



COMUNE DI SPOLTORE

Provincia di Pescara

Relazione sulla *performance*

Anno 2018

PREMESSA	5
Presentazione	7
SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE GENERALE	9
1. Il Contesto esterno di riferimento	9
a. Popolazione	9
b. Popolazione: trend storico	11
c. Territorio	11
d. Superficie	11
e. Risorse Idriche	11
f. Strade:	11
2. La situazione socio-economica	12
a. L'economia insediata	12
b. L'Attività commerciale	13
c. Grado di attuazione dei programmi e connessi impatti sui bisogni	14
d. Il portafoglio dei servizi erogati ovvero al grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi e livello della qualità e della quantità delle prestazioni e dei servizi erogati	14
e. Lo stato di salute dell'amministrazione dal punto di vista economico-finanziario, organizzativo e nelle relazioni con i differenti stakeholder	14
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI – ANNO 2018 E GRADO DI COPERTURA DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO	16
1. Descrizione delle criticità ovvero dei risultati previsti dal Piano delle performance che non sono stati raggiunti o che sono stati oggetto di nuova pianificazione nel corso del 2018	23
2. Descrizione generale delle performance individuali dei responsabili dei servizi apicali	23
a. Valutazione delle Performance	23
CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PREMIO PER LA PERFORMANCE INDIVIDUALE AL PERSONALE	23
a. La performance individuale del singolo dipendente è misurata sulla base dei seguenti criteri:	23
b. Obiettivi di gruppo	23
c. Obiettivi individuali	24
d. Competenze dimostrate	25
e. Comportamenti professionali	25
f. Comportamenti organizzativi	26
g. Attribuzione del premio	27

Grado di raggiungimento degli obiettivi individuali	28
ADEGUAMENTO DELL'ENTE AL D.LGS. N. 150/2009	318
a. Eventuale approvazione di modificazioni al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (estremi del provvedimento originale e delle successive integrazioni e modifiche):	318
b. Approvazione del Sistema di misurazione e di valutazione delle performance e/o di eventuali integrazioni/o modificazioni (estremi del provvedimento):	318
DATI INFORMATIVI SULL'ORGANIZZAZIONE	319
a. Descrizione e rappresentazione dell'organigramma	319
b. Mappa funzioni/missioni, servizi/programmi, centri di responsabilità e risorse finanziarie attribuite:	319
c. Elenco delle posizioni dirigenziali/apicali sia a tempo determinato sia a tempo indeterminato (responsabilità e estremi decreto sindacale):	324
d. <i>Dotazione organica</i> (suddivisa per categoria, posizioni coperte e vacanti e estremi del/i provvedimento/i e eventuali successive integrazioni e modifiche):	324
e. Piano triennale dei fabbisogni di personale (estremi del/i provvedimento/i e eventuali successive integrazioni e modifiche):	326
f. Adempimenti previsti dall'art. 7-bis, D.Lgs. n. 165/2001 (formazione del personale):	326
g. Analisi caratteri qualitativi/quantitativi	326
h. Analisi del benessere organizzativo	327
i. Analisi di genere	327
INDICATORI DI SALUTE RELAZIONALE	328
a. Coinvolgimento degli <i>stakeholder</i> nei processi decisionali	328
b. Coinvolgimento degli <i>stakeholder</i> nella gestione e produzione servizi	328
c. Coinvolgimento di imprese e utenti	329
CICLO DI GESTIONE DELLE PERFORMANCE	329
a. Costituzione della struttura tecnica permanente e individuazione del responsabile della misurazione (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):	329
b. Catalogazione degli indicatori e definizione del Piano degli indicatori (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):	329
c. Approvazione del DUP e del bilancio di previsione finanziario (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):	329
d. Approvazione del piano delle <i>performance</i> /PEG (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):	330
e. Approvazione del Rendiconto della gestione (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):	330
f. Sessioni formali di monitoraggio sull'andamento degli obiettivi con il Nucleo di valutazione e n. di variazioni apportate nell'anno al Piano delle <i>performance</i> /PEG:	330

DATI SULLA GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA (ANDAMENTO TRIENNIO 2018/2020)	331
CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA	334
a. Costituzione del fondo delle risorse decentrate per il personale dirigenziale (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):	334
b. Costituzione del fondo delle risorse decentrate per il personale non dirigenziale (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):	334
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	334
Iniziative assunte nel corso del 2018. in merito alla prevenzione dei fenomeni corruttivi in relazione ai seguenti obiettivi generali:	334
Iniziative assunte nel corso del 2018 in merito alla trasparenza compresa l'approvazione del Programma Triennale e l'individuazione del relativo responsabile:	334

PREMESSA

Il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 (nel testo ampiamente modificato dal D.Lgs. n. 74/2017), nel delineare la disciplina del ciclo della performance, ha previsto all'art. 10 la redazione annuale entro il 30 giugno da parte delle amministrazioni pubbliche di una Relazione sulla performance che evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse¹.

La relazione deve essere approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di Valutazione.

In particolare, per quanto riguarda gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'art. 169, c. 3-bis, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla *performance* può essere unificata al rendiconto della gestione.

In ottemperanza a queste disposizioni, si è provveduto ad elaborare il documento che segue, il quale compendia le risultanze scaturite dalle strategie poste in essere nell'arco del 2018, nonché i principali esiti di gestione rilevati nel contesto delle attività istituzionali.

L'impostazione della Relazione si conforma allo schema di riferimento delineato a suo tempo dalla Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche con deliberazione n. 5/2012, tuttora valido.

Il quadro organizzativo d'insieme presenta una vista generale che, muovendo dal contesto esterno di riferimento, tocca l'intelaiatura delle strutture dell'Amministrazione e le relative funzioni, da cui scaturiscono le analisi di contesto interno che recano, nel dettaglio, informazioni sulle caratteristiche, sulle potenzialità e sulle problematiche gestionali connesse alle varie aree di intervento.

L'albero della *performance* illustra poi a cascata gli elementi del processo di pianificazione che, muovendo dal mandato istituzionale, si disarticola nei singoli livelli.

¹ **NOTA BENE:** Ai sensi dell'art. 10, c. 5, D.Lgs. n. 150/2009: "5. In caso di mancata adozione del Piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati. Nei casi in cui la mancata adozione del Piano o della Relazione sulla performance dipenda da omissione o inerzia dell'organo di indirizzo di cui all'articolo 12, comma 1, lettera c), l'erogazione dei trattamenti e delle premialità di cui al Titolo III è fonte di responsabilità amministrativa del titolare dell'organo che ne ha dato disposizione e che ha concorso alla mancata adozione del Piano, ai sensi del periodo precedente. In caso di ritardo nell'adozione del Piano o della Relazione sulla performance, l'amministrazione comunica tempestivamente le ragioni del mancato rispetto dei termini al Dipartimento della funzione pubblica."

fino ad arrivare alla descrizione degli obiettivi strategici/operativi e gestionali e delle relative risultanze rilevate.

Il documento è corredato da schede sinottiche in cui, in correlazione agli obiettivi, sono indicate le risorse finanziarie stanziata e impegnate, gli indicatori di misurazione utilizzati, i target programmati e i valori raggiunti a consuntivo.

In questa sezione si chiede di presentare i contenuti della Relazione descrivendone le principali caratteristiche nonché il processo di redazione (fasi, soggetti, tempi e responsabilità) ovvero sviluppare nel dettaglio il processo seguito (*“chi fa che cosa, come e quando”*) nella definizione e adozione della Relazione.

Presentazione

Il Piano della *Performance* è un documento di programmazione triennale introdotto e disciplinato dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, noto anche come Riforma Brunetta, e va adottato in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio.

Il Comune di Spoltore ha scelto di rappresentare in tale documento i suoi indirizzi e i suoi obiettivi strategici e operativi. Per ciascuno di tali obiettivi sono stati selezionati indicatori utili alla misurazione e alla valutazione della performance dell'amministrazione.

Con la redazione del *Piano della Performance*, che ai sensi dell'art. 169 c.3 bis del D. Lgs. 267/2000 aggiornato con D. Lgs. 118/2011 è unificato organicamente nel PEG insieme al piano dettagliato degli obiettivi, approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 104 del 21/06/2018 e con la presente *Relazione sulla Performance*, l'Amministrazione intende consentire a tutti coloro che sono interessati di avere elementi utili alla misurazione e alla valutazione della performance raggiunta.

La presente Relazione 2018 è finalizzata a rendicontare nel modo più semplice e accessibile quello che ha prodotto nel corso di un anno il Comune di Spoltore, documentandolo con una breve descrizione sullo stato di avanzamento (campo "motivazioni" degli obiettivi di PEG) e con una percentuale di raggiungimento dei risultati per Azione strategica (calcolata sulla media aritmetica del grado di raggiungimento degli indicatori legati agli obiettivi operativi annuali).

A questo proposito si precisa che il documento compendia i diversi atti approvati dall'ente relativi all'anno 2018, e nello specifico:

- La **delibera di G.C. n. 50 del 15.03.2018** avente ad oggetto "approvazione Schema Bilancio di Previsione 2018/2020 (art. 11 del D.Lgs. 118/2011);
- La **delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 17.04.2018**, avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2018/2020 (art. 151 del D.Lgs. 267/200 e art. 10 del D.Lgs. 118/2011);
- La **delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 17.04.2018**, avente ad oggetto "Approvazione del DUP 2018/2020 (art. 170, co. 1 Dlgs n. 267/00);
- la deliberazione di Consiglio comunale n. **33 del 22.05.2018** avente ad oggetto "Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2017 ai sensi dell'art. 227 del d.Lgs. n. 267/000".
- La **delibera di Giunta comunale n. 104 del 21.06.2018**, avente ad oggetto "Approvazione del P.E.G. 2018/2020 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000);
- La **delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 05.07.2018**, avente ad oggetto "Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020 (art. 175, co. 2, D.Lgs. 67/2000),
- La **delibera di Giunta comunale n. 142 del 13.09.2018**, avente ad oggetto "Variazione al P.E.G. 2018/2020 (art. 175, co. 5 bis del D.Lgs. 267/2000);

- **La delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 02.11.2018**, avente ad oggetto “Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020 (art. 175, co. 2, D.Lgs. 67/2000),
- **La delibera di Giunta Comunale n. 174 del 27.11.2018**, avente ad oggetto “Variazione ‘urgenza al bilancio i Previsione finanziario 2018/2020 (art. 175, co. 4 del D.Lgs. 267/2000);
- **La delibera di Giunta Comunale n. 195 del 13.12.2018**, avente ad oggetto “Variazione al PEG 2018 ai sensi dell’art. 175, comma 5 bis del Dlgs. N. 267/2000);
- **La delibera di Consiglio Comunale n. 80 del 20.12.2018**, avente ad oggetto “Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020. Ratifica della deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 27.11.2018 adottata ai sensi dell’art. 175, co. 2, D.Lgs. 67/2000),
- **La delibera di Consiglio Comunale n. 88 del 28.12.2018**, avente ad oggetto “Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020. Ratifica della deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 27.11.2018 adottata ai sensi dell’art. 175, co. 2, D.Lgs. 67/2000),

Nel Piano Esecutivo di Gestione, gli obiettivi strategici approvati dal Consiglio Comunale in sede di Bilancio di Previsione sono stati declinati, tramite una struttura “ad albero”, in obiettivi operativi, per ciascuno dei quali sono stati individuati appositi indicatori di risultato. La *Relazione sulle Performance* è il documento che rendiconta, per ciascuno degli obiettivi contenuti nel *Piano delle Performance*, i risultati realizzati al 31 dicembre.

La *Relazione* descrive le caratteristiche socio-economiche e demografiche del territorio comunale (contesto esterno) ed espone gli elementi caratterizzanti l'ente comunale in termini di strutture organizzative, personale in servizio ed indicatori economico-finanziari (contesto interno).

La presente *Relazione sulla Performance* sarà sottoposta alla validazione dell’OIV, secondo quanto disposto dalla vigente normativa e successivamente approvata dalla Giunta Comunale. Verrà poi pubblicata sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Ente.

La validazione da parte dell’OIV costituirà il presupposto per l’erogazione dei premi di risultato in favore del personale, sulla base della valutazione ottenuta da ciascuno.

La illustrazione della performance costituisce lo strumento con cui l’Ente illustra sinteticamente ai cittadini e a tutti gli altri stakeholders, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell’anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

La funzione di comunicazione verso l’esterno prevede la pubblicazione dell’informazione stessa sul sito istituzionale dell’Ente. In riferimento alle finalità sopradescritte, il documento si configura come un atto snello e comprensibile accompagnato, ove necessario, da una serie di allegati che raccolgano le informazioni di maggior dettaglio. La declinazione dei contenuti del Rapporto tiene in considerazione le caratteristiche specifiche dell’Ente, in termini di complessità organizzativa e di tipologia di servizi resi.

SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE GENERALE

Descrizione dei fattori esterni all'organizzazione intervenuti nel corso dell'anno e che hanno inciso sulla performance generale dell'ente con riferimento ai punti che seguono

1. Il Contesto esterno di riferimento

a. Popolazione

L'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse per un amministratore pubblico. La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le politiche pubbliche.

Popolazione legale al censimento (Anno 2011)		n°	18556
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (2015)		n°	19.391
di cui: maschi		n°	9510
femmine		n°	9881
nuclei familiari		n°	7467
comunità/convivenze		n°	4
Popolazione al 1 gennaio 2015 (penultimo anno precedente)		n°	19.306
Nati nell'anno	n°	201	
Deceduto nell'anno	n°	146	
Saldo naturale			n° 55
Immigrati nell'anno	n°	614	
Emigrati nell'anno	n°	607	
Saldo migratorio			n° 5
Popolazione al 31 dicembre 2015 (penultimo anno precedente)		n°	19.366

(di cui:				
In età prescolare (0/6 anni)			n°	1467
In età scuola obbligo (7/14 anni)			n°	1579
In forza lavoro 1° occupazione (15/29)			n°	2946
In età adulta (30/65 anni)			n°	10154
In età senile (oltre 65 anni)			n°	3194
Tasso di natalità ultimo quinquennio:		Anno	Tasso	
		2014	1,08 %	
		2015	1,03 %	
		2016	0,92 %	
		2017	0,90 %	
		2018	0,77 %	
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:		Anno	Tasso	
		2014	0,70 %	
		2015	0,75 %	
		2016	0,75 %	
		2017	0,87 %	
		2018	0,93 %	
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente			n°	19400
abitanti				
entro il				31/01/2015
Livello di istruzione della popolazione residente:				
Condizione socio-economica delle famiglie:				

b. Popolazione: trend storico

Descrizione	2013	2014	2015
Popolazione complessiva al 31 dicembre	18150	18150	19340
In età prescolare (0/6 anni)	1134	1134	1467
In età scuola obbligo (7/14 anni)	1538	1538	1579
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	2788	2788	2946
In età adulta (30/65 anni)	9669	9669	10154
In età senile (oltre 65)	3021	3021	3194

c. Territorio

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce attività preliminare per la costruzione di qualsiasi strategia.

A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

d. Superficie

Km 36.45	
----------	--

e. Risorse Idriche

Laghi n° 2	Fiumi e Torrenti n° 5
------------	-----------------------

f. Strade:

Statali km 2,40	Provinciali km 31,00	Comunali km 170,00
Vicinali km 0,00	Autostrade km 6,00	

2. La situazione socio-economica

a. L'economia insediata

Spoltore è storicamente un territorio agricolo, zona di produzione dei vini DOP dell'Abruzzo e dell'olio di oliva. Negli ultimi anni si è sviluppata l'attività artigianale di produzione della birra.

Soggetti-Osservatorio delle partite IVA annuali (Aperture)-Anno 2014

Sezione di attività	Aperture anno 2014	
	numero titolari	variazione annua
Agricoltura, silvicoltura e pesca	14	-17,65%
Estrazione di minerali da cave e miniere	0	0,00%
Attività manifatturiere	14	7,69%
Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	1	100,00%
Fornitura di acqua; reti fognarie, attività gestione rifiuti e risanamento	0	0,00%
Costruzioni	19	-38,71%
Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli	53	-3,64%
Trasporto e magazzinaggio	6	50,00%
Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	15	-34,78%
Servizi di informazione e comunicazione	9	50,00%
Attività finanziarie e assicurative	1	-80,00%
Attività immobiliari	4	33,33%
Attività professionali, scientifiche e tecniche	36	28,57%
Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	8	-20,00%
Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligatoria	0	0,00%
Istruzione	1	-50,00%
Sanità e assistenza sociale	11	0,00%
Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	12	-7,69%
Altre attività di servizi	22	10,00%

Attività di famiglie e convivenze	0	0,00%
Organizzazioni ed organismi extraterritoriali	0	0,00%
Attività non classificabile	0	0,00%
TOTALE	226	-6,22%

b. L'Attività commerciale

Gli esercizi di vendita al dettaglio in sede fissa presenti a Spoltore sono circa 243. L'offerta della rete commerciale in sede fissa è integrata dal mercato ambulante settimanale nel Capoluogo e nelle frazioni di Santa Teresa e Villa Raspa.

Il totale delle autorizzazioni per commercio ambulante è 80; sono state rilasciate n. 4 autorizzazioni per il mercato in via Volturno, Santa Teresa e 3 per quello di Villa Raspa.

Superficie di vendita	Classificazione	NR	%
Fino a 250 mq	Esercizi di vicinato	243	95,66%
Superiore ai 250 mq e fino a 1.500 mq	Esercizi di Medio – piccole dimensioni	11	4,34%
Superiore a 1.500 mq e fino a 2.500 mq	Esercizi di medio – grandi dimensioni	0	0
Oltre i 2.500 mq	Grandi strutture commerciali	0	0
	TOTALE	254	100%

TIPOLOGIA DI ESERCIZIO	NR
PUBBLICI ESERCIZI (BAR/ RISTORANTI)	81
ACCONCIATORI	24
ESTETISTE	23
STRUTTURE ALBERGHIERE	1
STRUTTURE EXTRA ALBERGHIERE	11
CIRCOLI PRIVATI	12
SALE DA GIOCO	17
LAVANDERIE	2



Relazione sulla Performance

PARCHI E DISCO	4
NIDI DI INFANZIA	5
STRUTTURE SANITARIE	14
CASE FAMIGLIE	2
STRUTTURE (CASE DI RIPOSO)	2

c. Grado di attuazione dei programmi e connessi impatti sui bisogni

Le politiche attivate e perseguite tramite gli obiettivi del *Piano delle Performance* sono volte esclusivamente a soddisfare i bisogni della collettività ed a rendere l'azione amministrativa più trasparente ed accessibile al cittadino. Il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Responsabili dei Settori è stato nel complesso soddisfacente.

d. Il portafoglio dei servizi erogati ovvero al grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi e livello della qualità e della quantità delle prestazioni e dei servizi erogati

L'analisi degli organismi gestionali del nostro ente passa dall'esposizione delle modalità di gestione dei principali servizi pubblici, evidenziando la modalità di svolgimento della gestione (gestione diretta, affidamento a terzi, affidamento a società partecipata), nonché dalla definizione degli enti strumentali e società partecipate dal nostro comune che costituiscono il Gruppo Pubblico Locale.

e. Lo stato di salute dell'amministrazione dal punto di vista economico-finanziario, organizzativo e nelle relazioni con i differenti stakeholder

Il Comune di Spoltore chiude il Rendiconto 2018 (**delibera di C.C. n. 28 del 30.04.2019**) con un risultato di amministrazione positivo pari ad € 7.507.363,82 di cui: € 3.231.248,03 derivanti da accantonamento al Fondo crediti dubbia esigibilità, € 0,00 accantonamento Fondo perdite società partecipate, € 2.240.310,84 accantonamento Fondo contenzioso, € 54.903,36 altri accantonamenti, **€ 140.668,28** totale parte vincolata, € 451.615,08 totale parte destinata agli investimenti e **€ 1.388.618,23** totale parte disponibile.

Dal 1° gennaio 2015 è entrato in vigore per gli Enti locali il D.Lgs. 118/2011, così come modificato dal D.Lgs 126/2014, che riforma il sistema contabile: tale innovazione ha comportato un notevole sforzo organizzativo con la partecipazione attiva di tutta la struttura dell'Ente.

Per quanto attiene le entrate dell'Ente l'andamento nel corso dell'esercizio non ha rilevato particolari scostamenti dalle previsioni.



Relazione sulla Performance

Dal lato delle spese l'Amministrazione Comunale sta proseguendo l'obiettivo del contenere i costi amministrativi e di funzionamento della struttura comunale, in tal senso ha adottato "Il piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento anno 2018/2020 (delibera di G.C. n. 57 del 27.03.2018)".

L'obiettivo di finanza pubblica anche per l'anno 2018 è stato rispettato.



Relazione sulla Performance

LIVELLO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI – ANNO 2018 E GRADO DI COPERTURA DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Di seguito si elenca, in forma tabellare, l'Albero delle Performance con data inizio 01/01/2018 e data fine 31/12/2018, che evidenzia il collegamento e la "gerarchia" degli obiettivi, da quelli di Mandato, agli Strategici e dagli Obiettivi di DUP a quelli operativi di PEG.

Albero della Performance

Albero della Performance

Area Strategica	Ob. Strategico	Responsabile	Ob. Operativo
001-LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	1.10-SOCIETA' PARTECIPATE	Pertosa Basilio	1.10.1_0001-Controllo Analogo
			1.10.1_0001-Controllo Analogo
			1.10.1_0002-Approvazione modifica statutaria della società in house "Spoltore Servizi srl" - Provvedimenti.
			1.10.1_0002-Approvazione modifica statutaria della società in house "Spoltore Servizi srl" - Provvedimenti.
	1.1-NUOVO PRG	Merico Giovanni	1.1.3_0001-PROCEDIMENTO DI RIASSEGNAZIONE DEI LOTTI NON ANCORA EDIFICATI IN ZONA PIP DI SANTA TERESA
			1.1.1_0001-VARIANTE GENERALE AL PRG
			1.1.1_0003-VARIANTE GENERALE AL PRG
			1.1.2_0001-PROCEDIMENTO DI APPROVAZIONE DELLA VARIANTE TECNICA AL PRG
			1.1.2_0003-PROCEDIMENTO DI APPROVAZIONE DELLA VARIANTE TECNICA AL PRG
			1.1.2_0001-PROCEDIMENTO DI APPROVAZIONE DELLA VARIANTE TECNICA AL PRG
	1.2-PIANO PARTICOLAREGGIATO DI VILLA RASPA	Merico Giovanni	1.2.1_0002-APPROVAZIONE PIANI DI RECUPERO DI INIZIATIVA PRIVATA DI LEONARDO DONATELLO D'ONOFRIO
			1.2.1_0005-APPROVAZIONE PIANI DI RECUPERO DI INIZIATIVA PRIVATA DI LEONARDO DONATELLO D'ONOFRIO
	1.4-RIQUALIFICAZIONE URBANA, INTERVENTI DI RECUPERO, RISTRUTTURAZIONE E DI RIGENERAZIONE URBANA SECONDO CRITERI ECOSOSTENIBILI	Merico Giovanni	1.4.8_0003-NUOVO PIANO GENERALE DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI
		Tursini Mauro	1.4.8_0001-NUOVO PIANO GENERALE DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI
	1.5-ATTIVITA' GENERALI E DI GESTIONE	D'Orazio Panfilo	1.4.1_0001-Elaborazione di nuovi regolamenti e/o revisione di quelli esistenti per l'utilizzo degli edifici polifunzionali
			1.5.4_0007-GESTIONE VEICOLI SOTTOPOSTI A FERMO AMMINISTRATIVO
			1.5.4_0008-RIORDINO DI TUTTA LA MODULISTICA UTILE A PERSONALE ESTERNO E INTERNO
			1.5.4_0002-CREAZIONE REGISTRO ELETTRONICO PER LA GESTIONE DELLE DIVERSE ATTIVITA' DEL CORPO DI POLIZIA
			1.5.4_0004-CONTROLLI SUGLI IMPIANTI PUBBLICITARI PRESENTI SULLE STRADE PER ACCERTAMENTO EVENTUALI VIOLAZIONI
	1.5.4_0003-PREDISPOSIZIONE MODULISTICA PER LE ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA		



Relazione sulla Performance

Area Strategica	Ob. Strategico	Responsabile	Ob. Operativo	
			1.5.4_0009-CREAZIONE REGISTRO ELETTRONICO MERCATI SETTIMANALI	
			1.5.4_0012-PREDISPOSIZIONE DETERMINE DI QUALSIASI GENERE	
			1.5.4_0010-CREAZIONE REGISTRO ELETTRONICO GESTIONE VEICOLI IN DOTAZIONE AL COMANDO	
			1.5.4_0001-VERIFICA ED ISTRUTTORIA DEI PROVVEDIMENTI RELATIVI AI CONTRASSEGNI INVALIDI DA RILASCIARE	
			1.5.4_0005-INTENSIFICAZIONE DEI CONTROLLI DI POLIZIA STRADALE	
			1.5.4_0006-MIGLIORAMENTO LAVORAZIONE DEI VERBALI DEL CDS	
			1.5.4_0011-PREDISPOSIZIONE DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ALLA MCTC, PREFETTURA, PROCURA DELLA REPUBBLICA PER SINISTRI STRADALI	
			Pertosa Basilio	1.5.1_0001-PROGETTO NUOVA PESCARA
				1.5.2_0001-Attività di supporto al Commissario ad acta
				1.5.2_0001-Attività di supporto al Commissario ad acta
	1.8-FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE	D'Orazio Panfilo	1.8.4_0011-PREDISPOSIZIONE LISTE DI CARICO PER RUOLI COATTIVI ANNO 2015	
			Di Pietro Sabrina	1.8.19_0025-INTENSIFICAZIONE ACCERTAMENTI ANAGRAFICI
		1.8.19_0026-progressiva implementazione degli atti cartacei nella banca dati informatica per l'efficientamento nel rilascio dei certificati ed estratti		
		1.8.20_0001-attivazione e standardizzazione del procedimento relativo alla conservazione delle istanze di consegna della disposizione anticipata di trattamento		
		1.8.20_0002-attivazione e standardizzazione del procedimento relativo alla conservazione delle istanze di consegna della disposizione anticipata di trattamento		
		1.8.21_0003-attivazione rilascio carta d'identità elettronica		
		1.8.21_0002-attivazione rilascio carta d'identità elettronica		
		1.8.19_0004-progressiva implementazione degli atti cartacei nella banca dati informatica per l'efficientamento nel rilascio dei certificati ed estratti		
		1.8.21_0001-attivazione rilascio carta d'identità elettronica		
		Marsili Franca Maria		1.8.19_0010-Adeguamento organigramma e revisione funzionalità dell'applicativo gestionale al macro-funzionigramma
1.8.19_0009-Potenziamento digitalizzazione posta in entrata				
1.8.19_0011-Potenziamento notifiche a mezzo PEC				
1.8.19_0006-Sistema PagoPa biennio				
1.8.19_0005-Predisposizione regolamento gestione Albo Pretorio informatico				
Melideo Anna Maria		1.8.6_0009-Esternalizzazione accertamento IMU		
		1.8.6_0012-RECUPERO GETTITO DA EVASIONE TRIBUTI IMU E TARI		
		1.8.6_0010-Servizio TOSAP/ICP/DPA		
		1.8.6_0011-Regolamento I.U.C.		



Relazione sulla Performance

Area Strategica	Ob. Strategico	Responsabile	Ob. Operativo
			1.8.13_0001-Prosecuzione analisi e rilevazione Citizen Satisfaction
			1.8.3_0004-Predisposizione DUP
			1.8.6_0006-Regolamento I.U.C.
			1.8.10_0006-Avvio nuovo contratto decentrato
			1.8.6_0009-Esternalizzazione accertamento IMU
			1.8.10_0004-Applicazione economica e giuridica del nuovo CCNL
			1.8.2bis_0001-Controllo di gestione
			1.8.3_0003-Attivazione SOSE 2018
			1.8.6_0004-Servizio TOSAP/ICP/DPA
			1.8.10_0018-Applicazione economica e giuridica del nuovo CCNL
			1.8.3_0014-Predisposizione DUP
			1.8.13_0002-Prosecuzione analisi e rilevazione Citizen Satisfaction
			1.8.6_0006-Regolamento I.U.C.
			1.8.10_0017-Chiusura Ciclo della Performance anni 2015-2016
			1.8.10_0019-Avvio nuovo contratto decentrato
			1.8.6_0010-Servizio TOSAP/ICP/DPA
			1.8.6_0005-Implementazione Software gestione tributi
			1.8.6_0005-Implementazione Software gestione tributi
			1.8.10_0004-Applicazione economica e giuridica del nuovo CCNL
			1.8.10_0018-Applicazione economica e giuridica del nuovo CCNL
			1.8.10_0001-Ristrutturazione dell'organizzazione comunale
			1.8.6_0001-Esternalizzazione accertamento IMU
			1.8.6_0002-Esternalizzazione accertamenti TARI
			1.8.10_0003-Chiusura Ciclo della Performance anni 2015-2016
			1.8.3_0002-Attivazione SIOPE+
			1.8.6_0011-Regolamento I.U.C.
			1.8.6_0001-Esternalizzazione accertamento IMU
			1.8.3_0001-Implementazione del monitoraggio degli equilibri di bilancio
			1.8.6_0004-Servizio TOSAP/ICP/DPA
			1.8.10_0006-Avvio nuovo contratto decentrato
			1.8.10_0019-Avvio nuovo contratto decentrato
			1.8.6_0002-Esternalizzazione accertamenti TARI
		Merico Giovanni	1.8.14_0001-POTENZIAMENTO DEL FRONT-OFFICE MEDIANTE INFORMATIZZAZIONE E GESTIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE CON SOFTWARE GESTIONALE ALICE
			1.8.14_0002-REDAZIONE DEL GEOPORTALE URBANISTICO
			1.8.14_0005-REDAZIONE DEL GEOPORTALE URBANISTICO
			1.8.14_0004-POTENZIAMENTO DEL FRONT-OFFICE MEDIANTE INFORMATIZZAZIONE E GESTIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE CON SOFTWARE GESTIONALE ALICE
		Pertosa Basilio	1.8.18_0002-Aggiornamento piano trasparenza e integrità e procedure anti-



Relazione sulla Performance

Area Strategica	Ob. Strategico	Responsabile	Ob. Operativo
			<p>corruzione</p> <p>1.8.18_0001-Attuazione Regolamento U.E. n° 679/2016 - GDPR - Atti conseguenti e relativi adempimenti</p> <p>1.8.19_0007-Controlli Interni I° Semestre 2018 e recupero I° e II° Semestre 2017</p> <p>1.8.19_0003-Coordinamento di incontri periodici con i Responsabili di Settore e con il Sindaco per monitorare lo stato di avanzamento del peg</p> <p>1.8.19_0002-Stipula di tutti i contratti in modalità informatica</p> <p>1.8.18_0003-Vigilanza sull'attuazione del piano triennale della corruzione</p> <p>1.8.18_0001-Attuazione Regolamento U.E. n° 679/2016 - GDPR - Atti conseguenti e relativi adempimenti</p> <p>1.8.18_0002-Aggiornamento piano trasparenza e integrità e procedure anti-corruzione</p> <p>1.8.19_0008-Approvazione modifica del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi</p> <p>1.8.19_0001-Modifica Regolamento Controlli Interni</p> <p>1.8.18_0002-Aggiornamento piano trasparenza e integrità e procedure anti-corruzione</p>
		Tursini Mauro	<p>1.8.1_0007-Implementazioni funzionalità dei Servizi cimiteriali Regolamento</p> <p>1.8.1_0007-Implementazioni funzionalità dei Servizi cimiteriali Regolamento</p> <p>1.8.1_0008-SUPPORTO ALL'ECONOMO/PROVVEDITORE NELLA GESTIONE DELLE APPARECCHIATURE D'UFFICIO</p> <p>1.8.1_0006-Miglioramento delle postazioni lavorative e dell'ambiente di lavoro</p> <p>1.8.2_0008-Regolamento europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR</p> <p>1.8.1_0001-Miglioramento delle postazioni lavorative e dell'ambiente di lavoro</p> <p>1.8.2_0007-Amministrazione digitale organizzazione delle attività per adeguamento alle norme di legge</p> <p>1.8.1_0001-Miglioramento delle postazioni lavorative e dell'ambiente di lavoro</p> <p>1.8.1_0004-Recupero sepolture nei cimiteri di Spoltore Capoluogo e fraz. Caprara - ottimizzazione traslazione salma</p> <p>1.8.1_0006-Miglioramento delle postazioni lavorative e dell'ambiente di lavoro</p> <p>1.8.2_0008-Regolamento europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR</p> <p>1.8.1_0003-Razionalizzazione approvvigionamenti beni e servizi attraverso ricorso al MEPA e convenzione Consip</p> <p>1.8.1_0004-Recupero sepolture nei cimiteri di Spoltore Capoluogo e fraz. Caprara - ottimizzazione traslazione salma</p>
002-SPOLTORE E L'EUROPA	2.1-PROMOZIONE PER LA PARTECIPAZIONE "EUROPE FOR CITIZEN" / PARTECIPAZIONE AI BANDI POR FESR E POR FSE	Marsili Franca Maria	2.2.2_0001-GEMELLAGGIO
	2.2-SVILUPPARE STRUMENTI INNOVATIVI PER SPOLTORE, PIANI STRATEGICI, TAVOLI DI	Marsili Franca Maria	2.3.1_0001-UEAM



Relazione sulla Performance

Area Strategica	Ob. Strategico	Responsabile	Ob. Operativo
	CONSULTAZIONE ANCHE CON AMMINISTRATORI DI ALTRE CITTA' PER DELINEARE UNA VISIONE FUTURA DI SPOLTORE NEL CONTESTO EUROPEO		
003-OPERE PUBBLICHE	3.2-AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI SPOLTORE CAPOLUOGO	Merico Giovanni	3.2.1_0006-ADOZIONE DELLA VARIANTE AL PRG PER L'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI SPOLTORE CAPOLUOGO
			3.2.1_0003-ADOZIONE DELLA VARIANTE AL PRG PER L'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI SPOLTORE CAPOLUOGO
			3.2.2_0001-PROJECT FINANCING TEMPLI CREMATORI
	3.4-CIRCOLAZIONE VIARIA	Merico Giovanni	3.4.5_0001-Sistemazione piazza D'Albenzio
			3.4.1_0008-Ristrutturazione marciapiedi
			3.4.5_0004-Sistemazione piazza D'Albenzio
			3.4.1_0001-Ristrutturazione marciapiedi
			3.4.1_0008-Ristrutturazione marciapiedi
			3.4.5_0004-Sistemazione piazza D'Albenzio
			3.4.5_0001-Sistemazione piazza D'Albenzio
			3.4.1_0008-Ristrutturazione marciapiedi
	3.4.5_0004-Sistemazione piazza D'Albenzio		
	3.6-INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	Merico Giovanni	3.6.1_0009-Realizzazione campo di calcio Villa Raspa
			3.6.2_0001-Ristrutturazione pavimentazione impianto sportivo Via Nora e connessione spogliatoio con impianto sportivo
			3.6.1_0002-Realizzazione campo di calcio Villa Raspa
3.6.2_0004-Ristrutturazione pavimentazione impianto sportivo Via Nora e connessione spogliatoio con impianto sportivo			
004-SCUOLE	4.1-MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E MANUTENZIONE, RISTRUTTURAZIONE E AMMODERNAMENTO COSTANTE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI	Merico Giovanni	4.1.2_0001-Completamento scuola dell'infanzia Via Saline
			4.1.2_0004-Completamento scuola dell'infanzia Via Saline
	4.2-RENDERE PIU' FRUIBILE ED ATTRATTIVA L'OFFERTA FORMATIVA DELLE SCUOLE COMUNALI	Di Pietro Sabrina	4.2.1_0002-attivazione pedibus nel centro urbano per gli alunni della scuola primaria
			4.2.1_0001-attivazione pedibus nel centro urbano per gli alunni della scuola primaria
	4.4-GARANTIRE UN EFFICACE CONTROLLO AL SERVIZIO MENSA	Di Pietro Sabrina	4.4.1_0002-verifiche qualità servizio mensa attraverso apposita commissione composta da genitori, insegnanti e rappresentanti del Comune.
			4.4.1_0001-verifiche qualità servizio mensa attraverso apposita commissione composta da genitori, insegnanti e rappresentanti del Comune.
			4.4.1_0002-verifiche qualità servizio mensa attraverso apposita commissione composta da genitori, insegnanti e rappresentanti del Comune.
			4.4.1_0001-verifiche qualità servizio mensa attraverso apposita commissione composta da genitori, insegnanti e rappresentanti del Comune.
	005-ISTRUZIONE CULTURA E SPORT	5.4-TRASFORMARE LO "SPOLTORE ENSEMBLE" DA "GRANDE EVENTO" A "LUOGO DELLA CULTURA", ATTRATTORE DI INTERESSI PER FAR RIVIVERE IL	Marsili Franca Maria
5.4.1_0002-Promozione delle esperienze più consolidate quali lo SPOLTORE ENSAMBLE			



Relazione sulla Performance

Area Strategica	Ob. Strategico	Responsabile	Ob. Operativo
	CENTRO STORICO ASSECONDANDO L'ANTICA VOCAZIONE ARTISTICA CULTURALE		5.4.1_0002-Promozione delle esperienze più consolidate quali lo SPOLTORE ENSAMBLE 5.4.4_0001-Manifestazioni ed eventi che promuovono l'immagine della città
006-SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA	6.1-IMPLEMENTAZIONE DELLA VIDEOSORVEGLIANZA	D'Orazio Panfilo	6.1.1_0001-individuazione siti e modalità di affidamento manutenzione impianto
	6.2-PERSEGUIRE LA MASSIMA EFFICIENZA NEGLI INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE ATTRAVERSO IL COORDINAMENTO TRA FORZE DELL'ORDINE, COMUNE, PROTEZIONE CIVILE E CROCE ROSSA	D'Orazio Panfilo	6.2.2_0001-Tavolo permanente di protezione civile
			6.2.2_0001-Tavolo permanente di protezione civile
			6.2.2_0003-Tavolo permanente di protezione civile
			6.2.2_0001-Tavolo permanente di protezione civile
			6.2.2_0003-Tavolo permanente di protezione civile
			6.2.1_0002-ASSICURARE UN SUPPORTO VALIDO ED EFFICIENTE NEI SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE
			6.2.2_0003-Tavolo permanente di protezione civile
	6.3-GARANTIRE LA SICUREZZA SU TUTTO IL TERRITORIO,ATTRAVERSO UN APPROCCIO MULTIDIMENSIONALE (COINVOLGENDO IN SINERGIA FORZE DELL'ORDINE,SERVIZI SOCIALI, ULSS,TERZO SETTORE,ASSOCIAZIONI E SCUOLE)	D'Orazio Panfilo	6.3.1_0001-Sicurezza integrata e governance unica tra carabinieri e polizia municipale
			6.3.1_0001-Sicurezza integrata e governance unica tra carabinieri e polizia municipale
6.4-ADOTTARE UN MODELLO DI SICUREZZA E SOSTEGNO INTEGRATO MEDIANTE INTERVENTI INTERISTITUZIONALI	Di Pietro Sabrina	6.3.5_0002-Progetto di accoglienza per rifugiati e richiedenti asilo	
		6.4.2_0002-Estensione del sostegno economico a famiglie con Mutuo morose v/banche	
6.5-INTERVENTI NEL CAMPO DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	Merico Giovanni	6.4.2_0001-Estensione del sostegno economico a famiglie con Mutuo morose v/banche	
		6.5.1_0001-AVVISO PUBBLICO PER L'ACCESSO AI CONTRIBUTI IN FAVORE DI CONDUTTORI DI IMMOBILI AD USO ABITATIVO QUALE SOSTEGNO PER PAGAMENTO CANONI DI LOCAZIONE	
6.6-INTERVENTI NEL CAMPO DEI DIRITTI SOCIALI E FAMIGLIA	Di Pietro Sabrina	6.6.6_0001-Individuazione nuovo soggetto gestore Casa di riposo ex ONPI	
		6.6.6_0002-Individuazione nuovo soggetto gestore Casa di riposo ex ONPI	
007-POLITICA PER DISABILI	7.1-ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE	Merico Giovanni	7.1.1_0001-ATTUAZIONE DEL PEBA PER SANCIRE IL DIRITTO ALL'ACCESSIBILITA' A TUTTI I CITTADINI
	7.2-SOSTENERE LA DISABILITA'	Di Pietro Sabrina	7.2.3_0002-Piano Locale per la non autosufficienza
			7.2.3_0001-Piano Locale per la non autosufficienza
			7.2.3_0001-Piano Locale per la non autosufficienza
			7.2.3_0002-Piano Locale per la non autosufficienza
7.3-TUTELARE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' FAVORENDO IL LORO INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO ANCHE CON LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI	Di Pietro Sabrina	7.2.2_0001-progetti per beneficiari interventi Dopodinoi	
		7.3.2_0004-integrazione rette per il ricovero in strutture socio sanitarie	
			7.3.2_0001-integrazione rette per il ricovero in strutture socio sanitarie
008-GESTIONE DEI RIFIUTI	8.2-REALIZZARE LA GESTIONE DEL	Merico Giovanni	8.2.1_0001-Realizzazione centro di raccolta



Relazione sulla Performance

Area Strategica	Ob. Strategico	Responsabile	Ob. Operativo	
	NUOVO "ECOCENTRO" ATTRAVERSO L'UTILIZZO E LA VALORIZZAZIONE DI GRUPPI SVANTAGGIATI QUALI DISOCCUPATI DI LUNGO PERIODO, INOCCUPATI ECC		in zona PIP	
			8.2.1_0004-Realizzazione centro di raccolta in zona PIP	
	8.3-BONIFICHE AMBIENTALI, "ENERGIA VERDE" E VERDE PUBBLICO		Merico Giovanni	8.3.2_0003-Bonifica discarica Santa Teresa
				8.3.3_0003-Manutenzione verde pubblico
			Tursini Mauro	8.3.2_0005-Bonifica discarica Santa Teresa
				8.3.3_0014-Manutenzione verde pubblico
009-CENTRO STORICO	9.2-SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO EDILIZIO PUBBLICO E PRIVATO PASSANDO PER IL COSTANTE MIGLIORAMENTO E DECORO DI OGNI SUO COMPONENTE, STIMOLANDO I SINGOLI CITTADINI ALL'ATTENZIONE DEL PROPRIO AMBITO	Marsili Franca Maria	8.3.3_0001-Manutenzione verde pubblico	
			8.3.2_0001-Bonifica discarica Santa Teresa	
			8.3.3_0013-Manutenzione verde pubblico	
010-PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL CITTADINO	10.1-PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI ALLE POLITICHE PUBBLICHE LOCALI NEL "BILANCIO PARTECIPATIVO" OSSIA AL BILANCIO PREVENTIVO DELL'ENTE CIOE' ALLA PREVISIONE DI SPESA E AGLI INVESTIMENTI	Pertosa Basilio	9.2.1_0002-Implementazione fascicolo elettronico attività commerciali	
			9.2.1_0001-Adeguamento modulistica per attività di pubblico spettacolo in virtù di nuove disposizioni	
			10.1.1_0006-Verifica Trascrizione e redazione dei dibattiti consiliari	
			10.1.1_0002-SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DELLA GIUNTA COMUNALE	
			10.1.1_0005-Redazione in forma definitiva dei testi delle deliberazioni	
			10.1.1_0004-Funzioni Consultive, Consiglio Comunale e Giunta Comunale	
011-TURISMO	11.1-ATTRARRE TURISMO COLTO E CONSAPEVOLE ATTRAVERSO LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO SIA FISICO CHE STORICO PRESENTE NELLA CITTA' DI SPOLTORE	Marsili Franca Maria	10.1.1_0001-Supporto all'attività del Consiglio comunale	
			10.1.1_0003-Assistenza giuridica agli organi dell'Ente	
			11.1.2_0001-Adeguamento modulistica per attività di pubblico spettacolo in virtù di nuove disposizioni	
012-TUTELA E BENESSERE DEGLI ANIMALI	12.1-GARANZIA DELLA CIVILE CONVIVENZA TRA I POSSESSORI DEGLI ANIMALI E GLI ALTRI CITTADINI ANCHE A MEZZO DELLO STUDIO DI UN APPOSITO REGOLAMENTO	D'Orazio Panfilo	11.1.1_0001-Redazione Regolamento Albo Associazioni	
			11.1.1_0002-Contributi Associazionismo	
			12.1.1_0001-PREDISPOSIZIONE Regolamento per la tutela degli animale d'affezione	
MISSIONE 01-Servizi istituzionali, generali e di gestione	001-Servizi istituzionali, generali e di gestione	Merico Giovanni	1.9.3_0008-LAVORI DI PICCOLA E ORDINARIA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI	



Relazione sulla Performance

1. Descrizione delle criticità ovvero dei risultati previsti dal Piano delle performance che non sono stati raggiunti o che sono stati oggetto di nuova pianificazione nel corso del 2018

Il fattore esterno intervenuto nel corso dell'anno che ha inciso è da ricercare nella mancanza di personale che non ha consentito una progettazione più incisiva. Ogni settore ha comunque, raggiunto gli obiettivi fissati, con scostamenti minimi rispetto ai valori.

2. Descrizione generale delle performance individuali dei responsabili dei servizi apicali

a. Valutazione delle Performance

Nell'anno 2018 la valutazione della performance è stata effettuata per il personale dipendente non incaricato di P.O.

La valutazione della performance individuale è stata effettuata secondo i criteri previsti dal "Regolamento di disciplina della valutazione, integrità e trasparenza della performance", approvato con deliberazione di G.M. n. 74 del 09.04.2013, e dal "Sistema di misurazione e valutazione della performance", approvato con deliberazione di G.M. n. 75 del 09/04/2013 e successivamente modificato con deliberazione di G.M. n. 173 del 16.12.2014.

In particolare, il citato *Sistema di misurazione e valutazione* prevede i seguenti criteri per la valutazione del personale:

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PREMIO PER LA PERFORMANCE INDIVIDUALE AL PERSONALE

a. La performance individuale del singolo dipendente è misurata sulla base dei seguenti criteri:

- 1) *livello di conseguimento degli obiettivi individuali assegnati;*
- 2) *livello di conseguimento degli obiettivi di gruppo assegnati al gruppo di lavoro di cui faccia eventualmente parte il dipendente;*
- 3) *competenze dimostrate;*
- 4) *comportamenti professionali;*
- 5) *comportamenti organizzativi.*

b. Obiettivi di gruppo

Agli obiettivi di gruppo sono riservati complessivi punti 10

La P.O., in coerenza con gli atti di programmazione dell'ente, assegna di norma entro 15 giorni dall'approvazione del PEG, gli obiettivi, ai gruppi di lavoro, comunque denominati, dallo stesso eventualmente costituiti all'interno dell'unità organizzativa alla cui direzione è preposto.



Relazione sulla Performance

Gli obiettivi sono definiti per iscritto, previo confronto con i dipendenti interessati, ed illustrati in apposita riunione.

Gli obiettivi possono essere oggetto di modifica, adeguamento ed integrazione in qualunque momento nel corso dell'anno, con le stesse procedure previste per la loro definizione. Gli obiettivi non possono essere oggetto di modifica dopo il 30 novembre.

Entro il mese di gennaio dell'anno successivo rispetto a quello di riferimento il dirigente, sulla base degli obiettivi assegnati ai singoli gruppi di lavoro e dei contenuti ed indicatori degli stessi, accerta in modo analitico, per ogni obiettivo il livello di conseguimento ed individua le cause di mancato conseguimento, nei casi diversi dal conseguimento pieno.

Ove l'obiettivo sia stato conseguito in misura inferiore al 70% ai componenti il gruppo è attribuito un punteggio pari a zero.

In caso di conseguimento dell'obiettivo in misura pari ad almeno il 70% è attribuito un punteggio nella seguente misura:

<i>- pari al 70% ma inferiore all'80%</i>	<i>punti</i>	<i>6</i>
<i>- pari all'80% ma inferiore al 90%</i>	<i>punti</i>	<i>7</i>
<i>- pari al 90% ma inferiore al 100%</i>	<i>punti</i>	<i>8</i>
<i>- pari al 100%</i>	<i>punti</i>	<i>10</i>

Ove la P.O ritenga non funzionale l'assegnazione a taluni dipendenti, di obiettivi di gruppo, il punteggio previsto per la valutazione di detti obiettivi confluirà in quello previsto per la valutazione degli obiettivi individuali; in quel caso il punteggio massimo per il conseguimento degli obiettivi individuali sarà pari a 29 punti anziché 19.

c. Obiettivi individuali

Agli obiettivi individuali sono riservati complessivi punti 19.

La P.O., in coerenza con gli atti di programmazione dell'ente, assegna di norma, entro 15 giorni dall'approvazione del PEG, gli obiettivi ai propri collaboratori.

Gli obiettivi sono definiti per iscritto, previo confronto con i dipendenti interessati ed illustrati in apposita riunione.

Gli obiettivi possono essere oggetto di modifica, adeguamento ed integrazione in qualunque momento nel corso dell'anno, con le stesse procedure previste per la loro definizione. Gli obiettivi non possono essere oggetto di modifica dopo il 30 novembre.



Relazione sulla Performance

Entro il mese di gennaio dell'anno successivo rispetto a quello di riferimento il dirigente, sulla base degli obiettivi assegnati e dei contenuti ed indicatori degli stessi, accerta in modo analitico, per ogni obiettivo il livello di conseguimento ed individua le cause di mancato conseguimento, nei casi diversi dal conseguimento pieno.

Ove l'obiettivo sia stato conseguito in misura inferiore al 70% al dipendente è attribuito un punteggio pari a zero.

In caso di conseguimento dell'obiettivo in misura pari ad almeno il 70% è attribuito un punteggio nella seguente misura:

<i>1 - pari al 70% ma inferiore all'80%</i>	Punti	<i>12</i>
<i>2 - pari all'80% ma inferiore al 90%</i>	Punti	<i>13</i>
<i>3- pari al 90% ma inferiore al 100%</i>	Punti	<i>15</i>
<i>4 - pari al 100%</i>	Punti	<i>19</i>

Ove, ai sensi dell'ultimo periodo del punto 4.2.2. il punteggio riservato agli obiettivi individuali sia pari a punti 29 la scala viene ad essere la seguente:

- 1 – punti 18*
- 2 – punti 20*
- 3 – punti 22*
- 4 – punti 29*

d. Competenze dimostrate

Alle competenze dimostrate sono riservati punti 30.

Le competenze dimostrate si concretano nel livello di competenze possedute e dimostrate dal dipendente in ordine all'applicazione di norme e conoscenze tecnico specialistiche.

Più in particolare i punteggi sono così graduati:

<i>competenze insufficienti o scarse in relazione al livello di inquadramento, al profilo ed alle mansioni</i>	<i>punti 0</i>
<i>competenze sufficienti</i>	<i>punti 10</i>
<i>competenze discrete</i>	<i>punti 15</i>
<i>competenze buone</i>	<i>punti 20</i>
<i>competenze ottime</i>	<i>punti 30</i>

e. Comportamenti professionali



Relazione sulla Performance

Ai comportamenti professionali sono **riservati** punti 21.

I comportamenti professionali si concretano nella capacità del dipendente di raggiungere gli obiettivi assegnati e di svolgere i compiti assegnati in modo efficace ed efficiente, con affidabilità, tempestività e flessibilità.

Il criterio si articola pertanto nei seguenti:

- <i>affidabilità</i>	<i>Punti 7</i>
- <i>tempestività</i>	<i>Punti 7</i>
- <i>flessibilità</i>	<i>Punti 7</i>

I punteggi sono attribuiti nel modo seguente per ognuno dei sotto-criteri individuati:

- <i>livello insufficiente o scarso</i>	<i>punti</i>	<i>0</i>
- <i>livello sufficiente</i>	<i>punti</i>	<i>2</i>
- <i>livello discreto</i>	<i>punti</i>	<i>3</i>
- <i>livello buono</i>	<i>punti</i>	<i>5</i>
- <i>livello ottimo</i>	<i>punti</i>	<i>7</i>

f. Comportamenti organizzativi

Ai comportamenti organizzativi sono riservati punti 20.

I comportamenti organizzativi si concretano nella capacità di organizzarsi autonomamente nell'esercizio dei propri compiti, di gestire in modo corretto ed efficace, sotto ogni profilo, le relazioni con colleghi, superiori ed utenti.

Il criterio si articola pertanto nei seguenti:

- <i>capacità di esercitare i compiti in autonomia</i>	<i>punti</i>	<i>5</i>
- <i>capacità di gestire le relazioni con i superiori</i>	<i>punti</i>	<i>5</i>
- <i>capacità di gestire le relazioni con i colleghi</i>	<i>punti</i>	<i>5</i>
- <i>capacità di gestire le relazioni con gli utenti</i>	<i>punti</i>	<i>5</i>

Le valutazioni sono assegnate per ognuno dei sottocriteri, come segue:

- <i>livello insufficiente o scarso</i>	<i>punti</i>	<i>0</i>
- <i>livello sufficiente</i>	<i>punti</i>	<i>1</i>
- <i>livello discreto</i>	<i>punti</i>	<i>2</i>
- <i>livello buono</i>	<i>punti</i>	<i>3</i>
- <i>livello ottimo</i>	<i>punti</i>	<i>5</i>



Relazione sulla Performance

g. Attribuzione del premio

I punteggi, così come attribuiti, in applicazione dei criteri suelencati, sono sommati, e sulla base di essi è attribuito il premio.

Ai sensi del comma 1 dell'art. 6 del d.lgs. 141/2011 l'articolazione delle fasce di merito prevista dal D. Lgs. 150/09 si applicherà a partire dalla tornata contrattuale successiva a quella relativa al quadriennio 2006- 2009.

Sino all'applicazione delle fasce di merito il premio, ferma restando la necessaria applicazione in sede di valutazione di criteri fortemente meritocratici e selettivi, è attribuito al personale dipendente con la seguente metodologia:

a) la quota destinata complessivamente al premio è divisa per il numero dei dipendenti concorrenti nell'anno all'assegnazione del premio, individuandosi così la quota potenziale massima conseguibile da ogni singolo dipendente;

b) sulla base del punteggio attribuito in sede di valutazione applicando i criteri previsti dal sistema al singolo dipendente è assegnato il premio nella percentuale corrispondente rispetto alla quota potenziale massima come da tabella che segue:

- sino a punti 69	zero
- da punti 70 a 76	60%
- da punti 77 a 82	70%
- da punti 83 a 88	80%
- da punti 89 a 94	90%
- da punti 95 a 100	100%

Quanto residua per effetto dell'attribuzione del premio effettuato con i criteri di cui sopra è attribuito in misura uguale ai dipendenti che hanno conseguito la valutazione di punti 100, nel limite massimo della metà del premio già attribuito; gli eventuali ulteriori residui costituiscono economia, e pertanto verranno riattribuiti alla contrattazione dell'anno successivo, al ricorrere dei presupposti di legge e contrattuali.

Nella formulazione delle valutazioni le P.O. possono avvalersi dei loro collaboratori preposti alla direzione di unità organizzative sottordinate o al coordinamento dei gruppi di lavoro, comunque denominati.

Ove un dipendente sia assegnato in condivisione a più P.O. ognuna delle P.O. effettua la valutazione per quanto di competenza; il punteggio sarà dato dalla media dei punteggi assegnati dalle due P.O.



Relazione sulla Performance

Analogamente si procederà ove un dipendente nel corso dell'anno sia assegnato successivamente a diverse unità organizzative.

Grado di raggiungimento degli obiettivi individuali

Le performance individuali delle strutture apicali sono nel complesso soddisfacenti, come precedentemente anticipato, gli scostamenti sono, tra i valori ottenuti ed i risultati raggiunti, minimi.

Il livello dei servizi è rimasto buono, le fasi di attuazione degli obiettivi sono state rispettate.

Di seguito si illustrano, per ciascun obiettivo operativo di PEG, tutti i dati ad essi relativi, con particolare riferimento ai dati di consuntivo

Obiettivi Operativi e Risultati raggiunti

Responsabile :	D'Orazio Panfilo
-----------------------	------------------

Obiettivo Operativo
1.5.4_0001 - VERIFICA ED ISTRUTTORIA DEI PROVVEDIMENTI RELATIVI AI CONTRASSEGNI INVALIDI DA RILASCIARE

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

VERIFICA ED ISTRUTTORIA DEI PROVVEDIMENTI RELATIVI AI CONTRASSEGNI INVALIDI DA RILASCIARE

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Obiettivo Strategico : 1.5 - ATTIVITA' GENERALI E DI GESTIONE
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 14 - CORPO DI POLIZIA
Missione : ND
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

Inquadramento	N. Persone
Categoria C	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.5.4_000101 - VERIFICA PUNTUALE DELLE ISTANZE RELATIVE AL RILASCIO DEI CONTRASSEGNI INVALIDI

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.5.4_0002 - CREAZIONE REGISTRO ELETTRONICO PER LA GESTIONE DELLE DIVERSE ATTIVITA' DEL CORPO DI POLIZIA

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

CREAZIONE REGISTRO ELETTRONICO PER LA GESTIONE DELLE DIVERSE ATTIVITA' DEL CORPO DI POLIZIA

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Obiettivo Strategico : 1.5 - ATTIVITA' GENERALI E DI GESTIONE
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 14 - CORPO DI POLIZIA
Missione : ND
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.5.4_000201 - TRASMISSIONE AL COMANDANTE I REGISTRI COMPILATI

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Attività concluse rispetto al totale delle attività avviate	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.5.4_0003 - PREDISPOSIZIONE MODULISTICA PER LE ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

PREDISPOSIZIONE MODULISTICA PER LE ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA, COMPRESI I MODELLI DA UTILIZZARE PER L'INFORTUNISTICA STRADALE

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Obiettivo Strategico : 1.5 - ATTIVITA' GENERALI E DI GESTIONE
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 14 - CORPO DI POLIZIA
Missione : ND
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.5.4_000301 - PREDISPOSIZIONE MODULISTICA PER LE ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.5.4_0004 - CONTROLLI SUGLI IMPIANTI PUBBLICITARI PRESENTI SULLE STRADE PER ACCERTAMENTO EVENTUALI VIOLAZIONI

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

CONTROLLI SUGLI IMPIANTI PUBBLICITARI PRESENTI SULLE STRADE PER ACCERTAMENTO EVENTUALI VIOLAZIONI ED INSERIRE L'ESITO DELLE ISPEZIONI NEL FASCICOLO DEDICATO ALLA VIGILANZA SUGLI IMPIANTI PUBBLICITARI

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Obiettivo Strategico : 1.5 - ATTIVITA' GENERALI E DI GESTIONE
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 14 - CORPO DI POLIZIA
Missione : ND
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.5.4_000401 - REDAZIONE DEI VERBALI ISPETTIVI COMPLETI DELL'ESITO DELGLI ACCERTAMENTI

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.5.4_0005 - INTENSIFICAZIONE DEI CONTROLLI DI POLIZIA STRADALE

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

INTENSIFICAZIONE DEI CONTROLLI DI POLIZIA STRADALE PER ACCERTARE LE VIOLAZIONI AGLI ARTT. 80 E 193 DEL C.D.S. MEDIANTE ALMENO 20 POSTI DI CONTROLLO DELLA DURATA DI 60 MINUTI

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.5 - ATTIVITA' GENERALI E DI GESTIONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 14 - CORPO DI POLIZIA

Missione : ND

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.5.4_000501 - INTENSIFICAZIONE DEI CONTROLLI DI POLIZIA STRADALE

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di incremento attività rispetto all'anno precedente	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.5.4_0006 - MIGLIORAMENTO LAVORAZIONE DEI VERBALI DEL CDS

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

MIGLIORAMENTO LAVORAZIONE DEI VERBALI DEL CDS MEDIANTE ESAME PREVENTIVO DELLA RESPONSABILITA' SOLIDALE RIFERITA AI VEICOLI IN DOTAZIONE IN MODO DA EVITARE DI INOLTARE LE RICHIESTE ALLE SOCIETA' DI NOLEGGIO E RIDURRE I COSTI

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Obiettivo Strategico : 1.5 - ATTIVITA' GENERALI E DI GESTIONE
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 14 - CORPO DI POLIZIA
Missione : ND
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.5.4_000601 - MIGLIORAMENTO LAVORAZIONE DEI VERBALI DEL CDS

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.5.4_0007 - GESTIONE VEICOLI SOTTOPOSTI A FERMO AMMINISTRATIVO

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

GESTIONE VEICOLI SOTTOPOSTI A FERMO AMMINISTRATIVO. INSERIMENTO E MONITORAGGIO PRATICHE SUL PORTALE SIVES DI AGENZIA DEL DEMANIO

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.5 - ATTIVITA' GENERALI E DI GESTIONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 14 - CORPO DI POLIZIA

Missione : ND

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.5.4_000701 - INSERIMENTO E MONITORAGGIO PRATICHE DI SEQUESTRO E FERMO AMMINISTRATIVO SUL PORTALE SIVES

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.5.4_0008 - RIORDINO DI TUTTA LA MODULISTICA UTILE A PERSONALE ESTERNO E INTERNO

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

RIORDINO DI TUTTA LA MODULISTICA UTILE A PERSONALE ESTERNO E INTERNO SIA PER LA POLIZIA GIUDIZIARIA SIA PER LA POLIZIA AMMINISTRATIVA

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Obiettivo Strategico : 1.5 - ATTIVITA' GENERALI E DI GESTIONE
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 14 - CORPO DI POLIZIA
Missione : ND
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.5.4_000801 - RIORDINO DI TUTTA LA MODULISTICA IN USO DAL CORPO DI POLIZIA

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.5.4_0009 - CREAZIONE REGISTRO ELETTRONICO MERCATI SETTIMANALI

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

CREAZIONE REGISTRO ELETTRONICO MERCATI SETTIMANALI DOVE ANNOTARE QUOTIDIANAMENTE LE PRESENZE DEGLI OPERATORI COMMERCIALI

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.5 - ATTIVITA' GENERALI E DI GESTIONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 14 - CORPO DI POLIZIA

Missione : ND

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.5.4_000901 - CREAZIONE REGISTRO ELETTRONICO MERCATI SETTIMANALI

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di attivazione del sistema	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.5.4_0010 - CREAZIONE REGISTRO ELETTRONICO GESTIONE VEICOLI IN DOTAZIONE AL COMANDO

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

CREAZIONE REGISTRO ELETTRONICO GESTIONE VEICOLI IN DOTAZIONE AL COMANDO, CON INDICAZIONE DELLE SCADENZE DI REVISIONE, ASSICURAZIONE, TAGLIANDI, MANUTENZIONE DA EFFETTUARE ED EFFETTUATA INDICANDO DEBITAMENTE LE DATE SALIENTI DA SCADENZA

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Obiettivo Strategico : 1.5 - ATTIVITA' GENERALI E DI GESTIONE
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 14 - CORPO DI POLIZIA
Missione : ND
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.5.4_001001 - PREDISPOSIZIONE E CONDIVISIONE REGISTRO VEICOLI IN DOTAZIONE

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.5.4_0011 - PREDISPOSIZIONE DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ALLA MCTC, PREFETTURA, PROCURA DELLA REPUBBLICA PER SINISTRI STRADALI

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

PREDISPOSIZIONE DI TUTTE LE COMUNICAZIONI ALLA MCTC, PREFETTURA, PROCURA DELLA REPUBBLICA PER SINISTRI STRADALI

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Obiettivo Strategico : 1.5 - ATTIVITA' GENERALI E DI GESTIONE
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 14 - CORPO DI POLIZIA
Missione : ND
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.5.4_001101 - PREDISPOSIZIONE ATTI NECESSARI IN RELAZIONE AI SINISTRI STRADALI

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.5.4_0012 - PREDISPOSIZIONE DETERMINE DI QUALSIASI GENERE

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

PREDISPOSIZIONE DETERMINE DI QUALSIASI GENERE SENZA CHE VI SIANO RILIEVI TALI DA RICHIEDERE MODIFICHE IN CORSO DI INISTRUTTORIA ED AGGIORNAMENTO DELLE INFORMAZIONI SULLE DETERMINE DI IMPEGNO DI SPESA

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Obiettivo Strategico : 1.5 - ATTIVITA' GENERALI E DI GESTIONE
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 14 - CORPO DI POLIZIA
Missione : ND
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.5.4_001201 - PREDISPOSIZIONE DELLE DETERMINE

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Attività concluse rispetto al totale delle attività avviate	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.4_0011 - PREDISPOSIZIONE LISTE DI CARICO PER RUOLI COATTIVI ANNO 2015

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

PREDISPOSIZIONE LISTE DI CARICO PER RUOLI COATTIVI ANNO 2015 PREVIO CONTROLLO DELLE PARTITE DA ISCRIVERE A RUOLO

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.4_001101 - PREDISPOSIZIONE LISTE DI CARICO PER RUOLI COATTIVI ANNO 2015

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

12.1.1_0001 - PREDISPOSIZIONE Regolamento per la tutela degli animale d'affezione

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Le attività saranno volte a redigere il regolamento con il coinvolgimento di esperti del settore.

Obiettivo di Mandato : 012 - TUTELA E BENESSERE DEGLI ANIMALI

Obiettivo Strategico : 12.1 - GARANZIA DELLA CIVILE CONVIVENZA TRA I POSSESSORI DEGLI ANIMALI E GLI ALTRI CITTADINI ANCHE A MEZZO DELLO STUDIO DI UN APPOSITO REGOLAMENTO

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 14 - CORPO DI POLIZIA

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/04/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/04/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

12.1.1_000101 - Predisposizione regolamento

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/04/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

6.1.1_0001 - individuazione siti e modalità di affidamento manutenzione impianto

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Individuazione siti unitamente al personale delle forze dell'ordine sulla base delle indicazioni del comitato provinciale di ordine e sicurezza pubblica

Obiettivo di Mandato : 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

Obiettivo Strategico : 6.1 - IMPLEMENTAZIONE DELLA VIDEOSORVEGLIANZA

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 14 - CORPO DI POLIZIA

Missione : Ordine pubblico e sicurezza

Programma :

Risultati Attesi: OTTENERE UNA PROGETTAZIONE DI AMPLIAMENTO DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA E DI MIGLIORARE LE FUNZIONALITA' DI QUELLO ESISTENTE ANCHE ATTRAVERSO UN SERVIZIO DI MANUTENZIONE

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2018

Data Fine Prev :

31/12/2018

Data Inizio Eff :

29/05/2018

Data Fine Eff :

31/12/2020

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

6.1.1_000101 - predisposizione delibera di ratifica del patto per la sicurezza e partecipazione ai tavoli tecnici In seno al Comitato Prov.le di ordine e sicurezza Pubblica e RTC

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N. Delibere di adozione	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

6.2.1_0002 - ASSICURARE UN SUPPORTO VALIDO ED EFFICIENTE NEI SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

ASSICURARE UN SUPPORTO VALIDO ED EFFICIENTE NEI SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE IN CONSIDERAZIONE DELLA PRONTA REPERIBILITA' E DEL PROLUNGAMENTO DELL'ORARIO DI SERVIZIO DURANTE LE EMERGENZE ANCHE SVOLGENDO IL PRESIDIO NOTTURNO DEL COMANDO

Obiettivo di Mandato : 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

Obiettivo Strategico : 6.2 - PERSEGUIRE LA MASSIMA EFFICIENZA NEGLI INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE ATTRAVERSO IL COORDINAMENTO TRA FORZE DELL'ORDINE, COMUNE, PROTEZIONE CIVILE E CROCE ROSSA

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

Missione : Soccorso civile

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1
<i>Categoria D</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

6.2.1_000201 - GARANTIRE LA PRESENZA PRESSO IL COMANDO DURANTE LE EMERGENZE DI PARTICOLARE COMPLESSITA'

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Interventi effettuati rispetto al totale delle richieste	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

6.2.2_0001 - Tavolo permanente di protezione civile

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Il tavolo permanente viene costituito con l'obiettivo di analizzare, implementare e presidiare il territorio comunale oltreché migliorare le attività in caso di emergenza

Obiettivo di Mandato : 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

Obiettivo Strategico : 6.2 - PERSEGUIRE LA MASSIMA EFFICIENZA NEGLI INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE ATTRAVERSO IL COORDINAMENTO TRA FORZE DELL'ORDINE, COMUNE, PROTEZIONE CIVILE E CROCE ROSSA

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 14 - CORPO DI POLIZIA

Missione : Soccorso civile

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/04/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>
<i>Categoria D</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

6.2.2_000101 - Costituzione di un tavolo permanente di protezione civile

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/04/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	

Linea di Attività

6.2.2_000104 - Censimento delle abitazione a rischio

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/04/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	

Linea di Attività

6.2.2_000105 - Presidio H24 del COC comunale

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/04/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Interventi effettuati rispetto al totale delle richieste	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

6.2.2_0003 - Tavolo permanente di protezione civile

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Il tavolo permanente viene costituito con l'obiettivo di analizzare, implementare e presidiare il territorio comunale oltreché migliorare le attività in caso di emergenza

Obiettivo di Mandato : 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

Obiettivo Strategico : 6.2 - PERSEGUIRE LA MASSIMA EFFICIENZA NEGLI INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE ATTRAVERSO IL COORDINAMENTO TRA FORZE DELL'ORDINE, COMUNE, PROTEZIONE CIVILE E CROCE ROSSA

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 14 - CORPO DI POLIZIA

Missione : Soccorso civile

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/04/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

6.2.2_000301 - Costituzione di un tavolo permanente di protezione civile

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/04/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	

Linea di Attività

6.2.2_000304 - Censimento delle abitazione a rischio

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/04/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	

Linea di Attività

6.2.2_000305 - Presidio H24 del COC comunale

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/04/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Interventi effettuati rispetto al totale delle richieste	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

6.3.1_0001 - Sicurezza integrata e governance unica tra carabinieri e polizia municipale

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Il tavolo permanente permette un miglior raccordo tra le forze coinvolte. L'obiettivo è quello di presidiare al meglio il territorio comunale e combattere il degrado e la criminalità.

Obiettivo di Mandato : 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

Obiettivo Strategico : 6.3 - GARANTIRE LA SICUREZZA SU TUTTO IL TERRITORIO, ATTRAVERSO UN APPROCCIO MULTIDIMENSIONALE (COINVOLGENDO IN SINERGIA FORZE DELL'ORDINE, SERVIZI SOCIALI, ULSS, TERZO SETTORE, ASSOCIAZIONI E SCUOLE)

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 14 - CORPO DI POLIZIA

Missione : Ordine pubblico e sicurezza

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/04/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

6.3.1_000101 - Costituzione di un tavolo permanente con il comandante della locale stazione dei carabinieri

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/04/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Relazione	100,00	100,00	

Linea di Attività

6.3.1_000104 - Reciproco scambio informativo tra polizia municipale e stazione dei carabinieri

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/04/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Relazione	100,00	100,00	

Linea di Attività

6.3.1_000106 - Partecipazione a tutti gli incontri del comitato di ordine e sicurezza pubblica oltreché dell'organismo denominato RTC

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/04/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Relazione	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Responsabile :	Di Pietro Sabrina
-----------------------	-------------------

Obiettivo Operativo

1.8.19_0004 - progressiva implementazione degli atti cartacei nella banca dati informatica per l'efficientamento nel rilascio dei certificati ed estratti

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

progressiva implementazione degli atti cartacei nella banca dati informatica per l'efficientamento nel rilascio dei certificati ed estratti

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
23/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.19_000401 - progressiva implementazione degli atti cartacei nella banca dati informatica per l'efficientamento nel rilascio dei certificati ed estratti

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Interventi effettuati rispetto al totale delle richieste	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.19_0025 - INTENSIFICAZIONE ACCERTAMENTI ANAGRAFICI

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

INTENSIFICAZIONE ACCERTAMENTI ANAGRAFICI

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.19_002501 - INTENSIFICAZIONE ACCERTAMENTI ANAGRAFICI ANNO 2018

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di attivazione del sistema	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.19_0026 - progressiva implementazione degli atti cartacei nella banca dati informatica per l'efficientamento nel rilascio dei certificati ed estratti

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

progressiva implementazione degli atti cartacei nella banca dati informatica per l'efficientamento nel rilascio dei certificati ed estratti

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
23/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.19_002601 - progressiva implementazione degli atti cartacei nella banca dati informatica per l'efficientamento nel rilascio dei certificati ed estratti

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Interventi effettuati rispetto al totale delle richieste	100,00	65,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.20_0001 - attivazione e standardizzazione del procedimento relativo alla conservazione delle istanze di consegna della disposizione anticipata di trattamento

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

conservazione DAT

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
23/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.20_000101 - attivazione e standardizzazione del procedimento relativo alla conservazione delle istanze di consegna della disposizione anticipata di trattamento L. 219/2017

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
23/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Atti o procedimenti realizzati rispetto al totale degli adempimenti o delle richieste	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.20_0002 - attivazione e standardizzazione del procedimento relativo alla conservazione delle istanze di consegna della disposizione anticipata di trattamento

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

conservazione DAT

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
23/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.20_000201 - attivazione e standardizzazione del procedimento relativo alla conservazione delle istanze di consegna della disposizione anticipata di trattamento L. 219/2017

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
23/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Atti o procedimenti realizzati rispetto al totale degli adempimenti o delle richieste	1,00	0,65	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.21_0001 - attivazione rilascio carta d'identità elettronica

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

attivazione rilascio carta d'identità elettronica

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi: rilascio carta d'identità elettronica

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B1</i>	2
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.21_000102 - C.I.E.

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Interventi effettuati rispetto al totale delle richieste	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.21_0002 - attivazione rilascio carta d'identità elettronica

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

attivazione rilascio carta d'identità elettronica

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi: rilascio carta d'identità elettronica

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D3 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.21_000202 - C.I.E.

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Interventi effettuati rispetto al totale delle richieste	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.21_0003 - attivazione rilascio carta d'identità elettronica

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

attivazione rilascio carta d'identità elettronica

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi: rilascio carta d'identità elettronica

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.21_000302 - C.I.E.

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Interventi effettuati rispetto al totale delle richieste	1,00	0,50	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

4.2.1_0001 - attivazione pedibus nel centro urbano per gli alunni della scuola primaria

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Attivazione pedibus nel centro urbano per gli alunni della scuola primaria. Il servizio va realizzato in collaborazione con le associazioni/volontariato. Il servizio coinvolge anche altri settori dell'Ente per la predisposizione dei percorsi, per l'acquisizione di piccole forniture, per il programma di sicurezza.

Obiettivo di Mandato : 004 - SCUOLE

Obiettivo Strategico : 4.2 - RENDERE PIU' FRUIBILE ED ATTRATTIVA L'OFFERTA FORMATIVA DELLE SCUOLE COMUNALI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

Missione : Istruzione e diritto allo studio

Programma :

Risultati Attesi: Benefici a carattere ambientale e di benessere della popolazione infantile

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

4.2.1_000101 - predisposizione atto deliberativo di Giunta Municipale con approvazione progetto

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
30/08/2018

Data Fine Prev :
31/10/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di attivazione del sistema	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

4.2.1_0002 - attivazione pedibus nel centro urbano per gli alunni della scuola primaria

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Attivazione pedibus nel centro urbano per gli alunni della scuola primaria. Il servizio va realizzato in collaborazione con le associazioni/volontariato. Il servizio coinvolge anche altri settori dell'Ente per la predisposizione dei percorsi, per l'acquisizione di piccole forniture, per il programma di sicurezza.

Obiettivo di Mandato : 004 - SCUOLE

Obiettivo Strategico : 4.2 - RENDERE PIU' FRUIBILE ED ATTRATTIVA L'OFFERTA FORMATIVA DELLE SCUOLE COMUNALI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

Missione : Istruzione e diritto allo studio

Programma :

Risultati Attesi: Benefici a carattere ambientale e di benessere della popolazione infantile

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D3 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

4.2.1_000201 - predisposizione atto deliberativo di Giunta Municipale con approvazione progetto

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
30/08/2018

Data Fine Prev :
31/10/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di attivazione del sistema	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

4.4.1_0001 - verifiche qualità servizio mensa attraverso apposita commissione composta da genitori, insegnanti e rappresentanti del Comune.

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Mantenimento del livello di verifiche sulla qualità servizio mensa attraverso apposita commissione composta da genitori, insegnanti e rappresentanti del Comune.

Obiettivo di Mandato : 004 - SCUOLE
Obiettivo Strategico : 4.4 - GARANTIRE UN EFFICACE CONTROLLO AL SERVIZIO MENSA
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA
Missione : Istruzione e diritto allo studio
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
30/06/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

4.4.1_000101 - mantenimento livelli di qualità servizio mensa

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
30/06/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Interventi effettuati rispetto al totale delle richieste	1,00	1,00	

Linea di Attività

4.4.1_000102 - verifiche qualità servizio mensa attraverso apposita commissione composta da genitori, insegnanti e rappresentanti del Comune.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
30/06/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

4.4.1_0002 - verifiche qualità servizio mensa attraverso apposita commissione composta da genitori, insegnanti e rappresentanti del Comune.

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Mantenimento del livello di verifiche sulla qualità servizio mensa attraverso apposita commissione composta da genitori, insegnanti e rappresentanti del Comune.

Obiettivo di Mandato : 004 - SCUOLE
Obiettivo Strategico : 4.4 - GARANTIRE UN EFFICACE CONTROLLO AL SERVIZIO MENSA
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA
Missione : Istruzione e diritto allo studio
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
30/06/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D3 - PO</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

4.4.1_000201 - mantenimento livelli di qualità servizio mensa

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
30/06/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Attività concluse rispetto al totale delle attività avviate	1,00	1,00	

Linea di Attività

4.4.1_000202 - verifiche qualità servizio mensa attraverso apposita commissione composta da genitori, insegnanti e rappresentanti del Comune.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
30/06/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

6.3.5_0002 - Progetto di accoglienza per rifugiati e richiedenti asilo

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

accoglienza per rifugiati e richiedenti asilo

Obiettivo di Mandato : 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

Obiettivo Strategico : 6.3 - GARANTIRE LA SICUREZZA SU TUTTO IL TERRITORIO, ATTRAVERSO UN APPROCCIO MULTIDIMENSIONALE (COINVOLGENDO IN SINERGIA FORZE DELL'ORDINE, SERVIZI SOCIALI, ULSS, TERZO SETTORE, ASSOCIAZIONI E SCUOLE)

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

Missione : Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma :

Risultati Attesi: integrazione e accoglienza

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D3 - PO</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

6.3.5_000201 - progetto SPRAR

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

6.4.2_0001 - Estensione del sostegno economico a famiglie con Mutuo morose v/banche

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Estensione del sostegno economico a famiglie con Mutuo morose v/banche

Obiettivo di Mandato : 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

Obiettivo Strategico : 6.4 - ADOTTARE UN MODELLO DI SICUREZZA E SOSTEGNO INTEGRATO MEDIANTE INTERVENTI INTERISTITUZIONALI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

Missione : Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

6.4.2_000101 - Estensione del sostegno economico a famiglie con Mutuo morose v/banche

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Interventi effettuati rispetto al totale delle richieste	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

6.4.2_0002 - Estensione del sostegno economico a famiglie con Mutuo morose v/banche

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Estensione del sostegno economico a famiglie con Mutuo morose v/banche

Obiettivo di Mandato : 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

Obiettivo Strategico : 6.4 - ADOTTARE UN MODELLO DI SICUREZZA E SOSTEGNO INTEGRATO MEDIANTE INTERVENTI INTERISTITUZIONALI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

Missione : Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D3 - PO</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

6.4.2_000201 - Estensione del sostegno economico a famiglie con Mutuo morose v/banche

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Interventi effettuati rispetto al totale delle richieste	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

6.6.6_0001 - Individuazione nuovo soggetto gestore Casa di riposo ex ONPI

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Individuazione nuovo soggetto gestore Casa di riposo ex ONPI

Obiettivo di Mandato : 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

Obiettivo Strategico : 6.6 - INTERVENTI NEL CAMPO DEI DIRITTI SOCIALI E FAMIGLIA

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

Missione : Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
30/03/2018

Data Fine Eff :
01/09/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
----------------------	-------------------



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

6.6.6_000101 - affidamento servizio ex ONPI

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
30/03/2018

Data Fine Eff :
01/09/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Attività concluse rispetto al totale delle attività avviate	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

6.6.6_0002 - Individuazione nuovo soggetto gestore Casa di riposo ex ONPI

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Individuazione nuovo soggetto gestore Casa di riposo ex ONPI

Obiettivo di Mandato : 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA

Obiettivo Strategico : 6.6 - INTERVENTI NEL CAMPO DEI DIRITTI SOCIALI E FAMIGLIA

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

Missione : Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
30/03/2018

Data Fine Eff :
01/09/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D3 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

6.6.6_000201 - affidamento servizio ex ONPI

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
30/03/2018

Data Fine Eff :
01/09/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Attività concluse rispetto al totale delle attività avviate	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

7.2.2_0001 - progetti per beneficiari interventi Dopodinoi

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

attivazione percorsi per progettazione interventi per soggetti con disabilità grave privi di sostegno familiare

Obiettivo di Mandato : 007 - POLITICA PER DISABILI
Obiettivo Strategico : 7.2 - SOSTENERE LA DISABILITA'
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA
Missione : Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
15/04/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

7.2.2_000101 - progetti per beneficiari interventi Dopodinoi

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
15/04/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Servizi erogati rispetto al totale delle richieste	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

7.2.3_0001 - Piano Locale per la non autosufficienza

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Piano Locale per la non autosufficienza

Obiettivo di Mandato : 007 - POLITICA PER DISABILI
Obiettivo Strategico : 7.2 - SOSTENERE LA DISABILITA'
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA
Missione : Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
10/07/2018

Data Fine Eff :
31/10/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	2



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

7.2.3_000101 - Piano Locale per la non autosufficienza

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Servizi erogati rispetto al totale delle richieste accoglibili	100,00	100,00	

Linea di Attività

7.2.3_000102 - Piano locale per la non autosufficienza

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Servizi erogati rispetto al totale delle richieste	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

7.2.3_0002 - Piano Locale per la non autosufficienza

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Piano Locale per la non autosufficienza

Obiettivo di Mandato : 007 - POLITICA PER DISABILI
Obiettivo Strategico : 7.2 - SOSTENERE LA DISABILITA'
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA
Missione : Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
10/07/2018

Data Fine Eff :
31/10/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D3 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

7.2.3_000201 - Piano Locale per la non autosufficienza

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Servizi erogati rispetto al totale delle richieste accoglibili	100,00	100,00	

Linea di Attività

7.2.3_000202 - Piano locale per la non autosufficienza

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Servizi erogati rispetto al totale delle richieste	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

7.3.2_0001 - integrazione rette per il ricovero in strutture socio sanitarie

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

integrazione rette per il ricovero in strutture socio sanitarie

Obiettivo di Mandato : 007 - POLITICA PER DISABILI

Obiettivo Strategico : 7.3 - TUTELARE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' FAVORENDO IL LORO INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO ANCHE CON LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

Missione : Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

7.3.2_000101 - integrazione rette di ricovero presso istituti a carattere socio sanitario

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Servizi erogati rispetto al totale delle richieste	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

7.3.2_0004 - integrazione rette per il ricovero in strutture socio sanitarie

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

integrazione rette per il ricovero in strutture socio sanitarie

Obiettivo di Mandato : 007 - POLITICA PER DISABILI

Obiettivo Strategico : 7.3 - TUTELARE DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITA' FAVORENDO IL LORO INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO ANCHE CON LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 3 - SERVIZI ALLA PERSONA

Missione : Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D3 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

7.3.2_000401 - integrazione rette di ricovero presso istituti a carattere socio sanitario

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Servizi erogati rispetto al totale delle richieste	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Responsabile :	Marsili Franca Maria
-----------------------	----------------------

Obiettivo Operativo

1.8.19_0005 - Predisposizione regolamento gestione Albo Pretorio informatico

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Predisposizione regolamento gestione Albo Pretorio informatico

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

Inquadramento	N. Persone
Categoria D1 - PO	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.19_000501 - Predisposizione regolamento gestione Albo Pretorio informatico

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.19_0006 - Sistema PagoPa biennio

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Sistema PagoPa biennio

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.19_000601 - Sistema PagoPa biennio

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.19_0009 - Potenziamento digitalizzazione posta in entrata

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziamento digitalizzazione posta in entrata

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

Inquadramento	N. Persone
Categoria B1	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.19_000901 - Potenziamento digitalizzazione posta in entrata

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.19_0010 - Adeguamento organigramma e revisione funzionalità dell'applicativo gestionale al macro-funzionigramma

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Adeguamento organigramma e revisione funzionalità dell'applicativo gestionale al macro-funzionigramma

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B1</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.19_001001 - Adeguamento organigramma e revisione funzionalità dell'applicativo gestionale al macro-funzionigramma

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.19_0011 - Potenziamento notifiche a mezzo PEC

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Potenziamento notifiche a mezzo PEC

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.19_001101 - Potenziamento notifiche a mezzo PEC

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Interventi effettuati rispetto al totale delle richieste	100,00	80,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

11.1.1_0001 - Redazione Regolamento Albo Associazioni

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Redazione Regolamento Albo Associazioni

Obiettivo di Mandato : 011 - TURISMO

Obiettivo Strategico : 11.1 - ATTRARRE TURISMO COLTO E CONSAPEVOLE ATTRAVERSO LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO SIA FISICO CHE STORICO PRESENTE NELLA CITTA' DI SPOLTORE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

Missione : Turismo

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

11.1.1_000101 - Redazione Regolamento Albo Associazioni

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

11.1.1_0002 - Contributi Associazionismo

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Contributi Associazionismo

Obiettivo di Mandato : 011 - TURISMO

Obiettivo Strategico : 11.1 - ATTRARRE TURISMO COLTO E CONSAPEVOLE ATTRAVERSO LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO SIA FISICO CHE STORICO PRESENTE NELLA CITTA' DI SPOLTRE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

Missione : Turismo

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

11.1.1_000201 - Contributi Associazionismo

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

11.1.2_0001 - Adeguamento modulistica per attività di pubblico spettacolo in virtù di nuove disposizioni

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Adeguamento modulistica per attività di pubblico spettacolo in virtù di nuove disposizioni

Obiettivo di Mandato : 011 - TURISMO

Obiettivo Strategico : 11.1 - ATTRARRE TURISMO COLTO E CONSAPEVOLE ATTRAVERSO LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO SIA FISICO CHE STORICO PRESENTE NELLA CITTA' DI SPOLTORE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

Missione : Turismo

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

11.1.2_000101 - Adeguamento modulistica per attività di pubblico spettacolo in virtù di nuove disposizioni

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

2.2.2_0001 - GEMELLAGGIO

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

GEMELLAGGIO

Obiettivo di Mandato : 002 - SPOLTORE E L'EUROPA

Obiettivo Strategico : 2.1 - PROMOZIONE PER LA PARTECIPAZIONE "EUROPE FOR CITIZEN" / PARTECIPAZIONE AI BANDI POR FESR E POR FSE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

Missione : Relazioni internazionali

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

2.2.2_000101 - GEMELLAGGIO

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Realizzazione evento	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

2.3.1_0001 - UEAM

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

UEAM

Obiettivo di Mandato : 002 - SPOLTORE E L'EUROPA

Obiettivo Strategico : 2.2 - SVILUPPARE STRUMENTI INNOVATIVI PER SPOLTORE, PIANI STRATEGICI, TAVOLI DI CONSULTAZIONE ANCHE CON AMMINISTRATORI DI ALTRE CITTA' PER DELINEARE UNA VISIONE FUTURA DI SPOLTORE NEL CONTESTO EUROPEO

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

Missione : Relazioni internazionali

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

2.3.1_000101 - CONVENZIONE UEAM

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

5.4.1_0002 - Promozione delle esperienze più consolidate quali lo SPOLTORE ENSAMBLE

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Organizzazione Manifestazione Spoltore ensemble 2018 - 2° Fase

Obiettivo di Mandato : 005 - ISTRUZIONE CULTURA E SPORT

Obiettivo Strategico : 5.4 - TRASFORMARE LO "SPOLTORE ENSEMBLE" DA "GRANDE EVENTO" A "LUOGO DELLA CULTURA", ATTRATTORE DI INTERESSI PER FAR RIVIVERE IL CENTRO STORICO ASSECONDANDONE L'ANTICA VOCAZIONE ARTISTICA CULTURALE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

Missione : Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	2
<i>Categoria D1 - PO</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

5.4.1_000201 - Organizzazione Manifestazione Spoltore ensemble 2018 - 2° Fase

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	

Linea di Attività

5.4.1_000202 - Organizzazione Manifestazione Spoltore ensemble 2018 - 2° Fase

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

5.4.3_0001 - Promozione eventi di cultura scientifica come "La notte delle stelle"

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Promozione eventi di cultura scientifica come "La notte delle stelle"

Obiettivo di Mandato : 005 - ISTRUZIONE CULTURA E SPORT

Obiettivo Strategico : 5.4 - TRASFORMARE LO "SPOLTORE ENSEMBLE" DA "GRANDE EVENTO" A "LUOGO DELLA CULTURA", ATTRATTORE DI INTERESSI PER FAR RIVIVERE IL CENTRO STORICO ASSECONDANDONE L'ANTICA VOCAZIONE ARTISTICA CULTURALE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

Missione : Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

5.4.3_000101 - Promozione eventi di cultura scientifica come "La notte delle stelle"

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Realizzazione evento	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

5.4.4_0001 - Manifestazioni ed eventi che promuovono l'immagine della città

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Manifestazioni ed eventi che promuovono l'immagine della città.

Incrementare la diffusione della musica dal vivo come il Festival Internazionale di chitarra

Obiettivo di Mandato : 005 - ISTRUZIONE CULTURA E SPORT

Obiettivo Strategico : 5.4 - TRASFORMARE LO "SPOLTORE ENSEMBLE" DA "GRANDE EVENTO" A "LUOGO DELLA CULTURA", ATTRATTORE DI INTERESSI PER FAR RIVIVERE IL CENTRO STORICO ASSECONDANDONE L'ANTICA VOCAZIONE ARTISTICA CULTURALE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

Missione : Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

5.4.4_000101 - musica dal vivo Festival Internazionale di chitarra

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Realizzazione evento	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

9.2.1_0001 - Adeguamento modulistica per attività di pubblico spettacolo in virtù di nuove disposizioni

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Adeguamento modulistica per attività di pubblico spettacolo in virtù di nuove disposizioni

Obiettivo di Mandato : 009 - CENTRO STORICO

Obiettivo Strategico : 9.2 - SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO EDILIZIO PUBBLICO E PRIVATO PASSANDO PER IL COSTANTE MIGLIORAMENTO E DECORO DI OGNI SUO COMPONENTE, STIMOLANDO I SINGOLI CITTADINI ALL'ATTENZIONE DEL PROPRIO AMBITO

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

Missione : Sviluppo economico e competitività

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

9.2.1_000101 - Adeguamento modulistica per attività di pubblico spettacolo in virtù di nuove disposizioni

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Elaborazione documentazione	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

9.2.1_0002 - Implementazione fascicolo elettronico attività commerciali

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Implementazione fascicolo elettronico attività commerciali

Obiettivo di Mandato : 009 - CENTRO STORICO

Obiettivo Strategico : 9.2 - SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO EDILIZIO PUBBLICO E PRIVATO PASSANDO PER IL COSTANTE MIGLIORAMENTO E DECORO DI OGNI SUO COMPONENTE, STIMOLANDO I SINGOLI CITTADINI ALL'ATTENZIONE DEL PROPRIO AMBITO

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

Missione : Sviluppo economico e competitività

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

9.2.1_000201 - Implementazione fascicolo elettronico attività commerciali

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Elaborazione documentazione	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Responsabile :	Melideo Anna Maria
-----------------------	--------------------

Obiettivo Operativo
1.8.10_0001 - Ristrutturazione dell'organizzazione comunale

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Ristrutturazione dell'organizzazione comunale; predisposizione e avvio - redazione funzionigramma

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.10_000107 - Riorganizzazione della struttura comunale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	3,00	3,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.10_0003 - Chiusura Ciclo della Performance anni 2015-2016

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Chiusura Ciclo della Performance anni 2015-2016

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B1</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.10_000301 - Redazione ed elaborazione documenti per chiusura

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.10_0004 - Applicazione economica e giuridica del nuovo CCNL

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Applicazione economica e giuridica del nuovo CCNL

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	2



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.10_000401 - Attività ed operazioni miranti a realizzare quanto contenuto nel CCNL

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	1,00	1,00	

Linea di Attività

1.8.10_000402 - Attività ed operazioni miranti a realizzare quanto contenuto nel CCNL

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	1,00	1,00	
	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.10_0006 - Avvio nuovo contratto decentrato

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Avvio nuovo contratto decentrato

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2018

Data Fine Prev :

31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.10_000602 - Costituzione piattaforma contrattuale

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Analisi tecniche di approfondimento	1,00	1,00	

Linea di Attività

1.8.10_000603 - Studio e contrattazione

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.10_0017 - Chiusura Ciclo della Performance anni 2015-2016

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Chiusura Ciclo della Performance anni 2015-2016

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.10_001701 - Redazione ed elaborazione documenti per chiusura

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.10_0018 - Applicazione economica e giuridica del nuovo CCNL

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Applicazione economica e giuridica del nuovo CCNL

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.10_001801 - Attività ed operazioni miranti a realizzare quanto contenuto nel CCNL

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	1,00	1,00	

Linea di Attività

1.8.10_001802 - Attività ed operazioni miranti a realizzare quanto contenuto nel CCNL

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.10_0019 - Avvio nuovo contratto decentrato

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Avvio nuovo contratto decentrato

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.10_001902 - Costituzione piattaforma contrattuale

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Analisi tecniche di approfondimento	1,00	1,00	

Linea di Attività

1.8.10_001903 - Studio e contrattazione

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.13_0001 - Prosecuzione analisi e rilevazione Citizen Satisfaction

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Prosecuzione delle attività di "Citizen Satisfaction" attraverso l'implementazione di questionari (anche telematici) per verificare la qualità dei servizi erogati dai diversi settori

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.13_000101 - Rilevazione dati Citizen Satisfaction

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Relazione	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.13_0002 - Prosecuzione analisi e rilevazione Citizen Satisfaction

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Prosecuzione delle attività di "Citizen Satisfaction" attraverso l'implementazione di questionari (anche telematici) per verificare la qualità dei servizi erogati dai diversi settori

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.13_000201 - Rilevazione dati Citizen Satisfaction

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Relazione	1,00	0,40	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.2bis_0001 - Controllo di gestione

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Controllo di gestione

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B1</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.2bis_000101 - Avvio controllo di gestione a mezzo software

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di attivazione del sistema	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.3_0001 - Implementazione del monitoraggio degli equilibri di bilancio

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Implementazione del monitoraggio degli equilibri di bilancio, in particolare degli equilibri di cassa

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B1</i>	<i>1</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.3_000101 - Verifica costante degli equilibri di cassa

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.3_0002 - Attivazione SIOPE+

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Attivazione SIOPE+

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B1</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.3_000201 - Attività ed operazioni miranti ad implementare Siope+

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	1,00	1,00	
	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.3_0003 - Attivazione SOSE 2018

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Attivazione di supporti alla rilevazione SOSE 2018

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B1</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.3_000301 - Attivazione di supporti alla rilevazione SOSE 2018

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Elaborazione documentazione	1,00	1,00	
	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.3_0004 - Predisposizione DUP

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Predisposizione DUP

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2018

Data Fine Prev :

31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B1</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.3_000401 - Predisposizione DUP

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.3_0014 - Predisposizione DUP

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Predisposizione DUP

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.3_001401 - Predisposizione DUP

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.6_0001 - Esternalizzazione accertamento IMU

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Esternalizzazione accertamento IMU

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>
<i>Categoria D</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.6_000102 - Individuazione ditta - Attività di accertamento anno 2013

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Analisi tecniche di approfondimento	1,00	1,00	
	1,00	1,00	

Linea di Attività

1.8.6_000103 - Supporto attività di accertamento anno 2013

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.6_0002 - Esternalizzazione accertamenti TARI

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Esternalizzazione accertamenti TARI

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	<i>1</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>
<i>Categoria D</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.6_000202 - Individuazione ditta - Attività di accertamento anno 2013

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Analisi tecniche di approfondimento	1,00	1,00	
	1,00	1,00	

Linea di Attività

1.8.6_000203 - Supporto attività di accertamento anno 2013

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	1,00	1,00	
	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.6_0004 - Servizio TOSAP/ICP/DPA

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Servizio TOSAP/ICP/DPA

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.6_000401 - Analisi e soluzioni gestionali

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Predisposizione di tutti gli atti necessari per l'espletamento della gara	1,00	1,00	

Linea di Attività

1.8.6_000402 - Procedura di appalto

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Analisi tecniche di approfondimento	1,00	1,00	
	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.6_0005 - Implementazione Software gestione tributi

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Studio, progettazione ed individuazione software per l'efficientamento informatico della gestione dei tributi

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.6_000501 - Analisi software in commercio

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
30/06/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Analisi tecniche	1,00	1,00	

Linea di Attività

1.8.6_000502 - Acquisto software

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Acquisizione software	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.6_0006 - Regolamento I.U.C.

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Redazione Regolamento Imposta Unica Comunale (I.U.C.)

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.6_000601 - Redazione regolamento

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/03/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N Regolamenti redatti	1,00	0,00	

Linea di Attività

1.8.6_000602 - Approvazione Regolamento IUC

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
30/05/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N. Delibere di adozione	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.6_0009 - Esternalizzazione accertamento IMU

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Esternalizzazione accertamento IMU

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.6_000902 - Individuazione ditta - Attività di accertamento anno 2013

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Analisi tecniche di approfondimento	1,00	1,00	
	1,00	1,00	

Linea di Attività

1.8.6_000903 - Supporto attività di accertamento anno 2013

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.6_0010 - Servizio TOSAP/ICP/DPA

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Servizio TOSAP/ICP/DPA

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.6_001001 - Analisi e soluzioni gestionali

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Predisposizione di tutti gli atti necessari per l'espletamento della gara	1,00	1,00	

Linea di Attività

1.8.6_001002 - Procedura di appalto

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Analisi tecniche di approfondimento	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.6_0011 - Regolamento I.U.C.

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Redazione Regolamento Imposta Unica Comunale (I.U.C.)

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.6_001101 - Redazione regolamento

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/03/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N Regolamenti redatti	1,00	0,00	

Linea di Attività

1.8.6_001102 - Approvazione Regolamento IUC

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
30/05/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N. Delibere di adozione	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.6_0012 - RECUPERO GETTITO DA EVASIONE TRIBUTI IMU E TARI

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

RECUPERO GETTITO DA EVASIONE TRIBUTI IMU E TARI ANNI PRECEDENTI

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 7 - CONTABILITA, FINANZA E RISORSE UMANE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.6_001201 - EMISSIONE ED INVIO AVVISI DI ACCERTAMENTO

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Responsabile :	Merico Giovanni
-----------------------	-----------------

Obiettivo Operativo
1.1.1_0001 - VARIANTE GENERALE AL PRG

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

VARIANTE GENERALE AL PRG

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Obiettivo Strategico : 1.1 - NUOVO PRG
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)
Missione : Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.1.1_000101 - PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO AI PROFESSIONISTI

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Atti o procedimenti realizzati rispetto al totale degli adempimenti o delle richieste	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.1.1_0003 - VARIANTE GENERALE AL PRG

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

VARIANTE GENERALE AL PRG

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.1 - NUOVO PRG

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.1.1_000301 - PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO AI PROFESSIONISTI

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Atti o procedimenti realizzati rispetto al totale degli adempimenti o delle richieste	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.1.2_0001 - PROCEDIMENTO DI APPROVAZIONE DELLA VARIANTE TECNICA AL PRG

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

iter approvativo

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.1 - NUOVO PRG

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma :

Risultati Attesi: approvazione variante tecnica al PRG

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/06/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.1.2_000101 - approvazione variante tecnica al PRG

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/06/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Atti o procedimenti realizzati rispetto al totale degli adempimenti o delle richieste	100,00	90,00	

Linea di Attività

1.1.2_000102 - richiesta nulla osta,pareri,atti di assenso

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/06/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.1.2_0003 - PROCEDIMENTO DI APPROVAZIONE DELLA VARIANTE TECNICA AL PRG

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

iter approvativo

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.1 - NUOVO PRG

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma :

Risultati Attesi: approvazione variante tecnica al PRG

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/06/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.1.2_000301 - approvazione variante tecnica al PRG

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/06/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Atti o procedimenti realizzati rispetto al totale degli adempimenti o delle richieste	100,00	90,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.1.3_0001 - PROCEDIMENTO DI RIASSEGNAZIONE DEI LOTTI NON ANCORA EDIFICATI IN ZONA PIP DI SANTA TERESA

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

RIASSEGNAZIONE LOTTI

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.1 - NUOVO PRG

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.1.3_000101 - pubblicazione avviso pubblico per manifestazione di interesse

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/06/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Atti o procedimenti realizzati rispetto al totale degli adempimenti o delle richieste	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.2.1_0002 - APPROVAZIONE PIANI DI RECUPERO DI INIZIATIVA PRIVATA DI LEONARDO DONATELLO D'ONOFRIO

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

piani di recupero

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Obiettivo Strategico : 1.2 - PIANO PARTICOLAREGGIATO DI VILLA RASPA
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)
Missione : Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.2.1_000201 - approvazione piani di recupero

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Attività concluse rispetto al totale delle attività avviate	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.2.1_0005 - APPROVAZIONE PIANI DI RECUPERO DI INIZIATIVA PRIVATA DI LEONARDO DONATELLO D'ONOFRIO

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

piani di recupero

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Obiettivo Strategico : 1.2 - PIANO PARTICOLAREGGIATO DI VILLA RASPA
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)
Missione : Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.2.1_000501 - approvazione piani di recupero

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Attività concluse rispetto al totale delle attività avviate	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.4.8_0001 - NUOVO PIANO GENERALE DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

nuovo piano generale degli impianti pubblicitari

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.4 - RIQUALIFICAZIONE URBANA, INTERVENTI DI RECUPERO, RISTRUTTURAZIONE E DI RIGENERAZIONE URBANA SECONDO CRITERI ECOSOSTENIBILI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.4.8_000101 - riunioni con il professionista incaricato

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Attività concluse rispetto al totale delle attività avviate	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.4.8_0003 - NUOVO PIANO GENERALE DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

nuovo piano generale degli impianti pubblicitari

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.4 - RIQUALIFICAZIONE URBANA, INTERVENTI DI RECUPERO, RISTRUTTURAZIONE E DI RIGENERAZIONE URBANA SECONDO CRITERI ECOSOSTENIBILI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.4.8_000301 - riunioni con il professionista incaricato

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Attività concluse rispetto al totale delle attività avviate	100,00	100,00	
	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.14_0001 - POTENZIAMENTO DEL FRONT-OFFICE MEDIANTE INFORMATIZZAZIONE E GESTIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE CON SOFTWARE GESTIONALE ALICE

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

programma gestionale alice

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria B3</i>	1
<i>Categoria C</i>	6



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.14_000101 - intervento tecnico per installazione software su tutte le postazioni

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Atti o procedimenti realizzati rispetto al totale degli adempimenti o delle richieste	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.14_0002 - REDAZIONE DEL GEOPORTALE URBANISTICO

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

REDAZIONE DEL GEOPORTALE URBANISTICO

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	2



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.14_000201 - PREDISPOSIZIONE DEL GEOPORTALE URBANISTICO PER ATTIVAZIONE NEL 2020

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.14_0004 - POTENZIAMENTO DEL FRONT-OFFICE MEDIANTE INFORMATIZZAZIONE E GESTIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE CON SOFTWARE GESTIONALE ALICE

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

programma gestionale alice

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.14_000401 - intervento tecnico per installazione software su tutte le postazioni

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Atti o procedimenti realizzati rispetto al totale degli adempimenti o delle richieste	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.14_0005 - REDAZIONE DEL GEOPORTALE URBANISTICO

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

REDAZIONE DEL GEOPORTALE URBANISTICO

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.14_000501 - PREDISPOSIZIONE DEL GEOPORTALE URBANISTICO PER ATTIVAZIONE NEL 2020

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.9.3_0008 - LAVORI DI PICCOLA E ORDINARIA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

LAVORI DI PICCOLA E ORDINARIA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI

Obiettivo di Mandato : MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico : 001 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, CULTURA/SPORT/TURISMO E COMMERCIO

Missione : ND

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria A</i>	3



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.9.3_000801 - LAVORI DI PICCOLA E ORDINARIA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Interventi effettuati rispetto al totale delle richieste	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

3.2.1_0003 - ADOZIONE DELLA VARIANTE AL PRG PER L'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI SPOLTRE CAPOLUOGO

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

ampliamento

Obiettivo di Mandato : 003 - OPERE PUBBLICHE

Obiettivo Strategico : 3.2 - AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI SPOLTRE CAPOLUOGO

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma :

Risultati Attesi: ampliamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

3.2.1_000301 - riunioni con la ditta proponente l'investimento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

3.2.1_0006 - ADOZIONE DELLA VARIANTE AL PRG PER L'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI SPOLTRE CAPOLUOGO

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

ampliamento

Obiettivo di Mandato : 003 - OPERE PUBBLICHE

Obiettivo Strategico : 3.2 - AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI SPOLTRE CAPOLUOGO

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma :

Risultati Attesi: ampliamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

3.2.1_000601 - riunioni con la ditta proponente l'investimento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

3.2.2_0001 - PROJECT FINANCING TEMPLI CREMATORI

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

PROJECT FINANCING TEMPLI CREMATORI

Obiettivo di Mandato : 003 - OPERE PUBBLICHE

Obiettivo Strategico : 3.2 - AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI SPOLTRE CAPOLUOGO

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

3.2.2_000101 - Project Financing templi crematori

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Approvazione progetto prima fase	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

3.4.1_0001 - Ristrutturazione marciapiedi

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Ristrutturazione marciapiedi

Obiettivo di Mandato : 003 - OPERE PUBBLICHE

Obiettivo Strategico : 3.4 - CIRCOLAZIONE VIARIA

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Trasporti e diritto alla mobilità

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/08/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

3.4.1_000101 - Affidamenti incarichi professionali

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/08/2018

Data Fine Prev :
30/10/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Stipula convenzione	1,00	1,00	

Linea di Attività

3.4.1_000103 - Richiesta diverso utilizzo fondi alla Cassa Despositi e Prestiti

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/12/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

3.4.1_0008 - Ristrutturazione marciapiedi

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Ristrutturazione marciapiedi

Obiettivo di Mandato : 003 - OPERE PUBBLICHE

Obiettivo Strategico : 3.4 - CIRCOLAZIONE VIARIA

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Trasporti e diritto alla mobilità

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/08/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

3.4.1_000801 - Affidamenti incarichi professionali

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/08/2018

Data Fine Prev :
30/10/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Stipula convenzione	1,00	1,00	

Linea di Attività

3.4.1_000802 - approvazione progetti

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
30/11/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	

Linea di Attività

3.4.1_000803 - Richiesta diverso utilizzo fondi alla Cassa Depositi e Prestiti

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/12/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

3.4.5_0001 - Sistemazione piazza D'Albenzio

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Sistemazione piazza D'Albenzio

Obiettivo di Mandato : 003 - OPERE PUBBLICHE

Obiettivo Strategico : 3.4 - CIRCOLAZIONE VIARIA

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Trasporti e diritto alla mobilità

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
02/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

3.4.5_000101 - Affidamenti incarichi professionali

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
30/10/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	

Linea di Attività

3.4.5_000103 - Richiesta diverso utilizzo fondi alla Cassa Despositi e Prestiti

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
02/11/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

3.4.5_0004 - Sistemazione piazza D'Albenzio

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Sistemazione piazza D'Albenzio

Obiettivo di Mandato : 003 - OPERE PUBBLICHE

Obiettivo Strategico : 3.4 - CIRCOLAZIONE VIARIA

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Trasporti e diritto alla mobilità

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
02/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

3.4.5_000401 - Affidamenti incarichi professionali

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
30/10/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	

Linea di Attività

3.4.5_000402 - Approvazione progetti

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
02/11/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Attività concluse rispetto al totale delle attività avviate	100,00	100,00	

Linea di Attività

3.4.5_000403 - Richiesta diverso utilizzo fondi alla Cassa Depositi e Prestiti

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
02/11/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

3.6.1_0002 - Realizzazione campo di calcio Villa Raspa

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Realizzazione campo di calcio Villa Raspa

Obiettivo di Mandato : 003 - OPERE PUBBLICHE

Obiettivo Strategico : 3.6 - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

3.6.1_000201 - ATTI PRELIMINARI PER IL PROJECT FINANCING

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

3.6.1_0009 - Realizzazione campo di calcio Villa Raspa

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Realizzazione campo di calcio Villa Raspa

Obiettivo di Mandato : 003 - OPERE PUBBLICHE

Obiettivo Strategico : 3.6 - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

3.6.1_000901 - ATTI PRELIMINARI PER IL PROJECT FINANCING

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

3.6.2_0001 - Ristrutturazione pavimentazione impianto sportivo Via Nora e connessione spogliatoio con impianto sportivo

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Ristrutturazione pavimentazione impianto sportivo Via Nora e connessione spogliatoio con impianto sportivo

Obiettivo di Mandato : 003 - OPERE PUBBLICHE

Obiettivo Strategico : 3.6 - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
25/06/2018

Data Fine Prev :
30/10/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

3.6.2_000101 - Ristrutturazione pavimentazione impianto sportivo Via Nora e connessione spogliatoio con impianto sportivo

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
25/06/2018

Data Fine Prev :
30/10/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	80,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

3.6.2_0004 - Ristrutturazione pavimentazione impianto sportivo Via Nora e connessione spogliatoio con impianto sportivo

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Ristrutturazione pavimentazione impianto sportivo Via Nora e connessione spogliatoio con impianto sportivo

Obiettivo di Mandato : 003 - OPERE PUBBLICHE

Obiettivo Strategico : 3.6 - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
25/06/2018

Data Fine Prev :
30/10/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

3.6.2_000401 - Ristrutturazione pavimentazione impianto sportivo Via Nora e connessione spogliatoio con impianto sportivo

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
25/06/2018

Data Fine Prev :
30/10/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	60,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

4.1.2_0001 - Completamento scuola dell'infanzia Via Saline

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Completamento scuola dell'infanzia Via Saline

Obiettivo di Mandato : 004 - SCUOLE

Obiettivo Strategico : 4.1 - MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E MANUTENZIONE, RISTRUTTURAZIONE E AMMODERNAMENTO COSTANTE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Istruzione e diritto allo studio

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/09/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

4.1.2_000101 - Affidamento incarichi professionali

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/09/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di attivazione del sistema	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

4.1.2_0004 - Completamento scuola dell'infanzia Via Saline

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Completamento scuola dell'infanzia Via Saline

Obiettivo di Mandato : 004 - SCUOLE

Obiettivo Strategico : 4.1 - MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E MANUTENZIONE, RISTRUTTURAZIONE E AMMODERNAMENTO COSTANTE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Istruzione e diritto allo studio

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/09/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

4.1.2_000401 - Affidamento incarichi professionali

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/09/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

6.5.1_0001 - AVVISO PUBBLICO PER L'ACCESSO AI CONTRIBUTI IN FAVORE DI CONDUTTORI DI IMMOBILI AD USO ABITATIVO QUALE SOSTEGNO PER PAGAMENTO CANONI DI LOCAZIONE

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

assegnazione contributi

Obiettivo di Mandato : 006 - SICUREZZA SOCIALE E SANITARIA
Obiettivo Strategico : 6.5 - INTERVENTI NEL CAMPO DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)
Missione : Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
30/06/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

6.5.1_000101 - predisposizione bando pubblico

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
30/06/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

7.1.1_0001 - ATTUAZIONE DEL PEBA PER SANCIRE IL DIRITTO ALL'ACCESSIBILITA' A TUTTI I CITTADINI

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

PEBA

Obiettivo di Mandato : 007 - POLITICA PER DISABILI

Obiettivo Strategico : 7.1 - ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

7.1.1_000101 - affidamento incarico e predisposizione atti necessari

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
31/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

8.2.1_0001 - Realizzazione centro di raccolta in zona PIP

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Realizzazione centro di raccolta in zona PIP

Obiettivo di Mandato : 008 - GESTIONE DEI RIFIUTI

Obiettivo Strategico : 8.2 - REALIZZARE LA GESTIONE DEL NUOVO "ECOCENTRO" ATTRAVERSO L'UTILIZZO E LA VALORIZZAZIONE DI GRUPPI SVANTAGGIATI QUALI DISOCCUPATI DI LUNGO PERIODO, INOCCUPATI ECC

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/06/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

8.2.1_000101 - PREDISPOSIZIONE ATTI PER REALIZZAZIONE CENTRO DI RACCOLTA

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/06/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

8.2.1_0004 - Realizzazione centro di raccolta in zona PIP

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Realizzazione centro di raccolta in zona PIP

Obiettivo di Mandato : 008 - GESTIONE DEI RIFIUTI

Obiettivo Strategico : 8.2 - REALIZZARE LA GESTIONE DEL NUOVO "ECOCENTRO" ATTRAVERSO L'UTILIZZO E LA VALORIZZAZIONE DI GRUPPI SVANTAGGIATI QUALI DISOCCUPATI DI LUNGO PERIODO, INOCCUPATI ECC

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/06/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

8.2.1_000401 - PREDISPOSIZIONE ATTI PER REALIZZAZIONE CENTRO DI RACCOLTA

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/06/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

8.3.2_0003 - Bonifica discarica Santa Teresa

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Bonifica discarica Santa Teresa

Obiettivo di Mandato : 008 - GESTIONE DEI RIFIUTI

Obiettivo Strategico : 8.3 - BONIFICHE AMBIENTALI, "ENERGIA VERDE" E VERDE PUBBLICO

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

8.3.2_000301 - Approvazione piano di caratterizzazione ed analisi del rischio

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

8.3.2_0005 - Bonifica discarica Santa Teresa

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Bonifica discarica Santa Teresa

Obiettivo di Mandato : 008 - GESTIONE DEI RIFIUTI

Obiettivo Strategico : 8.3 - BONIFICHE AMBIENTALI, "ENERGIA VERDE" E VERDE PUBBLICO

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

8.3.2_000501 - Approvazione piano di caratterizzazione ed analisi del rischio

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

8.3.3_0003 - Manutenzione verde pubblico

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Manutenzione verde pubblico

Obiettivo di Mandato : 008 - GESTIONE DEI RIFIUTI

Obiettivo Strategico : 8.3 - BONIFICHE AMBIENTALI, "ENERGIA VERDE" E VERDE PUBBLICO

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

8.3.3_000301 - Manutenzione verde pubblico

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

8.3.3_0014 - Manutenzione verde pubblico

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Manutenzione verde pubblico

Obiettivo di Mandato : 008 - GESTIONE DEI RIFIUTI

Obiettivo Strategico : 8.3 - BONIFICHE AMBIENTALI, "ENERGIA VERDE" E VERDE PUBBLICO

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 17 - TECNICO- URBANISTICO E LAVORI PUBBLICI (DAL 1.07.2018)

Missione : Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

8.3.3_001401 - Manutenzione verde pubblico

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Responsabile :	Pertosa Basilio
-----------------------	-----------------

Obiettivo Operativo
1.10.1_0001 - Controllo Analogo

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Attività di supporto all'Ufficio Partecipazioni Socetarie

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Obiettivo Strategico : 1.10 - SOCIETA' PARTECIPATE
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE
Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
30/06/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	2
<i>Segretario</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.10.1_000101 - Attività di supporto all'Ufficio Partecipazioni Societarie

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
30/06/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	

Linea di Attività

1.10.1_000102 - Attività di supporto all'Ufficio Partecipazioni Societarie

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
30/06/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.10.1_0002 - Approvazione modifica statutaria della società in house "Spoltore Servizi srl" - Provvedimenti.

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Approvazione modifica statutaria della società in house "Spoltore Servizi srl" - Provvedimenti.

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Obiettivo Strategico : 1.10 - SOCIETA' PARTECIPATE
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE
Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
30/04/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.10.1_000201 - Adozione atto da parte del consiglio

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/03/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N. Delibere di adozione	1,00	1,00	

Linea di Attività

1.10.1_000202 - Pubblicazione delibera

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
30/04/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. moduli inviati e pubblicati	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.5.1_0001 - PROGETTO NUOVA PESCARA

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

PROGETTO NUOVA PESCARA CONSISTENTE NELLA FUSIONE DI TRE COMUNI QUALI PESCARA MONTESILVANO E SPOLTORE

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Obiettivo Strategico : 1.5 - ATTIVITA' GENERALI E DI GESTIONE
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE
Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Segretario</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.5.1_000101 - PROGETTO NUOVA PESCARA - ATTIVITA' PRELIMINARI

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.5.2_0001 - Attività di supporto al Commissario ad acta

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Attività di supporto al Commissario ad acta nominato giusta sentenza Consiglio di Stato n°2754 del 2017.

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Obiettivo Strategico : 1.5 - ATTIVITA' GENERALI E DI GESTIONE
Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi
Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE
Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma :
Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
07/02/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	2
<i>Segretario</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.5.2_000101 - Attività di supporto al Commissario ad acta nominato giusta sentenza Consiglio di Stato n°2754 del 2017.

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
07/02/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	

Linea di Attività

1.5.2_000102 - Attività di supporto alle attività del Commissario ad acta

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
07/02/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.18_0001 - Attuazione Regolamento U.E. n° 679/2016 - GDPR - Atti conseguenti e relativi adempimenti

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Per le Amministrazioni Pubbliche il Garante della Privacy ha indicato tre priorità:

1. Designazione in tempi stretti del Responsabile Protezione Dati (RPD/DPO);
2. Istituzione del Registro dei dati del trattamento;
3. La notifica delle violazioni dei dati personali.

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :

25/05/2018

Data Fine Prev :

31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	2



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.18_000101 - Nomina DPO

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
25/05/2018

Data Fine Prev :
25/06/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	

Linea di Attività

1.8.18_000102 - Istituzione del Registro dei dati del trattamento

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
25/05/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.18_0002 - Aggiornamento piano trasparenza e integrità e procedure anti-corrruzione

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Predisposizione e aggiornamento Piano triennale Prevenzione Corruzione

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/05/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.18_000201 - Predisposizione aggiornamento del piano e proposta di deliberazione di G.C.

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/03/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	

Linea di Attività

1.8.18_000202 - Trasmissione piano responsabili di settore

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
30/04/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. moduli inviati	1,00	1,00	

Linea di Attività

1.8.18_000203 - Pubblicazione sul sito "Amministrazione Trasparente"

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/05/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. moduli inviati e pubblicati	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.18_0003 - Vigilanza sull'attuazione del piano triennale della corruzione

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

- Invio modulistica per report
- Incontri con il personale interessato
- Conferenza dei responsabili di settore -Invio modulistica lgs.vo 39/2013 ai responsabili di settore e amministratori
- Raccolta pubblicazione sulla sezione trasparenza delle dichiarazioni d. lgs.vo 39/2013
- Affiancamento ai responsabili di settore per l'attuazione e vigilanza sul codice di comportamento (delibera di G. C.n. 5, in data 17.01.2014 è stato approvato un proprio codice di comportamento che integrativo che specifica il codice di comportamento approvato con DPR. n.62/2013)

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>
<i>Segretario</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.18_000301 - Vigilanza sull'attuazione del piano triennale della corruzione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/06/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.19_0001 - Modifica Regolamento Controlli Interni

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Determina n°15 del 21/05/2018

Modifica degli allegati "A" e "B" della deliberazione di Giunta Municipale n. 104 del 28/05/2013 "Organizzazione dei controlli interni successivi di regolarità amministrativa".

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
21/05/2018

Data Fine Prev :
21/06/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.19_000101 - Modifica regolamento controllo interni

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
21/05/2018

Data Fine Prev :
21/06/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N. determinazioni	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.19_0002 - Stipula di tutti i contratti in modalità informatica

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Stipula dei contratti in formato digitale, al fine di semplificare e velocizzarne la stesura e l'invio agli uffici e ai contraenti, riducendo l'utilizzo di carta.

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.19_000201 - Stipula di tutti i contratti in modalità informatica

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.19_0003 - Coordinamento di incontri periodici con i Responsabili di Settore e con il Sindaco per monitorare lo stato di avanzamento del peg

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Coordinamento di incontri periodici con i Responsabili di Settore e con il Sindaco per monitorare lo stato di avanzamento del peg:

- convocazione incontri secondo il calendario richiesto dal Sindaco
- riunioni
- redazione verbali

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2018

Data Fine Prev :

31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	2
<i>Segretario</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.19_000302 - Coordinamento di incontri periodici con i Responsabili di Settore e con il Sindaco per monitorare lo stato di avanzamento del peg

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.19_0007 - Controlli Interni I° Semestre 2018 e recupero I° e II° Semestre 2017

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Attività di controlli successivi di regolarità amministrativa: I° Semestre 2018 e recupero I° e II° Semestre 2017

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/05/2018

Data Fine Prev :
31/10/2018

Data Inizio Eff :
01/07/2018

Data Fine Eff :
03/12/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	2



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.19_000701 - Controlli Interni I° Semestre 2018 e recupero I° e II° Semestre 2017

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/05/2018

Data Fine Prev :
31/10/2018

Data Inizio Eff :
01/07/2018

Data Fine Eff :
03/12/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di Realizzazione rispetto al totale previsto	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.19_0008 - Approvazione modifica del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Approvazione modifica del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
27/11/2018

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	2



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.19_000801 - Approvazione modifica del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :
01/01/2018

Data Fine Eff :
27/11/2018

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

10.1.1_0001 - Supporto all'attività del Consiglio comunale

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

- 1.invio proposte deliberative alla commissioni consiliari;
- 2.inserimento proposte mozioni, interrogazioni, interpellanze;
- 3.Predisposizione ordini del giorno e convocazioni con conseguente attuazione delle procedure collegate ;
4. Segreteria del Consiglio : predisposizione materiale e documentazione, verbali, per invio ai consiglieri, attestazioni presenza;
- 5.trasmissione periodica elenco consiglieri presenti al settore contabilità per calcolo gettoni

Obiettivo di Mandato : 010 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL CITTADINO

Obiettivo Strategico : 10.1 - PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI ALLE POLITICHE PUBBLICHE LOCALI NEL "BILANCIO PARTECIPATIVO" OSSIA AL BILANCIO PREVENTIVO DELL'ENTE CIOE' ALLA PREVISIONE DI SPESA E AGLI INVESTIMENTI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

10.1.1_000101 - Convocazioni consiglio comunale

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

10.1.1_0002 - SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DELLA GIUNTA COMUNALE

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Supporto all'attività della Giunta comunale:

1. Predisposizione ordini del giorno e convocazioni con conseguente attuazione delle procedure collegate ;
2. Segreteria della Giunta : predisposizione materiale e documentazione, redazione verbali, , attestazioni presenza

Obiettivo di Mandato : 010 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL CITTADINO

Obiettivo Strategico : 10.1 - PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI ALLE POLITICHE PUBBLICHE LOCALI NEL "BILANCIO PARTECIPATIVO" OSSIA AL BILANCIO PREVENTIVO DELL'ENTE CIOE' ALLA PREVISIONE DI SPESA E AGLI INVESTIMENTI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	2



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

10.1.1_000201 - Supporto all'attività della Giunta comunale

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

10.1.1_0003 - Assistenza giuridica agli organi dell'Ente

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Collaborazione con funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti

Obiettivo di Mandato : 010 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL CITTADINO

Obiettivo Strategico : 10.1 - PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI ALLE POLITICHE PUBBLICHE LOCALI NEL "BILANCIO PARTECIPATIVO" OSSIA AL BILANCIO PREVENTIVO DELL'ENTE CIOE' ALLA PREVISIONE DI SPESA E AGLI INVESTIMENTI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Segretario</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

10.1.1_000301 - Assistenza giuridica agli organi dell'Ente

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

10.1.1_0004 - Funzioni Consultive, Consiglio Comunale e Giunta Comunale

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della Giunta e ne cura la verbalizzazione.

Obiettivo di Mandato : 010 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL CITTADINO

Obiettivo Strategico : 10.1 - PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI ALLE POLITICHE PUBBLICHE LOCALI NEL "BILANCIO PARTECIPATIVO" OSSIA AL BILANCIO PREVENTIVO DELL'ENTE CIOE' ALLA PREVISIONE DI SPESA E AGLI INVESTIMENTI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Segretario</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

10.1.1_000401 - Funzioni Consultive, Consiglio Comunale e Giunta Comunale

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

10.1.1_0005 - Redazione in forma definitiva dei testi delle deliberazioni

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

- a) verifica delle firme e dei corretti riferimenti legislativi e regolamentari;
- b) verifica del corretto inserimento delle scritture contabili;
- c) verifica del corretto inserimento degli allegati;
- Pubblicazione ed esecutività
- Comunicazione ai capigruppo
- Trasmissione atti deliberativi agli uffici

Obiettivo di Mandato : 010 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL CITTADINO

Obiettivo Strategico : 10.1 - PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI ALLE POLITICHE PUBBLICHE LOCALI NEL "BILANCIO PARTECIPATIVO" OSSIA AL BILANCIO PREVENTIVO DELL'ENTE CIOE' ALLA PREVISIONE DI SPESA E AGLI INVESTIMENTI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

10.1.1_000501 - Redazione in forma definitiva dei testi delle deliberazioni

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

10.1.1_0006 - Verifica Trascrizione e redazione dei dibattiti consiliari

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

- Redazione definitiva dei verbali delle sedute del Consiglio comunale
- Verifica del servizio di trascrizione dei dibattiti

Obiettivo di Mandato : 010 - PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL CITTADINO

Obiettivo Strategico : 10.1 - PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI ALLE POLITICHE PUBBLICHE LOCALI NEL "BILANCIO PARTECIPATIVO" OSSIA AL BILANCIO PREVENTIVO DELL'ENTE CIOE' ALLA PREVISIONE DI SPESA E AGLI INVESTIMENTI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 18 - SEGRETARIO GENERALE

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

10.1.1_000601 - Verifica Trascrizione e redazione dei dibattiti consiliari

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Elaborazione documentazione	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Responsabile :	Tursini Mauro
-----------------------	---------------

Obiettivo Operativo

1.4.1_0001 - Elaborazione di nuovi regolamenti e/o revisione di quelli esistenti per l'utilizzo degli edifici polifunzionali

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Elaborazione di nuovi regolamenti e/o revisione di quelli esistenti per l'utilizzo degli edifici polifunzionali (es. Centro Polifunzionale Villa S. Maria, Casetta ex spogliatoio Caprara)

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.4 - RIQUALIFICAZIONE URBANA, INTERVENTI DI RECUPERO, RISTRUTTURAZIONE E DI RIGENERAZIONE URBANA SECONDO CRITERI ECOSOSTENIBILI

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.4.1_000101 - Sottoposizione del regolamento alla commissione comunale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/10/2018

Data Fine Prev :
30/11/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.1_0001 - Miglioramento delle postazioni lavorative e dell'ambiente di lavoro

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Miglioramento delle postazioni lavorative e dell'ambiente di lavoro, acquisto di arredi e suppellettili, attrezzature e apparecchiature elettroniche e informatiche per i vari uffici e servizi comunali e per le scuole

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.1_000101 - Pubblicazione avviso pubblico per manifestazione d'interesse

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Atti o procedimenti realizzati rispetto al totale degli adempimenti o delle richieste	1,00	1,00	

Linea di Attività

1.8.1_000102 - Affidamento per la fornitura di materiale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N. determinazioni	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.1_0003 - Razionalizzazione approvvigionamenti beni e servizi attraverso ricorso al MEPA e convenzione Consip

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Razionalizzazione approvvigionamenti beni e servizi attraverso ricorso al MEPA e convenzione Consip

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	3



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.1_000301 - Razionalizzazione approvvigionamenti beni e servizi attraverso ricorso al MEPA e convenzione Consip

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N. determinazioni	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.1_0004 - Recupero sepolture nei cimiteri di Spoltore Capoluogo e fraz. Caprara - ottimizzazione traslazione salma

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Recupero sepolture nei cimiteri di Spoltore Capoluogo e fraz. Caprara - ottimizzazione traslazione salma

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.1_000401 - Predisposizione data base contenente le scadenze delle concessioni cimiteriali

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Relazione	1,00	1,00	

Linea di Attività

1.8.1_000402 - Rinnovo concessioni in scadenza o recupero delle disponibilità dei manufatti cimiteriali

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Atti o procedimenti realizzati rispetto al totale degli adempimenti o delle richieste	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.1_0006 - Miglioramento delle postazioni lavorative e dell'ambiente di lavoro

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Miglioramento delle postazioni lavorative e dell'ambiente di lavoro, acquisto di arredi e suppellettili, attrezzature e apparecchiature elettroniche e informatiche per i vari uffici e servizi comunali e per le scuole

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.1_000601 - Pubblicazione avviso pubblico per manifestazione d'interesse

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Atti o procedimenti realizzati rispetto al totale degli adempimenti o delle richieste	1,00	1,00	

Linea di Attività

1.8.1_000602 - Affidamento per la fornitura di materiale

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/07/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N. determinazioni	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.1_0007 - Implementazioni funzionalità dei Servizi cimiteriali Regolamento

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Implementazioni funzionalità dei Servizi cimiteriali Regolamento, aggiornamento/acquisizione software gestionali per la velocizzazione delle operazioni di controllo e gestione dell'intero servizio e della Spoltore Servizi s.r.l.

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.1_000701 - Aggiornamento dell'attuale software in uso che consenta un più agevole riscontro delle operazioni svolte dalla Spoltore Servizi s.r.l.

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Atti o procedimenti realizzati rispetto al totale degli adempimenti o delle richieste	100,00	100,00	

Linea di Attività

1.8.1_000702 - Affidamento incarico professionale

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Atti amministrativi	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.1_0008 - SUPPORTO ALL'ECONOMO/PROVVEDITORE NELLA GESTIONE DELLE APPARECCHIATURE D'UFFICIO

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

SUPPORTO ALL'ECONOMO/PROVVEDITORE NELLA GESTIONE E MENAUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE D'UFFICIO E GESTIONE DEL MAGAZZINO ECONOMALE

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria A</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.1_000801 - SUPPORTO ALL'ECONOMO/PROVVEDITORE NELLA GESTIONE DELLE APPARECCHIATURE D'UFFICIO

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% Interventi effettuati rispetto al totale delle richieste	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.2_0007 - Amministrazione digitale organizzazione delle attività per adeguamento alle norme di legge

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Amministrazione digitale organizzazione delle attività per adeguamento alle norme di legge

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.2_000701 - Affidamento incarico professionale per la progettazione di nuovi servizi e sistemi ad alta innovazione tecnologica

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N. determinazioni	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

1.8.2_0008 - Regolamento europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Regolamento europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR (Trattamento dei dati personali e Libera circolazione di dati) - processo di adeguamento alle nuove norme

Obiettivo di Mandato : 001 - LA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Strategico : 1.8 - FAVORIRE UN'ORGANIZZAZIONE EFFICACE, EFFICIENTE E SNELLA IMPERNIATA SUL LAVORO DI SQUADRA, PROFESSIONALE E COMPETENTE CAPACE DI VALORIZZARE E MOTIVARE LE PERSONE

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 8 - PATRIMONIO, AMBIENTE E PROVVEDITORATO

Missione : Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

1.8.2_000801 - Partecipazione agli incontri formativi sulla nuova disciplina in materia di riservatezza

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Relazione	1,00	1,00	

Linea di Attività

1.8.2_000802 - Compilazione schede del Registro relativo alle singole attività di trattamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Relazione	1,00	1,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

8.3.2_0001 - Bonifica discarica Santa Teresa

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Bonifica discarica Santa Teresa

Obiettivo di Mandato : 008 - GESTIONE DEI RIFIUTI

Obiettivo Strategico : 8.3 - BONIFICHE AMBIENTALI, "ENERGIA VERDE" E VERDE PUBBLICO

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 10 - LAVORI PUBBLICI (FINO AL 30.06.2018)

Missione : Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
30/06/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

8.3.2_000101 - Approvazione piano di caratterizzazione ed analisi del rischio

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
30/06/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

8.3.3_0001 - Manutenzione verde pubblico

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Manutenzione verde pubblico

Obiettivo di Mandato : 008 - GESTIONE DEI RIFIUTI

Obiettivo Strategico : 8.3 - BONIFICHE AMBIENTALI, "ENERGIA VERDE" E VERDE PUBBLICO

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 10 - LAVORI PUBBLICI (FINO AL 30.06.2018)

Missione : Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
30/06/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria C</i>	1



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

8.3.3_000101 - Manutenzione verde pubblico

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
30/06/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



Relazione sulla Performance

Obiettivo Operativo

8.3.3_0013 - Manutenzione verde pubblico

Descrizione Estesa dell'Obiettivo:

Manutenzione verde pubblico

Obiettivo di Mandato : 008 - GESTIONE DEI RIFIUTI

Obiettivo Strategico : 8.3 - BONIFICHE AMBIENTALI, "ENERGIA VERDE" E VERDE PUBBLICO

Tipo Ob. Operativo : Obiettivi esecutivi

Centro di Costo : 10 - LAVORI PUBBLICI (FINO AL 30.06.2018)

Missione : Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma :

Risultati Attesi:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
30/06/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate all'obiettivo

<i>Inquadramento</i>	<i>N. Persone</i>
<i>Categoria D1 - PO</i>	<i>1</i>



Relazione sulla Performance

Linea di Attività

8.3.3_001301 - Manutenzione verde pubblico

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
30/06/2018

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
% di realizzazione rispetto all'obiettivo prefissato	100,00	100,00	



ADEGUAMENTO DELL'ENTE AL D.LGS. N. 150/2009

a. Eventuale approvazione di modificazioni al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (estremi del provvedimento originale e delle successive integrazioni e modifiche):

La delibera di G. C. n. 15 del 03.02.2017 ad oggetto "Modifica al regolamento di organizzazione degli uffici e servizi"

b. Approvazione del Sistema di misurazione e di valutazione delle performance e/o di eventuali integrazioni/o modificazioni (estremi del provvedimento):

Per l'annualità 2018 vigono i principi ed i criteri stabiliti nel "*Regolamento di disciplina della valutazione, integrità e trasparenza della performance*", approvato con deliberazione di G.M. n. 74 del 09.04.2013, e dal "*Sistema di misurazione e valutazione della performance*", approvato con deliberazione di G.M. n. 75 del 09/04/2013 e successivamente modificato con deliberazione di G.M. n. 173 del 16.12.2014.



Relazione sulla Performance

DATI INFORMATIVI SULL'ORGANIZZAZIONE

a. Descrizione e rappresentazione dell'organigramma

La struttura dell'Ente ha subito negli ultimi anni alcune modificazioni finalizzate a dotarla di una maggiore efficienza ed economicità anche in ragione delle mutate condizioni normative. L'Amministrazione con Delibera di G.C. 113 del 4/08/2015 ha approvato la rideterminazione della dotazione organica dell'Ente.

L'organigramma, pubblicato sul sito dell'ente si articola in sei Settori:

a.	SETTORE I: Servizi alla persona
b.	SETTORE II: Contabilità e finanza
c.	SETTORE III: Acquisizione beni e servizi e patrimonio
d.	SETTORE IV: Urbanistica e edilizia
e.	SETTORE V: Corpo di Polizia Municipale
f.	SETTORE VI: Lavori Pubblici SEGRETERIA GENERALE

La dotazione organica dell'Ente veniva rideterminata con atto G.C. 201 del 29/12/2017 e successivamente modificata con delibera di G.C. n. 58 del 29/03/2018.

b. Mappa funzioni/missioni, servizi/programmi, centri di responsabilità e risorse finanziarie attribuite:

SETTORE I <i>SERVIZI ALLA PERSONA</i>	PROGRAMMI ATTRIBUITI	RISORSE FINANZIARIE ATTRIBUITE
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	- Organi istituzionali - Segreteria generale - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile - Altri servizi generali	€ 129.651,08
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	- Istruzione prescolastica - Altri ordini di istruzione non universitaria - Diritto allo studio	€ 913.746,62
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	- Valorizzazione dei beni di interesse storico - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	€ 103.500,00
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	- Sport e tempo libero	€ 6.000,00
MISSIONE 07 - Turismo	- Sviluppo e la valorizzazione del turismo	€ 5.000,00



Relazione sulla Performance

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	- Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	€ 3.058.433,16
	- Interventi per le famiglie	
MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentare e pesca	- Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	€ 500,00
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	- Servizi per conto terzi e Partite di giro	€ 143.000,00

SETTORE II CONTABILITA' E FINANZE	PROGRAMMI ATTRIBUITI	RISORSE FINANZIARIE ATTRIBUITE
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	- Organi istituzionali - Segreteria generale - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - Ufficio tecnico - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile - Altri servizi generali	€ 2.421.894,15
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	- Polizia locale e amministrativa	€ 688.120,24
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	- Istruzione prescolastica - Altri ordini di istruzione non universitaria - Diritto allo studio	€ 124.053,03
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	- Sport e tempo libero	€ 13.500,00
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	- Urbanistica e assetto del territorio	€ 311.547,86
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	- Servizio idrico integrato - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	€ 31.676,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	- Interventi per le famiglie - Servizio necroscopico e cimiteriale	€ 229.980,79



Relazione sulla Performance

MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	- Commercio – reti distributive- tutela dei consumatori	€ 61.615,52
MISSIONE 20 - Fondi da ripartire	- Fondo di riserva - Fondo crediti di dubbia esigibilità - Altri fondi	€ 1.548.416,76
MISSIONE 50 - Debito pubblico	- Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	€ 513.350,00
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	- Servizi per conto terzi e Partite di giro	€ 8.200.200,00

SETTORE III ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI E PATRIMONIO	PROGRAMMI ATTRIBUITI	RISORSE FINANZIARIE ATTRIBUITE
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	- Organi istituzionali - Segreteria generale - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - Ufficio tecnico - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile - Altri servizi generali	€ 546.921,50
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	- Polizia locale e amministrativa	€ 84.794,46
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	- Istruzione prescolastica - Altri ordini di istruzione non universitaria - Diritto allo studio	€ 164.917,13
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	- Valorizzazione dei beni di interesse storico - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	€ 8.576,50
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	- Sport e tempo libero	€ 25.069,00
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	- Urbanistica e assetto del territorio - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	€ 496.772,75
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	- Rifiuti - Servizio idrico integrato - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	€ 10.140,57
MISSIONE 11 - Soccorso civile	- Soccorso di protezione civile	€ 1.895,36



Relazione sulla Performance

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	- Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - Interventi per le famiglie - Servizio necroscopico e cimiteriale	€ 163.583,58
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	- Commercio – reti distributive- tutela dei consumatori	€ 3.415,00

SETTORE IV URBANISTICA ED EDILIZIA	PROGRAMMI ATTRIBUITI	RISORSE FINANZIARIE ATTRIBUITE
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	- Organi istituzionali - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	€ 49.709,71
	- Ufficio tecnico	
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	- Urbanistica e assetto del territorio	€ 152.500,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	- Interventi per le famiglie	€ 75.000,00
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	- Commercio – reti distributive- tutela dei consumatori	€ 5.500,00

SETTORE V CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	PROGRAMMI ATTRIBUITI	RISORSE FINANZIARIE ATTRIBUITE
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	- Segreteria generale	€ 21.943,33
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	- Polizia locale e amministrativa	€ 130.418,22
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	- Diritto allo studio	€ 7.000,00
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	- Urbanistica e assetto del territorio - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	€ 5.000,00
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	- Rifiuti	€ 5.000,00

SETTORE VI LL.PP.	PROGRAMMI ATTRIBUITI	RISORSE FINANZIARIE ATTRIBUITE
------------------------------------	-----------------------------	---



Relazione sulla Performance

MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	- Organi istituzionali - Segreteria generale - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - Ufficio tecnico - Altri servizi generali	€ 577.407,15
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	- Polizia locale e amministrativa	€ 29.520,00
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	- Istruzione prescolastica - Altri ordini di istruzione non universitaria - Diritto allo studio	€ 198.284,92
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	- Sport e tempo libero	€ 84.669,15
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	- Urbanistica e assetto del territorio - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	€ 2.828.919,35
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	- Rifiuti - Servizio idrico integrato - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	€ 3.484.681,37
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	- Viabilità e infrastrutture stradali	€ 30.000,00
MISSIONE 11 - Soccorso civile	- Sistema di protezione civile	€ 340.357,40
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	- Interventi per gli anziani - Servizio necroscopico e cimiteriale	€ 789.387,41
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	- Commercio – reti distributive- tutela dei consumatori	€ 41.460,00
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	€ 50.000,00

SEGRETARIA GENERALE	PROGRAMMI ATTRIBUITI	RISORSE FINANZIARIE ATTRIBUITE
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	- Segreteria generale	€ 57.990,14



Relazione sulla Performance

c. Elenco delle posizioni dirigenziali/apicali sia a tempo determinato sia a tempo indeterminato (responsabilità e estremi decreto sindacale):

Settore I - Servizi alla persona	Dott.ssa Franca Maria Marsili	Decreto n. 81 del 29/12/2017 (dal 01/01/2018 a fine mandato del sindaco)
Servizio II - Contabilità e finanza	Dott.ssa Anna Maria Melideo	Decreto n. 82 del 29/12/2017 (a decorrere dal 01/01/2018)
Settore III - Acquisizione beni e servizi e patrimonio	Arch. Domenico De Leonardis	Decreto n. 83 del 29/12/2017 (a decorrere dal 01/01/2018)
Settore IV - Urbanistica e edilizia	Arch. Giovanni Merico	Decreto n. 83 del 29/12/2017 (a decorrere dal 01/01/2018)
Polizia Municipale	Dott. Panfilo D'orazio	Decreto n. 84 del 29/12/2017 (a decorrere dal 01/01/2018)
Lavori Pubblici	Dott. Mauro Tursini	Decreto n. 85 del 29/12/2017 (a decorrere dal 01/01/2018)

d. Dotazione organica (suddivisa per categoria, posizioni coperte e vacanti e estremi del/i provvedimento/i e eventuali successive integrazioni e modifiche):

La dotazione organica dell'Ente è definita in stretta attinenza ai fabbisogni programmatici del personale, come approvati dalla Giunta Comunale n. 201 del 29/12/2017 avente ad oggetto Ricognizione annuale delle eccedenze di personale. Adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale 2018/2020. Conferma della dotazione organica; che confermava la dotazione organica così come approvata con del. Di G.C. n. 42 del 10.03.2017; successivamente l'organo giuntale ha provveduto ad approvare la delibera n., 58 del 29/03/2018 con la modifica del Piano Triennale e la delibera n. 65 del 05/04/2018 che successivamente ha modificato la struttura organizzativa.

SETTORE I- Servizi alla persona

Figure professionali	Categ. giuridica	Num.	Note
Funzionario Amm.vo/contabile	D/3	1	Dott.ssa Franca Maria Marsili
Istruttore Direttivo socio-educativo	D/1	1	
Istruttore Direttivo socio-educativo (assistente sociale)	D/1	1.67	
Istruttore Direttivo Amm.vo/contabile	D/1	1	
Istruttori amministrativi	C	7	
Collaboratori amm.vi	B/3	3	
Esecutori amm.vi	B/1	5	
TOTALE		19.67	



Relazione sulla Performance

SETTORE II- CONTABILITA' E FINANZA

Figure professionali	Categ. giuridica	Num.	Note
Istruttori Direttivi Amm.vo/contabili	D/1	4	Dott.ssa Anna Maria Melideo
Istruttori amm.vo contabili	C	7	
Collaboratori amm.vi	B/3	3	
Esecutori amm.vi	B/1	1	
TOTALE		15	

SETTORE III- ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI E PATRIMONIO

Figure professionali	Categ. giuridica	Num.	Note
Funzionario Amm.vo/contabile	D/3	1	Arch. Domenico De Leonardis
Istruttori Direttivi Amm.vo/contabili	D/1	2	
Istruttori amministrativi	C	3	
Istruttore tecnico	C	1	
Collaboratore amm.vo	B/3	1	
Esecutore amministrativo	A	1	
TOTALE		9	

SETTORE IV- URBANISTICA E EDILIZIA

Figure professionali	Categ. giuridica	Num.	Note
Istruttori Direttivi tecnici	D/1	2	Arch. Giovanni Merico
Istruttori amministrativi	C	2	
Istruttori tecnici	C	6	
Collaboratore amm.vo	B/3	1	
TOTALE		11	

SETTORE V- POLIZIA MUNICIPALE

Figure professionali	Categ. giuridica	Num.	Note
Istruttori Direttivi di vigilanza	D/1	4	Dott. Panfilo D'orazio
Agenti di Polizia Municipale	C	20	
TOTALE		24	



Relazione sulla Performance

SETTORE VI- LAVORI PUBBLICI

Figure professionali	Categ. giuridica	Num.	Note
Funzionario Tecnico	D/3	1	Dott. Mauro Tursini
Istruttore Direttivo tecnico	D/1	1	
Istruttore amministrativo	C	1	
Istruttori tecnici	C	6	
Esecutore amm.vo	B/1	1	
Operatori tecnici	b	3	
TOTALE		13	

e. Piano triennale dei fabbisogni di personale (estremi del/i provvedimento/i e eventuali successive integrazioni e modifiche):

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale è stato approvato con G.C. n. 201 del 29/12/2017 avente ad oggetto "Ricognizione annuale delle eccedenze di personale. Adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale 2018/2020. Conferma della dotazione organica.

f. Adempimenti previsti dall'art. 7-bis, D.Lgs. n. 165/2001 (formazione del personale):

la formazione del personale è rimessa ai Responsabili di Settore che dispongono di un determinato budget e provvedono in base alle proprie esigenze alla formazione del personale assegnato.

g. Analisi caratteri qualitativi/quantitativi

INDICATORI	VALORE ANNO PRECEDENTE	VALORE ANNO DI RIFERIMENTO
Età media del personale (anni)	51	51
Età media dei dirigenti (anni)	55	55
Tasso di crescita di personale	//	//
% di dipendenti in possesso di laurea	23	23
% di dirigenti in possesso di laurea	100	100
Ore di formazione (media per dipendente)	4	4
Turnover del personale	//	//
Costi di formazione/spese del personale	0,41%	0,41%
N. di revisioni della struttura organizzativa negli ultimi 3 anni	3	2
Propensione all'innovazione (n. iniziative di sviluppo organizzativo attivate negli ultimi 3 anni)	2	2



Relazione sulla Performance

N. di personal computer/N. dipendenti	117,64	117,64
N. di postazioni dotate di accesso a Internet/N. postazioni	100%	100%
E-mail certificata	1	1
N. dipendenti dotati di firma digitale/N. totale aventi diritto	100%	100%
N. abitanti/N. dipendenti	0,35%	0,35%

h. Analisi del benessere organizzativo

INDICATORI	VALORE ANNO PRECEDENTE	VALORE ANNO DI RIFERIMENTO
Tasso di assenze	14,26%	14,26%
Tasso di dimissioni premature	//	//
Tasso di richieste trasferimento	2	2
Tasso di infortuni	2%	3%
Stipendio medio percepito dai dipendenti	30.546,00	30.546,00
% assunzioni a tempo indeterminato	//	//
% assunzioni art. 36, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001	//	//
N. di procedimenti disciplinari attivati	//	//
N. procedimenti disciplinari conclusi	//	//

i. Analisi di genere

INDICATORI	VALORE ANNO PRECEDENTE	VALORE ANNO DI RIFERIMENTO
% dirigenti donne	33,33%	33,33%
% di donne rispetto al totale del personale	45,58%	45,58%
% di personale donna assunto a tempo indeterminato	90,32%	90,32%
Età media del personale femminile (distinto per personale dirigente e non)	48	48
% di personale donna laureato rispetto al totale personale femminile	75%	75%
Ore di formazione femminile (media per dipendente di sesso femminile)	4	4



Relazione sulla Performance

INDICATORI DI SALUTE RELAZIONALE

a. Coinvolgimento degli *stakeholder* nei processi decisionali

L'Amministrazione, consapevole del fatto che instaurare un dialogo con i propri stakeholders sia un processo che permette all'Ente di confrontarsi per verificare le aspettative e per impostare o rivedere politiche e strategie, ha adottato strumenti per informare, consultare, condividere scelte e valutare criticità nelle varie fasi di un progetto.

L'Ente all'insegna della cooperazione e di una maggiore inclusione sociale intersettoriale ha usato le seguenti strategie:

- Assicurare l'accesso del pubblico alle informazioni attraverso: il sito web, lettere, brochure, e-mail, social network, assemblee pubbliche e riunioni;
- Favorire la partecipazione dei cittadini all'attività decisionale attraverso incontri pubblici, visite in loco;

Organizzare tavoli tematici, di confronto/osservazione e formazione invitando varie categorie rappresentative nel campo turistico, sociale ed urbanistico (associazioni, operatori turistici e commerciali, tecnici urbanistici).

b. Coinvolgimento degli *stakeholder* nella gestione e produzione servizi

Il Comune comunica in modo trasparente chi sono i soggetti pubblici e privati con i quali sono attivi contratti e relazioni o che partecipano alle diverse attività e servizi? Se sì, secondo quali modalità?

L'Amministrazione comunale è consapevole dell'importanza del coinvolgimento operativo dei cittadini nella gestione dei servizi pubblici, ha cercato di dare piena attuazione a quello che viene definito "ascolto dell'utenza". In tal senso ha promosso molteplici azioni di coinvolgimento e partecipazione dei cittadini per contribuire al miglioramento del servizio attraverso riunioni per:

- Organizzazione servizi scolastici e gestione mensa con dirigenti scolastici, insegnanti, genitori, alunni.*
- Interventi su economia locale con imprese, prediligendo quelle agricole, e artigiani;*
- Organizzazione ed eventi con: operatori turistici ed associazione;*
- Assemblee pubbliche si sono tenute relativamente alle scuole e al servizio di igiene urbana in particolare la raccolta differenziata.*



Relazione sulla Performance

c. Coinvolgimento di imprese e utenti

Il Comune identifica le imprese e gli utenti ai quali rivolge i propri servizi, riportando l'esito di indagini di *customer satisfaction* relativi al livello di attività e servizi erogati e all'operato dell'amministrazione nel suo complesso? Se sì, secondo quali modalità?

Il comune sta continuando a svolgere un'indagine di *citizen satisfaction*, con il coinvolgimento dei vari settori dell'Ente. Una prima indagine ha riguardato i servizi anagrafici, una seconda i servizi tributi.

CICLO DI GESTIONE DELLE PERFORMANCE

a. Costituzione della struttura tecnica permanente e individuazione del responsabile della misurazione (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):

L'Amministrazione ha costituito l'Organismo Indipendente di Valutazione e adottato il relativo regolamento: deliberazione di G.M. n° 75 del 09/04/2013;

b. Catalogazione degli indicatori e definizione del Piano degli indicatori (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):

Il Regolamento e misurazione della performance è stato approvato con deliberazione di G.M. n° 75 del 09/04/2013 e successivamente modificato con deliberazione di G.M. n° 173 del 16.12.2014.

c. Approvazione del DUP e del bilancio di previsione finanziario (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):

- La **delibera di G.C. n. 50 del 15.03.2018** avente ad oggetto "approvazione Schema Bilancio di Previsione 2018/2020 (art. 11 del D.Lgs. 118/2011);

-La **delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 17.04.2018**, avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2018/2020 (art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. 118/2011);

-La **delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 17.04.2018**, avente ad oggetto "Approvazione del DUP 2018/2020 (art. 170, co. 1 Dlgs n. 267/00);

- **La delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 05.07.2018**, avente ad oggetto "Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020 (art. 175, co. 2, D.Lgs. 67/2000),

- **La delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 02.11.2018**, avente ad oggetto "Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020 (art. 175, co. 2, D.Lgs. 67/2000),



Relazione sulla Performance

- **La delibera di Giunta Comunale n. 174 del 27.11.2018**, avente ad oggetto “Variazione ‘urgenza al bilancio i Previsione finanziario 2018/2020 (art. 175, co. 4 del D.Lgs. 267/2000);
- **La delibera di Consiglio Comunale n. 80 del 20.12.2018**, avente ad oggetto “Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020. Ratifica della deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 27.11.2018 adottata ai sensi dell’art. 175, co. 2, D.Lgs. 67/2000),
- **La delibera di Consiglio Comunale n. 88 del 28.12.2018**, avente ad oggetto “Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020. Ratifica della deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 27.11.2018 adottata ai sensi dell’art. 175, co. 2, D.Lgs. 67/2000),

d. Approvazione del piano delle *performance*/PEG (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):

- La **delibera di Giunta comunale n. 104 del 21.06.2018**, avente ad oggetto “Approvazione del P.E.G. 2018/2022 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000);
- La **delibera di Giunta comunale n. 142 del 13.09.2018**, avente ad oggetto “Variazione al P.E.G. 2018/2020 (art. 175, co. 5 bis del D.Lgs. 267/2000);
- **La delibera di Giunta Comunale n. 195 del 13.12.2018**, avente ad oggetto “Variazione al PEG 2018 ai sensi dell’art. 175, comma 5 bis del Dlgs. N. 267/2000);

e. Approvazione del Rendiconto della gestione (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):

la deliberazione di Consiglio comunale n. 28 del 30.04.2019 avente ad oggetto l’” Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2018 ai sensi dell'art. 227 del d.Lgs. n. 267/000”.

f. Sessioni formali di monitoraggio sull’andamento degli obiettivi con il Nucleo di valutazione e n. di variazioni apportate nell’anno al Piano delle *performance*/PEG:

Nel corso del 2018 si è proceduto a variare il Peg con delibera **di Giunta comunale n. 142 del 13.09.2018**, avente ad oggetto “Variazione al P.E.G. 2018/2020 (art. 175, co. 5 bis del D.Lgs. 267/2000); e con delibera **di Giunta Comunale n. 195 del 13.12.2018**, avente ad oggetto “Variazione al PEG 2018 ai sensi dell’art. 175, comma 5 bis del Dlgs. N. 267/2000);



Relazione sulla Performance

DATI SULLA GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA (ANDAMENTO TRIENNIO 2018/2020)

- I) L'ente è stato soggetto al patto di stabilità fino al 2018? SI
- II) E' stato rispettato il Pareggio di bilancio nell'ultimo triennio? SI
- III) E' stato rispettato l'indicatore di tempestività dei pagamenti? SI

I dati di seguito riportati sono stati estrapolati dal rendiconto 2018 approvato con del. Di CC n. 28/2019

N.	Indicatore	Come si calcola	Anno 2018
R1	ENTITÀ DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	Risultato di amministrazione /	7.507.363,82 /
		Impegni di spesa correnti e per rimborso mutui e prestiti a medio-lungo termine (Riepilogo Spese: titolo I + Titolo IV.03) =	12.157.248,38 61,75%
R2	Qualità del risultato di amministrazione	Residui attivi in conto residui delle entrate proprie /	4.919.108.73 7.507.363,82
		Valore assoluto del risultato di amministrazione =	65,52%
R3	Crediti su entrate proprie oltre 12 mesi	Residui attivi in conto residui entrate proprie /	4.919.108.73 10.256.248.53
		Entrate proprie di competenza accertate =	47,96%
R4	Equilibrio strutturale di parte corrente	Accertamenti entrate correnti /	15.543.989.81 12.157.248,38
		Impegni di spesa corrente e per rimborso mutui e prestiti a medio-lungo termine =	127,86%
R5	Rigidità della spesa causata dal personale	Impegni di spesa personale /	2.816.553.84 15.543.989.81
		Accertamenti entrate correnti =	18,12%



Relazione sulla Performance

R6	Saturazione dei limiti di indebitamento	Interessi passivi / Accertamenti entrate correnti	270.038.84 15.543.989.81 1,74%
R7	Tempi di estinzione debiti di finanziamento	Debiti di finanziamento a fine anno / Spese per rimborsi di quota capitale di mutui e prestiti a medio-lungo termine	5.768.789,99 513.349,42
R8	Utilizzo anticipazioni di tesoreria	Anticipazioni di tesoreria accertate / Entrate correnti accertate	 15.543.989.81
R9	Anticipazioni di tesoreria non rimborsate	Residui passivi anticipazioni di tesoreria / Entrate correnti accertate	 15.543.989.81
R10	Residui passivi delle spese correnti	Residui passivi totali (in conto competenza e in conto residui) relativi alle spese correnti Spese correnti impegnate	2.582.051.66 11.643.898.96
R11	Velocità di riscossione delle entrate proprie	Riscossione entrate proprie / Accertamenti entrate proprie	7.845.109.35 10.256.248.53
R12	Autonomia finanziaria	Entrate proprie accertate / Totale entrate	 81,16 %
R13	Autonomia impositiva	Entrate tributarie accertate / Totale entrate	 65,98 %
R14	Pressione tributaria	Entrate tributarie accertate / Abitanti	 € 526,85



Relazione sulla Performance

R15	Pressione extra-tributaria	Entrate extra-tributarie accertate / Abitanti	15,18 %
R16	Pressione finanziaria	Entrate proprie accertate / Abitanti	€ 677,28
R17	Incidenza spese generali di amministrazione e gestione in relazione alle spese correnti	Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo / Spese correnti impegnate	11.643.898.96
R18	Debiti di finanziamento pro-capite	Debiti di finanziamento al 31.12 / Abitanti	5.768.789,99 19.467 296,34 euro
R19	Spesa in c/capitale in relazione alla spesa corrente	Spese in c/capitale impegnate / Spese correnti impegnate	1.875.253.11 11.643.898.96
R20	Spesa in c/capitale in relazione alla spesa generale	Spesa impegnata in c/capitale / Spese generali impegnate (escluse spese in c/capitale)	1.875.253.11 11.643.898,96
R21	Incidenza della spesa del personale in relazione alla spesa corrente	Spesa personale (ai sensi dell'art. 1, cc. 557-562, L. n. 296/2006) / Spesa corrente	24,19 %

L'ente ha rispettato i parametri di deficitarietà strutturale? Sì

Qual è il posizionamento dell'ente rispetto ai parametri di deficitarietà strutturale?

L'ENTE HA RISPETTATO TUTTI PARAMETRI DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE INDICATI NEL DECRETO

MINISTERIALE.



Relazione sulla Performance

Modalità di gestione dei servizi per conto di terzi e andamento della spesa degli organi politici istituzionali:

Le entrate e le uscite per conto terzi rilevano che gli accertamenti di entrata conservano l'equivalenza con gli impegni di spesa.

L'andamento della spesa degli organi istituzionali è in linea con l'andamento 2017.

Obiettivi previsti e conseguiti rispetto quanto previsto in materia di "*spending review*" e razionalizzazione della spesa pubblica:

l'obiettivo sia del perseguimento dell'equilibrio economico finanziario sia della piena realizzazione dei risparmi previsti dalla normativa in tema di "*spending review*" sono stati realizzati.

L'amministrazione comunale ha rispettato la limitazione della spesa ai sensi del D.l. 78/2010, D.L. 95/2012, D.L. 101/2013 e della L. 228/2012.

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

a. Costituzione del fondo delle risorse decentrate per il personale dirigenziale (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):

Il Comune di Spoltore non ha figure dirigenziali.

b. Costituzione del fondo delle risorse decentrate per il personale non dirigenziale (estremi del provvedimento e eventuali successive integrazioni e modifiche):

il Fondo delle risorse decentrate è stato costituito con Determinazione n. 98 del 19/10/2018

L' Ammontare dei premi destinati alla performance individuale: € 46.356,44

Il CCDI e la relazione tecnica e illustrativa risultano sottoscritti e trasmessi all'ARAN

ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

a. Iniziative assunte nel corso del 2018. in merito alla prevenzione dei fenomeni corruttivi in relazione ai seguenti obiettivi generali:

- ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

b. Iniziative assunte nel corso del 2018 in merito alla trasparenza compresa l'approvazione del Programma Triennale e l'individuazione del relativo



Relazione sulla Performance

responsabile:

Il Responsabile è stato individuato nella figura del Segretario Generale.

Con la delibera G.C. n. 26 del 31/01/2018 ad oggetto: ""APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' - TRIENNIO 2018/2020 ed in particolare il paragrafo 8 lett. d) dedicato alla "tutela del whistleblower" lo stesso è stato variato.