



Comune di Budoni

Provincia di Olbia - Tempio

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

Atto n. **58** DEL 22/10/2015

Oggetto: Approvazione piano macro obiettivi di performance - Anno 2015.

L'anno **DUEMILAQUINDICI** il giorno **VENTIDUE** del mese di **OTTOBRE** alle ore **11:30**
nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE convocata nelle forme di legge.
Dei signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune risultano:

Presente

PORCHEDDU GIUSEPPE	SINDACO	SI
ADDIS ANTONIO	VICE SINDACO	SI
FLORE FRANCESCO	ASSESSORE	SI
MACCIONI GIANFRANCO	ASSESSORE	SI

S = Presenti n. 4 N = Assenti n. 0

Presiede l'adunanza in qualità di Sindaco il Sig. **PORCHEDDU GIUSEPPE**

Partecipa il Segretario Comunale Dott. **MICHELE SANNA**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la GIUNTA COMUNALE a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

La Giunta Comunale

Premesso:

che l'art.10 del D.Lgs. 27 Ottobre 2009, n° 150 "Attualizzazione della legge 4 marzo 2009, n° 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", dispone che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione delle performance le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano delle Performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle performance dell'amministrazione;

che le disposizioni introdotte dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, dettano i seguenti principi:

- ogni pubblica amministrazione è tenuta a misurare e a valutare le performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai dipendenti;
- la misurazione e la valutazione delle performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti ed alla crescita delle competenze professionali;
- le amministrazioni pubbliche adottano modalità e strumenti di comunicazione che garantiscono la massima trasparenza delle informazioni concernenti le misurazioni e le valutazioni delle performance;
- ai fini dell'attuazione dei principi generali le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo di programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance;

Rilevato che sulla materia si è pronunciata la Commissione per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche con Delibera n. 121/2010 nella quale sono contenute le Osservazioni in ordine al documento avente ad oggetto "L'applicazione del Decreto legislativo n. 150/2009 negli Enti Locali: le Linee guida dell'ANCI in materia di Ciclo della Performance";

Visto il Decreto Legislativo 1° agosto 2011, n. 141, (correttivo del decreto "Bertinotti"), il quale prevede all'art. 6, comma 2, una specifica norma transitoria, modificativa degli art. 19 e 31, comma 2, del D.Lgs. 150/2009, (norma che prevedeva l'obbligo di collocare i dipendenti in fasce di merito a seguito della valutazione dei risultati individuali); ai sensi della quale la differenziazione per fasce di merito "si applica a partire dalla tornata di contrattazione collettiva successiva a quella del quadriennio 2006/2009", e comunque, le fasce non saranno operative se il numero dei dipendenti in servizio nell'amministrazione non è superiore a 15;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 33 del 03/04/2014 con la quale si stabiliva di "applicare, con decorrenza dal 1 gennaio 2013, il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance del segretario comunale, dei responsabili di unità organizzativa e del personale dei livelli, approvato con le delibere di G.C. nr. 95 del 13/12/2011 e nr. 96 del 13/12/2011 ad esclusione del sistema premiante della performance individuale";

Ritenuto di provvedere all'adozione del Piano dei macro obiettivi di Performance, allegato alla presente deliberazione, che costituisce un atto essenziale per la esaustività della programmazione, la chiarezza della gestione, la completezza dei controlli interni, il supporto alla valutazione e la definizione del quadro di riferimento della performance;

Precisato che L'Ente sta provvedendo a dotarsi di un piano triennale delle performance;

Precisato, altresì, che la Giunta Comunale con il presente Piano intende avviare l'iter per fissare gli standard di servizio sui servizi istituzionali e che l'allegato piano ne costituisce una prima declinazione operativa;

Preso atto che l'approvazione del piano delle performance costituisce fonte per misurare le performance sulle attività ordinariamente svolte dall'Ente e caratterizzate dalla generazione di valore pubblico;

Ritenuto, pertanto:

- di approvare l'allegato schema di Piano dei macro obiettivi e delle Performance per l'anno 2015;
- di dare mandato al Nucleo di Valutazione di rendere conformi i macro obiettivi;
- di dare mandato ai Responsabili di Settore di provvedere all'assegnazione dei micro obiettivi ai propri collaboratori, i quali saranno successivamente inseriti nelle schede di valutazione non appena sarà approvato il sistema di valutazione;

Attesa la competenza della Giunta Comunale a deliberare, in relazione al combinato disposto degli artt. 42 e 48 del Decreto Legislativo 267/2000;

Visti:

- il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G.C. n.69 del 30.12.2010;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 27 Ottobre 2009, n° 150;
- il D.Lgs 1° agosto 2011, n. 141;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa espresso dal competente responsabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, che si riporta nel presente atto;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, che si riporta nel presente atto;

Con votazione unanime, favorevolmente espressa nei modi di legge,

DELIBERA

1. Di approvare il Piano dei macro obiettivi allegato alla presente deliberazione, che saranno oggetto di misurazione e valutazione per l'anno 2015;
2. Di dare mandato al Nucleo di Valutazione di rendere conformi i macro obiettivi, sopra elencati, all'art. 5 del D.Lgs 150/2009;
3. Di dare mandato, inoltre, ai Responsabili di Settore di provvedere all'assegnazione dei micro obiettivi ai propri collaboratori, i quali saranno successivamente inseriti nelle schede di valutazione;
4. Di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

PARERE FAVOREVOLE

sulla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa
- art. 49 comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio

Il Segretario Comunale

(Dr. Michele Sanna)

PARERE FAVOREVOLE

sulla regolarità contabile
- art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(Dr. Claudio Furcas)

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

PORCHEDDU GIUSEPPE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.

SANNA MICHELE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno 29/10/2015 per rimanervi quindici giorni consecutivi. (art. 124, c.1, del T.U. 18.08.2000, n. 267).

Budoni li 29/10/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.

SANNA MICHELE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a tutti gli effetti a termini :

Del III comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, essendo trascorsi 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione sopra certificata;

Del IV comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Budoni, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.

SANNA MICHELE