento e miglioramento quanti/qualitativo dei servizi sociali, scolastici, culturali e turistici prestati ai cittadini	Predisposizione degli atti e provvedimenti necessari a garantire il mantenimento dei servizi sociali e scolastici prestati ai cittadini	Predisposizione degli atti e provvedimenti necessari a verificare la fattibilità e procedere all'attivazione del servizio di trasporto scolastico per la scuola comunale di Pereto	Mantenimento dei servizi erogati ai cittadini
			Organizzazione e promozione, anche mediante collaborazione con soggetti, enti e associazioni privati, di iniziative culturali e sportive sul territorio comunale	Predisposizione di atti e provvedimenti utili a programmare, organizzare e promuovere, anche mediante collaborazione con soggetti, enti e associazioni privati, le iniziative culturali, turistiche e sportive sul territorio comunale	Predisposizione di atti e provvedimenti utili a programmare, organizzare e promuovere, anche mediante collaborazione con soggetti, enti e associazioni privati, le iniziative culturali, turistiche e sportive sul territorio comunale	Predisposizione di atti e provvedimenti utili a programmare, organizzare e promuovere, anche mediante collaborazione con soggetti, enti e associazioni privati, le iniziative culturali, turistiche e sportive sul territorio comunale

Risorse umane assegnate (dipendenti a tempo indeterminato): n. 1 (Scaccia Serena)

Risorse finanziarie assegnate: Come da scheda che segue.

AREA ECONOMICO– FINANZIARIA
(RAGIONERIA–TRIBUTI–PERSONALE)

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO - DESCRIZIONE	ORIZZONTE TEMPORALE	INDICATORI	RISULTATO ATTESO AL 31/12/2017	RISULTATO ATTESO AL 31/12/2018	RISULTATO ATTESO AL 31/12/2019
ANTICORRUZIONE	Attuazione delle misure di prevenzione previste nel PTPC comunale	Triennio 2017/2019	Mappatura dei procedimenti	Avvio della mappatura dei procedimenti di competenza	Completamento della mappatura dei procedimenti di competenza	
TRASPARENZA	Attuazione delle misure di trasparenza previste nell'apposita sezione dedicata alla Trasparenza del PTPC comunale	Triennio 2017/2019	Implementazione ed aggiornamento delle sotto-sezioni di competenza della Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale	Implementazione di almeno il 30% delle sezioni di competenza	Implementazione di almeno il 50% delle sezioni di competenza	Implementazione di almeno il 75% delle sezioni di competenza
PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE	<p>Programmazione economico-finanziaria, annuale e triennale, dell'Ente.</p> <p>Rendicontazione e gestione economico-finanziaria dell'Ente.</p> <p>Coordinamento, gestione e monitoraggio dell'attività finanziaria dell'Ente</p>	Triennio 2017/2019	<p>Coordinamento della predisposizione degli atti e provvedimenti necessari e propedeutici alla tempestiva programmazione economico-finanziaria, annuale e triennale, dell'Ente.</p> <p>Predisposizione degli atti e provvedimenti necessari e propedeutici alla rendicontazione annuale della gestione economico-finanziaria dell'Ente.</p> <p>Coordinamento, predisposizione e gestione degli atti e provvedimenti</p>	<p>Predisposizione degli atti e provvedimenti necessari all'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale</p> <p>Efficiente e tempestiva gestione degli incassi e pagamenti dell'Ente</p> <p>Puntuale adempimento agli obblighi di rendicontazione, comunicazione, trasferimento dati</p>	<p>Revisione straordinaria dei residui attivi e passivi presenti in bilancio</p> <p>Predisposizione della bozza di nuovo Regolamento di contabilità dell'Ente</p> <p>Predisposizione degli atti e provvedimenti necessari ad assicurare il tempestivo passaggio alla nuova contabilità economico/patrimoniale e dell'Ente</p>	<p>Efficiente gestione degli incassi e pagamenti dell'Ente</p> <p>Puntuale adempimento agli obblighi di rendicontazione, comunicazione, informazione e trasferimento dati previsti dalla legge nei confronti del Governo centrale, degli Enti Regionali e/o di altre Istituzioni o</p>

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI – PIANO DELLA PERFORMANCE - ANNI 2017/2019

			necessari a garantire, in corso d'anno, il permanere degli equilibri di bilancio	previsti dalla legge nei confronti del Governo centrale, degli Enti Regionali e/o di altre Istituzioni o Amministrazioni pubbliche e/o altri soggetti (Organi dell'Ente, Revisore dei Conti, Tesoreria, MEF, RGS, Corte dei Conti, Regione)	Efficiente e tempestiva gestione degli incassi e pagamenti dell'Ente Puntuale adempimento agli obblighi di rendicontazione, comunicazione, informazione e trasferimento dati previsti dalla legge nei confronti del Governo centrale, degli Enti Regionali e/o di altre Istituzioni o Amministrazioni pubbliche e/o altri soggetti (Organi dell'Ente, Revisore dei Conti, Tesoreria, MEF, RGS, Corte dei Conti, Regione)	Amministrazioni pubbliche e/o altri soggetti (Organi dell'Ente, Revisore dei Conti, Tesoreria, MEF, RGS, Corte dei Conti, Regione)
MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Razionalizzazione delle società partecipate	Triennio 2017/2019	Predisposizione degli atti e attività necessari a garantire l'adempimento di legge volto all'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui l'ente detiene partecipazioni, dirette o indirette, ed eventuale predisposizione di un piano di riassetto per la razionalizzazione, fusione o soppressione ai sensi del D.Lgs. n. 175/2016	Adozione del Piano di razionalizzazione delle partecipate	Tempestiva predisposizione degli atti e provvedimenti di cui al D.Lgs. n. 175/2016	Tempestiva predisposizione degli atti e provvedimenti di cui al D.Lgs. n. 175/2016
MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA	Equità fiscale e controllo	Triennio	Azione di contrasto all'evasione fiscale,	Creazione Banca Dati univoca delle unità	Completamento Banca Dati TARI e recupero	Completamento Banca Dati TASI -

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI – PIANO DELLA PERFORMANCE - ANNI 2017/2019

ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	dell'evasione	2017/2019	soprattutto per quanto riguarda le principali imposte e tasse comunali (IMU, TARI, TASI), attraverso la verifica degli inadempimenti e l'emissione dei conseguenti solleciti di pagamento e/o avvisi di accertamento	immobiliari costituenti base imponibile IMU, TASI, TARI	evaso Aggiornamento periodico Banca Dati TARI	IMU e recupero evaso Aggiornamento periodico Banca Dati TASI IMU
--	---------------	-----------	--	---	--	--

Risorse umane assegnate (dipendenti a tempo indeterminato): Nessuna.

Risorse finanziarie assegnate: Come da scheda che segue.

AREA TECNICA**(EDILIZIA E URBANISTICA – LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO – AMBIENTE)**

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO - DESCRIZIONE	ORIZZONTE TEMPORALE	INDICATORI	RISULTATO ATTESO AL 31/12/2017	RISULTATO ATTESO AL 31/12/2018	RISULTATO ATTESO AL 31/12/2019
ANTICORRUZIONE	Attuazione delle misure di prevenzione previste nel PTPC comunale	Triennio 2017/2019	Mappatura dei procedimenti	Avvio della mappatura dei procedimenti di competenza	Completamento della mappatura dei procedimenti di competenza	
TRASPARENZA	Attuazione delle misure di trasparenza previste nell'apposita sezione dedicata alla Trasparenza del PTPC comunale	Triennio 2017/2019	Implementazione ed aggiornamento delle sotto-sezioni di competenza della Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale	Implementazione di almeno il 30% delle sezioni di competenza	Implementazione di almeno il 50% delle sezioni di competenza	Implementazione di almeno il 75% delle sezioni di competenza
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	Attuazione degli interventi previsti nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche ovvero degli altri interventi programmati dall'Amministrazione	Triennio 2017/2019	Predisposizione di atti e provvedimenti necessari a dare avvio agli interventi programmati nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici ovvero gli altri interventi programmati dall'Amministrazione	Predisposizione di atti e provvedimenti necessari a dare esecuzione a lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità, degli immobili comunali Predisposizione di atti e provvedimenti necessari a dare avvio all'affidamento dei lavori di cui al finanziamento Masterplan Abruzzo	Predisposizione di atti e provvedimenti necessari a dare avvio ed espletare la procedura di affidamento dei lavori di adeguamento sismico dell'edificio scolastico di Pereto	Predisposizione di atti e provvedimenti necessari a dare avvio all'affidamento dei lavori programmati dall'Amministrazione

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI – PIANO DELLA PERFORMANCE - ANNI 2017/2019

	<p>Censimento, regolarizzazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, demaniale e patrimoniale, dell'Ente</p>	<p>Triennio 2017/2019</p>	<p>Gestione ottimale dei beni demaniali e patrimoniali ai fini dell'incremento della loro redditività e/o dell'incentivazione delle imprese zootecniche, agricole e forestali</p> <p>Censimento e inventario di tutti i terreni agricoli e i fabbricati pubblici, per verificarne il reale e legale utilizzo da parte di singoli privati e/o Associazioni.</p>	<p>Avvio della regolarizzazione delle procedure di alienazione dei terreni occupati proposti per la reintegra di cui alla Verifica Demaniale Figliolini approvata dalla Regione Abruzzo nel 2008</p> <p>Avvio della regolarizzazione dei terreni occupati proposti per la legittimazione di cui alla Verifica Demaniale Figliolini approvata dalla Regione Abruzzo nel 2008</p> <p>Puntuale verifica e censimento dei terreni demaniali gravati da uso civico di cui alla Verifica Demaniale Figliolini per i quali non sussista procedura di alienazione ovvero di legittimazione in corso ovvero altro impedimento o motivo ostativo alla reintegra da parte del Comune</p>	<p>Completamento delle procedure di alienazione dei terreni occupati proposti per la reintegra di cui alla Verifica Demaniale Figliolini approvata dalla Regione Abruzzo nel 2008.</p> <p>Completamento delle procedure di regolarizzazione dei terreni occupati proposti per la legittimazione di cui alla Verifica Demaniale approvata dalla Regione Abruzzo nel 2008.</p> <p>Avvio della materiale reintegra dei terreni demaniali illegittimamente occupati di cui alla Verifica Demaniale Figliolini approvata dalla Regione Abruzzo nel 2008 per i quali non sussista procedura di alienazione ovvero di legittimazione in corso ovvero altro impedimento o motivo ostativo alla reintegra da parte del Comune</p> <p>Revisione generale della disciplina in</p>	
--	--	---------------------------	--	---	--	--

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI – PIANO DELLA PERFORMANCE - ANNI 2017/2019

					<p>materia di gestione dei beni gravati da uso civico</p> <p>Predisposizione degli atti e provvedimenti necessari a dare avvio alla procedura per l'affidamento in concessione di lotti di terreni destinati all'allevamento e alla produzione agricola</p>	
--	--	--	--	--	---	--

Risorse umane assegnate (dipendenti a tempo indeterminato): nessuna.

Risorse finanziarie assegnate: Come da scheda che segue.

AREA VIGILANZA

(POLIZIA MUNICIPALE – PROTEZIONE CIVILE – COMMERCIO – INFORMATIVE E NOTIFICHE)

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO - DESCRIZIONE	ORIZZONTE TEMPORALE	INDICATORI	RISULTATO ATTESO AL 31/12/2017	RISULTATO ATTESO AL 31/12/2018	RISULTATO ATTESO AL 31/12/2019
ANTICORRUZION E	Attuazione delle misure di prevenzione previste nel PTPC comunale	Triennio 2017/2019	Mappatura dei procedimenti	Avvio della mappatura dei procedimenti di competenza	Completamento della mappatura dei procedimenti di competenza	
			Revisione dei Regolamenti comunali di settore		Predisposizione della bozza di Regolamento comunale sulle sanzioni amministrative	
TRASPARENZA	Attuazione delle misure di trasparenza previste nell'apposita sezione dedicata alla Trasparenza del PTPC comunale	Triennio 2017/2019	Assolvimento agli obblighi di trasparenza di competenza, mediante aggiornamento delle sotto-sezioni di pertinenza della Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale	Implementazione di almeno il 30% delle sezioni di competenza	Implementazione di almeno il 50% delle sezioni di competenza	Implementazione di almeno il 75% delle sezioni di competenza
MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PRESTATI AI CITTADINI	Attivazione del servizio di Guardie Ecologiche Volontarie	Triennio 2017/2019	Attivazione del servizio GEV	Verifica della normativa di riferimento e avvio delle procedure necessarie ad attivare l'iniziativa	Attivazione del servizio di Guardie Ecologiche Volontarie entro giugno 2018	Monitoraggio sull'esercizio del predetto servizio

Risorse umane assegnate (dipendenti a tempo indeterminato): n. 1 (Bonanni Daniela)

Risorse finanziarie assegnate: Come da scheda che segue.

SEGRETARIO COMUNALE

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO - DESCRIZIONE	ORIZZONTE TEMPORALE	INDICATORI	RISULTATO ATTESO AL 31/12/2017	RISULTATO ATTESO AL 31/12/2018	RISULTATO ATTESO AL 31/12/2019
ANTICORRUZIONE	Attuazione delle misure di prevenzione previste nelPTPC comunale	Triennio 2017/2019	Adempimenti in materia di anticorruzione	Predisposizione del nuovo Codice di comportamento integrativo per il personale di Pereto	Predisposizione del nuovo Regolamento comunale in materia di incarichi extraistituzionali al personale	Coordinamento delle attività volte all'attuazione delle misure anticorruzione previste nel PTPC comunale
TRASPARENZA	Attuazione delle misure di trasparenza previste nell'apposita sezione dedicata alla Trasparenza del PTPC comunale	Triennio 2017/2019	Predisposizione di atti idonei a dare attuazione delle misure di trasparenza previste nell'apposita sezione dedicata alla Trasparenza del PTPC comunale	Predisposizione della bozza di Regolamento sull'accesso civico	Coordinamento delle attività volte all'attuazione delle misure di trasparenza previste nel PTPC comunale Predisposizione della modulistica per la tutela del whistleblowing	Coordinamento delle attività volte a migliorare l'attuazione delle misure di trasparenza previste nel PTPC comunale
MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Coordinamento delle attività di verifica ed adeguamento del modello organizzativo dell'Ente	Triennio 2017/2019	Attivazione delle azioni di revisione della struttura organizzativa dell'Ente e di attuazione di tutti gli strumenti di pianificazione, programmazione e regolamentazione in materia di personale, anche con riguardo alle pari opportunità.	Revisione della dotazione organica del personale, coordinamento della ricognizione delle eccedenze di personale e della programmazione del fabbisogno di personale Coordinamento delle attività di attuazione	Revisione del modello organizzativo dell'Ente Realizzazione del Comitato Unico di Garanzia	Predisposizione, secondo le risorse dell'ente, di un piano di formazione per i dipendenti secondo le diverse esigenze.

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI – PIANO DELLA PERFORMANCE - ANNI 2017/2019

				<p>delle misure di revisione della dotazione organica e di adeguamento del fabbisogno di personale dell'Ente</p> <p>Revisione del Piano delle pari opportunità dell'Ente</p> <p>Avvio della revisione del modello organizzativo dell'Ente</p>		
	Ottimizzazione nella gestione del personale e nelle forme di incentivazione del personale	Triennio 2017/2019	Revisione e attuazione del sistema premiante del personale	<p>Avvio e sottoscrizione della CCDI</p> <p>Predisposizione della bozza di regolamento comunale per l'erogazione degli incentivi c.d. tecnici</p>	<p>Avvio e sottoscrizione della CCDI</p> <p>Revisione del Sistema di Valutazione e Misurazione della Performance dell'Ente</p>	<p>Avvio e sottoscrizione della CCDI</p> <p>Attivazione di ulteriori iniziative volte ad una migliore e più efficiente gestione del personale</p>
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	Censimento, regolarizzazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, demaniale e patrimoniale, dell'Ente	Triennio 2017/2019	Completamento delle pratiche di alienazione di terre gravate da uso civico per le quali è stato richiesto ed ottenuto il mutamento di destinazione d'uso ai fini della relativa vendita	Rogito dei contratti di alienazione delle terre civiche gravate da uso civico per le quali è stato richiesto ed ottenuto il mutamento di destinazione d'uso ai fini della vendita	Rogito dei contratti di alienazione delle terre civiche gravate da uso civico per le quali è stato richiesto ed ottenuto il mutamento di destinazione d'uso ai fini della vendita	/

Risorse umane assegnate (dipendenti a tempo indeterminato): Nessuna.

Risorse finanziarie assegnate: Nessuna.