



COMUNE DI SPOLTORE

Provincia di Pescara

## **Relazione sulla *performance***

**Anno 2022**

---

## PREMESSA

Il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 (nel testo ampiamente modificato dal D. Lgs. n. 74/2017), nel delineare la disciplina del ciclo della performance, ha previsto all'art. 10 la redazione annuale entro il 30 giugno da parte delle amministrazioni pubbliche di una Relazione sulla performance che evidenzi a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse.<sup>1</sup>

La relazione deve essere approvata dalla Giunta comunale e validata dall'Organismo di Valutazione.

In particolare, per quanto riguarda gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'art. 169, c. 3-bis, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla *performance* può essere unificata al rendiconto della gestione.

In ottemperanza a queste disposizioni, si è provveduto ad elaborare il documento che segue, il quale compendia le risultanze scaturite dalle strategie poste in essere nell'arco del 2022, nonché i principali esiti di gestione rilevati nel contesto delle attività istituzionali.

L'impostazione della Relazione si conforma allo schema di riferimento delineato a suo tempo dalla Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche con deliberazione n. 5/2012, tuttora valido.

Il quadro organizzativo d'insieme presenta una vista generale che, muovendo dal contesto esterno di riferimento, tocca l'intelaiatura delle strutture dell'Amministrazione e le relative funzioni, da cui scaturiscono le analisi di contesto interno che recano, nel dettaglio, informazioni sulle caratteristiche, sulle potenzialità e sulle problematiche gestionali connesse alle varie aree di intervento.

L'albero della performance illustra poi a cascata gli elementi del processo di pianificazione che, muovendo dal mandato istituzionale, si disarticola nei singoli livelli fino ad arrivare alla descrizione degli obiettivi strategici/operativi e gestionali e delle relative risultanze rilevate.

---

<sup>1</sup> **NOTA BENE:** Ai sensi dell'art. 10, c. 5, D. Lgs. n. 150/2009: *"5. In caso di mancata adozione del Piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati. Nei casi in cui la mancata adozione del Piano o della Relazione sulla performance dipenda da omissione o inerzia dell'organo di indirizzo di cui all'articolo 12, comma 1, lettera c), l'erogazione dei trattamenti e delle premialità di cui al Titolo III è fonte di responsabilità amministrativa del titolare dell'organo che ne ha dato disposizione e che ha concorso alla mancata adozione del Piano, ai sensi del periodo precedente. In caso di ritardo nell'adozione del Piano o della Relazione sulla performance, l'amministrazione comunica tempestivamente le ragioni del mancato rispetto dei termini al Dipartimento della funzione pubblica."*

Il documento è corredato da schede sinottiche in cui, in correlazione agli obiettivi, sono indicate le risorse finanziarie stanziare e impegnate, gli indicatori di misurazione utilizzati, i target programmati e i valori raggiunti a consuntivo.

In questa sezione si chiede di presentare i contenuti della Relazione descrivendone le principali caratteristiche nonché il processo di redazione (fasi, soggetti, tempi e responsabilità) ovvero sviluppare nel dettaglio il processo seguito (*“chi fa che cosa, come e quando”*) nella definizione e adozione della Relazione.

In ultimo, ma non meno importante, è bene ricordare che l'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Per il 2022 il documento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 212 in data 10.11.2022 presentava necessariamente un carattere sperimentale; il PIAO 2023-2025 è stato il primo a essere adottato in forma ordinaria.

## Presentazione

Il Piano della *Performance* è un documento di programmazione triennale introdotto e disciplinato dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, noto anche come Riforma Brunetta, e va adottato in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio.

Il Comune di Spoltore ha scelto di rappresentare in tale documento i suoi indirizzi e i suoi obiettivi strategici e operativi. Per ciascuno di tali obiettivi sono stati selezionati indicatori utili alla misurazione e alla valutazione della performance dell'amministrazione.

Con la redazione del *Piano della Performance*, che ai sensi dell'art. 169 c.3 bis del D. Lgs. 267/2000 aggiornato con D. Lgs. 118/2011 è unificato organicamente nel PEG insieme al piano dettagliato degli obiettivi, approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 101 del 09.06.2022 e con la presente *Relazione sulla Performance*, l'Amministrazione intende consentire a tutti coloro che sono interessati di avere elementi utili alla misurazione e alla valutazione della performance raggiunta.

La presente Relazione 2022 è finalizzata a rendicontare nel modo più semplice e accessibile quello che ha prodotto nel corso di un anno il Comune di Spoltore, documentandolo con una breve descrizione sullo stato di avanzamento (campo "motivazioni" degli obiettivi di PEG) e con una percentuale di raggiungimento dei risultati per Azione strategica (calcolata sulla media aritmetica del grado di raggiungimento degli indicatori legati agli obiettivi operativi annuali).

A questo proposito si precisa che il documento compendia i diversi atti approvati dall'ente relativi all'anno 2022, e nello specifico:

- La **delibera di Giunta Comunale n.35 del 15.03.2022** avente ad oggetto "APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 (ART. 11 D.LGS. N. 118/2011)";
- La **delibera di Consiglio Comunale n.17 del 12.04.2022**, avente ad oggetto "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2022-2024 - DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)";
- La **delibera di Consiglio Comunale n.18 del 12.04.2022**, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 (ART. 151, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011)";
- La **delibera di Giunta Comunale n.70 del 03.05.2022** avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 VARIAZIONE DI CASSA (ART. 175, COMMA 5-BIS, LETT. D), D.LGS. N. 267/2000)";
- La **delibera di Giunta Comunale n. 101 del 09.06.2022**, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022/2024 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)";

- La **delibera di Giunta Comunale n.133 del 04.08.2022** avente ad oggetto “VARIAZIONE D’URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 (ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000)”;
- La **delibera di Giunta Comunale n.138 del 09.08.2022** avente ad oggetto “VARIAZIONE D’URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 (ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000)”;
- La **delibera di Giunta Comunale n.199 del 28.10.2022** avente ad oggetto “VARIAZIONE D’URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 (ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000)”;
- La **delibera di Consiglio Comunale n.67 del 24.11.2022** avente ad oggetto “VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 RATIFICA DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 133 IN DATA 04.08.2022 ADOTTATA AI SENSI DELL’ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000.”;
- La **delibera di Consiglio Comunale n.68 del 24.11.2022** avente ad oggetto “VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 RATIFICA DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 138 IN DATA 09.08.2022 ADOTTATA AI SENSI DELL’ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000”;
- La **delibera di Consiglio Comunale n.69 del 24.11.2022** avente ad oggetto “VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 RATIFICA DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 199 IN DATA 28.10.2022 ADOTTATA AI SENSI DELL’ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000”;
- La **delibera di Consiglio Comunale n.71 del 24.11.2022** avente ad oggetto “VARIAZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE ED AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 CON APPLICAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2021”;

Nel Piano Esecutivo di Gestione, gli obiettivi strategici approvati dal Consiglio Comunale in sede di Bilancio di Previsione sono stati declinati, tramite una struttura “ad albero”, in obiettivi operativi, per ciascuno dei quali sono stati individuati appositi indicatori di risultato. La *Relazione sulle Performance* è il documento che rendiconta, per ciascuno degli obiettivi contenuti nel *Piano delle Performance*, i risultati realizzati al 31 dicembre.

La *Relazione* descrive le caratteristiche socio-economiche e demografiche del territorio comunale (contesto esterno) ed espone gli elementi caratterizzanti l'ente comunale in termini di strutture organizzative, personale in servizio ed indicatori economico-finanziari (contesto interno).

La presente *Relazione sulla Performance* sarà sottoposta alla validazione dell’OIV, secondo quanto disposto dalla vigente normativa e successivamente approvata dalla Giunta Comunale. Verrà poi pubblicata sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Ente.

La validazione da parte dell'OIV costituirà il presupposto per l'erogazione dei premi di risultato in favore del personale, sulla base della valutazione ottenuta da ciascuno.

L'illustrazione della performance costituisce lo strumento con cui l'Ente illustra sinteticamente ai cittadini e a tutti gli altri stakeholders, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

La funzione di comunicazione verso l'esterno prevede la pubblicazione dell'informazione stessa sul sito istituzionale dell'Ente. In riferimento alle finalità sopradescritte, il documento si configura come un atto snello e comprensibile accompagnato, ove necessario, da una serie di allegati che raccolgano le informazioni di maggior dettaglio. La declinazione dei contenuti del Rapporto tiene in considerazione le caratteristiche specifiche dell'Ente, in termini di complessità organizzativa e di tipologia di servizi resi.

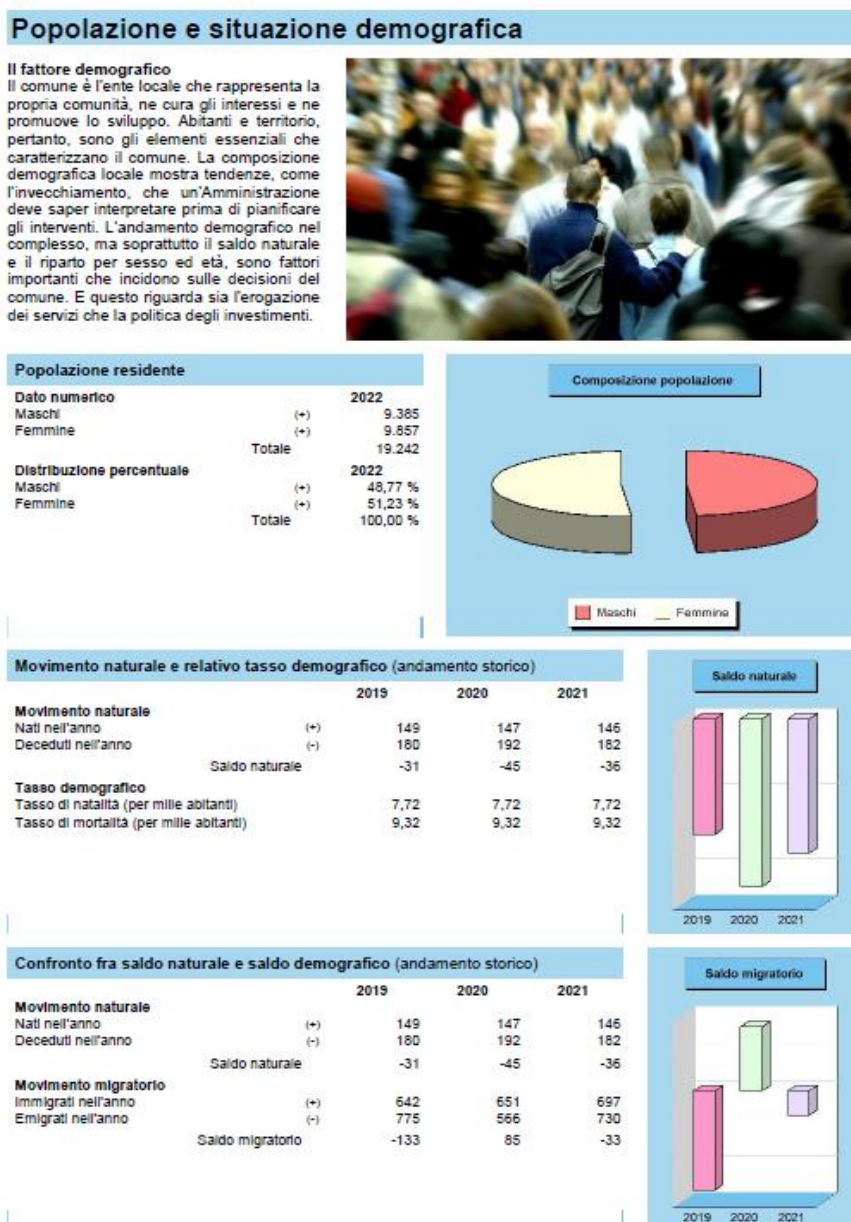
# SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE GENERALE

Descrizione dei fattori esterni all'organizzazione intervenuti nel corso dell'anno e che hanno inciso sulla performance generale dell'ente con riferimento ai punti che seguono

## 1. Il Contesto esterno di riferimento

### a. Popolazione

L'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse per un amministratore pubblico. La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le politiche pubbliche.



## b. Territorio

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce attività preliminare per la costruzione di qualsiasi strategia.

A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

## c. Superficie

Km 36,00	
----------	--

## d. Risorse Idriche

Laghi n° 2	Fiumi e Torrenti n° 5
------------	-----------------------

## e. Strade:

Statali km 2,00	Provinciali km 31,00	Comunali km 170,00
Vicinali km 0,00	Autostrade km 6,00	

### Territorio e pianificazione territoriale

#### La centralità del territorio

Secondo l'ordinamento degli enti locali, spettano al comune tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione e al territorio, in particolare modo quelle connesse con i servizi alla persona e alla comunità, l'assetto ed uso del territorio e lo sviluppo economico. Il comune, per poter esercitare tali funzioni in ambiti adeguati, può mettere in atto anche delle forme di decentramento e di cooperazione con altri enti territoriali. Il territorio, e in particolare le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socio economico, rientrano tra le funzioni fondamentali attribuite al comune.

#### Pianificazione territoriale

Per governare il proprio territorio bisogna valutare, regolare, pianificare, localizzare e attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale. Accanto a ciò, esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo. Per fare ciò, l'ente si dota di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.

#### Territorio (ambiente geografico)

Estensione geografica		
Superficie	(Km <sup>2</sup> )	36
<b>Risorse idriche</b>		
Laghi	(num.)	2
Fiumi e torrenti	(num.)	5
<b>Strade</b>		
Statali	(Km.)	2
Regionali	(Km.)	0
Provinciali	(Km.)	31
Comunali	(Km.)	170
Vicinali	(Km.)	0
Autostrade	(Km.)	6



#### Territorio (urbanistica)

##### Piani e strumenti urbanistici vigenti

Piano regolatore adottato	(S/N)	Si	delibera C.C. n. 36 del 18.08.2006
Piano regolatore approvato	(S/N)	Si	delibera C.P. n. 108 del 13.06.2001
Piano di governo del territorio	(S/N)	No	
Programma di fabbricazione	(S/N)	No	
Piano edilizia economica e popolare	(S/N)	Si	delibera C.C. n. 29 del 11.04.2007

##### Piano insediamenti produttivi

Industriali	(S/N)	No	
Artigianali	(S/N)	Si	delibera C.P. n. 235 del 21.03.1990
Commerciali	(S/N)	No	
Altri strumenti	(S/N)	No	

##### Coerenza urbanistica

Coerenza con strumenti urbanistici	(S/N)	Si	
Area interessata P.E.E.P.	(mq.)	0	
Area disponibile P.E.E.P.	(mq.)	0	
Area interessata P.I.P.	(mq.)	100	
Area disponibile P.I.P.	(mq.)	100	



## 2. La situazione socio-economica

### a. L'economia insediata

#### STRUTTURE ED EROGAZIONE DEI SERVIZI

##### L'intervento del comune nei servizi

L'ente destina parte delle risorse ai servizi generali, ossia quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato comunale. Di diverso peso è il budget dedicato ai servizi per il cittadino, nella forma di servizi a domanda individuale, produttivi o istituzionali. Si tratta di prestazioni di diversa natura e contenuto, perchè:

- I servizi produttivi tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono utili di esercizio;
- I servizi a domanda individuale sono in parte finanziati dalle tariffe pagate dagli utenti, beneficiari dell'attività;
- I servizi di carattere istituzionale sono prevalentemente gratuiti, in quanto di stretta competenza pubblica.

Queste attività posseggono una specifica organizzazione e sono inoltre dotate di un livello adeguato di strutture.

Servizi al cittadino (Trend storico e programmazione)					
Denominazione		2022	2023	2024	2025
Asili nido	(num.)	0	0	0	0
	(posti)	0	0	0	0
Scuole materne	(num.)	4	4	4	4
	(posti)	600	600	600	600
Scuole elementari	(num.)	4	4	4	4
	(posti)	800	800	800	800
Scuole medie	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	350	350	350	350
Strutture per anziani	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	41	41	41	41

##### Valutazione e impatto

L'offerta di servizi al cittadino è condizionata da vari fattori alcuni di origine politica, altri dal contenuto finanziario, altri ancora di natura economica.

Per questo l'Amministrazione valuta se il servizio richiesto dal cittadino rientra tra le proprie priorità di intervento.

Da un punto di vista tecnico, invece, l'analisi privilegia la ricerca delle fonti di entrata e l'impatto della nuova spesa sugli equilibri di bilancio.

Ciclo ecologico					
Rete fognaria - Bianca	(Km.)	15	15	15	15
- Nera	(Km.)	30	30	30	30
- Mista	(Km.)	270	270	270	270
Depuratore	(SN)	No	No	No	No
Acquedotto	(Km.)	0	0	0	0
Servizio Idrico Integrato	(SN)	No	No	No	No
Aree verdi, parchi, giardini	(num.)	11	11	11	11
	(mq.)	0	0	0	0
Raccolta rifiuti - Civile	(q.li)	0	0	0	0
- Industriale	(q.li)	0	0	0	0
- Differenziata	(SN)	SI	SI	SI	SI
Discarica	(SN)	No	No	No	No

## Domanda ed offerta

Nel contesto attuale, la scelta di erogare un nuovo servizio parte dalla ricerca di mercato tesa a valutare due aspetti rilevanti: la presenza di una domanda di nuove attività che giustifichi ulteriori oneri per il comune; la disponibilità nel mercato privato di offerte che siano concorrenti con il possibile intervento pubblico.

Questo approccio riduce il possibile errore nel giudizio di natura politica o tecnica.

Altre dotazioni					
Farmacie comunali	(num.)	0	0	0	0
Punti luce illuminazione pubblica	(num.)	1.660	1.660	1.660	1.660
Rete gas	(Kms.)	0	0	0	0
Mezzi operativi	(num.)	0	0	0	0
Veicoli	(num.)	18	18	18	18
Centro elaborazione dati	(S/N)	No	No	No	No
Personal computer	(num.)	90	90	90	90

## Legenda

Le tabelle di questa pagina mostrano, in una prospettiva che si sviluppa nell'arco di un quadriennio, l'offerta di alcuni dei principali tipi di servizio prestati al cittadino dagli enti locali. Le attività ivi indicate riprendono una serie di dati previsti in modelli ufficiali.

## **b. L'Attività commerciale**

### **Un territorio che produce ricchezza**

L'economia di un territorio si sviluppa in 3 distinti settori. Il primario è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva. Il settore secondario congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario. Il settore terziario, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi; comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute.

### **Economia insediata**

L'attività in ambito economico si può dispiegare su una pluralità di temi che, nella loro unitarietà, attengono al ruolo dell'ente quale attore primario dello sviluppo locale, un compito i cui fondamenti trovano riferimento nelle politiche nazionali come di quelle a carattere comunitario. Il governo e la governance territoriale sono considerati, infatti, un fattore strategico sia per lo sviluppo sostenibile che per la coesione sociale. Questa attività interessa i processi di dialogo con le parti sociali, la gestione dei progetti di sviluppo integrato, la promozione turistica e territoriale, oltre alle funzioni autorizzative e di controllo sulle attività economiche, sul commercio su aree private e pubbliche, i servizi pubblici, l'artigianato locale, fino alle aziende di distribuzione e le strutture ricettive.

### **Gli strumenti negoziali per lo sviluppo**

La complessa realtà economica della società moderna spesso richiede uno sforzo comune di intervento. Obiettivi come lo sviluppo, il rilancio o la riqualificazione di una zona, la semplificazione nelle procedure della burocrazia, reclamano spesso l'adozione di strumenti di ampio respiro. La promozione di attività produttive locali, messe in atto dai soggetti a ciò interessati, deve però essere pianificata e coordinata. Questo si realizza adottando dei procedimenti formali, come gli strumenti della programmazione negoziata, che vincolano soggetti diversi - pubblici e privati - a raggiungere un accordo finalizzato alla creazione di ricchezza nel territorio. A seconda degli ambiti interessati, finalità perseguite, soggetti ammessi e requisiti di accesso, si è in presenza di patti territoriali, di contratti d'area o di contratti di programma. Tali strumenti implicano l'assunzione di decisioni istituzionali e l'impegno di risorse economiche a carico delle amministrazioni statali, regionali e locali.

## **PARAMETRI INTERNI E MONITORAGGIO DEI FLUSSI**

### **Indicatori finanziari e parametri di deficitarietà**

Il sistema degli indicatori finanziari, ottenuti come rapporto tra valori finanziari e fisici (ad esempio, spesa corrente per abitante) o tra valori esclusivamente finanziari (ad esempio, grado di autonomia tributaria) analizzano aspetti diversi della vita dell'ente per fornire, mediante la lettura di un dato estremamente sintetico, una base di ulteriori informazioni sulle dinamiche che si instaurano a livello finanziario nel corso dei diversi esercizi. Questi parametri, liberamente scelti a livello locale o previsti da specifici richiami normativi, forniscono interessanti notizie, soprattutto a rendiconto, sulla composizione del bilancio e sulla sua evoluzione nel tempo. Più in generale, questo genere di indicatori rappresenta un utile metro di paragone per confrontare la situazione reale di un ente con quella delle strutture di dimensione anagrafica e socio-economica simile. Altri tipi di indici, come ad esempio i parametri di deficit strutturale, certificano l'assenza di situazioni di pre dissesto.



## Relazione sulla Performance

### **Grado di autonomia**

È un tipo di indicatore che denota la capacità dell'ente di riuscire a reperire le risorse (entrate correnti) necessarie al finanziamento delle spese destinate al funzionamento dell'apparato. Le entrate correnti, infatti, sono risorse per la gestione dei servizi erogati al cittadino. Di questo importo totale, i tributi e le entrate extra tributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti in C/gestione dello Stato, regione ed altri enti costituiscono invece le entrate derivate, in quanto risorse fornite da terzi per finanziare parte della gestione corrente. I principali indici di questo gruppo sono l'autonomia finanziaria, l'autonomia tributaria, la dipendenza erariale, l'incidenza delle entrate tributarie sulle proprie e delle entrate extratributarie sulle proprie.

### **Pressione fiscale e restituzione erariale**

Si tratta di un gruppo di indicatori che consentono di conoscere qual è il prezzo pagato dal cittadino per usufruire dei servizi forniti dallo Stato sociale. Allo stesso tempo, questi indici permettono di quantificare con sufficiente attendibilità l'ammontare della restituzione di risorse prelevate direttamente a livello centrale e poi restituite, ma solo in un secondo tempo, alla collettività. Questo tipo di rientro avviene sotto forma di trasferimenti statali in conto gestione (contributi in conto gestione destinati a finanziare, si solito in modo parziale, l'attività istituzionale dell'ente locale. I principali indici di questo gruppo, rapportati al singolo cittadino (pro-capite) sono le entrate proprie pro capite, la pressione tributaria pro capite ed i trasferimenti erariali pro capite.

### **Grado di rigidità del bilancio**

Sono degli indici che denotano la possibilità di manovra dell'ente rispetto agli impegni finanziari di medio o lungo periodo. L'amministrazione può scegliere come utilizzare le risorse nella misura in cui il bilancio non è già stato vincolato da impegni di spesa a lungo termine assunti in precedenza. Conoscere la rigidità del bilancio consente di individuare quale sia il margine operativo a disposizione per assumere nuove scelte di gestione o intraprendere ulteriori iniziative che impegnino quote non residuali di risorse. In questo tipo di contesto, assumono particolare rilevanza il grado di rigidità strutturale, la rigidità per il costo del personale, il grado di rigidità per indebitamento (mutui e prestiti obbligazionari) e l'incidenza del debito totale sul volume complessivo delle entrate correnti.

### **Parametri di deficit strutturale**

I parametri di deficit strutturale, meglio individuati come indicatori di sospetta situazione di deficitarietà strutturale, sono dei particolari tipi di indice previsti dal legislatore e applicati nei confronti di tutti gli enti locali. Lo scopo di questi indici è fornire agli organi centrali un indizio, anche statistico, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell'ente, o per meglio dire, che indichi l'assenza di una condizione di pre-dissesto strutturale. Secondo la norma, infatti, sono considerati in condizioni strutturalmente deficitarie gli enti locali che presentano gravi e incontrovertibili condizioni di squilibrio individuate dalla presenza di almeno la metà degli indicatori con un valore non coerente (fuori media) con il corrispondente dato di riferimento nazionale.

### **c. Grado di attuazione dei programmi e connessi impatti sui bisogni**

Le politiche attivate e perseguite tramite gli obiettivi del *Piano delle Performance* sono volte esclusivamente a soddisfare i bisogni della collettività ed a rendere l'azione amministrativa più



## Relazione sulla Performance

trasparente ed accessibile al cittadino. Il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Responsabili dei Settori è stato nel complesso soddisfacente.

### **d. Il portafoglio dei servizi erogati ovvero al grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi e livello della qualità e della quantità delle prestazioni e dei servizi erogati**

L'analisi degli organismi gestionali del nostro ente passa dall'esposizione delle modalità di gestione dei principali servizi pubblici, evidenziando la modalità di svolgimento della gestione (gestione diretta, affidamento a terzi, affidamento a società partecipata), nonché dalla definizione degli enti strumentali e società partecipate dal nostro comune che costituiscono il Gruppo Pubblico Locale.

## **ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE**

### **Indirizzi strategici e condizioni interne**

La sezione strategica sviluppa le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Le scelte sono definite tenendo conto delle linee di indirizzo della programmazione regionale e del concorso degli enti locali al perseguimento degli obiettivi nazionali di finanza pubblica. La stesura degli obiettivi strategici è preceduta da un processo conoscitivo di analisi delle condizioni esterne e interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici. Per quanto riguarda le condizioni esterne, sono approfonditi i seguenti aspetti: Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali; Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse ed ai corrispondenti impieghi; Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni; Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità ed i vincoli di finanza pubblica.

### **Gestione dei servizi pubblici locali (condizioni interne)**

con riferimento alle condizioni interne, come previsto dalla normativa, l'analisi strategica richiede l'approfondimento degli aspetti connessi con l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali. In questa ottica va tenuto conto anche degli eventuali valori di riferimento in termini di fabbisogni e costi standard. Sempre nello stesso contesto, sono delimitati i seguenti obiettivi a carattere strategico: gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi, degli enti strumentali e delle società controllate e partecipate, prendendo in considerazione anche la loro situazione economica e finanziaria; agli obiettivi di servizio e gestionali che queste strutture devono perseguire nel tempo; le procedure di controllo di competenza dell'ente sull'attività svolta dai medesimi enti. Si tratta pertanto di inquadrare il ruolo che l'ente già possiede, o può far valere, nell'ambito dei delicati rapporti che si instaurano tra gestore dei servizi pubblici locali e proprietà di riferimento.

### **Indirizzi generali su risorse e impieghi (condizioni interne)**

L'analisi strategica richiede uno specifico approfondimento dei seguenti aspetti, relativamente ai quali possono essere aggiornati gli indirizzi di mandato: i nuovi investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche (questo aspetto è affrontato nella SeO); i programmi d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi; i tributi; le tariffe dei servizi pubblici; la spesa corrente, con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali; l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle missioni; la gestione del patrimonio; il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in C/capitale; l'indebitamento, con analisi della sostenibilità e l'andamento tendenziale;



## Relazione sulla Performance

gli equilibri della situazione corrente, generali di bilancio ed i relativi equilibri di cassa (equilibri di competenza e cassa nel triennio; programmazione ed equilibri finanziari; finanziamento del bilancio corrente; finanziamento del bilancio investimenti).

### **Gestione personale e Vincoli finanza pubblica (condizioni interne)**

Sempre avendo riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede l'approfondimento di due ulteriori aspetti, e cioè la disponibilità e la gestione delle risorse umane, con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa; la coerenza e la compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità e con i vincoli di finanza pubblica. Nella sostanza, si tratta di aspetti su cui incidono pesantemente i limiti posti dal governo centrale sull'autonomia dell'ente territoriale. I vincoli posti alla libera possibilità di programmare le assunzioni di nuovo personale (fabbisogno di personale e possibilità del turn-over, spesso limitato ad una sola percentuale sul totale andato in quiescenza) insieme ai limiti posti sulla capacità di spesa che è condizionata, per gli enti soggetti ai vincoli di finanza pubblica, al raggiungimento dell'obiettivo programmatico.

### **PARTECIPAZIONI**

Ai sensi dell'art. 20 del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (D.L. 19 agosto 2016, n. 175) le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società, in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, ove ricorrano i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione. Tali provvedimenti, adottati entro il 31 dicembre di ogni anno, sono trasmessi alla sezione di controllo della Corte dei conti competente e successivamente relazionati al MEF.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 15.12.2022 è stata effettuata la revisione ordinaria delle partecipate ex art. 20 del D. Lgs. 175/2016 e la ricognizione delle partecipazioni societarie dell'Ente. Da tale revisione risulta che l'unica ipotesi di razionalizzazione presente è quella relativa alla società Pescara Innova, in liquidazione da settembre 2021: la stessa non ha mai svolto alcuna attività, è priva di dipendenti e non ha mai redatto bilanci. Le altre società per le quali il Comune di Spoltore risulta essere titolare di partecipazioni sono le seguenti:

- ACA S.p.A. in house providing, con quota di partecipazione detenuta pari a 1,44%
  - Spoltore Servizi S.r.l., con quota di partecipazione detenuta pari a 100%
  - Ambiente S.p.A., con quota di partecipazione detenuta pari a 1,037%,
- per le quali si conferma il mantenimento della partecipazione senza interventi di razionalizzazione.

### **e. Lo stato di salute dell'amministrazione dal punto di vista economico-finanziario, organizzativo e nelle relazioni con i differenti stakeholder**

Il Comune di Spoltore chiude il Rendiconto 2022 (**delibera di C.C. n.21 del 02.05.2023**) con un risultato di amministrazione positivo pari ad € 6.958.319,78 di cui: € 5.849.687,29 derivanti da accantonamento al Fondo crediti dubbia esigibilità al 31.12.2022, € 80.000,00 accantonamento Fondo perdite società partecipate, € 370.000,00 accantonamento Fondo contenzioso, € 11.364,00 altri accantonamenti, €



## Relazione sulla Performance

10.892,95 totale parte vincolata, € 81.219,98 totale parte destinata agli investimenti e € 556.155,56 totale parte disponibile.

Dal 1° gennaio 2015 è entrato in vigore per gli Enti locali il D. Lgs. 118/2011, così come modificato dal D. Lgs 126/2014, che riforma il sistema contabile: tale innovazione ha comportato un notevole sforzo organizzativo con la partecipazione attiva di tutta la struttura dell'Ente.

Per quanto attiene le entrate dell'Ente l'andamento nel corso dell'esercizio non ha rilevato particolari scostamenti dalle previsioni.

Dal lato delle spese l'Amministrazione Comunale sta proseguendo l'obiettivo del contenere i costi amministrativi e di funzionamento della struttura comunale, come da delibera di G. C. n.212 del 10.11.2022 di approvazione del PIAO 2022/2024.

L'obiettivo di finanza pubblica anche per l'anno 2022 è stato rispettato.



## Relazione sulla Performance

### LIVELLO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI – ANNO 2022 E GRADO DI COPERTURA DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Di seguito si elenca, in forma tabellare, l'Albero delle Performance con data inizio 01/01/2022 e data fine 31/12/2022, che evidenzia il collegamento e la "gerarchia" degli obiettivi, da quelli di Mandato, agli Strategici e dagli Obiettivi di DUP a quelli operativi di PEG.

#### Albero della Performance

Area Strategica	Ob. Strategico	Responsabile	Ob. Operativo	
001-LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	2022 1.1-Nuovo PRG	Merico Giovanni	2022 1.1.1_0001-Progettazione ed adozione del nuovo Piano Regolatore della Città di Spoltore	
	2022 1.2-Piano Particolareggiato di Villa Raspa	Merico Giovanni	2022 1.2.1_0001-Dare attuazione a tutti gli obblighi della transazione vigente Arca	
	2022 1.3-Riqualificazione urbana, interventi di recupero, ristrutturazione e rigenerazione urbana secondo criteri ecosostenibili per migliorare la qualità urbana e l'estetica degli spazi		Merico Giovanni	2022 1.3.4_0001-Aggiornamento del nuovo piano generale degli impianti pubblicitari
				2022 1.3.5_0001-Richiesta finanziamento per esecuzione biciplan
			Tursini Mauro	2022 1.3.1_0003-Favorire la vita delle libere forme associative spoltorese, come previsto dallo Statuto Comunale, mediante concessione del locale Polifunzionale noto come Ex Scuola Infanzia di Caprara
				2022 1.3.1_0001-Revisione del piano delle alienazioni patrimoniali, verificando gli immobili che possono essere destinati ad alloggi pubblici o ad altra destinazione suscettibile di conseguire utilità pubbliche;
				2022 1.3.6_0001-Riordino dei Terreni riconducibili a sedime stradali
				2022 1.3.2_0001-Riqualificazione urbana, interventi di recupero, ristrutturazione e rigenerazione urbana secondo criteri ecosostenibili per migliorare la qualità urbana e l'estetica degli spazi e favorire la lim
				2022 1.3.1_0002-Individuazione dei soggetti affidatari del servizio di recupero salme sulla pubblica via e servizio funebre per defunti indigenti in stato di abbandono, in ottemperanza di quanto disposto dagli a
				2022 1.3.3_0001-Concessioni aiuole Comunali
	2022 1.4-Attività generali e di gestione		COVIELLO STEFANIA	2022 1.4.1_0001-Procedure, verifiche, partecipazioni a tavoli tecnici per la fusione dei comuni di Spoltore, Montesilvano e Pescara - "Grande Pescara"
			Di Costanzo Catia	2022 1.4.4_0001-Dematerializzazione dei documenti anagrafici - Realizzazione del fascicolo elettronico
				2022 1.4.2_0001-Verrà garantita l'assistenza per la celebrazione dei matrimoni anche fuori dalla casa comunale sia il sabato e sia la domenica anno 2022
				2022 1.4.4_0002-Convenzioni per l'istituzione di Uffici separati di Stato Civile per la celebrazione dei matrimoni
2022 1.4.3_0002-Realizzazione consultazioni elettorali anno 2022				
2022 1.4.3_0001-Convenzioni con Enti esterni per accesso alle banche dati di anagrafe e stato civile				





## Relazione sulla Performance

Area Strategica	Ob. Strategico	Responsabile	Ob. Operativo	
	2022 1.5-Commercio e attività produttive	Di Costanzo Catia	2022 1.5.3_0002-COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO PER PNRR	
			2022 1.5.3_0001-REGOLAMENTO COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE	
	2022 1.6-Società partecipate	COVIELLO STEFANIA	2022 1.6.1_0001-Controllo attuazione del Piano Insudriale Spoltore Servizi S.r.l. 2020/2023	
	2022 1.7-Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone	COVIELLO STEFANIA	D'Orazio Panfilo	2022 1.7.39_0001-REDAZIONE REGOLAMENTO SUGLI ISTITUTI DI PARTECIPAZIONE (referendum, petizioni)
				2022 1.7.34_0001-Verranno attuate le disposizioni contenute nel piano della trasparenza e nel piano anticorruzione per garantire al massimo la legalità ed il diritto di accesso
				2022 1.7.35_0001-APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI
			Melideo Anna Maria	2022 1.7.37_0001-POTENZIAMENTO ATTIVITA' DI RISCOSSIONE COATTIVA SANZIONI AMMINISTRATIVE
				2022 1.7.3_0001-Monitoraggio dello stock del debito e della tempestività dei pagamenti
				2022 1.7.4_0002-Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (IMU)
				2022 1.7.10_0002-Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente
				2022 1.7.4_0001-Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (TARI)
				2022 1.7.10_0005-Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente
				2022 1.7.10_0006-Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente
				2022 1.7.4_0003-Potenziamento dell'attività di front office e back office relative al Canone Unico Patrimoniale
				2022 1.7.12_0001-Sostegno alle attività produttive, commerciali e turistico ricettive, duramente provate dalla crisi economica derivata dalla pandemia, per evitare la chiusura e garantire l'occupazione dei loro
2022 1.7.13_0001-Efficientamento della struttura comunale e svecchiamento delle norme attinenti all'organizzazione dei servizi e del lavoro del personale				
2022 1.7.2_0004-Le Entrate comunali ed in particolare la capacità e la velocità di riscossione				



## Relazione sulla Performance

Area Strategica	Ob. Strategico	Responsabile	Ob. Operativo
			2022 1.7.2_0001-Le Entrate comunali ed in particolare la capacità e la velocità di riscossione
			2022 1.7.6_0001-Messa in atto di una manovra fiscale alla luce delle modifiche apportate con la L. 160/2019
			2022 1.7.25_0001-Effettuazione di concorsi riservati agli iscritti nelle liste del collocamento obbligatorio ai sensi dell'art. 1 L.68/1999
			2022 1.7.22_0002-Adeguamento del programma triennale dei fabbisogni del personale e dei relativi piani occupazionali annuali
			2022 1.7.4_0007-Gestione contenzioso tributario
			2022 1.7.23_0001-Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di cui al D.L. 80/2021
			2022 1.7.1_0001-Potenziamento del monitoraggio degli equilibri di bilancio, così come dalla qualità dei servizi erogati
			2022 1.7.10_0001-Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente
			2022 1.7.18_0001-Garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti attraverso l'adozione delle misure necessarie
			2022 1.7.17_0001-Dematerializzazione di pratiche e documenti
			2022 1.7.26_0001-Effettuazione di concorsi riservati al personale interno ai fini delle progressioni verticali
			2022 1.7.4_0011-Gestione contenzioso tributario
			2022 1.7.14_0001-Potenziamento dei criteri di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza della gestione delle risorse
			2022 1.7.16_0001-Armonizzazione contabile e alla contabilità economico patrimoniale
			2022 1.7.22_0001-Revisione del sistema di



## Relazione sulla Performance

Area Strategica	Ob. Strategico	Responsabile	Ob. Operativo
			valutazione del sistema premiale del personale, rafforzando il collegamento tra incentivi e miglioramento degli standard di qualità dei servizi
			2022 1.7.24_0001-Potenziamento dei rapporti con le rappresentanze sindacali dei lavoratori nell'ottica di quanto previsto nel CCNL del 25 maggio 2018
			2022 1.7.4_0009-Gestione contenzioso tributario
			2022 1.7.10_0004-Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente
			2022 1.7.22_0003-Revisione del sistema di valutazione del sistema premiale del personale, rafforzando il collegamento tra incentivi e miglioramento degli standard di qualità dei servizi
			2022 1.7.20_0001-Aggiornamento e implementazione delle azioni positive previste nel PAP (piano azioni positive)
			2022 1.7.4_0006-Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (TARI)
			2022 1.7.10_0003-Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente
			2022 1.7.2_0002-Le Entrate comunali ed in particolare la capacità e la velocità di riscossione
			2022 1.7.28_0001-Ricognizione periodica delle esigenze e delle eventuali eccedenze di personale con attivazione delle conseguenti procedure che si rendessero necessarie, quali mobilità, riqualificazioni, etc
			2022 1.7.4_0005-Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (IMU)
			2022 1.7.4_0004-Gestione contenzioso tributario
			2022 1.7.21_0001-Messa a punto delle politiche assunzionali nel rispetto dei vincoli esistenti nella spesa del personale
			2022 1.7.4_0008-Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione



## Relazione sulla Performance

Area Strategica	Ob. Strategico	Responsabile	Ob. Operativo
			tributaria (IMU)
			2022 1.7.2_0003-Le Entrate comunali ed in particolare la capacità e la velocità di riscossione
			2022 1.7.4_0010-Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (IMU)
		Merico Giovanni	2022 1.7.33_0001-progettazione per ottenere finanziamenti sovracomunali
			2022 1.7.30_0002-Potenziamento del funzionamento dello sportello unico per l'edilizia (S.U.E.)
			2022 1.7.19_0001-Potenziamento delle attività di sensibilizzazione del personale ed attuazione delle indagini di clima finalizzate a migliorare il clima organizzativo
			2022 1.7.30_0001-Potenziamento del funzionamento dello sportello unico per l'edilizia (S.U.E.)
		Tursini Mauro	2022 1.7.40_0001-Rinnovo Sala Consigliare: installazione Impianto Hardware e Software presso la Sala Consigliare del Comune di Spoltore
			2022 1.7.29_0001-Rilevazioni ed analisi della soddisfazione dei cittadini riguardo all'attività dell'ente a mezzo della Citizen Satisfaction.
		2022 1.8-Valorizzazione delle infrastrutture di rete	Tursini Mauro
003-OPERE PUBBLICHE	2022 3.1-Riqualificazione dell'ex Mammuth	Merico Giovanni	2022 3.1.1_0001-Approvazione e presentazione progetto "Mammuth"
	2022 3.2-Ampliamento de cimitero di Spoltore capoluogo	Merico Giovanni	2022 3.2.2_0001-Approvazione project financing per ampliamento cimitero
	2022 3.3-Ammodernamento della illuminazione pubblica	Merico Giovanni	2022 3.3.1_0001-Estendimento e progettazione di nuove linee di pubblica illuminazione sul territorio
	2022 3.4-Circolazione varia e opere varie	Merico Giovanni	2022 3.4.6_0001-Ristrutturazione edilizia con miglioramento sismico distretto sanitario
			2022 3.4.3_0001-Realizzazione parcheggio Caprara e Villa Raspa
			2022 3.4.10_0001-Riqualificazione centro polivalente Villa Santa Maria
			2022 3.4.8_0001-Riqualificazione del parco del convento
			2022 3.4.11_0001-Collegamento strategico territori di spoltore e san giovanni teatino mediante tre ponti
			2022 3.4.2_0002-Implementazione e manutenzione segnaletica orizzontale e verticale dossi
			2022 3.4.1_0001-Ristrutturazione strade marciapiedi comunali previsti nelle annualità 2022 e 2023
			2022 3.4.5_0001-Consolidamento dissesto idrogeologico zona Caprara
			2022 3.4.9_0001-Riqualificazione locali comunali in piazza D'Albenzio
			2022 3.4.2_0001-Implementazione e manutenzione segnaletica orizzontale e verticale dossi
	2022 3.5-Assetto idrico fognario e	Merico Giovanni	2022 3.5.3_0001-Progettazione e



## Relazione sulla Performance

Area Strategica	Ob. Strategico	Responsabile	Ob. Operativo
	problemi connessi alla intercettazione delle acque reflue		realizzazione di nuove linee di canalizzazione delle acque bianche
			2022 3.5.1_0001-Pianificazione con gli Enti competenti di strategie e ulteriori interventi per assicurare una copertura di rete fognaria su nuove porzioni di territorio attualmente sprovviste e particolarmente d
	2022 3.6-Interventi di riqualificazione ed adeguamento degli impianti sportivi	Merico Giovanni	2022 3.6.1_0001-Adeguamento Campo sportivo Caprarese
			2022 3.6.1_0002-Riqualificazione del complesso sportivo e del parco Mambella di Villa Raspa
	2022 3.6.3_0001-Efficientamento energetico degli impianti sportivi		
	2022 3.7-Ristrutturazione di Villa Acerbo	Merico Giovanni	2022 3.7.1_0001-Progettazione secondo lotto di Villa Acerbo
004-SCUOLE	2022 4.1-Messa in sicurezza degli edifici scolastici e manutenzione, ristrutturazione ed ammodernamento costante degli edifici scolastici comunali	Merico Giovanni	2022 4.1.1_0001-Manutenzione scuole
			2022 4.1.2_0001-Completamento della Scuola dell'Infanzia di Santa Teresa attraverso la realizzazione della nuova area sportiva annessa alla struttura esistente
			2022 4.1.3_0001-Completamento della progettazione della nuova scuola dell'infanzia del capoluogo
	2022 4.2-Rendere più fruibile ed attrattiva l'offerta formativa delle scuole comunali	Di Giosaffatte Silvia	2022 4.2.1_0001-ATTIVAZIONE SERVIZIO PEDIBUS
			2022 4.2.3_0002-ELABORAZIONE E PUBBLICAZIONE CEDOLE LIBRARIE
			2022 4.2.3_0001- RIMBORSO LIBRI DI TESTO
2022 4.3-Garantire un efficace controllo del servizio mensa	Di Giosaffatte Silvia	2022 4.2.2_0001-Sviluppo rete informatica nelle Scuole	
		2022 4.3.2_0001-PROGETTO "PLASTIC FREE"	
		2022 4.3.1_0001-Ottimizzare i controlli al servizio mensa attraverso un raccordo costante tra la commissione mensa e gli uffici competenti	
4.10-ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	Di Giosaffatte Silvia	4.10.1_0016-RECUPERO DEBITI MENSA E TRASPORTO SCOLASTICO	
005-ISTRUZIONE CULTURA E SPORT	2022 5.1-Manutenzione ed implementazione di strutture sportive coperte per consentire una maggiore, migliore e continua pratica sportiva	Merico Giovanni	2022 5.1.2_0001-efficientamento energetico degli impianti sportivi e degli immobili comunali
	2022 5.3-Sostenere impegno e passione dedicati allo sviluppo dello sport da parte delle società sportive, favorendo le sinergie possibili con il mondo dell'impresa, al fine del necessario impegno economico	Di Costanzo Catia	2022 5.3.1_0001-PROMOZIONE DELL'IMMAGINE DELLA CITTA' ATTRAVERSO MANIFESTAZIONI SPORTIVE
	2022 5.4-Trasformare lo "Spoltore Ensemble" da "Grande evento" a "luogo della cultura", attrattore di interessi per far rivivere il centro storico assecondandone l'antica vocazione artistica culturale	Di Costanzo Catia	2022 5.4.2_0003-CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI
		2022 5.4.1_0001-SPOLTORE ENSEMBLE 2022	
		2022 5.4.2_0005-REALIZZAZIONI PER INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E DI RAPPRESENTANZA	
		2022 5.4.2_0004-INIZIATIVE DI PROMOZIONE TURISTICA	
		2022 5.4.2_0001-AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO E REALIZZAZIONE DELLE LUMINARIE NATALIZIE	
		2022 5.4.4_0002-AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE	
		2022 5.4.2_0002-OFFERTA DI UN AMPIO	



## Relazione sulla Performance

Area Strategica	Ob. Strategico	Responsabile	Ob. Operativo
			VENTAGLIO CULTURALE
			2022 5.4.4_0001-- POTENZIAMENTO DEL RUOLO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE
006-SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA	2022 6.1-Potenziamento della rete di videosorveglianza comunale	D'Orazio Panfilo	2022 6.1.1_0002-IMPLEMENTAZIONE DELL'IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA
			2022 6.1.1_0001-Ampliamento della rete di videosorveglianza su tutto il territorio comunale mediante affidamento delle relative forniture di beni e servizi
	2022 6.2-Proseguire la massima efficienza negli interventi di protezione civile attraverso il coordinamento tra Forze dell'Ordine, Comune, Protezione Civile e Croce Rossa	D'Orazio Panfilo	2022 6.2.2_0001-OTTIMIZZAZIONE DEI PRESID I H24 DEL COC COMUNALE
		Tursini Mauro	2022 6.2.3_0001-Aggiornamento del nuovo Piano di emergenza comunale
	2022 6.3-Garantire la sicurezza su tutto il territorio,attraverso un approccio multidimensionale che coinvolga in modo sinergico Forze dell'Ordine, Servizi Sociali, ULSS, terzo settore, Associazioni e Scuole	D'Orazio Panfilo	2022 6.3.2_0001-Partecipazione agli incontri del comitato di ordine e sicurezza pubblica, agli incontri dell'organismo denominato RTC e ai tavoli tecnici
			2022 6.3.1_0001-SICUREZZA INTEGRATA E GOVERNANCE UNICA TRA FORZE DELL'ORDINE E POLIZIA LOCALE
			2022 6.3.1_0002-CONTROLLI DEL TERRITORIO ANCHE CON STRUMENTAZIONE DEDICATA
	2022 6.4-Adottare un modello di sicurezza e sostegno integrato mediante interventi interistituzionali	Di Giosaffatte Silvia	2022 6.4.1_0001-ACCORDI CON ISTITUZIONI AI FINI DELL'INCLUSIONE LAVORATIVA DELLE FASCE DEBOLI
			2022 6.4.2_0001-AZIONI DI CONTRASTO ALLA POVERTA'
	2022 6.5- Interventi nel campo dell'edilizia residenziale pubblica	Tursini Mauro	2022 6.5.1_0001-Gestione delle procedure di assegnazione degli alloggi ERP e di proprietà comunale
	2022 6.6-Interventi nel campo dei diritti sociali e famiglia	Di Giosaffatte Silvia	2022 6.6.5_0001-PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE NUOVO PIANO SOCIALE DISTRETTUALE
			2022 6.6.6_0001-PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE C 5
			2022 6.6.4_0001-ACCREDITAMENTO AMBITO SOCIALE PER PROGETTAZIONE SERVIZIO CIVILE NAZIONALE
2022 6.6.7_0001-EROGAZIONE BUONI SPESA E SUSSIDI ALLA POPOLAZIONE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA PANDEMICA			
2022 6.6.10_0001-EMERGENZA UCRAINA: ACCOGLIENZA E SUPPORTO ALLA POPOLAZIONE. AGEVOLAZIONE STUDENTI CON ESONERO SERVIZIO MENSA E TRASPORTO			
2022 6.6.9_0001-REDAZIONE REGOLAMENTO PER CONTROLLO AUTOCERTIFICAZIONI RESE PER FRUIRE DEI SERVIZI			
2022 6.6.8_0001-ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE PER EMERGENZA SANITARIA E ORGANIZZAZIONE POLO VACCINALE			
2022 6.6.2_0001-SOSTEGNO EDUCATIVO AI MINORI E ALLE FAMIGLIE			
2022 6.6.2_0002-INTERVENTI PER L'INFANZIA, I MINORI E LE FAMIGLIE			
2022 6.6.3_0001-LOCALIZZAZIONE NUOVA SEDE CENTRO SOCIALE ANZIANI DI VIA BASILEA, ATTIVAZIONE NUOVE SEDI E REDAZIONE NUOVO REGOLAMENTO REGOLAMENTO			
6.7-SERVIZI SOCIALI			Di Giosaffatte Silvia



## Relazione sulla Performance

Area Strategica	Ob. Strategico	Responsabile	Ob. Operativo
			6.7.10_0050-EMENDAMENTO REGOLAMENTO SS IN ESSERE
			6.7.10_0051-REDAZIONE NUOVO REGOLAMENTO SS
007-POLITICA PER DISABILI	2022 7.1-Abbattimento barriere architettoniche	Merico Giovanni	2022 7.1.1_0001-Richiesta contributi per abbattimento barriere architettoniche
	2022 7.2-Sostenere la disabilità	Di Giosaffatte Silvia	2022 7.2.1_0002-PIANI DI ASSISTENZA PER LA DISABILITA' 2022 7.2.1_0001-PIANI DI ASSISTENZA PER LA DISABILITA'
008-GESTIONE DEI RIFIUTI	2022 8.1-Consolidamento e rafforzamento del sistema "porta a porta" in vista del possibile obiettivo "waste zero"	Tursini Mauro	2022 8.1.2_0001-Ridurre le situazioni di degrado ambientale
	2022 8.2-Gestione del nuovo "Ecocentro"	Merico Giovanni	2022 8.2.1_0001-Realizzazione del nuovo centro di raccolta in zona PIP Santa Teresa con l'obiettivo di ottenere nel medio periodo un innalzamento della percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti
		Tursini Mauro	2022 8.2.2_0001-Regolamentazione e affidamento in gestione dell'Ecocentro
	2022 8.3-Bonifiche ambientali, "Energia Verde" e verde pubblico	Merico Giovanni	2022 8.3.1_0001-Definizione della convenzione ex "Energia Verde"
		Tursini Mauro	2022 8.3.5_0001-Interventi di manutenzione di Fosso Grande
		Tursini Mauro	2022 8.3.6_0001-WEBGIS (Mappa cartografica virtuale) afferente alla localizzazione, visualizzazione e interrogazione di elementi puntuali, lineari e areali all'interno del Comune di Spoltore
	8.1-CONSOLIDAMENTO E RAFFORZAMENTO DEL SISTEMA PORTA A PORTA IN VISTA DEL POSSIBILE OBIETTIVO "WASTE ZERO"	Tursini Mauro	8.1.2_0003-POTENZIAMENTO RACCOLTA DIFFERENZIATA
8.3-BONIFICHE AMBIENTALI, "ENERGIA VERDE" E VERDE PUBBLICO	Merico Giovanni	8.3.3_0020-POTENZIAMENTO DELLE AREE VERDI COMUNALI	
009-CENTRO STORICO	2022 9.1-Recupero e valorizzazione delle potenzialità storico-artistiche e riqualificazione generalizzata del centro storico,finalizzata a restituire un ruolo strategico al "borgo autentico"	Merico Giovanni	2022 9.1.4_0001-Ristrutturazione dei marciapiedi in via Dietro Le Mura, valorizzazione dell'intera area del Belvedere cittadino e dei locali del Centro storico
			2022 9.1.3_0001-Realizzazione della nuova viabilità in via Salita del Castello
			2022 9.1.2_0001-Progetto per il recupero dei vecchi torrioni del centro storico al fine di creare una iniziativa di animazione territoriale di alto livello culturale, capace di valorizzare il borgo medioevale e a
010-PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL CITTADINO	1.3-PROCEDURE RELATIVE AD ATTIVITA' DEL PROTOCOLLO GENERALE, NOTIFICAZIONE ATTI E CONTENZIOSO	D'Orazio Panfilo	2022 1.7.42_0001-RECUPERO ENTRATE DA SANZIONI ANNO 2022 - PREDISPOSIZIONE RUOLI E CONTROLLI PRELIMINARI DI RESIDENZE E DELLE NOTIFICHE
		Di Costanzo Catia	1.3.2_0006-ADOZIONE REGOLAMENTO INCARICHI LEGALI
			1.3.1_0007-ATTIVITA' DEL PROTOCOLLO GENERALE 1.3.1_0008-ATTIVITA' DI NOTIFICAZIONE ATTI E GESTIONE DELL'ALBO PRETORIO
	2022 10.1-Promuovere la partecipazione dei cittadini alle politiche pubbliche locali nel "bilancio partecipativo"	ND ND	2022 10.1.1_0002-ATTIVITA' DEL PROTOCOLLO GENERALE
			2022 10.1.1_0004-ADOZIONE REGOLAMENTO INCARICHI LEGALI
			2022 10.1.1_0003-ATTIVITA' DI NOTIFICAZIONE ATTI E GESTIONE DELL'ALBO PRETORIO 2022 10.1.1_0001-REGOLAMENTO PER LE SPONSORIZZAZIONI



## Relazione sulla Performance

Area Strategica	Ob. Strategico	Responsabile	Ob. Operativo
	2022 10.3-Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione	COVIELLO STEFANIA	2022 10.3.1_0001-Ridefinizione dei criteri per l'utilizzo della sala consiliare
011-TURISMO	11.3-ATTIVITA' DI SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TURISMO	Di Costanzo Catia	11.3.1_0005-POTENZIAMENTO, VALORIZZAZIONE E SVILUPPO TURISTICO DEL CENTRO STORICO DI SPOLTRE
MISSIONE 01-Servizi istituzionali, generali e di gestione	001-Servizi istituzionali, generali e di gestione	Marsili Franca Maria	1.9.3_0019-MANUTENZIONE DELLA SEDE COMUNALE ED ALTRI EDIFICI COMUNALI
			1.9.3_0017-MANUTENZIONE DELLA SEDE COMUNALE ED ALTRI EDIFICI COMUNALI
		ROSICA CLAUDIO	2022 1.7.41_0001-MANUTENZIONE DEL TERRITORIO
			2022 1.7.43_0001-GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE IN AMBITO PNRR
		Tursini Mauro	1.9.3_0018-GARANTIRE L'EFFICIENZA NELLE INFORMAZIONI GENERICHE DI MINIMA AGLI UTENTI SUGLI UFFICI COMUNALI SIA TELEFONICAMENTE CHE PRESSO L'INGRESSO DELLA SEDE COMUNALE





## Relazione sulla Performance

### Obiettivi Operativi e Risultati raggiunti

**Responsabile :** COVIELLO STEFANIA

#### Obiettivo Operativo

**2022 1.4.1\_0001 - Procedure, verifiche, partecipazioni a tavoli tecnici per la fusione dei comuni di Spoltore, Montesilvano e Pescara - "Grande Pescara"**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Procedure, verifiche, partecipazioni a tavoli tecnici per la fusione dei comuni di Spoltore, Montesilvano e Pescara - "Grande Pescara".

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE  
**Obiettivo Strategico :** 2022 1.4 - Attività generali e di gestione  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 18 - SEGRETARIO GENERALE  
**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporalì

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Segretario</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 1.4.1\_000101 - Procedure, verifiche, partecipazioni a tavoli tecnici per la fusione dei comuni di Spoltore, Montesilvano e Pescara - "Grande Pescara"**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.6.1\_0001 - Controllo attuazione del Piano Insudtriale Spoltore Servizi S.r.l. 2020/2023

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Controllo attuazione del Piano Insudtriale Spoltore Servizi S.r.l. 2020/2023

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE  
**Obiettivo Strategico :** 2022 1.6 - Società partecipate  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 18 - SEGRETARIO GENERALE  
**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.6.1\_000101 - Controllo attuazione del Piano Industriale Spoltore Servizi S.r.l. 2020/2023

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.34\_0001 - Verranno attuate le disposizioni contenute nel piano della trasparenza e nel piano anticorruzione per garantire al massimo la legalità ed il diritto di accesso**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Verranno attuate le disposizioni contenute nel piano della trasparenza e nel piano anticorruzione per garantire al massimo la legalità ed il diritto di accesso - adempimenti postelettorali inerenti le cariche elettive.

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 18 - SEGRETARIO GENERALE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.34\_000101 - Verranno attuate le disposizioni contenute nel piano della trasparenza e nel piano anticorruzione per garantire al massimo la legalità ed il diritto di accesso - adempimenti postelettorali ineren

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.35\_0001 - APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI**

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Acquisizione e inserimento dati nell'applicativo PICO; coordinamento controlli e relazioni conclusive

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 18 - SEGRETARIO GENERALE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.35\_000101 - Acquisizione e inserimento dati nell'applicativo PICO; coordinamento controlli e relazioni conclusive

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.39\_0001 - REDAZIONE REGOLAMENTO SUGLI ISTITUTI DI PARTECIPAZIONE (referendum, petizioni)

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

REDAZIONE REGOLAMENTO SUGLI ISTITUTI DI PARTECIPAZIONE (referendum, petizioni)

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 18 - SEGRETARIO GENERALE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.39\_000101 - REDAZIONE REGOLAMENTO SUGLI ISTITUTI DI PARTECIPAZIONE (referendum, petizioni)

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 10.3.1\_0001 - Ridefinizione dei criteri per l'utilizzo della sala consiliare

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Ridefinizione dei criteri per l'utilizzo della sala consiliare

**Obiettivo di Mandato :** 010 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL CITTADINO

**Obiettivo Strategico :** 2022 10.3 - Garantire trasparenza, semplificazione, accesso, ascolto e partecipazione

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 18 - SEGRETARIO GENERALE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 10.3.1\_000101 - Ridefinizione dei criteri per l'utilizzo della sala consiliare

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

<b>Responsabile :</b>	D'Orazio Panfilo
-----------------------	------------------

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.37\_0001 - POTENZIAMENTO ATTIVITA' DI RISCOSSIONE COATTIVA SANZIONI AMMINISTRATIVE**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

POTENZIAMENTO ATTIVITA' DI RISCOSSIONE COATTIVA SANZIONI AMMINISTRATIVE

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 14 - CORPO DI POLIZIA

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<b>Inquadramento</b>	<b>N. Persone</b>
<b>Categoria C</b>	<b>3</b>
<b>Categoria D1 - PO</b>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.37\_000101 - POTENZIAMENTO ATTIVITA' DI RISCOSSIONE COATTIVA SANZIONI AMMINISTRATIVE

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.42\_0001 - RECUPERO ENTRATE DA SANZIONI ANNO 2022 - PREDISPOSIZIONE RUOLI E CONTROLLI PRELIMINARI DI RESIDENZE E DELLE NOTIFICHE**

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

RECUPERO ENTRATE DA SANZIONI ANNO 2022 - PREDISPOSIZIONE RUOLI E CONTROLLI PRELIMINARI DI RESIDENZE E DELLE NOTIFICHE

**Obiettivo di Mandato :** 010 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL CITTADINO

**Obiettivo Strategico :** 1.3 - PROCEDURE RELATIVE AD ATTIVITA' DEL PROTOCOLLO GENERALE, NOTIFICAZIONE ATTI E CONTENZIOSO

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 14 - CORPO DI POLIZIA

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>2</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 1.7.42\_000101 - RECUPERO ENTRATE DA SANZIONI ANNO 2022 - PREDISPOSIZIONE RUOLI E CONTROLLI PRELIMINARI DI RESIDENZE E DELLE NOTIFICHE**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 6.1.1\_0001 - Ampliamento della rete di videosorveglianza su tutto il territorio comunale mediante affidamento delle relative forniture di beni e servizi**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Ampliamento della rete di videosorveglianza su tutto il territorio comunale mediante affidamento delle relative forniture di beni e servizi

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA  
**Obiettivo Strategico :** 2022 6.1 - Potenziamento della rete di videosorveglianza comunale  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 14 - CORPO DI POLIZIA  
**Missione :** Ordine pubblico e sicurezza  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 6.1.1\_000101 - Ampliamento della rete di videosorveglianza su tutto il territorio comunale mediante affidamento delle relative forniture di beni e servizi**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 6.1.1\_0002 - IMPLEMENTAZIONE DELL'IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA**

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

IMPLEMENTAZIONE DELL'IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

**Obiettivo Strategico :** 2022 6.1 - Potenziamento della rete di videosorveglianza comunale

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 14 - CORPO DI POLIZIA

**Missione :** Ordine pubblico e sicurezza

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 6.1.1\_000201 - IMPLEMENTAZIONE DELL'IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 6.2.2\_0001 - OTTIMIZZAZIONE DEI PRESIDII H24 DEL COC COMUNALE**

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

OTTIMIZZAZIONE DEI PRESIDII H24 DEL COC COMUNALE

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

**Obiettivo Strategico :** 2022 6.2 - Proseguire la massima efficienza negli interventi di protezione civile attraverso il coordinamento tra Forze dell'Ordine, Comune, Protezione Civile e Croce Rossa

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 14 - CORPO DI POLIZIA

**Missione :** Soccorso civile

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>3</b>
<i>Categoria D</i>	<b>2</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 6.2.2\_000101 - OTTIMIZZAZIONE DEI PRESIDII H24 DEL COC COMUNALE

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 6.3.1\_0001 - SICUREZZA INTEGRATA E GOVERNANCE UNICA TRA FORZE DELL'ORDINE E POLIZIA LOCALE**

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

SICUREZZA INTEGRATA E GOVERNANCE UNICA TRA FORZE DELL'ORDINE E POLIZIA LOCALE

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

**Obiettivo Strategico :** 2022 6.3 - Garantire la sicurezza su tutto il territorio, attraverso un approccio multidimensionale che coinvolga in modo sinergico Forze dell'Ordine, Servizi Sociali, ULSS, terzo settore, Associazioni e Scuole

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 14 - CORPO DI POLIZIA

**Missione :** Ordine pubblico e sicurezza

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 6.3.1\_000101 - SICUREZZA INTEGRATA E GOVERNANCE UNICA TRA FORZE DELL'ORDINE E POLIZIA LOCALE

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 6.3.1\_0002 - CONTROLLI DEL TERRITORIO ANCHE CON STRUMENTAZIONE DEDICATA

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

CONTROLLI DEL TERRITORIO ANCHE CON STRUMENTAZIONE DEDICATA

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

**Obiettivo Strategico :** 2022 6.3 - Garantire la sicurezza su tutto il territorio, attraverso un approccio multidimensionale che coinvolga in modo sinergico Forze dell'Ordine, Servizi Sociali, ULSS, terzo settore, Associazioni e Scuole

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 14 - CORPO DI POLIZIA

**Missione :** Ordine pubblico e sicurezza

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>7</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 6.3.1\_000201 - CONTROLLI DEL TERRITORIO ANCHE CON STRUMENTAZIONE DEDICATA**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 6.3.2\_0001 - Partecipazione agli incontri del comitato di ordine e sicurezza pubblica, agli incontri dell'organismo denominato RTC e ai tavoli tecnici**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Partecipazione agli incontri del comitato di ordine e sicurezza pubblica, agli incontri dell'organismo denominato RTC e ai tavoli tecnici

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

**Obiettivo Strategico :** 2022 6.3 - Garantire la sicurezza su tutto il territorio, attraverso un approccio multidimensionale che coinvolga in modo sinergico Forze dell'Ordine, Servizi Sociali, ULSS, terzo settore, Associazioni e Scuole

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 14 - CORPO DI POLIZIA

**Missione :** Ordine pubblico e sicurezza

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**

01/01/2022

**Data Fine Prev :**

31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 6.3.2\_000101 - Partecipazione agli incontri del comitato di ordine e sicurezza pubblica, agli incontri dell'organismo denominato RTC e ai tavoli tecnici

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------



## Relazione sulla Performance

<b>Responsabile :</b>	Di Costanzo Catia
-----------------------	-------------------

### Obiettivo Operativo

#### 1.3.1\_0007 - ATTIVITA' DEL PROTOCOLLO GENERALE

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

ATTIVITA' DEL PROTOCOLLO GENERALE

**Obiettivo di Mandato :** 010 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL CITTADINO

**Obiettivo Strategico :** 1.3 - PROCEDURE RELATIVE AD ATTIVITA' DEL PROTOCOLLO GENERALE, NOTIFICAZIONE ATTI E CONTENZIOSO

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** ND

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B1</i>	<i>2</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

1.3.1\_000701 - ATTIVITA' DEL PROTOCOLLO GENERALE

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

#### 1.3.1\_0008 - ATTIVITA' DI NOTIFICAZIONE ATTI E GESTIONE DELL'ALBO PRETORIO

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

ATTIVITA' DI NOTIFICAZIONE ATTI E GESTIONE DELL'ALBO PRETORIO

**Obiettivo di Mandato :** 010 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL CITTADINO

**Obiettivo Strategico :** 1.3 - PROCEDURE RELATIVE AD ATTIVITA' DEL PROTOCOLLO GENERALE, NOTIFICAZIONE ATTI E CONTENZIOSO

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** ND

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**1.3.1\_000801 - ATTIVITA' DI NOTIFICAZIONE ATTI E GESTIONE DELL'ALBO PRETORIO**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

#### 1.3.2\_0006 - ADOZIONE REGOLAMENTO INCARICHI LEGALI

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

ADOZIONE REGOLAMENTO INCARICHI LEGALI

**Obiettivo di Mandato :** 010 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL CITTADINO

**Obiettivo Strategico :** 1.3 - PROCEDURE RELATIVE AD ATTIVITA' DEL PROTOCOLLO GENERALE, NOTIFICAZIONE ATTI E CONTENZIOSO

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** ND

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**1.3.2\_000602 - ADOZIONE REGOLAMENTO INCARICHI LEGALI**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**11.3.1\_0005 - POTENZIAMENTO, VALORIZZAZIONE E SVILUPPO TURISTICO DEL CENTRO STORICO DI SPOLTORE**

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

POTENZIAMENTO, VALORIZZAZIONE E SVILUPPO TURISTICO DEL CENTRO STORICO DI SPOLTORE

**Obiettivo di Mandato :** 011 - TURISMO

**Obiettivo Strategico :** 11.3 - ATTIVITA' DI SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TURISMO

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** ND

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**11.3.1\_000501 - POTENZIAMENTO, VALORIZZAZIONE E SVILUPPO TURISTICO DEL CENTRO STORICO DI SPOLTRE**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.4.2\_0001 - Verrà garantita l'assistenza per la celebrazione dei matrimoni anche fuori dalla casa comunale sia il sabato e sia la domenica anno 2022**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Verrà garantita l'assistenza per la celebrazione dei matrimoni anche fuori dalla casa comunale sia il sabato e sia la domenica anno 2022

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE  
**Obiettivo Strategico :** 2022 1.4 - Attività generali e di gestione  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO  
**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>3</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 1.4.2\_000101 - Verrà garantita l'assistenza per la celebrazione dei matrimoni anche fuori dalla casa comunale sia il sabato e sia la domenica anno 2022**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.4.3\_0001 - Convenzioni con Enti esterni per accesso alle banche dati di anagrafe e stato civile**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Convenzioni con Enti esterni per accesso alle banche dati di anagrafe e stato civile

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.4 - Attività generali e di gestione

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.4.3\_000101 - Convenzioni con Enti esterni per accesso alle banche dati di anagrafe e stato civile

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.4.3\_0002 - Realizzazione consultazioni elettorali anno 2022

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Realizzazione consultazioni elettorali anno 2022

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.4 - Attività generali e di gestione

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>
<i>Categoria C</i>	<i>2</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.4.3\_000201 - Realizzazione consultazioni elettorali anno 2022

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.4.4\_0001 - Dematerializzazione dei documenti anagrafici - Realizzazione del fascicolo elettronico

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Dematerializzazione dei documenti anagrafici - Realizzazione del fascicolo elettronico

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.4 - Attività generali e di gestione

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B1</i>	<i>1</i>
<i>Categoria C</i>	<i>2</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.4.4\_000101 - Dematerializzazione dei documenti anagrafici - Realizzazione del fascicolo elettronico

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.4.4\_0002 - Convenzioni per l'istituzione di Uffici separati di Stato Civile per la celebrazione dei matrimoni**

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Convenzioni per l'istituzione di Uffici separati di Stato Civile per la celebrazione dei matrimoni

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.4 - Attività generali e di gestione

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>2</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.4.4\_000201 - Convenzioni per l'istituzione di Uffici separati di Stato Civile per la celebrazione dei matrimoni

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.5.3\_0001 - REGOLAMENTO COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

REGOLAMENTO COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.5 - Commercio e attività produttive

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** Sviluppo economico e competitività

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.5.3\_000101 - REGOLAMENTO COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.5.3\_0002 - COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO PER PNRR

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO PER PNRR

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.5 - Commercio e attività produttive

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** Sviluppo economico e competitività

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.5.3\_000201 - COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO PER PNRR

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 5.3.1\_0001 - PROMOZIONE DELL'IMMAGINE DELLA CITTA' ATTRAVERSO MANIFESTAZIONI SPORTIVE**

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

PROMOZIONE DELL'IMMAGINE DELLA CITTA' ATTRAVERSO MANIFESTAZIONI SPORTIVE

**Obiettivo di Mandato :** 005 - ISTRUZIONE CULTURA E SPORT

**Obiettivo Strategico :** 2022 5.3 - Sostenere impegno e passione dedicati allo sviluppo dello sport da parte delle società sportive, favorendo le sinergie possibili con il mondo dell'impresa, al fine del necessario impegno economico

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** Politiche giovanili, sport e tempo libero

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 5.3.1\_000101 - PROMOZIONE DELL'IMMAGINE DELLA CITTA' ATTRAVERSO MANIFESTAZIONI SPORTIVE**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 5.4.1\_0001 - SPOLTORE ENSEMBLE 2022

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

SI CONTINUERA' NELL'OTTICA DI MANTENIMENTO DELLE ESPERIENZE PIU' CONSOLIDATE QUALI LO "SPOLTORE ENSEMBLE"; QUEST'ANNO RICORRE IL QUARANTENNALE INIZIATO GIA' NEL NOVEMBRE 2021 CON LA REALIZZAZIONE DI ALCUNE MASTERCLASSES GRATUITE E A NUMERO CHIUSO

**Obiettivo di Mandato :** 005 - ISTRUZIONE CULTURA E SPORT

**Obiettivo Strategico :** 2022 5.4 - Trasformare lo "Spoltore Ensemble" da "Grande evento" a "luogo della cultura", attrattore di interessi per far rivivere il centro storico assecondandone l'antica vocazione artistica culturale

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**

01/01/2022

**Data Fine Prev :**

31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 5.4.1\_000101 - SPOLTORE ENSEMBLE 2022

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 5.4.2\_0001 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO E REALIZZAZIONE DELLE LUMINARIE NATALIZIE**

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO E REALIZZAZIONE DELLE LUMINARIE NATALIZIE

**Obiettivo di Mandato :** 005 - ISTRUZIONE CULTURA E SPORT

**Obiettivo Strategico :** 2022 5.4 - Trasformare lo "Spoltore Ensemble" da "Grande evento" a "luogo della cultura", attrattore di interessi per far rivivere il centro storico assecondandone l'antica vocazione artistica culturale

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 5.4.2\_000101 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO E REALIZZAZIONE DELLE LUMINARIE NATALIZIE

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 5.4.2\_0002 - OFFERTA DI UN AMPIO VENTAGLIO CULTURALE**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Adozione deliberazioni di indirizzo, affidamento per redazione del piano di sicurezza, erogazione di contributi o affidamento di servizi, per la realizzazione di iniziative culturali, concerti, eventi (progetto Spoltore nella Resistenza al Nazifascismo festival della melodia, spettacolo teatrale "Streghe, Vampiri e Regine", Concerti natalizi, in tutti i borghi del territorio comunale)

**Obiettivo di Mandato :** 005 - ISTRUZIONE CULTURA E SPORT

**Obiettivo Strategico :** 2022 5.4 - Trasformare lo "Spoltore Ensemble" da "Grande evento" a "luogo della cultura", attrattore di interessi per far rivivere il centro storico assecondandone l'antica vocazione artistica culturale

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**

01/01/2022

**Data Fine Prev :**

31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 5.4.2\_000201 - OFFERTA DI UN AMPIO VENTAGLIO CULTURALE

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

#### 2022 5.4.2\_0003 - CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CULTURALI (secondo quanto disposto dal Regolamento per l'istituzione e gestione dell'albo delle associazioni e per la concessione di contributi e agevolazioni", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 04.04.2019 ed integrato con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 60 del 10.10.2019 e n. 8 dell'8.04.2021

**Obiettivo di Mandato :** 005 - ISTRUZIONE CULTURA E SPORT

**Obiettivo Strategico :** 2022 5.4 - Trasformare lo "Spoltore Ensemble" da "Grande evento" a "luogo della cultura", attrattore di interessi per far rivivere il centro storico assecondandone l'antica vocazione artistica culturale

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 5.4.2\_000301 - CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

#### 2022 5.4.2\_0004 - INIZIATIVE DI PROMOZIONE TURISTICA

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

REALIZZAZIONE DI PANNELLI ESPOSITORI DA POSIZIONARE NEI PUNTI STRATEGICI DELLA CITTA', ACQUISTO DI SPAZI PUBBLICITARE SU RIVISTE E INSERTI GIORNALISTICI, ADOZIONE PROTOCOLLO DI INTESA PER REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "SPOLTORE, CITTA' DELLA FOTOGRAFIA"

**Obiettivo di Mandato :** 005 - ISTRUZIONE CULTURA E SPORT

**Obiettivo Strategico :** 2022 5.4 - Trasformare lo "Spoltore Ensemble" da "Grande evento" a "luogo della cultura", attrattore di interessi per far rivivere il centro storico assecondandone l'antica vocazione artistica culturale

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**

01/01/2022

**Data Fine Prev :**

31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 5.4.2\_000401 - INIZIATIVE DI PROMOZIONE TURISTICA

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 5.4.2\_0005 - REALIZZAZIONI PER INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E DI RAPPRESENTANZA**

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

ACQUISTO DI TARGHE, COPPE, CORNICI, TARGHE, ECC PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE CULTURALI E DI RAPPRESENTANZA

**Obiettivo di Mandato :** 005 - ISTRUZIONE CULTURA E SPORT

**Obiettivo Strategico :** 2022 5.4 - Trasformare lo "Spoltore Ensemble" da "Grande evento" a "luogo della cultura", attrattore di interessi per far rivivere il centro storico assecondandone l'antica vocazione artistica culturale

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 5.4.2\_000501 - REALIZZAZIONI PER INIZIATIVE CULTURALI, SPORTIVE E DI RAPPRESENTANZA**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 5.4.4\_0001 - - POTENZIAMENTO DEL RUOLO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

POTENZIAMENTO DEL RUOLO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE, PREVEDENDO SPAZI SPECIFICI PER BAMBINI E RAGAZZI (PROGETTI QUALI "LABORATORIO CREATIVO GIOCALIBRO" ED ATTIVITA' REALIZZATE IN COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONI E SCUOLE) ED ORGANIZZANDO, EVENTI QUALI "BIBLIOMUSICA", LA PROMOZIONE DEL POTENZIAMENTO DI CLUB DELLA LETTURA, LA CREAZIONE DI MOMENTI DI LETTURA ANIMATA E CONDIVISA DIRETTAMENTE CON SCRITTORI E PERSONAGGI DEL MONDO CULTURALE E UMANISTICO, LA REALIZZAZIONE DI UNA RASSEGNA MENSILE DI PRESENTAZIONE DI LIBRI. INOLTRE, SI CERCHERA' DI INCREMENTARE IL PATRIMONIO LIBRARIO TRAMITE L'ACQUISTO DI VOLUMI PRESSO LIBRERIE CON CODICE ATECO SPECIFICO A SEGUITO DELL'EVENTUALE OTTENIMENTO, A TAL FINE, DI CONTRIBUTI REGIONALI A SEGUITO DI RISPOSTA AL RELATIVO AVVISO

**Obiettivo di Mandato :** 005 - ISTRUZIONE CULTURA E SPORT

**Obiettivo Strategico :** 2022 5.4 - Trasformare lo "Spoltore Ensemble" da "Grande evento" a "luogo della cultura", attrattore di interessi per far rivivere il centro storico assecondandone l'antica vocazione artistica culturale

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

Inquadramento	N. Persone
Categoria C	1



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 5.4.4\_000101 - POTENZIAMENTO DEL RUOLO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 5.4.4\_0002 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE**

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE

**Obiettivo di Mandato :** 005 - ISTRUZIONE CULTURA E SPORT

**Obiettivo Strategico :** 2022 5.4 - Trasformare lo "Spoltore Ensemble" da "Grande evento" a "luogo della cultura", attrattore di interessi per far rivivere il centro storico assecondandone l'antica vocazione artistica culturale

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

**Missione :** Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 5.4.4\_000201 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

<b>Responsabile :</b>	Di Giosaffatte Silvia
-----------------------	-----------------------

Obiettivo Operativo
2022 4.2.1_0001 - ATTIVAZIONE SERVIZIO PEDIBUS

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

ATTIVAZIONE SERVIZIO PEDIBUS

**Obiettivo di Mandato :** 004 - SCUOLE  
**Obiettivo Strategico :** 2022 4.2 - Rendere più fruibile ed attrattiva l'offerta formativa delle scuole comunali  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA  
**Missione :** Istruzione e diritto allo studio  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

**Informazioni Temporalì**

<b>Data Inizio Prev :</b> 01/01/2022	<b>Data Fine Prev :</b> 31/12/2022	<b>Data Inizio Eff :</b>	<b>Data Fine Eff :</b>
---	---------------------------------------	--------------------------	------------------------

**Risorse Umane Associate all'obiettivo**

Inquadramento	N. Persone
---------------	------------



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 4.2.1\_000101 - ATTIVAZIONE SERVIZIO PEDIBUS

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

#### 2022 4.2.3\_0001 - RIMBORSO LIBRI DI TESTO

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Verrà garantito il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di contributi, borse di studio e buoni libro

**Obiettivo di Mandato :** 004 - SCUOLE

**Obiettivo Strategico :** 2022 4.2 - Rendere più fruibile ed attrattiva l'offerta formativa delle scuole comunali

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

**Missione :** Istruzione e diritto allo studio

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
----------------------	-------------------



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 4.2.3\_000101 - RIMBORSO LIBRI DI TESTO

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 4.2.3\_0002 - ELABORAZIONE E PUBBLICAZIONE CEDOLE LIBRARIE**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

ELABORAZIONE E PUBBLICAZIONE CEDOLE LIBRARIE

**Obiettivo di Mandato :** 004 - SCUOLE

**Obiettivo Strategico :** 2022 4.2 - Rendere più fruibile ed attrattiva l'offerta formativa delle scuole comunali

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

**Missione :** Istruzione e diritto allo studio

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 4.2.3\_000201 - ELABORAZIONE E PUBBLICAZIONE CEDOLE LIBRARIE

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 4.3.1\_0001 - Ottimizzare i controlli al servizio mensa attraverso un raccordo costante tra la commissione mensa e gli uffici competenti**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Ottimizzare i controlli al servizio mensa attraverso un raccordo costante tra la commissione mensa e gli uffici competenti

**Obiettivo di Mandato :** 004 - SCUOLE  
**Obiettivo Strategico :** 2022 4.3 - Garantire un efficace controllo del servizio mensa  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA  
**Missione :** Istruzione e diritto allo studio  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 4.3.1\_000101 - Ottimizzare i controlli al servizio mensa attraverso un raccordo costante tra la commissione mensa e gli uffici competenti

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 4.3.2\_0001 - PROGETTO "PLASTIC FREE"

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Iniziative plastic free per sensibilizzare il mondo della scuola in senso ampio, dagli alunni ai docenti, alle famiglie, ai temi della sostenibilità ambientale. Si attuerà una riconversione green del servizio mensa al fine di abbattere l'utilizzo delle plastiche all'interno delle scuole anche attraverso azioni di sensibilizzazione mirate alle famiglie

**Obiettivo di Mandato :** 004 - SCUOLE

**Obiettivo Strategico :** 2022 4.3 - Garantire un efficace controllo del servizio mensa

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

**Missione :** Istruzione e diritto allo studio

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporalì

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

Inquadramento	N. Persone
Categoria D1 - PO	1



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 4.3.2\_000101 - PROGETTO "PLASTIC FREE"

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 6.4.1\_0001 - ACCORDI CON ISTITUZIONI AI FINI DELL'INCLUSIONE LAVORATIVA DELLE FASCE DEBOLI**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Concludere accordi con vari soggetti istituzionali pubblici (Centri per l'Impiego, altri enti) e aziende private al fine di garantire opportunità lavorative/formative finalizzate all'integrazione/inclusione delle fasce deboli.

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

**Obiettivo Strategico :** 2022 6.4 - Adottare un modello di sicurezza e sostegno integrato mediante interventi interistituzionali

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

**Missione :** Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
----------------------	-------------------



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 6.4.1\_000101 - ACCORDI CON ISTITUZIONI AI FINI DELL'INCLUSIONE LAVORATIVA DELLE FASCE DEBOLI

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 6.4.2\_0001 - AZIONI DI CONTRASTO ALLA POVERTA'

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Contrastare la povertà e attivare/potenziare progetti di inclusione lavorativa e formativi a valere sul Fondo Povertà a favore dei percettori di reddito di cittadinanza

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

**Obiettivo Strategico :** 2022 6.4 - Adottare un modello di sicurezza e sostegno integrato mediante interventi interistituzionali

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

**Missione :** Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 6.4.2\_000101 - AZIONI DI CONTRASTO ALLA POVERTA'

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 6.6.10\_0001 - EMERGENZA UCRAINA: ACCOGLIENZA E SUPPORTO ALLA POPOLAZIONE. AGEVOLAZIONE STUDENTI CON ESONERO SERVIZIO MENSA E TRASPORTO**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

partecipazione tavolo tecnico presso la Prefettura, avvio attività varie di supporto, delibera esecuzione servizio mensa e trasporto

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA  
**Obiettivo Strategico :** 2022 6.6 - Interventi nel campo dei diritti sociali e famiglia  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA  
**Missione :** Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 6.6.10\_000101 - MERGENZA UCRAINA: ACCOGLIENZA E SUPPORTO ALLA POPOLAZIONE. AGEVOLAZIONE STUDENTI CON ESONERO SERVIZIO MENSA E TRASPORTO**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 6.6.2\_0001 - SOSTEGNO EDUCATIVO AI MINORI E ALLE FAMIGLIE**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziare i servizi di sostegno educativo ai minori e alle famiglie mediante gli interventi previsti dallo specifico Fondo per la Famiglia e dalle attività poste in essere dal Centro Famiglia.

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA  
**Obiettivo Strategico :** 2022 6.6 - Interventi nel campo dei diritti sociali e famiglia  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA  
**Missione :** Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 6.6.2\_000101 - SOSTEGNO EDUCATIVO AI MINORI E ALLE FAMIGLIE

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 6.6.2\_0002 - INTERVENTI PER L'INFANZIA, I MINORI E LE FAMIGLIE

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Garantire la continuità nell'erogazione dei benefici previsti dalle norme di legge (assegno di maternità, terzo figlio, assegno di libertà) e altri interventi previsti da progetti speciali a supporto delle famiglie (buoni servizi fornitura, etc.).

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA  
**Obiettivo Strategico :** 2022 6.6 - Interventi nel campo dei diritti sociali e famiglia  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA  
**Missione :** Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>
<i>Categoria D</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 6.6.2\_000201 - INTERVENTI PER L'INFANZIA, I MINORI E LE FAMIGLIE

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 6.6.3\_0001 - LOCALIZZAZIONE NUOVA SEDE CENTRO SOCIALE ANZIANI DI VIA BASILEA, ATTIVAZIONE NUOVE SEDI E REDAZIONE NUOVO REGOLAMENTO**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

LOCALIZZAZIONE NUOVA SEDE CENTRO SOCIALE ANZIANI DI VIA BASILEA, ATTIVAZIONE NUOVE SEDI E REDAZIONE NUOVO REGOLAMENTO

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA  
**Obiettivo Strategico :** 2022 6.6 - Interventi nel campo dei diritti sociali e famiglia  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA  
**Missione :** Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
----------------------	-------------------



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 6.6.3\_000101 - LOCALIZZAZIONE NUOVA SEDE CENTRO SOCIALE ANZIANI DI VIA BASILEA, ATTIVAZIONE NUOVE SEDI E REDAZIONE NUOVO REGOLAMENTO REGOLAMENTO

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 6.6.4\_0001 - ACCREDITAMENTO AMBITO SOCIALE PER PROGETTAZIONE SERVIZIO CIVILE NAZIONALE

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

ACCREDITAMENTO AMBITO SOCIALE PER PROGETTAZIONE SERVIZIO CIVILE NAZIONALE

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

**Obiettivo Strategico :** 2022 6.6 - Interventi nel campo dei diritti sociali e famiglia

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

**Missione :** Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 6.6.4\_000101 - ACCREDITAMENTO AMBITO SOCIALE PER PROGETTAZIONE SERVIZIO CIVILE NAZIONALE**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 6.6.5\_0001 - PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE NUOVO PIANO SOCIALE DISTRETTUALE

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE NUOVO PIANO SOCIALE DISTRETTUALE

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

**Obiettivo Strategico :** 2022 6.6 - Interventi nel campo dei diritti sociali e famiglia

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

**Missione :** Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
----------------------	-------------------



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 6.6.5\_000101 - PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE NUOVO PIANO SOCIALE DISTRETTUALE**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 6.6.6\_0001 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE C 5

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE C 5

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

**Obiettivo Strategico :** 2022 6.6 - Interventi nel campo dei diritti sociali e famiglia

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

**Missione :** Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 6.6.6\_000101 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE C 5

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 6.6.7\_0001 - EROGAZIONE BUONI SPESA E SUSSIDI ALLA POPOLAZIONE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA PANDEMICA**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Avviso, Istruttoria, graduatoria, approvazione graduatoria ,redazione e consegna buoni spesa- liquidazione rimborso agli esercizi commerciali che hanno aderito

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA  
**Obiettivo Strategico :** 2022 6.6 - Interventi nel campo dei diritti sociali e famiglia  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA  
**Missione :** Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 6.6.7\_000101 - EROGAZIONE BUONI SPESA E SUSSIDI ALLA POPOLAZIONE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA PANDEMICA**

### Informazioni Temporalì

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	70,00	70,00	
	70,00	70,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 6.6.8\_0001 - ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE PER EMERGENZA SANITARIA E ORGANIZZAZIONE POLO VACCINALE

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE PER EMERGENZA SANITARIA E ORGANIZZAZIONE POLO VACCINALE

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA  
**Obiettivo Strategico :** 2022 6.6 - Interventi nel campo dei diritti sociali e famiglia  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA  
**Missione :** Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 6.6.8\_000101 - ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE PER EMERGENZA SANITARIA E ORGANIZZAZIONE POLO VACCINALE

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 6.6.9\_0001 - REDAZIONE REGOLAMENTO PER CONTROLLO AUTOCERTIFICAZIONI RESE PER FRUIRE DEI SERVIZI

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

REDAZIONE REGOLAMENTO PER CONTROLLO AUTOCERTIFICAZIONI RESE PER FRUIRE DEI SERVIZI

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA  
**Obiettivo Strategico :** 2022 6.6 - Interventi nel campo dei diritti sociali e famiglia  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA  
**Missione :** Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 6.6.9\_000101 - REDAZIONE REGOLAMENTO PER CONTROLLO AUTOCERTIFICAZIONI RESE PER FRUIRE DEI SERVIZI

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 7.2.1\_0001 - PIANI DI ASSISTENZA PER LA DISABILITA'

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Realizzare piani individualizzati di assistenza in collaborazione con l'Azienda Sanitaria Locale per le persone affette da disabilità gravissima o non autosufficienti al fine di favorire la permanenza al proprio domicilio (Fondo Nazionale per la Non Autosufficienza)

**Obiettivo di Mandato :** 007 - POLITICA PER DISABILI  
**Obiettivo Strategico :** 2022 7.2 - Sostenere la disabilità  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA  
**Missione :** Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporalì

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 7.2.1\_000101 - PIANI DI ASSISTENZA PER LA DISABILITA'

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 7.2.1\_0002 - PIANI DI ASSISTENZA PER LA DISABILITA'

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Realizzare piani individualizzati di assistenza in collaborazione con l'Azienda Sanitaria Locale per le persone affette da disabilità gravissima o non autosufficienti al fine di favorire la permanenza al proprio domicilio (Fondo Nazionale per la Non Autosufficienza)

**Obiettivo di Mandato :** 007 - POLITICA PER DISABILI  
**Obiettivo Strategico :** 2022 7.2 - Sostenere la disabilità  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA  
**Missione :** Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 7.2.1\_000201 - PIANI DI ASSISTENZA PER LA DISABILITA'

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	70,00	70,00	
	70,00	70,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

#### 4.10.1\_0016 - RECUPERO DEBITI MENSA E TRASPORTO SCOLASTICO

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

RECUPERO DEBITI MENSA E TRASPORTO SCOLASTICO

**Obiettivo di Mandato :** 004 - SCUOLE  
**Obiettivo Strategico :** 4.10 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA  
**Missione :** ND  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

4.10.1\_001601 - RECUPERO DEBITI MENSA E TRASPORTO SCOLASTICO

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

#### 6.7.10\_0049 - INTERVENTI PER L'INFANZIA, I MINORI E LE FAMIGLIE

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Garantire la continuità nell'erogazione dei benefici previsti dalle norme di legge (assegni di maternità, terzo figlio) e altri interventi previsti da progetti speciali a supporto delle famiglie (buoni servizi fornitura, etc.).

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

**Obiettivo Strategico :** 6.7 - SERVIZI SOCIALI

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

**Missione :** ND

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

6.7.10\_004901 - Garantire la continuità nell'erogazione dei benefici previsti dalle norme di legge (assegni di maternità, terzo figlio)

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	80,00	80,00	
	80,00	80,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

6.7.10\_0050 - EMENDAMENTO REGOLAMENTO SS IN ESSERE

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

EMENDAMENTO REGOLAMENTO SS IN ESSERE

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

**Obiettivo Strategico :** 6.7 - SERVIZI SOCIALI

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

**Missione :** ND

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

6.7.10\_005001 - EMENDAMENTO REGOLAMENTO SS IN ESSERE

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	95,00	95,00	
	95,00	95,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

6.7.10\_0051 - REDAZIONE NUOVO REGOLAMENTO SS

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

REDAZIONE NUOVO REGOLAMENTO SS

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

**Obiettivo Strategico :** 6.7 - SERVIZI SOCIALI

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

**Missione :** ND

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

6.7.10\_005101 - REDAZIONE NUOVO REGOLAMENTO SS

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	80,00	80,00	
	80,00	80,00	



## Relazione sulla Performance

<b>Responsabile :</b>	Marsili Franca Maria
-----------------------	----------------------

### Obiettivo Operativo

#### 1.9.3\_0017 - MANUTENZIONE DELLA SEDE COMUNALE ED ALTRI EDIFICI COMUNALI

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

MANUTENZIONE DELLA SEDE COMUNALE ED ALTRI EDIFICI COMUNALI

**Obiettivo di Mandato :** MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Obiettivo Strategico :** 001 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)  
**Missione :** ND  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria A</i>	<b>2</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**1.9.3\_001701 - MANUTENZIONE DELLA SEDE COMUNALE ED ALTRI EDIFICI COMUNALI**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

#### 1.9.3\_0019 - MANUTENZIONE DELLA SEDE COMUNALE ED ALTRI EDIFICI COMUNALI

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

MANUTENZIONE DELLA SEDE COMUNALE ED ALTRI EDIFICI COMUNALI

**Obiettivo di Mandato :** MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Obiettivo Strategico :** 001 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** ND

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria A</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**1.9.3\_001901 - MANUTENZIONE DELLA SEDE COMUNALE ED ALTRI EDIFICI COMUNALI**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	59,00	
	100,00	59,00	



## Relazione sulla Performance

<b>Responsabile :</b>	Melideo Anna Maria
-----------------------	--------------------

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.1\_0001 - Potenziamento del monitoraggio degli equilibri di bilancio, così come dalla qualità dei servizi erogati**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziamento del monitoraggio degli equilibri di bilancio, così come dalla qualità dei servizi erogati

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>2</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.1\_000101 - Potenziamento del monitoraggio degli equilibri di bilancio, così come dalla qualità dei servizi erogati

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.10\_0001 - Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.10\_000101 - Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	70,00	
	100,00	70,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.10\_0002 - Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.10\_000201 - Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	50,00	
	1,00	50,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.10\_0003 - Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporalì

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.10\_000301 - Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	80,00	
	1,00	80,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.10\_0004 - Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B1</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.10\_000401 - Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.10\_0005 - Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.10\_000501 - Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.10\_0006 - Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.10\_000601 - Potenziare, razionalizzare e bonificare le banche dati dell'Ente

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	60,00	
	1,00	60,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.12\_0001 - Sostegno alle attività produttive, commerciali e turistico ricettive, duramente provate dalla crisi economica derivata dalla pandemia, per evitare la chiusura e garantire l'occupazione dei loro**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Sostegno alle attività produttive, commerciali e turistico ricettive, duramente provate dalla crisi economica derivata dalla pandemia, per evitare la chiusura e garantire l'occupazione dei loro dipendenti

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**

01/01/2022

**Data Fine Prev :**

31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.12\_000101 - Sostegno alle attività produttive, commerciali e turistico ricettive, duramente provate dalla crisi economica derivata dalla pandemia, per evitare la chiusura e garantire l'occupazione dei loro d

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.13\_0001 - Efficiamento della struttura comunale e svecchiamento delle norme attinenti all'organizzazione dei servizi e del lavoro del personale**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Efficiamento della struttura comunale e svecchiamento delle norme attinenti all'organizzazione dei servizi e del lavoro del personale

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**

01/01/2022

**Data Fine Prev :**

31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<b>2</b>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 1.7.13\_000101 - Efficiamento della struttura comunale e svecchiamento delle norme attinenti all'organizzazione dei servizi e del lavoro del personale**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.14\_0001 - Potenziamento dei criteri di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza della gestione delle risorse**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Continueranno ad essere potenziati i criteri di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza della gestione delle risorse, attraverso il controllo di gestione

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>
<i>Categoria D</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.14\_000101 - Potenziamento dei criteri di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza della gestione delle risorse

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.16\_0001 - Armonizzazione contabile e alla contabilità economico patrimoniale

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Attuazione del complesso di norme connesse all'armonizzazione contabile e alla contabilità economico patrimoniale

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporalì

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.16\_000101 - Armonizzazione contabile e alla contabilità economico patrimoniale

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.17\_0001 - Dematerializzazione di pratiche e documenti

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Conversione di pratiche e documenti da cartacei a informatici, anche delle partiche inerenti i tributi

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.17\_000101 - Dematerializzazione di pratiche e documenti

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.18\_0001 - Garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti attraverso l'adozione delle misure necessarie**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Rilevare mediante il sistema SIOPE + l'andamento della tempestività del pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti attraverso le misure necessarie

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporalì

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 1.7.18\_000101 - Garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti attraverso l'adozione delle misure necessarie**

### Informazioni Temporalì

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.2\_0001 - Le Entrate comunali ed in particolare la capacità e la velocità di riscossione

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Le Entrate comunali ed in particolare la capacità e la velocità di riscossione

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.2\_000101 - Le Entrate comunali ed in particolare la capacità e la velocità di riscossione

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	80,00	
	1,00	80,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.2\_0002 - Le Entrate comunali ed in particolare la capacità e la velocità di riscossione

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Le Entrate comunali ed in particolare la capacità e la velocità di riscossione

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<b>Categoria B1</b>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.2\_000201 - Le Entrate comunali ed in particolare la capacità e la velocità di riscossione

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.2\_0003 - Le Entrate comunali ed in particolare la capacità e la velocità di riscossione

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Le Entrate comunali ed in particolare la capacità e la velocità di riscossione

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.2\_000301 - Le Entrate comunali ed in particolare la capacità e la velocità di riscossione

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.2\_0004 - Le Entrate comunali ed in particolare la capacità e la velocità di riscossione

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Le Entrate comunali ed in particolare la capacità e la velocità di riscossione

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.2\_000401 - Le Entrate comunali ed in particolare la capacità e la velocità di riscossione

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	60,00	
	1,00	60,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.20\_0001 - Aggiornamento e implementazione delle azioni positive previste nel PAP (piano azioni positive)

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Aggiornamento e implementazione delle azioni positive previste nel PAP (piano azioni positive)

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.20\_000101 - Aggiornamento e implementazione delle azioni positive previste nel PAP (piano azioni positive)

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.21\_0001 - Messa a punto delle politiche assunzionali nel rispetto dei vincoli esistenti nella spesa del personale**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Messa a punto delle politiche assunzionali nel rispetto dei vincoli esistenti nella spesa del personale

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.21\_000101 - Messa a punto delle politiche assunzionali nel rispetto dei vincoli esistenti nella spesa del personale

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.22\_0001 - Revisione del sistema di valutazione del sistema premiale del personale, rafforzando il collegamento tra incentivi e miglioramento degli standard di qualità dei servizi**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Revisione del sistema di valutazione del sistema premiale del personale, rafforzando il collegamento tra incentivi e miglioramento degli standard di qualità dei servizi

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.22\_000101 - Revisione del sistema di valutazione del sistema premiale del personale, rafforzando il collegamento tra incentivi e miglioramento degli standard di qualità dei servizi

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	70,00	
	1,00	70,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.22\_0002 - Adeguamento del programma triennale dei fabbisogni del personale e dei relativi piani occupazionali annuali**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Adeguamento del programma triennale dei fabbisogni del personale e dei relativi piani occupazionali annuali

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>
<i>Categoria C</i>	<i>2</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.22\_000201 - Adeguamento del programma triennale dei fabbisogni del personale e dei relativi piani occupazionali annuali

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.22\_0003 - Revisione del sistema di valutazione del sistema premiale del personale, rafforzando il collegamento tra incentivi e miglioramento degli standard di qualità dei servizi**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Revisione del sistema di valutazione del sistema premiale del personale, rafforzando il collegamento tra incentivi e miglioramento degli standard di qualità dei servizi

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.22\_000301 - Revisione del sistema di valutazione del sistema premiale del personale, rafforzando il collegamento tra incentivi e miglioramento degli standard di qualità dei servizi

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	70,00	
	1,00	70,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.23\_0001 - Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di cui al D.L. 80/2021

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di cui al D.L. 80/2021

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporalì

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>
<i>Categoria D</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.23\_000101 - Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di cui al D.L. 80/2021

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.24\_0001 - Potenziamento dei rapporti con le rappresentanze sindacali dei lavoratori nell'ottica di quanto previsto nel CCNL del 25 maggio 2018**

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Potenziamento dei rapporti con le rappresentanze sindacali dei lavoratori nell'ottica di quanto previsto nel CCNL del 25 maggio 2018

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.24\_000101 - Potenziamento dei rapporti con le rappresentanze sindacali dei lavoratori nell'ottica di quanto previsto nel CCNL del 25 maggio 2018

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.25\_0001 - Effettuazione di concorsi riservati agli iscritti nelle liste del collocamento obbligatorio ai sensi dell'art. 1 L.68/1999**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Stipula convenzione con CPI, redazione dell'avviso di selezione e svolgimento della procedura

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.25\_000101 - Effettuazione di concorsi riservati agli iscritti nelle liste del collocamento obbligatorio ai sensi dell'art. 1 L.68/1999

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.26\_0001 - Effettuazione di concorsi riservati al personale interno ai fini delle progressioni verticali

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Effettuazione di concorsi riservati al personale interno ai fini delle progressioni verticali

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<b>2</b>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.26\_000101 - Effettuazione di concorsi riservati al personale interno ai fini delle progressioni verticali

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.28\_0001 - Ricognizione periodica delle esigenze e delle eventuali eccedenze di personale con attivazione delle conseguenti procedure che si rendessero necessarie, quali mobilità, riqualificazioni, etc**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Ricognizione periodica delle esigenze e delle eventuali eccedenze di personale con attivazione delle conseguenti procedure che si rendessero necessarie, quali mobilità, riqualificazioni, etc

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 1.7.28\_000101 - Ricognizione periodica delle esigenze e delle eventuali eccedenze di personale con attivazione delle conseguenti procedure che si rendessero necessarie, quali mobilità, riqualificazioni, etc**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.3\_0001 - Monitoraggio dello stock del debito e della tempestività dei pagamenti

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Continueranno ad essere costantemente monitorati lo stock del debito e la tempestività dei pagamenti sulla piattaforma anche in correlazione con la Piattaforma Certificazione Crediti (PCC) nell'ottica delle nuove regole nazionali e comunitarie

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporalì

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.3\_000101 - Monitoraggio dello stock del debito e della tempestività dei pagamenti

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.4\_0001 - Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (TARI)

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (TARI)

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.4\_000101 - Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (TARI)

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N. Contatti a Servizio Anagrafe	1,00	50,00	
	1,00	50,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.4\_0002 - Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (IMU)

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (IMU)

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.4\_000201 - Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (IMU)

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	80,00	
	1,00	80,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.4\_0003 - Potenziamento dell'attività di front office e back office relative al Canone Unico Patrimoniale

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziamento dell'attività di front office e back office relative al Canone Unico Patrimoniale

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporalì

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.4\_000301 - Potenziamento dell'attività di front office e back office relative al Canone Unico Patrimoniale

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.4\_0004 - Gestione contenzioso tributario

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Gestione contenzioso tributario

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.4\_000401 - Gestione contenzioso tributario

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	80,00	
	1,00	80,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.4\_0005 - Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (IMU)

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (IMU)

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.4\_000501 - Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (IMU)

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	70,00	
	1,00	70,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.4\_0006 - Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (TARI)

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (TARI)

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.4\_000601 - Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (TARI)

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.4\_0007 - Gestione contenzioso tributario

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Gestione contenzioso tributario

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**

01/01/2022

**Data Fine Prev :**

31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.4\_000701 - Gestione contenzioso tributario

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.4\_0008 - Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (IMU)

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (IMU)

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B1</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.4\_000801 - Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (IMU)

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.4\_0009 - Gestione contenzioso tributario

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Gestione contenzioso tributario

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B1</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.4\_000901 - Gestione contenzioso tributario

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	90,00	
	1,00	90,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.4\_0010 - Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (IMU)

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (IMU)

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.4\_001001 - Potenziamento dei progetti finalizzati al recupero dell'evasione tributaria (IMU)

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	60,00	
	1,00	60,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.4\_0011 - Gestione contenzioso tributario

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Gestione contenzioso tributario

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**

01/01/2022

**Data Fine Prev :**

31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.4\_001101 - Gestione contenzioso tributario

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	60,00	60,00	
	60,00	60,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.6\_0001 - Messa in atto di una manovra fiscale alla luce delle modifiche apportate con la L. 160/2019

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Predisposizione regolamenti e tariffe 2022

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.6\_000101 - Messa in atto di una manovra fiscale alla luce delle modifiche apportate con la L. 160/2019

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	100,00	
	1,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

<b>Responsabile :</b>	Merico Giovanni
-----------------------	-----------------

### Obiettivo Operativo

**2022 1.1.1\_0001 - Progettazione ed adozione del nuovo Piano Regolatore della Città di Spoltore**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Progettazione ed adozione del nuovo Piano Regolatore della Città di Spoltore

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE  
**Obiettivo Strategico :** 2022 1.1 - Nuovo PRG  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)  
**Missione :** Assetto del territorio ed edilizia abitativa  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 1.1.1\_000101 - Progettazione ed adozione del nuovo Piano Regolatore della Città di Spoltore**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	85,00	
	100,00	85,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.2.1\_0001 - Dare attuazione a tutti gli obblighi della transazione vigente Arca

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Dare attuazione a tutti gli obblighi della transazione vigente Arca

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.2 - Piano Particolareggiato di Villa Raspa

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
16/06/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.2.1\_000101 - Dare attuazione a tutti gli obblighi della transazione vigente Arca

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
16/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

#### 2022 1.3.4\_0001 - Aggiornamento del nuovo piano generale degli impianti pubblicitari

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Aggiornamento del nuovo piano generale degli impianti pubblicitari

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.3 - Riqualificazione urbana, interventi di recupero, ristrutturazione e rigenerazione urbana secondo criteri ecosostenibili per migliorare la qualità urbana e l'estetica degli spazi

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.3.4\_000101 - Aggiornamento del nuovo piano generale degli impianti pubblicitari

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	85,00	
	100,00	85,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.3.5\_0001 - Richiesta finanziamento per esecuzione biciplan

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Richiesta finanziamento per esecuzione biciplan

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.3 - Riqualificazione urbana, interventi di recupero, ristrutturazione e rigenerazione urbana secondo criteri ecosostenibili per migliorare la qualità urbana e l'estetica degli spazi

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.3.5\_000101 - Richiesta finanziamento per esecuzione biciplan

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	85,00	
	100,00	85,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.19\_0001 - Potenziamento delle attività di sensibilizzazione del personale ed attuazione delle indagini di clima finalizzate a migliorare il clima organizzativo**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziamento delle attività di sensibilizzazione del personale ed attuazione delle indagini di clima finalizzate a migliorare il clima organizzativo

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
16/06/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.19\_000101 - Potenziamento delle attività di sensibilizzazione del personale ed attuazione delle indagini di clima finalizzate a migliorare il clima organizzativo

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
16/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.30\_0001 - Potenziamento del funzionamento dello sportello unico per l'edilizia (S.U.E.)**

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Potenziamento del funzionamento dello sportello unico per l'edilizia (S.U.E.)

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>5</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.30\_000101 - Potenziamento del funzionamento dello sportello unico per l'edilizia (S.U.E.)

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.30\_0002 - Potenziamento del funzionamento dello sportello unico per l'edilizia (S.U.E.)**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziamento del funzionamento dello sportello unico per l'edilizia (S.U.E.)

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<b>1</b>
<i>Categoria C</i>	<b>3</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.30\_000201 - Potenziamento del funzionamento dello sportello unico per l'edilizia (S.U.E.)

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	90,00	
	100,00	90,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.33\_0001 - progettazione per ottenere finanziamenti sovracomunali**

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

progettazione per ottenere finanziamenti sovracomunali

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>2</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.33\_000101 - progettazione per ottenere finanziamenti sovracomunali

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 3.1.1\_0001 - Approvazione e presentazione progetto "Mammuth"

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Approvazione e presentazione progetto "Mammuth"

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.1 - Riqualificazione dell'ex Mammuth

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 3.1.1\_000101 - Approvazione e presentazione progetto "Mammuth"

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
16/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 3.2.2\_0001 - Approvazione project financing per ampliamento cimitero**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Approvazione project financing per ampliamento cimitero

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.2 - Ampliamento de cimitero di Spoltore capoluogo

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 3.2.2\_000101 - Approvazione project financing per ampliamento cimitero

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
16/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 3.3.1\_0001 - Estendimento e progettazione di nuove linee di pubblica illuminazione sul territorio**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Estendimento e progettazione di nuove linee di pubblica illuminazione sul territorio

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.3 - Ammodernamento della illuminazione pubblica

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 3.3.1\_000101 - Estendimento e progettazione di nuove linee di pubblica illuminazione sul territorio

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 3.4.1\_0001 - Ristrutturazione strade marciapiedi comunali previsti nelle annualità 2022 e 2023**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Ristrutturazione strade marciapiedi comunali previsti nelle annualità 2022 e 2023

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.4 - Circolazione varia e opere varie

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Trasporti e diritto alla mobilità

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 3.4.1\_000101 - Ristrutturazione strade marciapiedi comunali previsti nelle annualità 2022 e 2023

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 3.4.10\_0001 - Riqualificazione centro polivalente Villa Santa Maria

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Riqualificazione centro polivalente Villa Santa Maria

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.4 - Circolazione varia e opere varie

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 3.4.10\_000101 - Riqualificazione centro polivalente Villa Santa Maria

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
16/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 3.4.11\_0001 - Collegamento strategico territori di spoltore e san giovanni teatino mediante tre ponti**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Collegamento strategico territori di spoltore e san giovanni teatino mediante tre ponti

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.4 - Circolazione varia e opere varie

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 3.4.11\_000101 - Collegamento strategico territori di spoltore e san giovanni teatino mediante tre ponti

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
16/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 3.4.2\_0001 - Implementazione e manutenzione segnaletica orizzontale e verticale dossi

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Implementazione e manutenzione segnaletica orizzontale e verticale dossi

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.4 - Circolazione varia e opere varie

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Trasporti e diritto alla mobilità

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 3.4.2\_000101 - Implementazione e manutenzione segnaletica orizzontale e verticale dossi

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	90,00	
	100,00	90,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 3.4.2\_0002 - Implementazione e manutenzione segnaletica orizzontale e verticale dossi

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Implementazione e manutenzione segnaletica orizzontale e verticale dossi

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.4 - Circolazione varia e opere varie

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Trasporti e diritto alla mobilità

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 3.4.2\_000201 - Implementazione e manutenzione segnaletica orizzontale e verticale dossi

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 3.4.3\_0001 - Realizzazione parcheggio Caprara e Villa Raspa

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Realizzazione parcheggio Caprara e Villa Raspa

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.4 - Circolazione varia e opere varie

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Trasporti e diritto alla mobilità

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 3.4.3\_000101 - Realizzazione parcheggio Caprara e Villa Raspa

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
16/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 3.4.5\_0001 - Consolidamento dissesto idrogeologico zona Caprara**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Consolidamento dissesto idrogeologico zona Caprara

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.4 - Circolazione varia e opere varie

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Trasporti e diritto alla mobilità

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 3.4.5\_000101 - Consolidamento dissesto idrogeologico zona Caprara

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 3.4.6\_0001 - Ristrutturazione edilizia con miglioramento sismico distretto sanitario

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Ristrutturazione edilizia con miglioramento sismico distretto sanitario

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.4 - Circolazione varia e opere varie

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Trasporti e diritto alla mobilità

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 3.4.6\_000101 - Ristrutturazione edilizia con miglioramento sismico distretto sanitario

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 3.4.8\_0001 - Riqualificazione del parco del convento

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Riqualificazione del parco del convento

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.4 - Circolazione varia e opere varie

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 3.4.8\_000101 - Riqualificazione del parco del convento

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 3.4.9\_0001 - Riqualificazione locali comunali in piazza D'Albenzio**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Riqualificazione locali comunali in piazza D'Albenzio

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.4 - Circolazione varia e opere varie

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 3.4.9\_000101 - Riqualificazione locali comunali in piazza D'Albenzio

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
16/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 3.5.1\_0001 - Pianificazione con gli Enti competenti di strategie e ulteriori interventi per assicurare una copertura di rete fognaria su nuove porzioni di territorio attualmente sprovviste e particolarmente d**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Pianificazione con gli Enti competenti di strategie e ulteriori interventi per assicurare una copertura di rete fognaria su nuove porzioni di territorio attualmente sprovviste e particolarmente disagiate.

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.5 - Assetto idrico fognario e problemi connessi alla intercettazione delle acque reflue

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 3.5.1\_000101 - Pianificazione con gli Enti competenti di strategie e ulteriori interventi per assicurare una copertura di rete fognaria su nuove porzioni di territorio attualmente sprovviste e disagiate**

### Informazioni Temporalì

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 3.5.3\_0001 - Progettazione e realizzazione di nuove linee di canalizzazione delle acque bianche**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Progettazione e realizzazione di nuove linee di canalizzazione delle acque bianche

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.5 - Assetto idrico fognario e problemi connessi alla intercettazione delle acque reflue

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 3.5.3\_000101 - Progettazione e realizzazione di nuove linee di canalizzazione delle acque bianche

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 3.6.1\_0001 - Adeguamento Campo sportivo Caprese

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Adeguamento Campo sportivo Caprese

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.6 - Interventi di riqualificazione ed adeguamento degli impianti sportivi

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Politiche giovanili, sport e tempo libero

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 3.6.1\_000101 - Adeguamento Campo sportivo Caprese

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 3.6.1\_0002 - Riqualificazione del complesso sportivo e del parco Mambella di Villa Raspa**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Riqualificazione del complesso sportivo e del parco Mambella di Villa Raspa

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.6 - Interventi di riqualificazione ed adeguamento degli impianti sportivi

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Politiche giovanili, sport e tempo libero

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
16/06/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 3.6.1\_000201 - Riqualificazione del complesso sportivo e del parco Mambella di Villa Raspa

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
16/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 3.6.3\_0001 - Efficiamento energetico degli impianti sportivi**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Efficiamento energetico degli impianti sportivi

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.6 - Interventi di riqualificazione ed adeguamento degli impianti sportivi

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Politiche giovanili, sport e tempo libero

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 3.6.3\_000101 - Efficiamento energetico degli impianti sportivi

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 3.7.1\_0001 - Progettazione secondo lotto di Villa Acerbo

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Progettazione secondo lotto di Villa Acerbo

**Obiettivo di Mandato :** 003 - OPERE PUBBLICHE

**Obiettivo Strategico :** 2022 3.7 - Ristrutturazione di Villa Acerbo

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 3.7.1\_000102 - Progettazione secondo lotto di Villa Acerbo

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 4.1.1\_0001 - Manutenzione scuole

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Manutenzione scuole

**Obiettivo di Mandato :** 004 - SCUOLE

**Obiettivo Strategico :** 2022 4.1 - Messa in sicurezza degli edifici scolastici e manutenzione, ristrutturazione ed ammodernamento costante degli edifici scolastici comunali

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Istruzione e diritto allo studio

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 4.1.1\_000101 - Manutenzione scuole

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 4.1.2\_0001 - Completamento della Scuola dell'Infanzia di Santa Teresa attraverso la realizzazione della nuova area sportiva annessa alla struttura esistente**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Completamento della Scuola dell'Infanzia di Santa Teresa attraverso la realizzazione della nuova area sportiva annessa alla struttura esistente

**Obiettivo di Mandato :** 004 - SCUOLE

**Obiettivo Strategico :** 2022 4.1 - Messa in sicurezza degli edifici scolastici e manutenzione, ristrutturazione ed ammodernamento costante degli edifici scolastici comunali

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Istruzione e diritto allo studio

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 4.1.2\_000101 - Completamento della Scuola dell'Infanzia di Santa Teresa attraverso la realizzazione della nuova area sportiva annessa alla struttura esistente

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 4.1.3\_0001 - Completamento della progettazione della nuova scuola dell'infanzia del capoluogo**

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Completamento della progettazione della nuova scuola dell'infanzia del capoluogo

**Obiettivo di Mandato :** 004 - SCUOLE

**Obiettivo Strategico :** 2022 4.1 - Messa in sicurezza degli edifici scolastici e manutenzione, ristrutturazione ed ammodernamento costante degli edifici scolastici comunali

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Istruzione e diritto allo studio

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
16/06/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 4.1.3\_000101 - Completamento della progettazione della nuova scuola dell'infanzia del capoluogo

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
16/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 5.1.2\_0001 - efficientamento energetico degli impianti sportivi e degli immobili comunali**

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

efficientamento energetico degli impianti sportivi e degli immobili comunali

**Obiettivo di Mandato :** 005 - ISTRUZIONE CULTURA E SPORT

**Obiettivo Strategico :** 2022 5.1 - Manutenzione ed implementazione di strutture sportive coperte per consentire una maggiore, migliore e continua pratica sportiva

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Politiche giovanili, sport e tempo libero

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 5.1.2\_000101 - efficientamento energetico degli impianti sportivi e degli immobili comunali

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 7.1.1\_0001 - Richiesta contributi per abbattimento barriere architettoniche

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Richiesta contributi per abbattimento barriere architettoniche

**Obiettivo di Mandato :** 007 - POLITICA PER DISABILI

**Obiettivo Strategico :** 2022 7.1 - Abbattimento barriere architettoniche

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 7.1.1\_000101 - Richiesta contributi per abbattimento barriere architettoniche

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 8.2.1\_0001 - Realizzazione del nuovo centro di raccolta in zona PIP Santa Teresa con l'obiettivo di ottenere nel medio periodo un innalzamento della percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Realizzazione del nuovo centro di raccolta in zona PIP Santa Teresa con l'obiettivo di ottenere nel medio periodo un innalzamento della percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti

**Obiettivo di Mandato :** 008 - GESTIONE DEI RIFIUTI  
**Obiettivo Strategico :** 2022 8.2 - Gestione del nuovo "Ecocentro"  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)  
**Missione :** Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 8.2.1\_000101 - Realizzazione del nuovo centro di raccolta in zona PIP Santa Teresa con l'obiettivo di ottenere nel medio periodo un innalzamento della percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 8.3.1\_0001 - Definizione della convenzione ex "Energia Verde"

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Definizione della convenzione ex "Energia Verde"

**Obiettivo di Mandato :** 008 - GESTIONE DEI RIFIUTI

**Obiettivo Strategico :** 2022 8.3 - Bonifiche ambientali, "Energia Verde" e verde pubblico

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>3</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 8.3.1\_000101 - Definizione della convenzione ex "Energia Verde

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

#### 2022 8.3.5\_0001 - Interventi di manutenzione di Fosso Grande

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Interventi di manutenzione di Fosso Grande

**Obiettivo di Mandato :** 008 - GESTIONE DEI RIFIUTI

**Obiettivo Strategico :** 2022 8.3 - Bonifiche ambientali, "Energia Verde" e verde pubblico

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 8.3.5\_000101 - Interventi di manutenzione di Fosso Grande

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 9.1.2\_0001 - Progetto per il recupero dei vecchi torrioni del centro storico al fine di creare una iniziativa di animazione territoriale di alto livello culturale, capace di valorizzare il borgo medioevale e a**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Progetto per il recupero dei vecchi torrioni del centro storico al fine di creare una iniziativa di animazione territoriale di alto livello culturale, capace di valorizzare il borgo medioevale e attrarvi turismo colto e consapevole

**Obiettivo di Mandato :** 009 - CENTRO STORICO

**Obiettivo Strategico :** 2022 9.1 - Recupero e valorizzazione delle potenzialità storico-artistiche e riqualificazione generalizzata del centro storico,finalizzata a restituire un ruolo strategico al "borgo autentico"

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 9.1.2\_000101 - Progetto per il recupero dei vecchi torrioni del centro storico al fine di creare una iniziativa di animazione territoriale di alto livello culturale, capace di valorizzare il borgo medioevale**

### Informazioni Temporalì

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 9.1.3\_0001 - Realizzazione della nuova viabilità in via Salita del Castello**

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Realizzazione della nuova viabilità in via Salita del Castello

**Obiettivo di Mandato :** 009 - CENTRO STORICO

**Obiettivo Strategico :** 2022 9.1 - Recupero e valorizzazione delle potenzialità storico-artistiche e riqualificazione generalizzata del centro storico,finalizzata a restituire un ruolo strategico al "borgo autentico"

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 9.1.3\_000101 - Realizzazione della nuova viabilità in via Salita del Castello

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 9.1.4\_0001 - Ristrutturazione dei marciapiedi in via Dietro Le Mura, valorizzazione dell'intera area del Belvedere cittadino e dei locali del Centro storico**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Ristrutturazione dei marciapiedi in via Dietro Le Mura, valorizzazione dell'intera area del Belvedere cittadino e dei locali del Centro storico

**Obiettivo di Mandato :** 009 - CENTRO STORICO

**Obiettivo Strategico :** 2022 9.1 - Recupero e valorizzazione delle potenzialità storico-artistiche e riqualificazione generalizzata del centro storico, finalizzata a restituire un ruolo strategico al "borgo autentico"

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 9.1.4\_000101 - Ristrutturazione dei marciapiedi in via Dietro Le Mura, valorizzazione dell'intera area del Belvedere cittadino e dei locali del Centro storico**

### Informazioni Temporalì

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

#### 8.3.3\_0020 - POTENZIAMENTO DELLE AREE VERDI COMUNALI

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Potenziamento, anche attraverso il nuovo regolamento comunale per le aree verdi, delle attività di manutenzione del verde pubblico a tutela del decoro della città e della valorizzazione dei parchi comunali.

**Obiettivo di Mandato :** 008 - GESTIONE DEI RIFIUTI

**Obiettivo Strategico :** 8.3 - BONIFICHE AMBIENTALI, "ENERGIA VERDE" E VERDE PUBBLICO

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>3</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**8.3.3\_002001 - POTENZIAMENTO DELLE AREE VERDI COMUNALI**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

<b>Responsabile :</b>	ND ND
-----------------------	-------

### Obiettivo Operativo

#### 2022 10.1.1\_0001 - REGOLAMENTO PER LE SPONSORIZZAZIONI

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

predisposizione schema di regolamento da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale

**Obiettivo di Mandato :** 010 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL CITTADINO

**Obiettivo Strategico :** 2022 10.1 - Promuovere la partecipazione dei cittadini alle politiche pubbliche locali nel "bilancio partecipativo"

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 00 - TUTTI SETTORI

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
----------------------	-------------------



## Relazione sulla Performance

Linea di Attività
-

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

Data Fine Prev :

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 10.1.1\_0002 - ATTIVITA' DEL PROTOCOLLO GENERALE

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

ATTIVITA' DEL PROTOCOLLO GENERALE

**Obiettivo di Mandato :** 010 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL CITTADINO

**Obiettivo Strategico :** 2022 10.1 - Promuovere la partecipazione dei cittadini alle politiche pubbliche locali nel "bilancio partecipativo"

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 00 - TUTTI SETTORI

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B1</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

Linea di Attività
-

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

Data Fine Prev :

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 10.1.1\_0003 - ATTIVITA' DI NOTIFICAZIONE ATTI E GESTIONE DELL'ALBO PRETORIO**

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

ATTIVITA' DI NOTIFICAZIONE ATTI E GESTIONE DELL'ALBO PRETORIO

**Obiettivo di Mandato :** 010 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL CITTADINO

**Obiettivo Strategico :** 2022 10.1 - Promuovere la partecipazione dei cittadini alle politiche pubbliche locali nel "bilancio partecipativo"

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 00 - TUTTI SETTORI

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

Linea di Attività
-

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

Data Fine Prev :

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 10.1.1\_0004 - ADOZIONE REGOLAMENTO INCARICHI LEGALI

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Adozione regolamento incarichi legali. Predisposizione atti volti alla definizione delle modalità di conferimento degli incarichi di cui al regolamento

**Obiettivo di Mandato :** 010 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL CITTADINO

**Obiettivo Strategico :** 2022 10.1 - Promuovere la partecipazione dei cittadini alle politiche pubbliche locali nel "bilancio partecipativo"

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 00 - TUTTI SETTORI

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

Linea di Attività
-

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

Data Fine Prev :

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------



## Relazione sulla Performance

<b>Responsabile :</b>	ROSICA CLAUDIO
-----------------------	----------------

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.41\_0001 - MANUTENZIONE DEL TERRITORIO**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

MANUTENZIONE DEL TERRITORIO

**Obiettivo di Mandato :** MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Obiettivo Strategico :** 001 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)  
**Missione :** Assetto del territorio ed edilizia abitativa  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporalì

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>2</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.41\_000101 - MANUTENZIONE DEL TERRITORIO

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.43\_0001 - GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE IN AMBITO PNRR

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE IN AMBITO PNRR

**Obiettivo di Mandato :** MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Obiettivo Strategico :** 001 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

**Missione :** Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.43\_000101 - GESTIONE DEI PROCEDIMENTI LEGATI ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE IN AMBITO PNRR

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

**Responsabile :** Tursini Mauro

### Obiettivo Operativo

**1.9.3\_0018 - GARANTIRE L'EFFICIENZA NELLE INFORMAZIONI GENERICHE DI MINIMA AGLI UTENTI SUGLI UFFICI COMUNALI SIA TELEFONICAMENTE CHE PRESSO L'INGRESSO DELLA SEDE COMUNALE**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

GARANTIRE L'EFFICIENZA NELLE INFORMAZIONI GENERICHE DI MINIMA AGLI UTENTI SUGLI UFFICI COMUNALI SIA TELEFONICAMENTE CHE PRESSO L'INGRESSO DELLA SEDE COMUNALE

**Obiettivo di Mandato :** MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Obiettivo Strategico :** 001 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

**Missione :** ND

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**  
01/01/2022

**Data Fine Eff :**  
31/12/2022

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria A</i>	<i>1</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**1.9.3\_001801 - GARANTIRE L'EFFICIENZA NELLE INFORMAZIONI DI MINIMA AGLI UTENTI**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**  
01/01/2022

**Data Fine Eff :**  
31/12/2022

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.3.1\_0001 - Revisione del piano delle alienazioni patrimoniali, verificando gli immobili che possono essere destinati ad alloggi pubblici o ad altra destinazione suscettibile di conseguire utilità pubbliche;**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Revisione del piano delle alienazioni patrimoniali, verificando gli immobili che possono essere destinati ad alloggi pubblici o ad altra destinazione suscettibile di conseguire utilità pubbliche; nel contempo saranno alienati quei beni che hanno un rapporto costi/benefici negativo

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.3 - Riqualificazione urbana, interventi di recupero, ristrutturazione e rigenerazione urbana secondo criteri ecosostenibili per migliorare la qualità urbana e l'estetica degli spazi

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**

01/01/2022

**Data Fine Prev :**

31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 1.3.1\_000101 - Revisione del piano delle alienazioni patrimoniali, verificando gli immobili che possono essere destinati ad alloggi pubblici o ad altra destinazione suscettibile di conseguire utilità pubbliche;**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.3.1\_0002 - Individuazione dei soggetti affidatari del servizio di recupero salme sulla pubblica via e servizio funebre per defunti indigenti in stato di abbandono, in ottemperanza di quanto disposto dagli a**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Individuazione dei soggetti affidatari del servizio di recupero salme sulla pubblica via e servizio funebre per defunti indigenti in stato di abbandono, in ottemperanza di quanto disposto dagli art. 10 e 18 del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.3 - Riqualificazione urbana, interventi di recupero, ristrutturazione e rigenerazione urbana secondo criteri ecosostenibili per migliorare la qualità urbana e l'estetica degli spazi

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>
<i>Categoria D</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.3.1\_000201 - Individuazione dei soggetti affidatari del servizio di recupero salme sulla pubblica via e servizio funebre per defunti indigenti in stato di abbandono, in ottemperanza di quanto disposto dagli a

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.3.1\_0003 - Favorire la vita delle libere forme associative spoltorese, come previsto dallo Statuto Comunale, mediante concessione del locale Polifunzionale noto come Ex Scuola Infanzia di Caprara**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Favorire la vita delle libere forme associative spoltorese, come previsto dallo Statuto Comunale, mediante concessione del locale Polifunzionale noto come Ex Scuola Infanzia di Caprara adibito, in parte, a deposito Archeologico Provinciale della Soprintendenza, ubicato in via Cavour, 10 in fraz. Caprara di Spoltore a enti, comitati o associazioni locali, per attività sociali, culturali, artistiche, ricreative, ecc.

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.3 - Riqualificazione urbana, interventi di recupero, ristrutturazione e rigenerazione urbana secondo criteri ecosostenibili per migliorare la qualità urbana e l'estetica degli spazi

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 1.3.1\_000301 - Favorire la vita delle libere forme associative spoltoresi, come previsto dallo Statuto Comunale, mediante concessione del locale Polifunzionale noto come Ex Scuola Infanzia di Caprara**

### Informazioni Temporalì

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.3.2\_0001 - Riqualificazione urbana, interventi di recupero, ristrutturazione e rigenerazione urbana secondo criteri ecosostenibili per migliorare la qualità urbana e l'estetica degli spazi e favorire la lim**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Riqualificazione urbana, interventi di recupero, ristrutturazione e rigenerazione urbana secondo criteri ecosostenibili per migliorare la qualità urbana e l'estetica degli spazi e favorire la limitazione dell'occupazione di territorio

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.3 - Riqualificazione urbana, interventi di recupero, ristrutturazione e rigenerazione urbana secondo criteri ecosostenibili per migliorare la qualità urbana e l'estetica degli spazi

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.3.2\_000101 - VALORIZZAZIONE DEI TERRENI AGRICOLI

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.3.3\_0001 - Concessioni aiuole Comunali

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Concessioni aiuole Comunali

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.3 - Riqualificazione urbana, interventi di recupero, ristrutturazione e rigenerazione urbana secondo criteri ecosostenibili per migliorare la qualità urbana e l'estetica degli spazi

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>
<i>Categoria D</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.3.3\_000101 - Concessioni aiuole Comunali

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.3.6\_0001 - Riordino dei Terreni riconducibili a sedime stradali

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Riordino dei Terreni riconducibili a sedime stradali

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.3 - Riqualificazione urbana, interventi di recupero, ristrutturazione e rigenerazione urbana secondo criteri ecosostenibili per migliorare la qualità urbana e l'estetica degli spazi

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.3.6\_000101 - Riordino dei Terreni riconducibili a sedime stradali

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.7.29\_0001 - Rilevazioni ed analisi della soddisfazione dei cittadini riguardo all'attività dell'ente a mezzo della Citizen Satisfaction.

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Rilevazioni ed analisi della soddisfazione dei cittadini riguardo all'attività dell'ente a mezzo della Citizen Satisfaction.

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.7.29\_000101 - Rilevazioni ed analisi della soddisfazione dei cittadini riguardo all'attività dell'ente a mezzo della Citizen Satisfaction.

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 1.7.40\_0001 - Rinnovamento Sala Consigliare: installazione Impianto Hardware e Software presso la Sala Consigliare del Comune di Spoltore**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Rinnovamento Sala Consigliare: installazione Impianto Hardware e Software presso la Sala Consigliare del Comune di Spoltore

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

**Obiettivo Strategico :** 2022 1.7 - Favorire un'organizzazione efficace, efficiente e snella, imperniata sul lavoro di squadra, professionale e competente, capace di dare valore e motivazione alle persone

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

**Missione :** Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

**2022 1.7.40\_000101 - Rinnovo Sala Consigliare: installazione Impianto Hardware e Software presso la Sala Consigliare del Comune di Spoltore**

### Informazioni Temporalì

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 1.8.1\_0001 - Contenzioso Enel Gas

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Contenzioso Enel Gas

**Obiettivo di Mandato :** 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE  
**Obiettivo Strategico :** 2022 1.8 - Valorizzazione delle infrastrutture di rete  
**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi  
**Centro di Costo :** 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO  
**Missione :** Energia e diversificazione delle fonti energetiche  
**Programma :**  
**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 1.8.1\_000101 - Contenzioso Enel Gas

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 4.2.2\_0001 - Sviluppo rete informatica nelle Scuole

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Sviluppo rete informatica nelle Scuole

**Obiettivo di Mandato :** 004 - SCUOLE

**Obiettivo Strategico :** 2022 4.2 - Rendere più fruibile ed attrattiva l'offerta formativa delle scuole comunali

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

**Missione :** Istruzione e diritto allo studio

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 4.2.2\_000101 - Sviluppo rete informatica nelle Scuole

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 6.2.3\_0001 - Aggiornamento del nuovo Piano di emergenza comunale

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Aggiornamento del nuovo Piano di emergenza comunale

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

**Obiettivo Strategico :** 2022 6.2 - Proseguire la massima efficienza negli interventi di protezione civile attraverso il coordinamento tra Forze dell'Ordine, Comune, Protezione Civile e Croce Rossa

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

**Missione :** Soccorso civile

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 6.2.3\_000101 - Aggiornamento del nuovo Piano di emergenza comunale

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 6.5.1\_0001 - Gestione delle procedure di assegnazione degli alloggi ERP e di proprietà comunale

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Gestione delle procedure di assegnazione degli alloggi ERP e di proprietà comunale

**Obiettivo di Mandato :** 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

**Obiettivo Strategico :** 2022 6.5 - Interventi nel campo dell'edilizia residenziale pubblica

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

**Missione :** Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 6.5.1\_000101 - Gestione delle procedure di assegnazione degli alloggi ERP e di proprietà comunale

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 8.1.2\_0001 - Ridurre le situazioni di degrado ambientale

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Ridurre le situazioni di degrado ambientale

**Obiettivo di Mandato :** 008 - GESTIONE DEI RIFIUTI

**Obiettivo Strategico :** 2022 8.1 - Consolidamento e rafforzamento del sistema "porta a porta" in vista del possibile obiettivo "waste zero"

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

**Missione :** Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>
<i>Categoria D</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 8.1.2\_000101 - Ridurre le situazioni di degrado ambientale

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

2022 8.2.2\_0001 - Regolamentazione e affidamento in gestione dell'Ecocentro

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Regolamentazione e affidamento in gestione dell'Ecocentro

**Obiettivo di Mandato :** 008 - GESTIONE DEI RIFIUTI

**Obiettivo Strategico :** 2022 8.2 - Gestione del nuovo "Ecocentro"

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

**Missione :** Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 8.2.2\_000101 - Regolamentazione e affidamento in gestione dell'Ecocentro

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

**2022 8.3.6\_0001 - WEBGIS (Mappa cartografica virtuale) afferente alla localizzazione, visualizzazione e interrogazione di elementi puntuali, lineari e areali all'interno del Comune di Spoltore**

#### Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

WEBGIS (Mappa cartografica virtuale) afferente alla localizzazione, visualizzazione e interrogazione di elementi puntuali, lineari e areali all'interno del Comune di Spoltore

**Obiettivo di Mandato :** 008 - GESTIONE DEI RIFIUTI

**Obiettivo Strategico :** 2022 8.3 - Bonifiche ambientali, "Energia Verde" e verde pubblico

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

**Missione :** Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

#### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

#### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

2022 8.3.6\_000101 - WEBGIS (Mappa cartografica virtuale) afferente alla localizzazione, visualizzazione e interrogazione di elementi puntuali, lineari e areali all'interno del Comune di Spoltore

### Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	





## Relazione sulla Performance

### Obiettivo Operativo

#### 8.1.2\_0003 - POTENZIAMENTO RACCOLTA DIFFERENZIATA

**Descrizione Estesa dell'Obiettivo:**

Si proseguirà nell'attività di potenziamento della raccolta differenziata anche attraverso rinnovate e più incisive azioni mirate di sensibilizzazione presso scuole, aziende, enti del terzo settore in materia di prevenzione, monitoraggio, inquinamento promuovendo così la tutela dell'ambiente, il decoro della città, il verde pubblico e, più in generale, uno sviluppo sostenibile. Dette azioni si rendono necessarie anche al fine di contrastare pratiche di cattiva differenziazione sul territorio, agendo in maniera più puntuale sulle leve del controllo e le azioni sanzionatorie, di concerto con la società affidataria del servizio.

**Obiettivo di Mandato :** 008 - GESTIONE DEI RIFIUTI

**Obiettivo Strategico :** 8.1 - CONSOLIDAMENTO E RAFFORZAMENTO DEL SISTEMA PORTA A PORTA IN VISTA DEL POSSIBILE OBIETTIVO "WASTE ZERO"

**Tipo Ob. Operativo :** Obiettivi esecutivi

**Centro di Costo :** 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

**Missione :** Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

**Programma :**

**Risultati Attesi:**

### Informazioni Temporal

**Data Inizio Prev :**  
01/01/2022

**Data Fine Prev :**  
31/12/2022

**Data Inizio Eff :**

**Data Fine Eff :**

### Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<b>1</b>



## Relazione sulla Performance

### Linea di Attività

8.1.2\_000301 - Mancato ritiro rifiuti non conformi - Rimozione rifiuti abbandonati su aree pubbliche

### Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :  
01/01/2022

Data Fine Prev :  
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

### Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



## Relazione sulla Performance

### ADEGUAMENTO DELL'ENTE AL D.LGS. N. 150/2009

**a. Eventuale approvazione di modificazioni al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (estremi del provvedimento originale e delle successive integrazioni e modifiche):**

La delibera di G. C. n. 178 del 26.09.2002 ad oggetto "Approvazione Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi";

La delibera di G. C. n. 15 del 03.02.2017 ad oggetto "Modifica al Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi";

La delibera di G. C. n. 175 del 27.11.2018 ad oggetto "Modifica Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi";

La delibera di G. C. n. 72 del 14.07.2020 ad oggetto "Modifica Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi";

La delibera di G. C. n. 218 del 17.11.2022 ad oggetto "Aggiornamento e modifica del Regolamento sull'orario di lavoro dei dipendenti";

**b. Approvazione del Sistema di misurazione e di valutazione delle performance e/o di eventuali integrazioni/o modificazioni (estremi del provvedimento):**

Per l'annualità 2022 vigono i principi ed i criteri stabiliti nel "*Regolamento di disciplina della valutazione, integrità e trasparenza della performance*", approvato con deliberazione di G.M. n. 74 del 09.04.2013, e dal "*Sistema di misurazione e valutazione della performance*", approvato con deliberazione di G.M. n. 75 del 09/04/2013 e successivamente modificato con deliberazione di G.M. n. 173 del 16.12.2014.



## Relazione sulla Performance

### DATI INFORMATIVI SULL'ORGANIZZAZIONE

#### a. Descrizione e rappresentazione dell'organigramma

La struttura dell'Ente ha subito negli ultimi anni alcune modificazioni finalizzate a dotarla di una maggiore efficienza ed economicità anche in ragione delle mutate condizioni normative. L'Amministrazione con Delibera di G.C. 113 del 4/08/2015 ha approvato la rideterminazione della dotazione organica dell'Ente.

L'organigramma, pubblicato sul sito dell'ente si articola in sei Settori:

a.	SETTORE I: Servizi alla persona
b.	SETTORE II: Contabilità e finanza
c.	SETTORE III: Acquisizione beni e servizi e patrimonio
d.	SETTORE IV: Urbanistica e edilizia
e.	SETTORE V: Corpo di Polizia Municipale
f.	SETTORE VI: Lavori Pubblici

La dotazione organica dell'Ente veniva rideterminata con atto G.C. 201 del 29/12/2017 e successivamente modificata con delibere di G.C.:

- n. 58 del 29/03/2018;
- n.65 del 05/04/2018;
- n.134 del 28/08/2018;
- n.33 del 08/04/2021.

Tal che l'organigramma vigente si articola in sei Settori:

SETTORE I: Affari generali, Contenzioso, Cultura/Sport/Turismo e Commercio
SETTORE II: Servizi alla persona
SETTORE III: Contabilità, Finanza e Risorse Umane
SETTORE IV: Tecnico-Urbanistico
SETTORE V: Corpo di Polizia
SETTORE VI: Patrimonio, Ambiente, Cimitero e Provveditorato



## Relazione sulla Performance

### b. Mappa funzioni/missioni, servizi/programmi, centri di responsabilità e risorse finanziarie attribuite:

<b>SETTORE I AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO CULTURA SPORT TURISMO E COMMERCIO</b>	<b>PROGRAMMI ATTRIBUITI</b>	<b>RISORSE FINANZIARIE ATTRIBUITE</b>
<b>MISSIONE 01</b> - Servizi istituzionali, generali e di gestione	- Organi istituzionali - Segreteria generale - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - Ufficio tecnico - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile - Altri servizi generali	€ 548.760,68
<b>Missione 05</b> - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	- Valorizzazione dei beni di interesse storico - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	€ 195.908,29
<b>MISSIONE 06</b> - Politiche giovanili, sport e tempo libero	- Sport e tempo libero	€ 1.000,00
<b>MISSIONE 07</b> - Turismo	- Sviluppo e la valorizzazione del turismo	€ 11.987,40
<b>MISSIONE 08</b> - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	- Urbanistica e assetto del territorio	€ 10.000,00
<b>MISSIONE 14</b> - Sviluppo economico e competitività	- Commercio – reti distributive- tutela dei consumatori	€ 700,00
<b>MISSIONE 99</b> - Servizi per conto terzi	- Servizi per conto terzi e Partite di giro - Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	€ 5.726,10

<b>SETTORE II SERVIZI ALLA PERSONA</b>	<b>PROGRAMMI ATTRIBUITI</b>	<b>RISORSE FINANZIARIE ATTRIBUITE</b>
<b>MISSIONE 04</b> - Istruzione e diritto allo studio	- Istruzione prescolastica - Altri ordini di istruzione non universitaria - Diritto allo studio	€ 985.434,17
<b>MISSIONE 12</b> - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	- Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - Interventi per la disabilità - Interventi per anziani - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - Interventi per le famiglie - Programmazione e governo della rete e dei servizi sociosanitari e sociali	€ 4.462.534,81



## Relazione sulla Performance

<b>SETTORE III CONTABILITA' E FINANZE</b>	<b>PROGRAMMI ATTRIBUITI</b>	<b>RISORSE FINANZIARIE ATTRIBUITE</b>
<b>MISSIONE 01</b> - Servizi istituzionali, generali e di gestione	- Organi istituzionali - Segreteria generale - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali - Ufficio tecnico - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile - Altri servizi generali	€ 2.854.828,84
<b>MISSIONE 03</b> - Ordine pubblico e sicurezza	- Polizia locale e amministrativa	€ 731.000,85
<b>MISSIONE 04</b> - Istruzione e diritto allo studio	- Istruzione prescolastica - Altri ordini di istruzione non universitaria - Diritto allo studio	€ 99.249,32
<b>MISSIONE 06</b> - Politiche giovanili, sport e tempo libero	- Sport e tempo libero	€ 10.784,37
<b>MISSIONE 08</b> - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	- Urbanistica e assetto del territorio	€ 351.645,80
<b>MISSIONE 09</b> - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	- Rifiuti - Servizio idrico integrato - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	€ 36.341,48
<b>MISSIONE 10</b> - Trasporti e diritto alla mobilità	- Viabilità e infrastrutture stradali	€ 31.412,84
<b>MISSIONE 12</b> - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	- Interventi per le famiglie - Servizio necroscopico e cimiteriale	€ 166.194,02
<b>MISSIONE 14</b> - Sviluppo economico e competitività	- Commercio – reti distributive- tutela dei consumatori	€ 32.848,53
<b>MISSIONE 50</b> - Debito pubblico	- Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	€ 392.316,64
<b>MISSIONE 99</b> - Servizi per conto terzi	- Servizi per conto terzi e Partite di giro	€ 1.945.642,22
<b>SETTORE IV TECNICO-URBANISTICO</b>	<b>PROGRAMMI ATTRIBUITI</b>	<b>RISORSE FINANZIARIE ATTRIBUITE</b>



## Relazione sulla Performance

<b>MISSIONE 01</b> - Servizi istituzionali, generali e di gestione	- Organi istituzionali - Segreteria generale - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - Ufficio tecnico - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile - Altri servizi generali	€ 704.636,48
<b>MISSIONE 03</b> - Ordine pubblico e sicurezza	- Polizia locale e amministrativa	€ 30.000,00
<b>MISSIONE 04</b> - Istruzione e diritto allo studio	- Istruzione prescolastica - Altri ordini di istruzione non universitaria - Diritto allo studio	€ 228.473,35
<b>MISSIONE 05</b> - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	- Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	€ 25.000,00
<b>MISSIONE 06</b> - Politiche giovanili, sport e tempo libero	- Sport e tempo libero	€ 5.400,00
<b>MISSIONE 08</b> - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	- Urbanistica e assetto del territorio - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	€ 2.881.663,49
<b>MISSIONE 09</b> - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	- Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Rifiuti - Servizio idrico integrato - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	€ 1.373.106,51
<b>MISSIONE 10</b> - Trasporti e diritto alla mobilità	- Viabilità e infrastrutture stradali	€ 117.062,88
<b>MISSIONE 12</b> - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	- Interventi per anziani - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - Interventi per le famiglie - Servizio necroscopico e cimiteriale	€ 118.915,96
<b>MISSIONE 99</b> - Servizi per conto terzi	- Servizi per conto terzi e Partite di giro	€ 24.144,00

<b>SETTORE V</b> <b>CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE</b>	<b>PROGRAMMI ATTRIBUITI</b>	<b>RISORSE FINANZIARIE</b> <b>ATTRIBUITE</b>
<b>MISSIONE 01</b> - Servizi istituzionali, generali e di gestione	- Segreteria generale - Ufficio tecnico	€ 6.568,06
<b>MISSIONE 03</b> - Ordine pubblico e sicurezza	- Polizia locale e amministrativa	€ 142.444,20
<b>MISSIONE 04</b> - Istruzione e diritto allo studio	- Diritto allo studio	€ 7.000,00



## Relazione sulla Performance

<b>SETTORE VI PATRIMONIO, AMBIENTE, CIMITERO E PROVVEDITORATO</b>	<b>PROGRAMMI ATTRIBUITI</b>	<b>RISORSE FINANZIARIE ATTRIBUITE</b>
<b>MISSIONE 01</b> - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali Segreteria generale Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Ufficio tecnico Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Altri servizi generali	€ 458.247,76
<b>MISSIONE 03</b> - Ordine pubblico e sicurezza	- Polizia locale e amministrativa	€ 42.493,29
<b>MISSIONE 04</b> - Istruzione e diritto allo studio	- Istruzione prescolastica - Altri ordini di istruzione non universitaria - Diritto allo studio	€ 204.342,71
<b>MISSIONE 05</b> - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	- Valorizzazione dei beni di interesse storico - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	€ 14.271,03
<b>MISSIONE 06</b> - Politiche giovanili, sport e tempo libero	- Sport e tempo libero	€ 40.598,86
<b>MISSIONE 08</b> - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	- Urbanistica e assetto del territorio - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	€ 846.743,38
<b>MISSIONE 09</b> - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	- Rifiuti - Servizio idrico integrato - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	€ 2.410.490,60
<b>MISSIONE 11</b> - Soccorso civile	- Sistema di protezione civile	€ 60.271,97
<b>MISSIONE 12</b> - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	- Interventi per le famiglie - Servizio necroscopico e cimiteriale	€ 151.620,67
<b>MISSIONE 14</b> - Sviluppo economico e competitività	- Commercio – reti distributive- tutela dei consumatori	€ 1.151,18





## Relazione sulla Performance

<b>MISSIONE 15</b> - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	- Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	€ 10.000,00
---	--	-------------

<b>SEGRETERIA GENERALE</b>	<b>PROGRAMMI ATTRIBUITI</b>	<b>RISORSE FINANZIARIE ATTRIBUITE</b>
<b>MISSIONE 01</b> - Servizi istituzionali, generali e di gestione	- Organi istituzionali - Segreteria generale	€ 14.520,00

### c. **Dotazione organica (suddivisa per categoria, posizioni coperte e vacanti e estremi del/i provvedimento/i e eventuali successive integrazioni e modifiche):**

La dotazione organica dell'Ente è definita in stretta attinenza ai fabbisogni programmatici del personale, come approvati dalla Giunta Comunale n.33 del 15/03/2022 avente ad oggetto "Adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale 2022 - 2024"; successivamente l'organo giuntale ha provveduto ad approvare le delibere aventi ad oggetto "Aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il triennio 2022 - 2024", specificatamente con le delibere n.79 del 10/05/2022, n.100 del 09/06/2022 ad oggetto, n.158 del 15/09/2022, n.171 del 29/09/2022, n. 186 del 20/10/2022.

#### **SEGRETERIA GENERALE**

<b>Figure professionali</b>	<b>Categ. giuridica</b>	<b>Num.</b>	<b>Note</b>
Segretario Generale	Fascia B	1	<b>Dott.ssa Stefania Coviello</b>
Istruttore Direttivo Amm.vo/Cont.	D	1	
Istruttore amministrativo	C	1	
Istruttore amm.vo-STAFF SINDACO	C	1	
Collab. amm.vo-STAFF SINDACO	B/3	1	
<b>TOTALE</b>		<b>5</b>	

#### **SETTORE I – Affari generali, Contenzioso, Cultura, Sport, Turismo e Commercio**

<b>Figure professionali</b>	<b>Categ. giuridica</b>	<b>Num.</b>	<b>Note</b>
Funzionario Amm.vo/contabile – P.O.	D	1	<b>Dott.ssa Catia Di Costanzo</b>
Istruttore Direttivo Amm.vo/Cont.	D	2	
Istruttori amministrativi	C	6	
Collaboratori amm.vi	B/3	1	
Esecutori amm.vi	B/1	5	
<b>TOTALE</b>		<b>15</b>	

#### **SETTORE II – SERVIZI ALLA PERSONA**

<b>Figure professionali</b>	<b>Categ. giuridica</b>	<b>Num.</b>	<b>Note</b>
-----------------------------	-------------------------	-------------	-------------



## Relazione sulla Performance

Funzionario Amm.vo/contabile – P.O.	D	1	<b>Dott.ssa Silvia Di Giosaffatte</b>
Istruttore Direttivo Amm.vo/Cont.	D	1	
Istruttore Direttivo socio-educativo (assistente sociale)	D	1	
Istruttori amm.vi contabili	C	1	
Collaboratori amm.vi	B/3	2	
<b>TOTALE</b>		<b>6</b>	

### SETTORE III- CONTABILITA', FINANZA E RISORSE UMANE

Figure professionali	Categ. giuridica	Num.	Note
Funzionario Amm.vo/contabile – P.O.	D	1	<b>Dott.ssa Anna Maria Melideo</b>
Istruttore Direttivo Amm.vo/Cont.	D	1	
Istruttori amministrativi	C	5	
Collaboratori amm.vi	B/3	4	
Esecutori amm.vi	B/1	1	
<b>TOTALE</b>		<b>12</b>	

### SETTORE IV- TECNICO - URBANISTICO

Figure professionali	Categ. giuridica	Num.	Note
Funzionario Amm.vo/contabile – P.O.	D/1	1	<b>Arch. Giovanni Merico</b> (fino al 16.06.2022 – Art. 110) <b>Dott. Claudio Rosica</b> ( dal 16.06.2022)
Istruttore Direttivo Tecnico	D	1	
Istruttori tecnici	C	9	
Istruttori amministrativi	C	2	
Collaboratore amm.vo	B/3	1	
Operatori tecnici	A	3	
<b>TOTALE</b>		<b>17</b>	

### SETTORE V- CORPO DI POLIZIA

Figure professionali	Categ. giuridica	Num.	Note
Funzionario Amm.vo/contabile – P.O.	D	1	<b>Dott. Panfilo D'orazio</b>
Istruttore Direttivo di Vigilanza	D	2	
Agenti di Polizia Municipale	C	16	
<b>TOTALE</b>		<b>19</b>	

### SETTORE VI- PATRIMONIO, AMBIENTE, CIMITERO E PROVVEDITORATO



## Relazione sulla Performance

Figure professionali	Categ. giuridica	Num.	Note
Funzionario Tecnico – P.O.	D	1	<b>Dott. Mauro Tursini</b>
Istruttore Direttivo Amministrativo	D	1	
Istruttori amministrativi	C	4	
Istruttore tecnico	C	1	
Istruttore informatico	C	1	
Coll. amm.vo/Centralinista	B/3	2	
Operatore tecnico	A	1	
<b>TOTALE</b>		<b>11</b>	

### **d. Piano triennale dei fabbisogni di personale (estremi del/i provvedimento/i e eventuali successive integrazioni e modifiche):**

La dotazione organica dell'Ente è definita in stretta attinenza ai fabbisogni programmatici del personale, come approvati dalla Giunta Comunale n.33 del 15/03/2022 avente ad oggetto "Adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale 2022 - 2024"; successivamente l'organo giuntale ha provveduto ad approvare le delibere aventi ad oggetto ad oggetto "Aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il triennio 2022 - 2024", specificatamente con le delibere n.79 del 10/05/2022, n.100 del 09/06/2022 ad oggetto, n.158 del 15/09/2022, n.171 del 29/09/2022, n. 186 del 20/10/2022.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 05/04/2018 è stato adottato l'assetto organizzativo dell'Ente che prevede, oltre all'area "Segretario Generale", n. 6 Settori. La struttura è disegnata per rispondere adeguatamente alla domanda esterna e interna di servizi, con l'obiettivo di favorire la capacità di "governance" dei servizi, l'efficientamento dei processi e delle funzioni, e lo sviluppo di competenze allineate al nuovo ruolo richiesto all'Ente locale.

La programmazione triennale del fabbisogno di personale negli anni antecedenti al 2018 è stata caratterizzata dal tentativo di contenere, attraverso un'azione mirata di reperimento di personale in mobilità da altri Enti. Il 2018 è stato caratterizzato da un progressivo allentamento dei vincoli assunzionali, concretizzatosi nell'estensione delle percentuali di turn-over. Per tale motivo, nel 2022, dopo anni di progressiva e costante contrazione dell'organico a tempo indeterminato, si è registrato un lieve incremento rispetto al precedente anno.

Il personale a tempo indeterminato al 1° gennaio 2022 risulta assestato a quota n. 66,58 dipendenti di cui n. 17 part time.

La dotazione organica del Comune di Spoltore prevedeva al 31.12.2021 un contingente complessivo di n. 82. La dotazione organica potenziale risulta la seguente:



## Relazione sulla Performance

DOTAZIONE ORGANICA PERSONALE				
CATEGORIA	POSTI COPERTI AL 31/12/2021		DOTAZIONE ORGANICA 2022	
	FT	PT		
Segretario Generale	1	-	1	93.000,00 €
A	3	0,75 (1)	4	94.732,64 €
B	9	2,5 (5)	16	401.977,76 €
C	35	3,83 (8)	54	1.525.532,94 €
DI	8	3,5 (7)	15	461.124,90 €
TOTALE	56	10,58 (21)	90	2.576.368,24 €
Spesa per salario accessorio e risultato				388.618,01 €
Spesa flessibile soggetta a limite				170.679,92 €
Altre forme di spesa flessibile				32.977,01 €
Totale spesa Personale 2022				3.168.643,18 €
Limite spesa personale anno 2022				3.438.238,81 €
Verifica rispetto limite				269.595,63 €

### e. Adempimenti previsti dall'art. 7-bis, D. Lgs. n. 165/2001 (formazione del personale):

La formazione del personale è rimessa ai Responsabili di Settore che dispongono di un determinato budget e provvedono in base alle proprie esigenze alla formazione del personale assegnato.

### f. Analisi caratteri qualitativi/quantitativi

INDICATORI	VALORE ANNO PRECEDENTE	VALORE ANNO DI RIFERIMENTO
Età media del personale (anni)	48	47
Età media dei dirigenti (anni)	55	47
Tasso di crescita di personale	//	//
% di dipendenti in possesso di laurea	40	46
% di dirigenti in possesso di laurea	100	100
Ore di formazione (media per dipendente)	4	4
Turnover del personale	//	//
Costi di formazione/spese del personale	0,70%	0,70%
N. di revisioni della struttura organizzativa negli ultimi 3 anni	2	2
Propensione all'innovazione (n. iniziative di sviluppo organizzativo attivate negli ultimi 3 anni)	2	2
N. di personal computer/N. dipendenti	117,64	117,24
N. di postazioni dotate di accesso a Internet/N. postazioni	100%	100%
E-mail certificata	1	1
N. dipendenti dotati di firma digitale/N. totale aventi diritto	100%	100%



## Relazione sulla Performance

N. abitanti/N. dipendenti	0,48%	0,44%
---------------------------	-------	-------

### g. Analisi del benessere organizzativo

INDICATORI	VALORE ANNO PRECEDENTE	VALORE ANNO DI RIFERIMENTO
Tasso di assenze	16%	15%
Tasso di dimissioni premature	//	//
Tasso di richieste trasferimento	1	2
Tasso di infortuni	3%	2%
Stipendio medio percepito dai dipendenti	19.487,00	19.487,00

### h. Analisi di genere

INDICATORI	VALORE ANNO PRECEDENTE	VALORE ANNO DI RIFERIMENTO
% dirigenti donne	33,33%	33,33%
% di donne rispetto al totale del personale	45,58%	49,41%
% di personale donna assunto a tempo indeterminato	90,32%	90,32%
Età media del personale femminile (distinto per personale dirigente e non)	49	47
% di personale donna laureato rispetto al totale personale femminile	75%	75%
Ore di formazione femminile (media per dipendente di sesso femminile)	4	4

## INDICATORI DI SALUTE RELAZIONALE

### a. Coinvolgimento degli *stakeholder* nei processi decisionali

L'Amministrazione, consapevole del fatto che instaurare un dialogo con i propri stakeholders sia un processo che permette all'Ente di confrontarsi per verificare le aspettative e per impostare o rivedere politiche e strategie, ha adottato strumenti per informare, consultare, condividere scelte e valutare criticità nelle varie fasi di un progetto.

L'Ente all'insegna della cooperazione e di una maggiore inclusione sociale intersettoriale ha usato le seguenti strategie:



## Relazione sulla Performance

- Assicurare l'accesso del pubblico alle informazioni attraverso: il sito web, lettere, brochure, e-mail, social network, assemblee pubbliche e riunioni;
- Favorire la partecipazione dei cittadini all'attività decisionale attraverso incontri pubblici, visite in loco;

Organizzare tavoli tematici, di confronto/osservazione e formazione invitando varie categorie rappresentative nel campo turistico, sociale ed urbanistico (associazioni, operatori turistici e commerciali, tecnici urbanistici).

### **b. Coinvolgimento degli *stakeholder* nella gestione e produzione servizi**

*Il Comune comunica in modo trasparente chi sono i soggetti pubblici e privati con i quali sono attivi contratti e relazioni o che partecipano alle diverse attività e servizi? Se sì, secondo quali modalità?*

*L'Amministrazione comunale è consapevole dell'importanza del coinvolgimento operativo dei cittadini nella gestione dei servizi pubblici, ha cercato di dare piena attuazione a quello che viene definito "ascolto dell'utenza". In tal senso ha promosso molteplici azioni di coinvolgimento e partecipazione dei cittadini per contribuire al miglioramento del servizio attraverso riunioni per:*

- Organizzazione servizi scolastici e gestione mensa con dirigenti scolastici, insegnanti, genitori, alunni.*
- Interventi su economia locale con imprese, prediligendo quelle agricole, e artigiani;*
- Organizzazione ed eventi con: operatori turistici ed associazione;*
- Assemblee pubbliche si sono tenute relativamente alle scuole e al servizio di igiene urbana in particolare la raccolta differenziata.*

### **c. Coinvolgimento di imprese e utenti**

Il Comune identifica le imprese e gli utenti ai quali rivolge i propri servizi, riportando l'esito di indagini di *customer satisfaction* relativi al livello di attività e servizi erogati e all'operato dell'amministrazione nel suo complesso? Se sì, secondo quali modalità?

Il comune sta continuando a svolgere un'indagine di *citizen satisfaction*, con il coinvolgimento dei vari settori dell'Ente. Una prima indagine ha riguardato i servizi anagrafici, una seconda i servizi tributi.

## CICLO DI GESTIONE DELLE PERFORMANCE

### **a. Costituzione della struttura tecnica permanente e individuazione del responsabile della misurazione (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):**



## Relazione sulla Performance

L'Amministrazione ha costituito l'Organismo Indipendente di Valutazione e adottato il relativo regolamento: deliberazione di G.M. n° 75 del 09/04/2013;

### **b. Catalogazione degli indicatori e definizione del Piano degli indicatori (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):**

Il Regolamento e misurazione della performance è stato approvato con deliberazione di G.M. n° 75 del 09/04/2013 e successivamente modificato con deliberazione di G.M. n° 173 del 16.12.2014.

### **c. Approvazione del DUP e del bilancio di previsione finanziario (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):**

- La **delibera di Giunta Comunale n.35 del 15.03.2022**, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 (ART. 11 D.LGS. N. 118/2011)";
- La **delibera di Consiglio Comunale n.17 del 12.04.2022**, avente ad oggetto "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2022-2024 - DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)";
- La **delibera di Consiglio Comunale n.18 del 12.04.2022**, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 (ART. 151, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011)";
- La **delibera di Giunta Comunale n.70 del 03.05.2022**, avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 VARIAZIONE DI CASSA (ART. 175, COMMA 5-BIS, LETT. D), D.LGS. N. 267/2000)";
- La **delibera di Giunta Comunale n. 101 del 09.06.2022**, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022/2024 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)";
- La **delibera di Giunta Comunale n.133 del 04.08.2022**, avente ad oggetto "VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 (ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000)";
- La **delibera di Giunta Comunale n.138 del 09.08.2022**, avente ad oggetto "VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 (ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000)";



## Relazione sulla Performance

- La **delibera di Giunta Comunale n.199 del 28.10.2022**, avente ad oggetto “VARIAZIONE D’URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 (ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000)”;
  - La **delibera di Consiglio Comunale n.67 del 24.11.2022**, avente ad oggetto “VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 RATIFICA DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 133 IN DATA 04.08.2022 ADOTTATA AI SENSI DELL’ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000.”;
  - La **delibera di Consiglio Comunale n.68 del 24.11.2022**, avente ad oggetto “VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 RATIFICA DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 138 IN DATA 09.08.2022 ADOTTATA AI SENSI DELL’ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000”;
  - La **delibera di Consiglio Comunale n.69 del 24.11.2022**, avente ad oggetto “VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022/2024 RATIFICA DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 199 IN DATA 28.10.2022 ADOTTATA AI SENSI DELL’ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000”;
  - La **delibera di Consiglio Comunale n.71 del 24.11.2022**, avente ad oggetto “VARIAZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE ED AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 CON APPLICAZIONE DELL’AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2021”;
- d. Approvazione del piano delle *performance*/PEG (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):**
- La **delibera di Giunta Comunale n. 101 del 09.06.2022**, avente ad oggetto “APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022/2024 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)”;
- e. Approvazione del Rendiconto della gestione (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):**
- La **delibera di Consiglio Comunale n.21 del 02.05.2023**, avente ad oggetto “Approvazione del rendiconto della gestione per l’esercizio 2022 ai sensi dell’art. 227, D. Lgs. n. 267/2000”;
- f. Sessioni formali di monitoraggio sull’andamento degli obiettivi con il Nucleo di valutazione e n. di variazioni apportate nell’anno al Piano delle *performance*/PEG:**
- La **delibera di Giunta comunale n. 233 del 13.12.2022**, avente ad oggetto “PRESA D’ATTO DEL MONITORAGGIO INTERMEDIO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI ANNUALITÀ 2022 E CONSEGUENTE RIMODULAZIONE”;

## DATI SULLA GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA (ANDAMENTO TRIENNIO 2020/2022)

- l) L’ente è stato soggetto al patto di stabilità fino al 2022? SI





## Relazione sulla Performance

- II) È stato rispettato il Pareggio di bilancio nell'ultimo triennio? SI
- III) È stato rispettato l'indicatore di tempestività dei pagamenti? SI

I dati di seguito riportati sono stati estrapolati dal Rendiconto 2022 approvato con delibera di C.C. n. 21 del 02.05.2023

	<b>2022</b>
<b>R1 Entità del risultato di amministrazione</b>	6.958.319,78
imp tit 1	15.704.142,09
tit 4/03	392.316,64
Impegni di spesa corrente e per rimborso di mutui	16.096.458,73
	<b>43,22%</b>
	<b>2022</b>
<b>R2 Qualità del risultato di amministrazione</b>	
Residui Attivi entrate proprie (TIT.1 E)	6.558.469,28
Valore assoluto risultato di amministrazione	6.958.319,78
	<b>94,25%</b>
	<b>2022</b>
<b>R3 Crediti su entrate oltre 12 mesi</b>	
Residui Attivi entrate proprie (TIT.1 E)	6.558.469,28
Entrate proprie di competenze accertate (tit 1)	10.934.628,53
	<b>59,97%</b>
	<b>2022</b>
<b>R4 Equilibrio strutturale di parte corrente</b>	
Accertamenti entrate correnti (TIT.1-2-3)	17.750.766,96
Impegni di spesa corrente e per rimborso di mutui	16.096.458,73
	<b>110,27%</b>
	<b>2022</b>
<b>R5 Rigidità della spesa causata dal personale</b>	
Impegni di spesa personale	3.335.608,91
Accertamenti entrate correnti (TIT.1-2-3)	17.750.766,96



## Relazione sulla Performance

incidenza	<b>18,79%</b>
	<b>2022</b>
<b>R6 Saturazione dei limiti di indebitamento</b>	
Interessi passivi	211.467,13
Accertamenti entrate correnti (TIT.1-2-3)	17.750.766,96
incidenza	<b>1,19%</b>
	<b>2022</b>
<b>R7 Tempi di estinzione debiti di finanziamento</b>	
Debiti di finanziamento a fine anno	5.729.170,53
Spese per rimborso di quota capitale di mutui e prestiti a medio e lungo termine	392.316,64
rapporto	<b>1460,34%</b>
	<b>2022</b>
<b>R8 Utilizzo anticipazione di tesoreria</b>	
Anticipazione di tesoreria accertate	0,00
Spese per rimborso di quota capitale di mutui e prestiti a medio e lungo termine	392.316,64
rapporto	<b>0,00%</b>
	<b>2022</b>
<b>R9 Anticipazione di tesoreria non rimborsate</b>	
Residui passivi Anticipazione di tesoreria	0,00
Accertamenti entrate correnti (TIT.1-2-3)	17.750.766,96
rapporto	<b>0,00%</b>
	<b>2022</b>
<b>R10 Residui passivi delle spese correnti</b>	
Residui passivi Totali (in conto competenza e in conto residui) relativi alle spese correnti	4.476.191,30
Spese correnti impegnate (TIT.1)	15.704.142,02
incidenza	<b>28,50%</b>
	<b>2022</b>



## Relazione sulla Performance

<b>R11 Velocità di riscossione delle entrate proprie</b>	
Riscossioni entrate proprie (tit 1)	9.459.169,42
Accertamenti entrate proprie (TIT 1)	10.934.628,53
incidenza	<b>86,51%</b>
	<b>2022</b>
<b>R12 Autonomia finanziaria</b>	
Entrate proprie accertate (tit 1)	10.934.628,53
Totale entrate correnti	17.750.766,96
incidenza	<b>61,60%</b>
	<b>2022</b>
<b>R13 Autonomia impositiva</b>	
Entrate tributarie accertate (tit 1 Tipologia 101)	8.995.738,88
Totale entrate correnti	17.750.766,96
incidenza	<b>50,68%</b>
<b>R14 Pressione tributaria</b>	<b>2022</b>
Entrate tributarie accertate (tit 1 Tipologia 101)	8.995.738,88
abitanti	19.172
rapporto	<b>469,21</b>
<b>R15 Pressione extra-tributaria</b>	<b>2022</b>
Entrate extra-tributarie accertate (tit 3)	2.282.482,94
abitanti	19.172
rapporto	<b>119,05</b>
<b>R16 Pressione finanziaria</b>	<b>2022</b>
Entrate proprie accertate (tit 1)	10.934.628,53
abitanti	19.172
rapporto	<b>570,34</b>
<b>R17 Incidenza spese generali di amministrazione e gestione in relazione alle spese correnti</b>	<b>2022</b>
Funzioni generali di amministrazione e gestione di controllo (Missione 01)	4.494.456,48
Spese correnti impegnate	15.704.142,09
rapporto	<b>0,29</b>



## Relazione sulla Performance

<b>R18 Debiti di finanziamento pro-capite</b>	
<b>2022</b>	
Debiti di finanziamento al 31/12	7.649.568,01
abitanti	19.172
rapporto	<b>399,00</b>
<b>R19 Spesa in c/capitale in relazione alla spesa corrente</b>	
<b>2022</b>	
Spesa in conto capitale impegnata	4.548.601,60
Spese correnti impegnate	15.704.142,09
rapporto	<b>28,96%</b>
<b>R20 Spesa in c/capitale in relazione alla spesa generale</b>	
<b>2022</b>	
Spesa in conto capitale impegnata	4.548.601,60
Spese generali impegnate (escluse spese in c/capitale) (tit 1 e tit 4)	16.096.458,73
incidenza	<b>28,26%</b>
<b>R21 Incidenza della spesa del personale in relazione alla spesa corrente</b>	
<b>2022</b>	
Spesa del personale ai sensi dell'art 1 cc. 5557 - 562 L 296/2006	3.335.608,91
Spesa corrente	15.704.142,09
incidenza	<b>21,24%</b>

L'ente ha rispettato i parametri di deficitarietà strutturale? Sì

**Qual è il posizionamento dell'ente rispetto ai parametri di deficitarietà strutturale?**

L'ENTE HA RISPETTATO TUTTI PARAMETRI DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE INDICATI NEL DECRETO MINISTERIALE.

**Modalità di gestione dei servizi per conto di terzi e andamento della spesa degli organi politici istituzionali:**



## Relazione sulla Performance

Le entrate e le uscite per conto terzi rilevano che gli accertamenti di entrata conservano l'equivalenza con gli impegni di spesa.

L'andamento della spesa degli organi istituzionali è in linea con l'andamento 2021.

Obiettivi previsti e conseguiti rispetto quanto previsto in materia di "spending review" e razionalizzazione della spesa pubblica:

L'obiettivo sia del perseguimento dell'equilibrio economico finanziario sia della piena realizzazione dei risparmi previsti dalla normativa in tema di "spending review" sono stati realizzati.

L'amministrazione comunale ha rispettato la limitazione della spesa ai sensi del D.l. 78/2010, D.L. 95/2012, D.L. 101/2013 e della L. 228/2012.

### CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

#### **a. Costituzione del fondo delle risorse decentrate per il personale dirigenziale (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):**

Il Comune di Spoltore non ha figure dirigenziali.

#### **b. Costituzione del fondo delle risorse decentrate per il personale non dirigenziale (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):**

Il Fondo delle risorse decentrate è stato costituito con Determinazione n.260 del 26.07.2022.

L' Ammontare dei premi destinati alla performance individuale: € 23.140,60.

Il CCDI e la relazione tecnica e illustrativa risultano sottoscritti e trasmessi all'ARAN.

### ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

#### **a. Iniziative assunte nel corso del 2022 in merito alla prevenzione dei fenomeni corruttivi in relazione ai seguenti obiettivi generali:**

- ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

#### **b. Iniziative assunte nel corso del 2022 in merito alla trasparenza compresa l'approvazione del Programma Triennale e l'individuazione del relativo responsabile:**

Il Responsabile è stato individuato nella figura del Segretario Generale.



## **Relazione sulla Performance**

Con la delibera G.C. n. 62 del 13/04/2022 ad oggetto: “PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA (PTPCT) 2022-2024 DEL COMUNE DI SPOLTORE”.