



Comune di Leonessa (RI)



NUCLEO DI VALUTAZIONE
in composizione monocratica e in forma associata
(comuni di: Antrodoto, Borbona, Borgo Velino, Cittaducale,
Castel Sant'Angelo, Leonessa e Micigliano)

Dott. Giuseppe Canossi

decreto di nomina Sindaco Cittaducale (capofila) n. 16/2020

Verbale n. 4/LEO del 18/03/2023

Oggetto: Relazione sulla performance 2021: validazione.

Il Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.Lgs. 150/2009 e dell'art. 9, comma 4, del regolamento sulla misurazione e valutazione della *performance*, ha provveduto all'analisi della Relazione sulla *performance* 2021, quale ricevuta a firma del Segretario Generale.

Ai sensi di legge, la relazione descrive la *performance* complessiva dell'Ente, anche in relazione alle prestazioni rese dai diversi responsabili, evidenziando a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse a disposizione.

La stessa, di cui a delibera GC n. 162/2022, risulta essere predisposta sulla base del Piano delle *performance* 2021 e delle relazioni sullo stato di attuazione dei programmi e degli obiettivi del Piano Esecutivo (PEG) e del Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO), presentate dai dirigenti. Sono quindi rinvenibili, nel suo seno, i relativi elementi sostanziali, ai sensi della vigente disciplina organizzativa e gestionale del Comune.

Il Nucleo ha svolto il lavoro di validazione sulla base degli opportuni accertamenti, tenendo anche conto dei risultati contenuti nelle schede di rendicontazione dei responsabili.

La documentazione del processo di validazione è conservata agli atti del Comune.

Tutto ciò premesso,

il Nucleo di Valutazione

valida la Relazione sulla *performance* dell'anno 2021.

Firmato digitalmente da:
CANOSSÌ GIUSEPPE
Data: 18/03/2023 11:10:23



Comune di Leonessa (RI)

NUCLEO DI VALUTAZIONE
in composizione monocratica e in forma associata
(comuni di: Antrodoto, Borbona, Borgo Velino, Cittaducale,
Castel Sant'Angelo, Leonessa e Micigliano)

Dott. Giuseppe Canossi

decreto di nomina Sindaco Cittaducale (capofila) n. 16/2020

Verbale n. 5/LEO del 18/03/2023

Oggetto: **Misurazione e valutazione delle performance 2021.**

Premesso che:

- vige, in materia, il regolamento sul Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance* adottato con deliberazione n. 167 del 21 dicembre 2020 della Giunta del Comune capofila di Cittaducale;
- l'art. 9 del suddetto regolamento stabilisce che:
 - a) al termine di ogni esercizio i responsabili apicali procedono:
 - alla valutazione dei dipendenti loro assegnati;
 - alla formulazione di una relazione scritta sulle azioni da loro condotte nell'attuazione del piano della performance, nonché sulle criticità eventualmente intervenute e riscontrate;
 - b) il Segretario Generale provvede, con l'ausilio istruttorio del Nucleo di Valutazione, alla valutazione delle competenze professionali e dei comportamenti organizzativi dei responsabili apicali, dandone informazione ai destinatari della stessa;
 - c) entro sette giorni dal ricevimento della valutazione, ciascun responsabile apicale può chiedere di essere sentito dal Segretario e dal Nucleo di Valutazione per la revisione della stessa e, entro dieci giorni dal colloquio, il Segretario medesimo provvede con determinazione alla valutazione definitiva;
 - d) il Segretario Generale, con il supporto della funzione personale e finanziaria, coordina la redazione della Relazione sulla *performance* dell'esercizio, anche in relazione alle prestazioni rese dai diversi responsabili, evidenziando a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse a disposizione. La stessa è validata dal Nucleo di Valutazione e approvata dalla Giunta Comunale;
 - e) la documentazione relativa alle azioni di cui sopra e la Relazione sulla *performance* sono poste nella disponibilità del Nucleo di Valutazione, il quale redige la proposta di valutazione del grado di raggiungimento di tutti gli obiettivi assegnati ai responsabili apicali, nonché dell'attività a tal fine posta in essere dagli stessi, indi la trasmette al Sindaco per il tramite del Segretario Generale;

- f) il Sindaco provvede all'adozione del provvedimento finale di valutazione dei responsabili apicali e, ove ritenga che la proposta di valutazione debba essere integrata e/o riveduta, ritrasmette la stessa, con le dovute motivazioni, al Nucleo di Valutazione, che provvede all'analisi di quanto rilevato e adegua o conferma motivatamente la proposta medesima;
- con verbale n. 4/LEO/2023, questo Nucleo ha provveduto alla validazione della relazione sulla *performance* 2021;
 - ciascun responsabile apicale ha trasmesso al Nucleo la propria relazione sul lavoro svolto e le schede di valutazione del personale assegnato;
 - il Segretario Generale ha provveduto alla valutazione dei comportamenti dei responsabili apicali, nonché a valorizzare le *performance* sugli obiettivi, in coerenza con i risultati della gestione rilevati in sede di analisi e relazione della *performance*, sulla scorta del piano degli obiettivi che accede al PEG;

Considerato che:

- la documentazione acquisita, come sopra sintetizzata e analizzata per ciascun responsabile in relazione alle prestazioni attese secondo gli atti di pianificazione, appare completa ed esaustiva;
- gli obiettivi risultano conseguiti;
- la valutazione dei dipendenti appare adeguatamente differenziata a livello complessivo di Ente, come di seguito riportato:

1	9,19
2	9,13
3	9,33
4	9,00
5	9,00
6	7,79
7	9,17
8	8,24
9	9,00
10	8,72
11	8,89
	8,86

Premesso e considerato quanto sopra,

il Nucleo

redige il quadro finale della valutazione delle *performance* dei responsabili apicali come rinvenibile nell'allegato A al presente verbale.

Il verbale medesimo è trasmesso, per quanto di sua competenza, al Signor Sindaco con il tramite del Segretario Generale.

Firmato digitalmente da:
CANOSSI GIUSEPPE
Data: 18/03/2023 11:10:57



Leonessa - valutazioni 2021

Allegato A al verbale del Nucleo di Valutazione n. 5/LEO/2023

		Tec-LLPP-Sisma		Urbanistica		Area Amm.va		Area Finanziaria
performance direzionale	gestionale	8,88		8,75		8,88		8,88
	relazionale	8,75		8,13		8,13		8,63
	miglioramento	8,43		8,43		8,71		8,43
	valutazione dipendenti	8,00		8,00		8,00		8,00
	totale	8,52		8,33		8,43		8,49
ponderazione	70%	5,96	70%	5,83	70%	5,90	70%	5,94
obiettivi		9,52		9,58		9,62		9,78
ponderazione	30%	2,86	30%	2,87	30%	2,89	30%	2,93
valutazione ponderata complessiva		8,82		8,70		8,79		8,87

valutazioni dipendenti

1	9,19
2	9,13
3	9,33
4	9,00
5	9,00
6	7,79
7	9,17
8	8,24
9	9,00
10	8,72
11	8,89
	8,86

Firmato digitalmente da:
CANOSI GIUSEPPE
Data: 18/03/2023 11:11:25



Comune di Leonessa (RI)

NUCLEO DI VALUTAZIONE
in composizione monocratica e in forma associata
(comuni di: Antrodoco, Borbona, Borgo Velino, Cittaducale,
Castel Sant'Angelo, Leonessa e Micigliano)

Dott. Giuseppe Canossi

decreto di nomina Sindaco Cittaducale (capofila) n. 16/2020

Verbale n. 6/LEO del 18/03/2023

Oggetto: Segretario Generale Dott.ssa Raffaella Silvestrini, titolare in convenzione delle Segreterie dei Comuni di Micigliano, Borbona e Leonessa (Leonessa capofila). Performance 2021.

Premesso che:

- vige, in materia, il regolamento sul Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance* adottato con deliberazione n. 167 del 21 dicembre 2020 della Giunta del Comune capofila di Cittaducale;
- l'art. 9 del suddetto regolamento stabilisce che:
 - a) al termine di ogni esercizio i responsabili apicali procedono:
 - alla valutazione dei dipendenti loro assegnati;
 - alla formulazione di una relazione scritta sulle azioni da loro condotte nell'attuazione del piano della performance, nonché sulle criticità eventualmente intervenute e riscontrate;
 - b) il Segretario Generale provvede, con l'ausilio istruttorio del Nucleo di Valutazione, alla valutazione delle competenze professionali e dei comportamenti organizzativi dei responsabili apicali, dandone informazione ai destinatari della stessa;
 - c) ciascun responsabile apicale può chiedere di essere sentito dal Segretario e dal Nucleo di Valutazione per la revisione della stessa e, entro dieci giorni dal colloquio, il Segretario medesimo provvede con determinazione alla valutazione definitiva;
 - d) il Segretario Generale, con il supporto della funzione personale e finanziaria, coordina la raccolta della documentazione necessaria, anche in relazione alle prestazioni rese dai diversi responsabili, evidenziando a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse a disposizione;
 - e) la documentazione relativa alle azioni di cui sopra sono poste nella disponibilità del Nucleo di Valutazione, il quale redige la proposta di valutazione del grado di raggiungimento di tutti gli obiettivi assegnati ai responsabili apicali, nonché dell'attività a tal fine posta in essere dagli stessi, indi la trasmette al Sindaco per il tramite del Segretario Generale;

- f) il Sindaco provvede all'adozione del provvedimento finale di valutazione dei responsabili apicali e, ove ritenga che la proposta di valutazione debba essere integrata e/o riveduta, ritrasmette la stessa, con le dovute motivazioni, al Nucleo di Valutazione, che provvede all'analisi di quanto rilevato e adegua o conferma motivatamente la proposta medesima;
- con verbale n. 3/MIC/2022, previo svolgimento del procedimento come sopra disciplinato, questo Nucleo ha provveduto alla proposta di valutazione dei responsabili apicali del Comune di Micigliano;
 - con verbale n. 4/BOR/2023, previo svolgimento del procedimento come sopra disciplinato, questo Nucleo ha provveduto alla proposta di valutazione dei responsabili apicali del Comune di Borbona;
 - con verbale n. 5/LEO/2023, previo svolgimento del procedimento come sopra disciplinato, questo Nucleo ha provveduto alla proposta di valutazione dei responsabili apicali del Comune di Leonessa;

Preso atto che:

- la Dott.ssa Raffaella Silvestrini ha provveduto a svolgere, per tutti i Comuni, le azioni di sua competenza;
- è stata quindi acquisita la scheda di valutazione del Segretario Generale, redatta a cura del Sindaco del Comune capofila di Leonessa;
- il Segretario Generale, per tutti i Comuni, ha provveduto:
 - alla valutazione dei comportamenti dei responsabili apicali, nonché a valorizzare le *performance* sugli obiettivi, in coerenza con i risultati della gestione rilevati in sede di analisi e relazione sulla *performance*, sulla scorta dei piani degli obiettivi;
 - in attuazione di quanto regolato dalle norme di legge e di regolamento sulla *performance*, ha compiutamente provveduto a svolgere tutte le attività e funzioni di sua competenza in ordine al processo di coordinamento e supervisione della pianificazione esecutiva, nonché alle conseguenti azioni di monitoraggio e misurazione previste;
- la scheda di valutazione redatta dal Sindaco, acquisita agli atti del Nucleo, mostra una coerente distribuzione delle misurazioni, anche in relazione a quanto sopra esposto, nonché agli obiettivi perseguiti e conseguiti dal Segretario Generale;

Premesso e considerato quanto sopra,

il Nucleo

valida la valutazione del Segretario Generale Dott.ssa Raffaella Silvestrini per l'anno 2021.

Il presente verbale è trasmesso al Signor Sindaco del Comune di Leonessa per il tramite della Segreteria Convenzionata del Nucleo.

Firmato digitalmente da:
CANOSI GIUSEPPE
Data: 18/03/2023 11:13:50