



COMUNE DI CIVITA D'ANTINO
(Provincia dell'Aquila)

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA COMUNALE
N. 23 DEL 17/06/2021

OGGETTO:	APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI (P.R.O.) 2021-2023
-----------------	--

L'anno duemilaventuno, addì diciassette, del mese di Giugno, alle ore 13:20, si è riunita la Giunta Comunale in videoconferenza nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità ai sensi dell'Art.73 del Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18, nelle persone dei Sigg.:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	CICCHINELLI SARA	SI
VICE SINDACO	CERRONI SERGIO	SI
ASSESSORE	BALDASSARRE DANIELE	--

Presenti n° 2 Assenti n° 1

Partecipa il Segretario Comunale MASTROIANNI SARA, che provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la Presidenza del Collegio, il Sindaco CICCHINELLI SARA, il quale, constatato che il numero degli intervenuti rende legale l'adunanza, procede all'illustrazione dell'argomento descritto in epigrafe ed invita i presenti a deliberare in merito, in seguito ai debiti approfondimenti.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 01/05/2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 01/05/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;

Visto l'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

Art. 169. Piano esecutivo di gestione.

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 in data 31/01/2019 esecutiva e la delibera di G.C. n. 32 del 21/06/2019, con la quale è stata approvata la macrostruttura dell'ente, che risulta così suddivisa:

- da n. 3 settori: Amministrativo/Suap; Tecnico ed Economico/Finanziario e
- dal Servizio di Polizia Locale,

in accordo ai modelli operativi ed organizzativi delle polizie locali operanti nella Regione Abruzzo in applicazione della L.R. 42/2013;

Visti i provvedimenti del Sindaco n. 15/2020, n. 17/2018, n. 13/2020, n. 12/2020 e n. 14/2020 con cui sono stati conferiti i seguenti incarichi di posizione organizzativa:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA NOMINATIVO

Settore Economico Finanziario Dott. Mario Sulpizio

Settore Tecnico Arch. Di Gianfilippo Maria Antonietta

Settore Amministrativo/Suap Dott.ssa Alfano Maria Grazia

Servizio di Polizia Locale Sig. Riccardo De Michele

Ricordato che:

- questo ente, avendo una popolazione fino a 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del PEG, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti;
- tuttavia è comunque necessario attribuire ai responsabili di servizio le risorse umane, finanziarie e materiali necessarie al funzionamento dell'ente unitamente agli obiettivi;

Considerato infatti che l'introduzione del ciclo di gestione della performance ha importanti implicazioni per gli enti locali, implicazioni che, come indicato dalla CIVIT (del. 112/2010), possono essere pienamente

evidenziate anche mediante l'adattamento del PEG (o, in comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, degli eventuali diversi strumenti di assegnazione delle risorse ai Responsabili di Servizio) a Piano della Performance;

Ritenuto pertanto opportuno dotare l'Ente di uno strumento di programmazione di dettaglio e di gestione analogo al P.E.G nella specie denominato (P.R.O), nel quale definire in modo specifico ed operativo gli obiettivi strategici e gestionali e tale da consentire ai Responsabili di servizio di svolgere i loro compiti in modo puntuale ed efficace;

Ravvisata la volontà dell'Amministrazione di affidare la gestione delle attività dell'Ente ai suddetti Responsabili sulla scorta degli indirizzi programmatici definiti con DUP 2021-2023;

Ritenuto quindi necessario, con il presente provvedimento, procedere all'approvazione di un Piano delle risorse e degli obiettivi:

- p limitatamente alla ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario;
- p per disporre la ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario nonché per individuare gli obiettivi esecutivi da assegnare ai responsabili;

Ricordato che nel 2016, a seguito del pieno avvio della riforma dell'ordinamento contabile contenuta nel d.Lgs. n. 118/2011, assume funzione autorizzatoria il bilancio approvato ai sensi del d.Lgs. n. 118/2011, la cui struttura, ai sensi degli articoli 14 e 15 del d.lgs. n. 118/2011, ha la seguente classificazione:

LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE	ENTRATA	SPESA
BILANCIO DECISIONALE (UNITA' DI VOTO IN CONSIGLIO COMUNALE)	TITOLO	PROGRAMMA
	TIPOLOGIA	MISSIONE
		TITOLO
BILANCIO GESTIONALE – PEG (GIUNTA COMUNALE)	CATEGORIA	MACROAGGREGATO
	CAPITOLO	CAPITOLO
	ARTICOLO*	ARTICOLO*

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- *“la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- *gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali”;*

Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al d.Lgs. n. 118/2011;

Dato atto che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare alle posizioni organizzative, è stato predisposto il Piano delle risorse e degli obiettivi per il periodo 2021/2023 nel quale sono riuniti organicamente anche il Piano della *performance* ed il Piano dettagliato degli obiettivi;

Dato atto altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;

· le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Accertato che il Piano delle risorse e degli obiettivi coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

Considerato che gli obiettivi specifici individuati per le diverse aree organizzative a seconda delle differenti competenze verranno perseguiti da parte del Responsabile di ciascun Settore con l'apporto partecipativo delle unità di personale assegnate, che costituirà oggetto di valutazione ai fini della corresponsione dei compensi per produttività ai sensi e per gli effetti di cui all'art.5, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro personale non dirigente Comparto Regioni ed Autonomie locali stipulato il 31 luglio 2009, nonché del Regolamento comunale sulla metodologia e i criteri per la misurazione e la valutazione della performance del personale;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano delle Risorse e degli Obiettivi (P.R.O.) per l'attuazione dei programmi stabiliti nel documento unico di programmazione e meglio dettagliati nell'allegato A per ogni area organizzativa relativo agli obiettivi di performance nonché dall'allegato B per ogni area organizzativa relativo alle risorse assegnate e ritenuto lo stesso rispondente alle esigenze di una corretta azione amministrativa;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il d.Lgs. n. 165/2001;

Visto il d.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance adottato con delibera di Giunta Comunale n. 55 del 25.11.2014 modificato e integrato con delibera di G.C. n. 1 del 16/01/2018;

Vista la delibera di G.C. n. 2 del 04/02/2021 avente per oggetto "Approvazione aggiornamento Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza (2021-2023)."

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 rispettivamente dal Segretario Comunale e dal responsabile del Settore economico finanziaria;

A votazione unanime favorevole palese

DELIBERA

1. di approvare il Piano delle Risorse e degli Obiettivi nonché il Piano della Performance 2021- 2023 costituito dagli elaborati che si allegano alla presente costituendone parte integrante e sostanziale allegato A) e allegato B), ai fini dell'attuazione dei programmi stabiliti nel documento unico di programmazione 2021-2023, e nei quali sono individuate le risorse assegnate a ciascun Responsabile di servizio per il raggiungimento degli obiettivi e programmi dell'Amministrazione comunale.

2. di dare atto che il Piano medesimo è stato definito conformemente alle disponibilità finanziarie del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023, approvato con deliberazione consiliare n. 7 in data 01/05/2021 e costituisce altresì piano della performance e piano dettagliato degli obiettivi.

3. di dare atto che gli obiettivi specifici individuati per le diverse aree organizzative a seconda delle differenti competenze verranno perseguiti da parte del Responsabile di ciascun Settore con l'apporto partecipativo delle unità di personale assegnate, che costituirà oggetto di valutazione ai fini della corresponsione dei compensi per produttività ai sensi e per gli effetti di cui all'art.5, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro personale non dirigente Comparto Regioni ed Autonomie locali stipulato il 31 luglio 2009, nonché del Regolamento comunale sulla metodologia e i criteri per la misurazione e la valutazione della performance del personale.
4. di sottoporre i responsabili di servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;
5. di trasmettere il presente provvedimento:
 - ai titolari di posizione organizzativa;
 - al Nucleo di valutazione;

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.



COMUNE DI CIVITA D'ANTINO
(Provincia dell'Aquila)

Pareri: ART. 49 D.Lgs. n. 267/2000

SETTORE PROPONENTE: AREA SEGRETARIO COMUNALE

OGGETTO:	APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI (P.R.O.) 2021-2023
-----------------	--

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime il parere di regolarità tecnica ai sensi Art. 49, comma 1 D.Lgs. 267/2000 sulla deliberazione in oggetto:

FAVOREVOLE

CIVITA D'ANTINO li 17/06/2021

Il Responsabile del Servizio
F.to **MASTROIANNI SARA**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime il parere di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, D.Lgs. 267/2000. sulla deliberazione in oggetto:

FAVOREVOLE

CIVITA D'ANTINO li 17/06/2021

Il Responsabile del Servizio
F.to **SULPIZIO MARIO**

del che si è redatto il presente verbale, che letto e confermato viene qui sottoscritto

Il Sindaco
F.to CICCHINELLI SARA

Il Segretario Comunale
F.to MASTROIANNI SARA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 236

Il **23/06/2021** viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la delibera di di Giunta N.ro **23** del **17/06/2021** con oggetto:

APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI (P.R.O.) 2021-2023

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Contestualmente se ne dà notizia mediante elenco trasmesso in data **23/06/2021 ai capigruppo consiliari, giusta art. 125, T.U. 18-08-2000, n. 267.**

CIVITA D'ANTINO, li 23/06/2021

Il Firmatario della Pubblicazione

F. to MASTROIANNI SARA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il giorno **17/06/2021** in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, 4° comma, D.lgs 267/2000)

CIVITA D'ANTINO, li 17/06/2021

Il Firmatario dell'Esecutività

F.to MASTROIANNI SARA

COMUNE DI CIVITA D'ANTINO

PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI (P.R.O.) 2021-2023

NOTA INTRODUTTIVA

Il P.R.O. contenente il Piano delle performance, è l'atto che conclude l'iter di programmazione sulla base del D.U.P. e del Bilancio 2021/2023 approvati dal Consiglio Comunale di Civita d'Antino.

Gli obiettivi inseriti nel Piano delle Risorse e degli Obiettivi, al fine di consentire una corretta valutazione e misurazione della performance, sia organizzativa che individuale, devono essere conformi a quanto previsto dall'art. 5, c. 2 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. ossia:

“ 2. Gli obiettivi sono:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.”

E' comunque di tutta evidenza che in un Ente delle dimensioni modeste e con un organico fortemente sottodotato numericamente, l'obiettivo fondamentale è quello di garantire la qualità e la continuità dei servizi di competenza, anche se decisamente difficoltoso, visto il costante aumento della mole di lavoro.

Inoltre si evidenzia come nel corso dell'anno 2021 gli uffici dell'Amministrazione comunale sono attivamente coinvolti nella gestione dell'emergenza COVID- 19.

Obiettivo trasversale

attribuito a tutte le Aree dell'Ente con valenza di obiettivo di trasparenza e annoverabile fra le misure di prevenzione della corruzione:

Nr.	Denominazione obiettivi	Punti	Indicatori
1	Attuazione misure previste nel Piano anticorruzione e Aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" per le parti di competenza, anche alla luce delle novità introdotte dal D.Lgs. n. 97/2016. <u>Adeguamento al nuovo allegato 1 al PNA 2019 "Indicazione metodologiche per la gestione dei rischi"</u>	15	<ul style="list-style-type: none"> - n. corsi di formazione seguiti - n. pubblicazioni su amministrazione trasparente - n. compilazione registro accessi - n. misure previste nel piano di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza adottate - report sulle attività svolte

Tempi di esecuzione

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Mappature fasi procedimenti	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Attuazione misure previste piano anticorruzione	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2a	<u>Adeguamento al nuovo allegato 1 al PNA 2019 "Indicazione metodologiche per la gestione dei rischi"</u>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Attuazione norme trasparenza amministrativa: pubblicazione dati sito web ¹	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4	Report sulle misure adottate e criticità rilevate											x	x

¹ Espressamente disciplinato nell'Allegato 4 "Tabella obblighi pubblicazioni" al PTPCT 2021-2023.

SETTORE AMMINISTRATIVO/SUAP
RESPONSABILE: Dott.ssa Alfano Maria Grazia

ATTIVITA':

Servizio Affari Generali: Attività segreteria, Attività degli organi di governo, Attività Archivio, Attività Protocollo Informatico, Attività Centralino
 Servizio Relazioni Esterne – URP
 Servizio Cultura, Sport e Tempo Libero
 Servizio Scolastico/Mensa
 Stato Civile, Anagrafe, Servizio Demografico, Elettorale, Statistica, Leva
 Servizio Socio – Educativo ed Assistenziale
 Servizio Controlli Interni
 CIE
 Agente Contabile
 Censimento
 SUAP

OBIETTIVI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE ANNO 2021

Nr.	Denominazione obiettivi	Punti	Indicatori
1	Gestione operazioni ed adempimenti consultazioni elettorali 2021 (AMMINISTRATIVE):	10	<ul style="list-style-type: none"> - Studio normativa e circolari - Svolgimento operazioni elettorali - Rendicontazioni
2	Bando erogazione contributi attività produttive	10	<ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione bando - Istruttoria domande presentate - Gestione cup e registro degli aiuti di stato - Liquidazione contributi
3	Censimento permanente della popolazione	5	<ul style="list-style-type: none"> - Studio normativa e circolari - Svolgimento delle operazioni propedeutiche delle indagini campionarie Areale anno 2021; - Indagini sperimentali - Convivenze e popolazioni speciali
4	Digitalizzazione servizi: Gestione ed organizzazione dei servizi on line delle Pubbliche amministrazioni tramite le "identità digitali" e la cie	10	<ul style="list-style-type: none"> - Studio normativa e circolari - Predisposizione degli atti per l'affidamento del servizio mediante ricorso sulla piattaforma MePA; - Gestione per richiedere e stampare certificati anagrafici nel sistema informativo web "Smart ANPR" sul portale comunale

Tempi di esecuzione

Obiettivo n.1

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Studio normativa e circolari	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Svolgimento operazioni elettorali									x	x	x	
3	Rendicontazioni											x	x

Obiettivo n. 2

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione bando	x											
2	Istruttoria domande presentate		x	x	x								
3	Gestione cup e registro aiuti di stato							x	x	x			
	Liquidazione					x							

Obiettivo n. 3

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Studio normativa e circolari	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Svolgimento delle operazioni propedeutiche delle indagini campionarie Areale anno 2021;	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Indagini sperimentali		x	x									
4	Convivenze e popolazioni speciali			x									

Obiettivo n. 4

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Studio normativa e circolari	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Predisposizione degli atti per l'affidamento del servizio mediante ricorso sulla piattaforma MePA					x	x						
3	Gestione per richiedere e stampare certificati anagrafici nel sistema informativo web "Smart ANPR" sul portale comunale						x	x	x	x	x	x	x

Risorse umane assegnate

Nessuna

Risorse strumentali assegnate

n. 2 postazione computer

n. 2 telefono

n. 2 stampanti

n. 1 macchina da scrivere

SETTORE VIGILANZA
RESPONSABILE: Riccardo De Michele

ATTIVITA':

Servizio di polizia stradale, Viabilità e Segnaletica
Servizio polizia giudiziaria, ambientale ed edilizia
Servizio amministrativo ed anonario
Servizio commercio ed attività produttive
Controllo abusivismo edilizio;
Controllo occupazioni di suolo pubblico nonché all'abusivismo commerciale su aree pubbliche;
Servizi di viabilità in occasione di rilevanti manifestazioni per il Comune;
Sicurezza stradale e del cittadino attraverso mirate politiche di prevenzione, controllo e repressione
Razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi attraverso il ricorso alle convenzioni Consip, al MEPA ed alle centrali di committenza nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente.
Controllo delle problematiche connesse al randagismo, gestione del Centro cinofilo e anagrafe canina;
Controllo sull'abbandono di rifiuti;
Controllare la circolazione stradale sul territorio comunale, verificare i comportamenti non conformi al CdS e controllare sul territorio comunale il posizionamento, la correttezza della segnaletica stradale verticale ed orizzontale e il posizionamento e la correttezza della segnaletica pubblicitaria di attività commerciali;
Gestione del servizio autovelox, controllo della velocità sulle strade comunali con strumenti idonei, accertamento violazioni CDS art. 142 c. 7-8-9 e 126/bis, notifiche di avvisi bonari ,approvazione elenco verbali da inviare a ruolo (riscossione coattiva, gestione ricorsi avverso i verbali CDS proposti innanzi all'autorità giudiziarie Prefetto, GDP e Tribunale);
Gestione del servizio di videosorveglianza e sistema antintrusione installati negli immobili comunali o pertinenze ad essi annessi;
Gestione del servizio di disinfestazione derattizzazione nel territorio comunale;
Manutenzione Mezzi: Gestione revisioni periodiche
Gestioni carburanti per tutti i mezzi comunali.

OBIETTIVI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ANNO 2021

	Denominazione progetti	Punti	Indicatori
1	Gestione Autovelox	10	Espletamento servizi su strada e gestione intero procedimento
2	Gara per affidamento servizio di rilevazione della velocità mediante apparecchio autovelox	10	Predisposizione atti di gara, indizione della procedura di gara mediante piattaforma telematica, nomina commissione, apertura offerte pervenute e aggiudicazione definitiva .
3	Gestione Emergenza Sanitaria (Covid 19)	15	Controlli sul territorio sulla corretta applicazione delle misure di contenimento da infezione Covid 19.

Tempi di esecuzione

Obiettivo n.1

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Espletamento servizio su strada, aggiornamento calendario servizio	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Gestione delle Entrate derivanti dal servizio e delle spese	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Obiettivo n. 2

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione e pubblicazione bando di gara	x	x										
2	Espletamento gara		x	x	x	x	x	x					
3	Aggiudicazione gara						x	x	x	x	x		

Obiettivo n. 3

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Gestione fase Covid 19		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Risorse umane assegnate

Nessuna

Risorse strumentali assegnate

n. 1 postazione computer

n. 1 telefono - n. 1 stampante - n. 1 auto

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
RESPONSABILE: Dott. Mario Sulpizio

ATTIVITA':

da sottoporre a valutazione per quanto attiene ai comportamenti organizzativi:

BILANCIO

- A norma del D. Lgs. 267/2000 e del vigente regolamento comunale di contabilità il Responsabile del Servizio Finanze e Patrimonio svolge attività di coordinamento con gli altri Responsabili, anche con opportuni incontri, affinché tutti i titolari delle posizioni organizzative predispongano, alla fine della bozza del bilancio di previsione e del pluriennale, i dati di loro competenza e gli obiettivi gestionali che ritengono di sottoporre agli organi amministrativi.
- Predisporre una prima ipotesi di bozza di bilancio di previsione per l'esercizio di competenza da sottoporre alla Giunta Comunale.
- Predisporre la bozza definitiva del bilancio di previsione annuale e pluriennale e DUP
- Predisposizione degli atti di approvazione dei documenti contabili di cui sopra, compreso la deliberazione di approvazione delle variazioni alle tariffe dei tributi
- Elaborazione e trasmissione certificato al bilancio
- Predisposizione contabile del PEG e formulazione atti di approvazione.
- Verifica costante del mantenimento degli equilibri di bilancio.

Attivazione delle procedure di riequilibrio a fronte di eventuali costi negativi

Predisposizione variazioni di bilancio e di PEG, sia a seguito di richieste degli altri responsabili, sia a seguito di verifiche interne al bilancio. gestione del bilancio, sia per la parte entrata, sia per la parte spesa con la registrazione degli impegni e degli accertamenti, e le conseguenti procedure a completamento del procedimento di entrate e di uscita,

- apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, sulle determinazioni di tutti gli altri servizi oltre alle proprie determinazioni, e del parere di regolarità contabile sulle proposte di delibera di Giunta e Consiglio;

predisposizione rendiconto del bilancio, con registrazioni di tutte le variazioni agli impegni e accertamenti assunti nell'anno, secondo le indicazioni di ciascun responsabile di servizio;

predisposizione relazione illustrativa della giunta sul rendiconto della gestione e relativo atto di approvazione;

rettifiche alle scritture contabili, finalizzate all'elaborazione del conto economico;

elaborazione del conto del patrimonio, del conto economico e del prospetto di conciliazione;

predisposizione atti per approvazione documenti relativi al rendiconto di gestione.

- Elaborazione e trasmissione certificato al rendiconto assistenza organismi collegiali (commissioni e Revisore dei Conti);

assistenza revisore per questionari della Corte dei Conti su bilancio e rendiconto;

emissione delle determinazioni e degli atti di liquidazione relativi alle procedure di spesa del servizio (ragioneria, tributi);

emissione dei mandati di pagamento, nel rispetto di tutte le scadenze, in tutto con particolare riguardo e nel rispetto del patto di stabilità interno;

emissione degli ordinativi d'incasso per la regolarizzazione di tutti gli incassi effettuati dal Tesoriere;

- Questionario Fabbisogni standard –

Gestione TARI, IMU, Accertamento ICI - Accertamento IMU Rateizzazione atti di Accertamento

PATRIMONIO E INVENTARIO I dati contabili dell'inventario, comprese le capitalizzazioni delle spese di manutenzione, confluiscono, dopo il calcolo delle quote di ammortamento, nello stato patrimoniale del bilancio consuntivo

Pagamenti in conto capitale, fatture acquisto beni, Dettaglio degli accertamenti di competenza (stampa del capitolo, risorsa o simile) del Titolo IV dell'Entrata ed ogni altra informazione utile all'aggiornamento.

Personale: Elaborazione e trasmissione nei termini di legge delle dichiarazioni annuali IVA, IRAP e modello 770;

IVA - • effettuazione registrazioni sui registri IVA e liquidazioni mensili elaborate entro il 15 di ogni mese-
 elaborazione e controllo delle certificazioni di redditi erogati a soggetti con ritenuta d'acconto IRPEF;
 Predisposizione atti relativi alla gestione del rapporto giuridico del dipendente e aggiornamento del suo
 stato giuridico (adozione di tutti quei provvedimenti che riguardano il rapporto di lavoro e la sua modifica
 quali trasferimenti interni, progressioni, accertamenti sanitari periodici, part time).
 Rilevazioni statistiche obbligatorie per legge (Conto annuale e relazione- Anagrafe delle prestazioni - GEDAP
 per i permessi e le aspettative sindacali - dati mensili assenze del personale, scioperi, distacchi e permessi,
 PERLAPA, Elaborazioni dati da pubblicare mensilmente ai fini della trasparenza.
 Predisposizione e trasmissione comunicazioni, informative e circolari al personale dipendente.
 Predisposizione, aggiornamento e attuazione del piano triennale delle assunzioni.
 Accertamento e liquidazione mensile delle retribuzioni fondamentali ed accessorie dovute al personale
 dipendente a tempo indeterminato, determinato o supplente, nonché dei compensi diversi classificabili
 fiscalmente come redditi assimilati a lavoro dipendente (Amministratori, Consiglieri, Membri Commissioni,
 collaborazioni coordinate e continuative, etc), delle missioni e trasferte fino all'emissione dei mandati di
 pagamento nel rispetto delle disposizioni sia normative che contrattuali Nazionali e decentrate.
 Gestione contributiva, assicurativa e fiscale dei compensi suindicati, predisponendo le obbligatorie denunce
 contributive e fiscali, mensili ed annuali, e curando il versamento agli istituti di competenza, delle relative
 quote contributive; attivazione nuova procedura . lista POSPA
 Denuncia annuale INAIL e versamento relativo premio annuale
 Registrazione delle assenze del personale per qualsiasi causa. Controllo dei cartellini di presenza del
 personale e regolarizzazione anomalie.
 Gestione infortuni.
 Gestione delle relazioni sindacali attraverso la predisposizione delle proposte relative alla contrattazione,
 concertazione, informativa sindacale, la formalizzazione degli atti relativi all'approvazione del contratto
 decentrato integrativo, il supporto alla delegazione trattante di parte pubblica (programmazione, invio
 convocazioni, predisposizione verbali, invio materiali, ecc...).

Rilevazione deleghe sindacali

OBIETTIVI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE ANNO 2020

Nr.	Denominazione obiettivi	Punti	Indicatori
1	Studio ed applicazione normativa in materia di contrattazione decentrata integrativa per sottoscrizione CCDI	10	Sottoscrizione C.C.D.I. 2021 100%
2	Pago pa	10	Attivazione del sistema pago pa
3	Certificazione fondi covid e proventi sanzioni cds (anni 2014-2018)	15	Verifica delle somme disponibili residue. Invio delle rendicontazioni secondo le scadenze di legge

Tempi di esecuzione

Obiettivo n.1

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Studio normativa	x	x	x	x	x	x						
2	ccdi							x	x	x	x	x	x

Obiettivo n.2

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Attivazione del sistema pago pa	x	x	x	x	x	x						

Obiettivo n.3

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Studio normativa	x	x	x	x								
2	Predisposizione prospetti				x								
4	Trasmissione certificazione				x		x						x

Risorse umane assegnate: nessuna

Risorse strumentali assegnate: n. 1 postazione computer; n. 1 telefono; n. 1 stampante

SETTORE TECNICO
RESPONSABILE: Arch. Di Gianfilippo Maria Antonietta

ATTIVITA':

da sottoporre a valutazione per quanto attiene ai comportamenti organizzativi:

- ☒assicurare la manutenzione del patrimonio comunale;
- ☒garantire la sicurezza degli impianti e edifici comunali;
- ☒svolgimento degli adempimenti di legge in materia di patrimonio immobiliare;
- ☒garantire le tempistiche di svolgimento dei lavori pubblici, in base ai cronoprogrammi;
- ☒rapida espressione dei pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nelle materie di competenza;
- ☒aggiornamento toponomastico del territorio comunale;
- ☒riduzione dei tempi di rilascio di autorizzazioni, permessi e certificazioni;
- ☒attuazione delle misure di prevenzione previste dal vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione (PTPC) in relazione al proprio specifico settore di competenza;
- ☒garantire la progettazione (interna o esterna) e la realizzazione delle opere secondo le tempistiche previste dal Piano Triennale;
- ☒garantire la verifica dello stato di gestione esterna dell'illuminazione pubblica, programmare le attività necessarie per la corretta gestione degli impianti in oggetto;
- ☒provvedere alla revisione e alla riorganizzazione della modulistica dell'ufficio, aggiornandola alla normativa vigente e mettendola a disposizione degli utenti;
- ☒garantire la sicurezza dei cittadini e ottimizzare il servizio di protezione civile;
- ☒razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi attraverso il ricorso alle convenzioni Consip al MEPA ed alle centrali di committenza nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente;
- ☒incrementare la manutenzione del verde pubblico
- ☒garantire interventi tempestivi per fronteggiare emergenze climatiche e calamità naturali (neve, frane, etc);
- ☒adozione degli atti gestionali delle politiche abitative, verifica dei requisiti per l'assegnazione e/o il mantenimento del diritto di assegnazione, determinazione canoni di locazione;

PATRIMONIO E INVENTARIO

Inventario: tenuta ed aggiornamento dell'inventario di tutti i beni immobili di proprietà comunale Gestione Patrimonio immobiliare dell'Ente,

Ufficio Urbanistica Attività di studio con particolare riferimento all'aggiornamento normativo e dalle modalità applicative di regolamenti e procedimenti attuativi

Gestione dei capitoli di Peg assegnati, assunzione impegni di spesa, relative liquidazioni, proposte di variazioni e specifiche fasi interlocutorie con personale dirigenziale ed amministrativo relativamente a scelte economico finanziarie strategiche

Attività amministrativa (determinazioni, proposte di deliberazione, atti e provvedimenti di gestione ordinaria e straordinaria)

Mansioni di sportello al pubblico: front-office informativo ed incontri con categorie di settore tecnico-professionale

Costituzione e/o partecipazione a commissioni o gruppi di lavoro intersettoriale al fine di raggiungere nei tempi opportuni e modalità richieste funzioni ed obiettivi specifici (Progetti speciali, concorsi, rapporti con Enti sovraordinati).

Progetto, coordinamento e gestione degli strumenti di pianificazione e degli atti urbanistici mirati al governo del territorio avvalendosi eventualmente anche di professionalità esterne;

Gestione istruttorie pratiche edilizie con rilascio di permessi/autorizzazioni relativi agli interventi edilizi su immobili sia di proprietà o uso pubblico e privato anche in sanatoria

Quantificazione introiti dei contributi concessori e di altre entrate pertinenti la gestione Urbanistica con predisposizione periodica di piani-programmi d'investimento relazionati al Programma Triennale Opere Pubbliche ed alle necessità logistiche dell'Amministrazione;

Rilascio delle concessioni edilizie in sanatoria come previsto dalla legge e determinazione delle sanzioni attraverso tabellari amministrativi di riferimento

Accettazione e verifiche attività edilizia libera (CILA)

Accettazione e verifica segnalazioni inizio attività

Controllo dell'abusivismo edilizio mediante rapporti continuativi con la Polizia Municipale, verifica delle pratiche edilizie anche mediante loro comparazioni storiche e sopralluoghi di verifica; fasi istruttorie di accertamento e predisposizione diffide e ordinanze di rito (attivazione e controllo di sospensione lavori o demolizione da parte del privato o della pubblica Amministrazione); espressione dei pareri di propria competenza al riguardo di indagini giudiziarie:

Definizione pratiche di autorizzazione paesaggistica

Collaborazione con l'Ufficio Tributi per recupero evasione fiscale fabbricati (ICI-IMU-TASI -TARI);

Elaborazione di Piani e Regolamenti Comunali del settore Urbanistica e Lavori Pubblici

Ufficio Lavori Pubblici

Forniture: Predisposizione gare a trattativa privata

Approvazione verbale di gara

Impegni forniture annuali

Acquisti tramite ordinativi

Verifica bolle accompagnamento

Liquidazione fatture

Aggiornamento disponibilità impegni ed Integrazioni

Appalti Opere Pubbliche:

PROGETTAZIONE: restituzione grafica, rilievi, capitolati, analisi prezzi + elenco prezzi, computo metrico rapporti con enti esterni, incarichi a progettisti esterni

PROCEDURE DI GARA: predisposizione bandi, pubblicazione, espletamento gare, verbali, aggiudicazione, contratto

DIREZIONE LAVORI: contabilità lavori, certificati di pagamento, certificati di regolare esecuzione, liquidazione certificati pagamento, redazione di determine e deliberazioni, relazioni con autorità vigilanza LL.PP.

Programmazione Opere Pubbliche: Predisposizione piano triennale, Invio schede osservatorio, Studi di fattibilità per piano triennale, Responsabile 626, Statistiche Lavori Pubblici: Protezione civile, Osservatorio Provincia, Genio civile, Regione

Manutenzione: Inventario magazzino

Attività di controllo preventivo sullo stato di manutenzione generale patrimonio comunale

Predisposizione piani intervento programmato Perizie

Raccolta segnalazioni cittadini per manutenzione, telefoniche +pubblico

Perizie elaborazione grafica

ALTRI SERVIZI

Gestione riparazioni e manutenzione Ditte esterne (elettrauto, carrozzeria, gommista, giardinaggio) per tutti mezzi

Cimiteri: Manutenzione ordinaria

Manutenzione straordinaria

Tumulazione estumulazione

Apertura e chiusura cimiteri

Impianti Sportivi. Manutenzione ordinaria e straordinaria

Strade. Pulizia caditoie stradali nel capoluogo, lavori di manutenzione e riparazione strade e servizio sgombero neve Verde pubblico. Sfalcio aree verdi e manutenzioni ordinarie relative, manutenzione impianti di irrigazione, manutenzione fioriere, manutenzione ordinaria parchi gioco

Protezione Civile: Piano Comunale di Protezione Civile, Rapporti Enti Vari, Gestione emergenze di Protezione Civile come referente Tecnico, COC (Funzione n. 1), controllo danni e interventi in somma urgenza, Gestione attività servizio idrico integrato

Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Rifiuti

Pubblica illuminazione

Dissesto Idrogeologico

Trasporto Scolastico

OBIETTIVI AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE ANNO 2021

Nr.	Denominazione obiettivi	Punti	Indicatori
1	Project financing pubblica illuminazione	10	Istruttoria proposta project Predisposizione atti per approvazione in G.C. e C.C. Predisposizione atti di gara Pubblicazione bando
2	Regolamento cimiteriale Completamento progettazione loculi cimiteriali	10	Approvazione regolamento cimiteriale in Consiglio Comunale Realizzazione loculi
3	Interventi di messa in sicurezza parchi gioco nel capoluogo e nella frazione	7,5	Studio di fattibilità e approvazione progettazione definitiva - esecutiva ed approvazione del progetto Affidamento lavori tramite procedura MEPA
4	Appalto interventi efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile DM Sviluppo economico anno 2021 (€.100.000,00)	7,5	Studio di fattibilità e approvazione progettazione definitiva - esecutiva ed approvazione del progetto Affidamento lavori tramite procedura MEPA o altra piattaforma

Tempi di esecuzione

Obiettivo n.1

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Valutazione delle proposte di pf presentata dal promotore				x	x							
2	Predisposizione atti per avvio della procedura					x	x	x	x	x			
3	Pubblicazione del bando									x	x	x	x

Obiettivo n.2

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Approvazione regolamento cimiteriale in C.C.								x	x	x		
2	Realizzazione loculi										x	x	x

Obiettivo n.3

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Studio di fattibilità e approvazione progettazione definitiva - esecutiva ed approvazione del progetto				x	x							
2	Affidamento lavori tramite procedura MEPA o altra piattaforma						x	x					

Obiettivo n.4

Nr.	Descrizione attività	Anno 2021											
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Affidamento progettazione definitiva - esecutiva ed approvazione del progetto				x	x							
2	Affidamento lavori tramite procedura MEPA o altra piattaforma						x	x					

Risorse strumentali assegnate

n. 1 postazione computer

n. 1 telefono

n. 1 stampante

Gli obiettivi individuati per le annualità 2022 e 2023 da definire in modo dettagliato nella predisposizione del piano delle risorse e degli obiettivi per il triennio 2022-2024 sono in coerenza con gli atti di programmazione dell'Ente indirizzati a:

- Gestione contabilità economico patrimoniale e del bilancio consolidato
- Attività di prevenzione della corruzione e della trasparenza
- Predisposizione e aggiornamento regolamenti comunali recependo le novità normative
- miglioramento del livello di qualità dei servizi offerti alla popolazione
- Collaborazione tra gli uffici per la gestione delle spese dei singoli servizi
- Contenimento della spesa corrente ricorrendo a processi di razionalizzazione della stessa, ove possibile
- Assicurare con prontezza la manutenzione del demanio e del patrimonio comunale, in particolare con priorità agli interventi di manutenzione straordinaria atti a scongiurare qualsiasi problema per la sicurezza della cittadinanza
- Rispettare la pianificazione del territorio operando in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia e dagli strumenti di pianificazione comunali
- Assicurare il controllo del territorio sotto il profilo dell'ordine e della sicurezza pubblica
- Gestione Economica immobili comunali
- Attuazione di misure atte ad evitare danni o pregiudizi che possano essere recati a soggetti o cose nello svolgimento di attività di polizia amministrativa e quindi in ambito extrapenale
- Toponomastica
- Controllo su attività commerciali, pubblici esercizi, attività artigianali.....
- Rispetto della tempistica nella approvazione degli atti

Resta inteso comunque, come già esplicitato in premessa che in un Ente delle dimensioni modeste e con un organico fortemente sottodotato numericamente, l'obiettivo fondamentale è quello di garantire la qualità e la continuità dei servizi di competenza.



27/05/2021

COMUNE DI CIVITA D'ANTINO
(Esercizio 2021)

Pagina 1 di 12

ENTRATA

Responsabile 5 UFFICIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 1010021

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	1	22	0	ACCERTAMENTI IMU - IMPOSTA MUNICIPALE UNICA	24.000,00		24.000,00
Totale Codice Meccanografico 1010021							24.000,00	0,00	24.000,00

Codice Meccanografico 1010026

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	1	35	0	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF	75.000,00		75.000,00
Totale Codice Meccanografico 1010026							75.000,00	0,00	75.000,00

Codice Meccanografico 1010028

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	1	40	0	IMPOSTA COMUNALE DI PUBBLICITA'	500,00		500,00
Totale Codice Meccanografico 1010028							500,00	0,00	500,00

Codice Meccanografico 1010040

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	1	20	1	IMU	250.000,00		250.000,00
Totale Codice Meccanografico 1010040							250.000,00	0,00	250.000,00

Codice Meccanografico 1020052

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	1	72	0	ACCERTAMENTI TARI	12.000,00		12.000,00
Totale Codice Meccanografico 1020052							12.000,00	0,00	12.000,00



Responsabile 5 UFFICIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 1020053

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	1	75	0	TARI (TASSA RIFIUTI)	201.633,00		201.633,00
Totale Codice Meccanografico 1020053							201.633,00	0,00	201.633,00

Codice Meccanografico 1030086

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	1	86	0	FONDO SOLIDARIETA' (EX FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO PER I COMUNI DELLE R.S.O)	132.714,00		132.714,00
Totale Codice Meccanografico 1030086							132.714,00	0,00	132.714,00

Codice Meccanografico 2010076

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	2	105	0	CONTRIBUTO PER GLI INTERVENTI DEI COMUNI E DELLE PROVINCE (EX CONTRIBUTO SVILIPPO I NVESTIMENTI)	4.000,00		4.000,00
	2021	E	2	107	0	CONTRIBUTI DELLO STATO - ALTRE EROGAZIONI	3.000,00		3.000,00
Totale Codice Meccanografico 2010076							7.000,00	0,00	7.000,00

Codice Meccanografico 2010078

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	2	88	0	FONDO PER ESERCIZIO FUNZIONI FONDAMENTALI	0,00	3.178,71	3.178,71
Totale Codice Meccanografico 2010078							0,00	3.178,71	3.178,71

Codice Meccanografico 3050455

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	435	0	INTROITI E RECUPERI DIVERSI (UFFICIO FINANZIARIO)	7.000,00		7.000,00
	2021	E	3	435	1	ENTRATE PER IVA DA SCISSIONE PAGAMENTI ART 17 TER DPR 633/72 PER ACQUISTI COMMERCIA LI	15.000,00		15.000,00
	2021	E	3	436	0	RIMBORSO DA COMUNI SERVIZIO DI SEGRETERIA IN CONVENZIONE	56.000,00		56.000,00
Totale Codice Meccanografico 3050455							78.000,00	0,00	78.000,00



Responsabile 5 UFFICIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 5010800

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	5	800	0	ANTICIPAZIONE DI CASSA	256.149,69		256.149,69
Totale Codice Meccanografico 5010800							256.149,69	0,00	256.149,69

Codice Meccanografico 6010000

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	6	1130	0	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE	50.000,00		50.000,00
Totale Codice Meccanografico 6010000							50.000,00	0,00	50.000,00

Codice Meccanografico 6020000

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	6	1140	0	RITENUTE IRPEF AL PERSONALE DIPENDENTE	75.000,00		75.000,00
	2021	E	6	1145	0	RITENUTE IRPEF AL PERSONALE NON DIPENDENTE DIPENDENTE	50.000,00		50.000,00
Totale Codice Meccanografico 6020000							125.000,00	0,00	125.000,00

Codice Meccanografico 6030000

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	6	1150	0	RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	10.000,00		10.000,00
Totale Codice Meccanografico 6030000							10.000,00	0,00	10.000,00

Codice Meccanografico 6050000

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	6	1220	0	SOMME VERSATE DA ENTI E DA PRIVATI IL CUI IMPORTO DEVE ESSERE DISTRIBUITO O IMPIEGATO	10.000,00		10.000,00
	2021	E	6	1220	1	ACCANTONAMENTO IVA DA SCISSIONE PAGAMENTI ART 17 TER DPR 633/72 PER ACQUISTI ISTITUZIONALI	100.000,00	150.000,00	250.000,00
Totale Codice Meccanografico 6050000							110.000,00	150.000,00	260.000,00

TOTALE GENERALE

1.331.996,69 153.178,71 1.485.175,40



Responsabile 6 UFFICIO TECNICO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 4020554

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	4	4110	0	CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI INFRASTRUTTURE SOCIALI	15.680,00		15.680,00
Totale Codice Meccanografico 4020554							15.680,00	0,00	15.680,00
TOTALE GENERALE							15.680,00	0,00	15.680,00

Capitoli Assegnati ad altri e Gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 4020554

C. Resp.	Assegn.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
TEC		2021	E	4	750	0	CONTRIBUTO PROGETTO INVESTIMENTO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	100.000,00		100.000,00
Totale Codice Meccanografico 4020554							100.000,00	0,00	100.000,00	
TOTALE GENERALE							100.000,00	0,00	100.000,00	



COMUNE DI CIVITA D'ANTINO
(Esercizio 2021)

27/05/2021

Pagina 5 di 12

Responsabile 7 UFFICIO AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 2010076

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
7	2021	E	2	99	0	CONTRIBUTO SGATE	500,00		500,00
	2021	E	2	5000	0	FONDO DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE	16.637,00		16.637,00
Totale Codice Meccanografico 2010076							17.137,00	0,00	17.137,00

Codice Meccanografico 2010078

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	2	115	0	LIBRI DI TESTO DPCM 320/99	2.744,83		2.744,83
Totale Codice Meccanografico 2010078							2.744,83	0,00	2.744,83

Codice Meccanografico 2020189

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	2	189	0	CONTRIBUTO POLITICHE PER LA FAMIGLIA LEGGE 196/06	16.000,00		16.000,00
Totale Codice Meccanografico 2020189							16.000,00	0,00	16.000,00

Codice Meccanografico 2050248

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	2	196	0	BORSA LAVORO TIROCINIO - CONTRIBUTO COMUNITA' MONTANA	7.000,00		7.000,00
Totale Codice Meccanografico 2050248							7.000,00	0,00	7.000,00

Codice Meccanografico 3010260

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	235	0	DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO AMM.VO -DEMOGRAFICO	1.800,00		1.800,00
Totale Codice Meccanografico 3010260							1.800,00	0,00	1.800,00

Codice Meccanografico 3010268

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	250	0	DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'	2.000,00	2.000,00	4.000,00
Totale Codice Meccanografico 3010268							2.000,00	2.000,00	4.000,00



Responsabile 7 UFFICIO AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 3010286

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	270	0	PROVENTI QUOTE DI FREQUENZA REFEZIONE SCOLASTICA (RISORSA RILEVANTE AI FINI IVA)	6.500,00		6.500,00
Totale Codice Meccanografico 3010286							6.500,00	0,00	6.500,00
TOTALE GENERALE							53.181,83	2.000,00	55.181,83

Capitoli Assegnati ad altri e Gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 2010076

C. Resp. Assegn.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
7	2021	E	2	99	0	CONTRIBUTO SGATE	500,00		500,00
Totale Codice Meccanografico 2010076							500,00	0,00	500,00
TOTALE GENERALE							500,00	0,00	500,00



Responsabile 8 UFFICIO DI VIGILANZA

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 3010251

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	210	0	PROVENTI SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI CODICE STRADA -	170.000,00		170.000,00
	2021	E	3	215	0	PROVENTI RISCOSSIONE COATTIVA DEI CREDITI RELATIVI A SANZIONI AL CODICE DELLA STRADA	30.000,00		30.000,00
Totale Codice Meccanografico 3010251							200.000,00	0,00	200.000,00

Codice Meccanografico 3010252

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	225	0	SANZIONI VIOLAZIONI LEGGI, REGOLAMENTI E ORDINANZE SINDACALI : UFFICIO VIGILANZA	500,00		500,00
Totale Codice Meccanografico 3010252							500,00	0,00	500,00

Codice Meccanografico 3010275

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	265	0	DIRITTI E CANONI MERCATO PUBBLICO, FIERE ECC.	500,00		500,00
Totale Codice Meccanografico 3010275							500,00	0,00	500,00

Codice Meccanografico 3050455

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
16	2021	E	3	430	0	PROVENTI, RECUPERI , RIMBORSI DIVERSI (SPESE DI SPEDIZIONE PER VIOLAZIONI AL CDS)	20.000,00		20.000,00
Totale Codice Meccanografico 3050455							20.000,00	0,00	20.000,00
TOTALE GENERALE							221.000,00	0,00	221.000,00

Capitoli Assegnati al Responsabile e Gestiti da altri

Codice Meccanografico 3050455

C. Resp Utilizz.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
16	2021	E	3	430	0	PROVENTI, RECUPERI , RIMBORSI DIVERSI (SPESE DI SPEDIZIONE PER VIOLAZIONI AL CDS)	20.000,00		20.000,00
Totale Codice Meccanografico 3050455							20.000,00	0,00	20.000,00
TOTALE GENERALE							20.000,00	0,00	20.000,00



Responsabile RAG SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 3010275

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	351	0	CANONE UNICO PATRIMONIALE	8.500,00		8.500,00
Totale Codice Meccanografico 3010275							8.500,00	0,00	8.500,00
TOTALE GENERALE							8.500,00	0,00	8.500,00



Responsabile TEC UFFICIO TECNICO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 2050248

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	2	200	0	CONTRIBUZIONE PROVINCIA L'AQUILA PER PIANO NEVE SP 65	3.500,00		3.500,00
Totale Codice Meccanografico 2050248							3.500,00	0,00	3.500,00

Codice Meccanografico 3010252

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	220	0	PROVENTI SANZIONI PER VIOLAZIONE LEGGI,REGOLAMENTI E ORDINANZE SINDACALI : UFFICI O TECNICO	1.000,00		1.000,00
Totale Codice Meccanografico 3010252							1.000,00	0,00	1.000,00

Codice Meccanografico 3010260

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	230	0	DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO TECNICO	6.000,00		6.000,00
Totale Codice Meccanografico 3010260							6.000,00	0,00	6.000,00

Codice Meccanografico 3010270

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	260	0	DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA URBANISTICA	1.500,00		1.500,00
Totale Codice Meccanografico 3010270							1.500,00	0,00	1.500,00

Codice Meccanografico 3010312

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	280	0	PROVENTI ILLUMINAZIONE PRIVATA SEPOLTURE:CANONE APPALTO	1.400,00		1.400,00
Totale Codice Meccanografico 3010312							1.400,00	0,00	1.400,00

Codice Meccanografico 3020353

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	353	0	CANONE DI CONCESSIONE PER IL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE GAS METANO	46.099,91		46.099,91
Totale Codice Meccanografico 3020353							46.099,91	0,00	46.099,91



Responsabile TEC UFFICIO TECNICO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 3020375

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	375	0	PROVENTI TAGLIO ORDINARIO BOSCHI	70.000,00		70.000,00
Totale Codice Meccanografico 3020375							70.000,00	0,00	70.000,00

Codice Meccanografico 3020376

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	376	0	PROVENTI DERIVANTI DALL'ASSEGNAZIONE DEI PASCOLI AD USO CIVICO	5.000,00		5.000,00
Totale Codice Meccanografico 3020376							5.000,00	0,00	5.000,00

Codice Meccanografico 3020378

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	340	0	SOVRACANONE SU CONCESSIONI DI DERIVAZIONE IMPIANTI ELETTRICI	32.000,00		32.000,00
Totale Codice Meccanografico 3020378							32.000,00	0,00	32.000,00

Codice Meccanografico 3020380

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	350	0	FITTI REALI DI TERRENI	4.000,00		4.000,00
	2021	E	3	352	0	CANONE PER LA CONCESSIONE DELL'AREA OCCUPATA DALLE ANTENNE TELEVISIVE	13.000,00		13.000,00
	2021	E	3	355	0	CANONI DI LEGITTIMAZIONE TERRE CIVICHE L. 1766/27 ART.9 - L.R. 68/99 ARTT. 2	5.000,00		5.000,00
Totale Codice Meccanografico 3020380							22.000,00	0,00	22.000,00

Codice Meccanografico 3020382

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	360	0	FITTI REALI DI FABBRICATI	6.000,00		6.000,00
Totale Codice Meccanografico 3020382							6.000,00	0,00	6.000,00

Codice Meccanografico 3020384

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	370	0	FITTI REALI DIVERSI: COMPLESSO LA PIRAMIDE	1.000,00		1.000,00
Totale Codice Meccanografico 3020384							1.000,00	0,00	1.000,00



Responsabile TEC UFFICIO TECNICO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 3020390

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	380	0	PROVENTI PER L'USO DI IMMOBILI E ATTREZZATURE DI PROPRIETA' COMUNALI	2.000,00		2.000,00
Totale Codice Meccanografico 3020390							2.000,00	0,00	2.000,00

Codice Meccanografico 3050455

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	420	0	RECUPERI E RIMBORSI DIVERSI (UFFICIO TECNICO)	2.500,00		2.500,00
Totale Codice Meccanografico 3050455							2.500,00	0,00	2.500,00

Codice Meccanografico 3050485

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	3	445	0	CONCORSO FAMIGLIE SPESE TRASPORTI SCOLASTICI	3.500,00		3.500,00
Totale Codice Meccanografico 3050485							3.500,00	0,00	3.500,00

Codice Meccanografico 4010522

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	4	460	0	ALIENAZIONE DI FABBRICATI COMUNALI	0,00	25.884,80	25.884,80
Totale Codice Meccanografico 4010522							0,00	25.884,80	25.884,80

Codice Meccanografico 4020554

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
TEC	2021	E	4	701	0	CONTRIBUTO DELLO STATO MESSA IN SICUREZZA	81.300,81		81.300,81
6	2021	E	4	750	0	CONTRIBUTO PROGETTO INVESTIMENTO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	100.000,00		100.000,00
TEC	2021	E	4	4701	0	CONTRIBUTO DELLO STATO MESSA IN SICUREZZA	0,00	356.061,00	356.061,00
Totale Codice Meccanografico 4020554							181.300,81	356.061,00	537.361,81



Responsabile TEC UFFICIO TECNICO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 4030555

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	4	716	0	CONTRIBUTO REGIONALE SISTEMAZIONE STRADE E PIAZZE	130.000,00		130.000,00
	2021	E	4	870	0	CONTRIBUTO PER SISTEMAZIONE VIA VENETO	20.000,00		20.000,00
Totale Codice Meccanografico 4030555							150.000,00	0,00	150.000,00

Codice Meccanografico 6040000

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	E	6	1160	0	DEPOSITI CAUZIONALI	5.000,00		5.000,00
Totale Codice Meccanografico 6040000							5.000,00	0,00	5.000,00
TOTALE GENERALE							539.800,72	381.945,80	921.746,52

Capitoli Assegnati ad altri e Gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 4020554

C. Resp. Assegn.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
TEC	2021	E	4	701	0	CONTRIBUTO DELLO STATO MESSA IN SICUREZZA	81.300,81		81.300,81
TEC	2021	E	4	4701	0	CONTRIBUTO DELLO STATO MESSA IN SICUREZZA	0,00	356.061,00	356.061,00
Totale Codice Meccanografico 4020554							81.300,81	356.061,00	437.361,81
TOTALE GENERALE							81.300,81	356.061,00	437.361,81

Capitoli Assegnati al Responsabile e Gestiti da altri

Codice Meccanografico 4020554

C. Resp Utilizz.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
6	2021	E	4	750	0	CONTRIBUTO PROGETTO INVESTIMENTO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	100.000,00		100.000,00
Totale Codice Meccanografico 4020554							100.000,00	0,00	100.000,00
TOTALE GENERALE							100.000,00	0,00	100.000,00



SPESA

Responsabile 1 GIUNTA

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 1010208

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	531	0	FONDO SPESE LEGALI	16.860,69		16.860,69
Totale Codice Meccanografico 1010208							16.860,69	0,00	16.860,69
Totale Generale							16.860,69	0,00	16.860,69



Responsabile 5 UFFICIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 0010800

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	0	0	0	DISAVANZO GENERATO DA RIACCERTAMENTO STRAORDINARIO DEI RESIDUI DA COPRIRE IN T RENTA ANNI (TOT. 671,081,87)	29.471,00		29.471,00
Totale Codice Meccanografico 0010800							29.471,00	0,00	29.471,00

Codice Meccanografico 1010103

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	20	0	COMPENSI E RIMBORSI DI SPESE AL REVISORE DEI CONTI	6.200,00		6.200,00
	2021	S	1	30	0	INDENNITA' DI CARICA AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI	26.733,79		26.733,79
	2021	S	1	50	0	RIMBORSO SPESE E MISSIONI AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI	1.000,00	-500,00	500,00
Totale Codice Meccanografico 1010103							33.933,79	-500,00	33.433,79

Codice Meccanografico 1010201

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	100	0	RETRIBUZIONE PERSONALE DI RUOLO SERVIZI GENERALI	60.000,00		60.000,00
	2021	S	1	120	0	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO DEL COMUNE	20.000,00		20.000,00
Totale Codice Meccanografico 1010201							80.000,00	0,00	80.000,00

Codice Meccanografico 1010203

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	275	0	COMPENSO SERVIZIO TESORERIA	3.400,00		3.400,00
Totale Codice Meccanografico 1010203							3.400,00	0,00	3.400,00

Codice Meccanografico 1010301

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	106	0	RETRIBUZIONI	11.057,55		11.057,55
	2021	S	1	118	0	RIMBORSO COMUNE DI POSTA FIBRENO	17.050,46		17.050,46
Totale Codice Meccanografico 1010301							28.108,01	0,00	28.108,01



Responsabile 5 UFFICIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 1010306

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	492	0	INTERESSI ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	3.600,00		3.600,00
Totale Codice Meccanografico 1010306							3.600,00	0,00	3.600,00

Codice Meccanografico 1010308

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	1326	0	FONDO DI INDENNITA' DI FINE MANDATO	1.659,38		1.659,38
Totale Codice Meccanografico 1010308							1.659,38	0,00	1.659,38

Codice Meccanografico 1010403

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	303	0	ATTIVITA' DI RILEVAZIONE E VERIFICA BANCA DATI ENTRATE TRIBUTARIE	11.000,00		11.000,00
Totale Codice Meccanografico 1010403							11.000,00	0,00	11.000,00

Codice Meccanografico 1010408

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	318	0	RESTITUZIONE DI TRIBUTI E ALTRI PROVENTI RISCOSSI MA NON DOVUTI	1.000,00		1.000,00
Totale Codice Meccanografico 1010408							1.000,00	0,00	1.000,00

Codice Meccanografico 1010506

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	340	0	INTERESSI PASSIVI ED ALTRI ONERI PER MUTUI	1.948,14		1.948,14
Totale Codice Meccanografico 1010506							1.948,14	0,00	1.948,14



COMUNE DI CIVITA D'ANTINO
(Esercizio 2021)

17/06/2021

Pagina 4 di 20

Responsabile 5 UFFICIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 1010601

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	350	0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO UFFICIO TECNICO	32.985,06		32.985,06
	2021	S	1	365	0	RETRIBUZIONE PERSONALE STRAORDINARIO UTC	10.880,90		10.880,90
	2021	S	1	370	0	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DEL COMUNE	9.600,00		9.600,00
Totale Codice Meccanografico 1010601							53.465,96	0,00	53.465,96

Codice Meccanografico 1010701

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	420	0	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZI DEMOGRAFICI	35.801,50		35.801,50
	2021	S	1	430	0	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO DEL COMUNE	9.934,92		9.934,92
Totale Codice Meccanografico 1010701							45.736,42	0,00	45.736,42

Codice Meccanografico 1010801

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	467	0	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	2.186,14		2.186,14
	2021	S	1	470	0	FONDO PER MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI	3.500,00		3.500,00
Totale Codice Meccanografico 1010801							5.686,14	0,00	5.686,14

Codice Meccanografico 1010806

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	490	0	INTERESSI ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITA'	5.814,95		5.814,95
Totale Codice Meccanografico 1010806							5.814,95	0,00	5.814,95

Codice Meccanografico 1010807

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	495	0	IRAP	18.000,00		18.000,00
	2021	S	1	510	0	VERSAMENTI E SPESE PER LA GESTIONE DELL' IVA	16.000,00		16.000,00
Totale Codice Meccanografico 1010807							34.000,00	0,00	34.000,00



Responsabile 5 UFFICIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 1010808

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	532	0	FONDO PERDITE PARTECIPATE	1.130,00		1.130,00
BIL	2021	S	1	539	0	FONDO SPESE IMPREVISTI	19.731,55		19.731,55
	2021	S	1	539	1	FONDO DEBITI COMMERCIALI	14.815,76		14.815,76
Totale Codice Meccanografico 1010808							35.677,31	0,00	35.677,31

Codice Meccanografico 1010810

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	530	0	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	52.314,64		52.314,64
Totale Codice Meccanografico 1010810							52.314,64	0,00	52.314,64

Codice Meccanografico 1010811

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	535	0	FONDO DI RISERVA ORDINARIO	5.264,38		5.264,38
Totale Codice Meccanografico 1010811							5.264,38	0,00	5.264,38

Codice Meccanografico 1030101

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	540	0	RETRIBUZIONE PERSONALE DI RUOLO :POLIZIA LOCALE	33.914,29		33.914,29
	2021	S	1	550	0	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO COMUNE	9.411,22		9.411,22
Totale Codice Meccanografico 1030101							43.325,51	0,00	43.325,51

Codice Meccanografico 1040206

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	695	0	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	8.382,61		8.382,61
Totale Codice Meccanografico 1040206							8.382,61	0,00	8.382,61



Responsabile 5 UFFICIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 1050106

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	747	0	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI CORRENTI	1.336,14		1.336,14
Totale Codice Meccanografico 1050106							1.336,14	0,00	1.336,14

Codice Meccanografico 1060206

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	780	0	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	1.010,46		1.010,46
Totale Codice Meccanografico 1060206							1.010,46	0,00	1.010,46

Codice Meccanografico 1080206

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	900	0	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	3.605,06		3.605,06
Totale Codice Meccanografico 1080206							3.605,06	0,00	3.605,06

Codice Meccanografico 1090501

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	1050	0	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DEL COMUNE	384,67		384,67
Totale Codice Meccanografico 1090501							384,67	0,00	384,67

Codice Meccanografico 1090605

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	1104	0	TRIBUTO PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI TUTELA, PROTEZIONE E IGIENE DELL'AMBIENTE (D.LGS 504/1992 - ANNO 2007	8.240,00		8.240,00
Totale Codice Meccanografico 1090605							8.240,00	0,00	8.240,00

Codice Meccanografico 3010301

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	3	2209	0	RIMORSO ANTICIPAZIONE DI CASSA	256.149,69		256.149,69
Totale Codice Meccanografico 3010301							256.149,69	0,00	256.149,69



COMUNE DI CIVITA D'ANTINO
(Esercizio 2021)

17/06/2021

Responsabile 5 UFFICIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 3010303

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	3	2200	0	ESTINZIONE MUTUI PER OO.PP.: QUOTA CAPITALE	21.653,70		21.653,70
	2021	S	3	2201	0	QUOTA CAPITALE MUTUO PAGAMENTO DEBITI P.A.	5.413,44		5.413,44
	2021	S	3	2202	0	ESTINZIONE MUTUI PER OO.PP.: QUOTA CAPITALE	4.571,40		4.571,40
	2021	S	3	2205	0	ESTINZIONE MUTUI PER OO.PP.: QUOTA CAPITALE	3.633,02		3.633,02

Totale Codice Meccanografico 3010303 **35.271,56** **0,00** **35.271,56**

Codice Meccanografico 4000001

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	4	2210	0	VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI FATTE AL PERSONALE	50.000,00		50.000,00

Totale Codice Meccanografico 4000001 **50.000,00** **0,00** **50.000,00**

Codice Meccanografico 4000002

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	4	2220	0	VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI IRPEF FATTE AL PERSONALE DIPENDENTE	75.000,00		75.000,00
	2021	S	4	2225	0	VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI PERSONALE NON DIPENDENTE	50.000,00		50.000,00

Totale Codice Meccanografico 4000002 **125.000,00** **0,00** **125.000,00**

Codice Meccanografico 4000003

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	4	2230	0	VERSAMENTO RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	10.000,00		10.000,00

Totale Codice Meccanografico 4000003 **10.000,00** **0,00** **10.000,00**

Codice Meccanografico 4000005

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	4	2300	1	VERSAMENTO IVA DA SCISSIONE PAGAMENTI ART. 17 TER DPR 633/72 PER ACQUISTI ISTITUZIONALI	100.000,00	150.000,00	250.000,00

Totale Codice Meccanografico 4000005 **100.000,00** **150.000,00** **250.000,00**

Totale Generale **1.074.785,82** **149.500,00** **1.224.285,82**



Responsabile 5 UFFICIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Capitoli Assegnati al Responsabile e Gestiti da altri

Codice Meccanografico 1010808

C. Resp Utilizz.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
BIL	2021	S	1	539	0	FONDO SPESE IMPREVISTI	19.731,55		19.731,55
Totale Codice Meccanografico 1010808							19.731,55	0,00	19.731,55
Totale Generale							19.731,55	0,00	19.731,55



Responsabile 6 UFFICIO TECNICO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 1040203

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	741	0	SPESE PER SERVIZI CONNESSI AL TRASPORTO SCOLASTICO EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COV ID-19	0,00	3.178,71	3.178,71
Totale Codice Meccanografico 1040203							0,00	3.178,71	3.178,71

Codice Meccanografico 2100501

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	2	2110	0	INVESTIMENTI INFRASTRUTTURE SOCIALI	15.680,00		15.680,00
Totale Codice Meccanografico 2100501							15.680,00	0,00	15.680,00
Totale Generale							15.680,00	3.178,71	18.858,71



Responsabile 7 UFFICIO AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 1010108

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	80	0	SPESE ELEZIONI AMMINISTRATIVE COMUNALI	6.000,00		6.000,00
Totale Codice Meccanografico 1010108							6.000,00	0,00	6.000,00

Codice Meccanografico 1010201

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	170	0	QUOTA PROVENTI DIRITTI DI SEGRETERIA DOVUTA AL SEGRETARIO COMUNALE	5.000,00		5.000,00
Totale Codice Meccanografico 1010201							5.000,00	0,00	5.000,00

Codice Meccanografico 1010203

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	15	0	SPESE PER L' OIV ORGANISMO INDIPEDENTE DI VALUTAZIONE	800,00		800,00
Totale Codice Meccanografico 1010203							800,00	0,00	800,00

Codice Meccanografico 1010205

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	285	0	QUOTA ASSOCIATIVA ANCI	300,00		300,00
	2021	S	1	287	0	QUOTA SPESA FUNZIONAMENTO AGIR	488,28		488,28
	2021	S	1	288	0	QUOTA ASSOCIATIVA "BORGHI PIU' BELLI D'ITALIA" - ANCI	1.320,00		1.320,00
Totale Codice Meccanografico 1010205							2.108,28	0,00	2.108,28

Codice Meccanografico 1010702

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	450	0	SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICIO DEMOGRAFICO	1.500,00		1.500,00
Totale Codice Meccanografico 1010702							1.500,00	0,00	1.500,00



17/06/2021

COMUNE DI CIVITA D'ANTINO
(Esercizio 2021)

Pagina 11 di 20

Responsabile 7 UFFICIO AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO**Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile****Codice Meccanografico 1010704**

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
7	2021	S	1	1300	0	Trasferimento Ministero per Carte di Identità Elettroniche	2.200,00	2.000,00	4.200,00
Totale Codice Meccanografico 1010704							2.200,00	2.000,00	4.200,00

Codice Meccanografico 1010705

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	458	0	SPESE PER LA CECI	200,00		200,00
Totale Codice Meccanografico 1010705							200,00	0,00	200,00

Codice Meccanografico 1010803

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	482	0	SPESE VARIE D'UFFICIO (SPESE POSTALI, CONTRATTI, CONVENZIONI ECC.)	2.000,00		2.000,00
Totale Codice Meccanografico 1010803							2.000,00	0,00	2.000,00

Codice Meccanografico 1010804

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	485	0	CANONE, MANUTENZIONE E ASSISTENZA PROGRAMMA INFORMATIZZATI	23.000,00	2.500,00	25.500,00
Totale Codice Meccanografico 1010804							23.000,00	2.500,00	25.500,00

Codice Meccanografico 1040203

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	683	0	ASSICURAZIONE ALUNNI SCUOLA DELL'OBBLIGO	150,00		150,00
Totale Codice Meccanografico 1040203							150,00	0,00	150,00

Codice Meccanografico 1040305

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	700	0	RIMBORSO SPESE GESTIONE SCUOLA MEDIA COMUNE DI MORINO	3.500,00		3.500,00
Totale Codice Meccanografico 1040305							3.500,00	0,00	3.500,00



Responsabile 7 UFFICIO AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 1040502

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	710	0	SPESE PER I LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI	1.300,00		1.300,00
Totale Codice Meccanografico 1040502							1.300,00	0,00	1.300,00

Codice Meccanografico 1040503

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	720	0	SPESE PER LA REFEZIONE ALUNNI SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA	10.000,00		10.000,00
Totale Codice Meccanografico 1040503							10.000,00	0,00	10.000,00

Codice Meccanografico 1040505

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	743	0	LIBRI DI TESTO GRATUITI DPCM 320/99	2.820,29		2.820,29
Totale Codice Meccanografico 1040505							2.820,29	0,00	2.820,29

Codice Meccanografico 1100405

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	1150	0	INTERVENTI GENERALI SERVIZI SOCIALI : L. 328/2000	6.000,00		6.000,00
	2021	S	1	1155	0	L.R. 22/98 - QUOTA PARTE 50% PIANO SOCIALE DI ZONA	7.600,00		7.600,00
Totale Codice Meccanografico 1100405							13.600,00	0,00	13.600,00

Codice Meccanografico 1120605

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	5001	0	FONDO DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE	16.637,00		16.637,00
Totale Codice Meccanografico 1120605							16.637,00	0,00	16.637,00



Responsabile 7 UFFICIO AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 4000005

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	4	2300	0	SOMME VERSATE DA ENTI E DA PRIVATI IL CUI IMPORTO DEVE ESSERE DISTRIBUITO O IMPIEGATO	10.000,00		10.000,00
Totale Codice Meccanografico 4000005							10.000,00	0,00	10.000,00
Totale Generale							100.815,57	4.500,00	105.315,57

Capitoli Assegnati ad altri e Gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 1010704

C. Resp.	Assegn.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
7		2021	S	1	1300	0	Trasferimento Ministero per Carte di Identità Elettroniche	2.200,00	2.000,00	4.200,00
Totale Codice Meccanografico 1010704							2.200,00	2.000,00	4.200,00	
Totale Generale							2.200,00	2.000,00	4.200,00	



Responsabile 8 UFFICIO DI VIGILANZA

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 1030102

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	565	0	SPESA FORNITURA VESTIARIO VIGILE COMUNALE	700,00		700,00
Totale Codice Meccanografico 1030102							700,00	0,00	700,00

Codice Meccanografico 1030103

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	583	0	SPESA PERSONALE STRAORDINARIO (LAVORATORI INTERINALI)	1.300,00		1.300,00
	2021	S	1	588	0	SPESE PARTECIPAZIONE CONVEGNI DI STUDIO E AGGIORNAMENTO	300,00		300,00
Totale Codice Meccanografico 1030103							1.600,00	0,00	1.600,00

Codice Meccanografico 1030303

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	1368	1	Intervento adeguamento sicurezza immobili comunali	11.250,00		11.250,00
Totale Codice Meccanografico 1030303							11.250,00	0,00	11.250,00

Codice Meccanografico 1050202

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
12	2021	S	1	771	0	spese acquisto corone fiori solennità civili e religiose	700,00		700,00
Totale Codice Meccanografico 1050202							700,00	0,00	700,00

Codice Meccanografico 1080102

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	830	0	SPESE DI CIRCOLAZIONE , SEGNALETICA STRADALE E SICUREZZA STRADALE	3.750,00		3.750,00
	2021	S	1	835	0	SPESE SERVIZIO VIABILITA' - CIRCOLAZIONE E SERVIZI CONNESSI	2.500,00		2.500,00
Totale Codice Meccanografico 1080102							6.250,00	0,00	6.250,00



Responsabile 8 UFFICIO DI VIGILANZA

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 1080103

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	841	0	SPESE SERVIZIO VIABILITA' - CIRCOLAZIONE E SERVIZI CONNESSI	500,00		500,00
	2021	S	1	843	0	GESTIONE SERVIZIO CONTROLLO VELOCITA' STRADE COMUNALI	55.000,00		55.000,00
	2021	S	1	844	0	SICUREZZA STRADALE E VIABILITA' (SPESE NOTIFICA ATTI SANZIONI AL C.D.S.)	40.000,00		40.000,00
	2021	S	1	870	0	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI, ECC. SERVIZIO DI SICUREZZA STRADALE	10.000,00		10.000,00

Totale Codice Meccanografico 1080103 **105.500,00** **0,00** **105.500,00**

Codice Meccanografico 1080105

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	875	0	ABBONAMENTO ANCITEL - PRA	2.200,00		2.200,00

Totale Codice Meccanografico 1080105 **2.200,00** **0,00** **2.200,00**

Codice Meccanografico 1090503

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	1075	0	SPESE AUTOMEZZI COMUNALI ADIBITI AL SERVIZIO N.U.	700,00		700,00

Totale Codice Meccanografico 1090503 **700,00** **0,00** **700,00**

Codice Meccanografico 1090603

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	1103	0	SPESE DISINFEZIONE AMBIENTALE	2.500,00		2.500,00

Totale Codice Meccanografico 1090603 **2.500,00** **0,00** **2.500,00**

Codice Meccanografico 1090605

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	1105	0	GESTIONE DEL SERVIZIO PER LO SMALTIMENTO DI CARCASSE ANIMALI	300,00		300,00

Totale Codice Meccanografico 1090605 **300,00** **0,00** **300,00**



Responsabile 8 UFFICIO DI VIGILANZA

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 1120605

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	1200	0	CONCORSO NELLE SPESE DI CONVENZIONI PER RICOVERO CANI RANDAGI	6.500,00		6.500,00
Totale Codice Meccanografico 1120605							6.500,00	0,00	6.500,00
Totale Generale							138.200,00	0,00	138.200,00

Capitoli Assegnati al Responsabile e Gestiti da altri

Codice Meccanografico 1050202

C. Resp Utilizz.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
12	2021	S	1	771	0	spese acquisto corone fiori solennità civili e religiose	700,00		700,00
Totale Codice Meccanografico 1050202							700,00	0,00	700,00
Totale Generale							700,00	0,00	700,00



Responsabile **TEC UFFICIO TECNICO**

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 1010203

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	240	0	CANONI E UTENZE TELEFONICHE	4.500,00	-1.500,00	3.000,00
	2021	S	1	257	0	SPESE PER IL MEDICO COMPETENTE E SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO	2.500,00		2.500,00
Totale Codice Meccanografico 1010203							7.000,00	-1.500,00	5.500,00

Codice Meccanografico 1010502

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	320	0	SPESE PER LA GESTIONE E CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE	8.442,43		8.442,43
	2021	S	1	325	0	SPESE FORNITURA GAS NATURALE PER RISCALDAMENTO STABILI COMUNALI	3.500,00		3.500,00
Totale Codice Meccanografico 1010502							11.942,43	0,00	11.942,43

Codice Meccanografico 1010505

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	846	0	CANONI ACQUISTO COMPENDIO IMMOBILIARE PV 886	6.843,95		6.843,95
Totale Codice Meccanografico 1010505							6.843,95	0,00	6.843,95

Codice Meccanografico 1010603

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	402	0	PREMI DI ASSICURAZIONE INFORTUNI, RISCHI E RESPONSABILITA' CIVILI VERSO TERZI	3.406,51		3.406,51
	2021	S	1	405	0	SERVIZIO PULIZIA LOCALI COMUNALI	6.245,00		6.245,00
	2021	S	1	409	0	SPESE PER PROGETTAZIONI E PERIZIA LEGNATICO.	15.000,00		15.000,00
	2021	S	1	410	0	SPESE PER PROGETTAZIONI, PERIZIE E COLLAUDI, ECC.	1.500,00		1.500,00
	2021	S	1	413	0	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI, CONSULENZE, RISARCIMENTI	8.000,00		8.000,00
Totale Codice Meccanografico 1010603							34.151,51	0,00	34.151,51

Codice Meccanografico 1010605

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	414	0	FITTO LOCALI ADIBITI AGLI UFFICI DEL CENTRO PER L'IMPIEGO	600,00		600,00
	2021	S	1	415	0	SPESE COSTITUZIONE POLO CATASTALE	600,00		600,00
Totale Codice Meccanografico 1010605							1.200,00	0,00	1.200,00



Responsabile TEC UFFICIO TECNICO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile**Codice Meccanografico 1040106**

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	650	0	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	5.274,46		5.274,46
Totale Codice Meccanografico 1040106							5.274,46	0,00	5.274,46

Codice Meccanografico 1040202

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	685	0	SPESE GAS NATURALE PER RISCALDAMENTO SCUOLE COMUNALI	3.000,00	-500,00	2.500,00
Totale Codice Meccanografico 1040202							3.000,00	-500,00	2.500,00

Codice Meccanografico 1040203

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	690	0	CANONI E UTENZE TELEFONICHE SCUOLE	1.000,00		1.000,00
Totale Codice Meccanografico 1040203							1.000,00	0,00	1.000,00

Codice Meccanografico 1040503

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	740	0	SPESE PER IL TRASPORTO SCOLASTICO: CANONE APPALTO	64.700,00		64.700,00
Totale Codice Meccanografico 1040503							64.700,00	0,00	64.700,00

Codice Meccanografico 1080102

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	820	0	SPESE PER LA MANUTENZIONE DELLE STRADE E PIAZZE COMUNALI	40.000,00		40.000,00
Totale Codice Meccanografico 1080102							40.000,00	0,00	40.000,00

Codice Meccanografico 1080103

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	845	0	SPESE PER LO SGOMBERO DELLE NEVI DALL'ABITATO	10.000,00		10.000,00
	2021	S	1	850	0	SPESE GENERALI FUNZIONAMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	4.000,00		4.000,00
Totale Codice Meccanografico 1080103							14.000,00	0,00	14.000,00



COMUNE DI CIVITA D'ANTINO
(Esercizio 2021)

17/06/2021

Pagina 19 di 20

Responsabile TEC UFFICIO TECNICO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 1080203

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	895	0	SPESE FORNITURA E.E. E SERVIZI CONNESSI	113.080,00		113.080,00
	2021	S	1	898	0	CANONE ANNUO E SPESE DI MANUTENZIONE ENERGIA ELETTRICA	16.000,00		16.000,00
Totale Codice Meccanografico 1080203							129.080,00	0,00	129.080,00

Codice Meccanografico 1090403

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	391	0	SPESA UTENZE IDRICHE	25.142,00		25.142,00
Totale Codice Meccanografico 1090403							25.142,00	0,00	25.142,00

Codice Meccanografico 1090405

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	985	0	SPESE DI GESTIONE ENTE D'AMBITO	500,00		500,00
Totale Codice Meccanografico 1090405							500,00	0,00	500,00

Codice Meccanografico 1090503

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	1	1080	0	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO N.U.	143.682,00		143.682,00
Totale Codice Meccanografico 1090503							143.682,00	0,00	143.682,00

Codice Meccanografico 2080101

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	2	1602	0	SISTEMAZIONE VIA VENETO	20.000,00		20.000,00
	2021	S	2	1850	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E SERVIZI CONNESSI	0,00	25.884,80	25.884,80
	2021	S	2	2581	1	Lavori di viabilità comunale	130.000,00		130.000,00
	2021	S	2	20109	0	INTERVENTI MESSA IN SICUREZZA VIABILITA LOCALITA VAGNO - MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO	0,00	73.073,00	73.073,00
Totale Codice Meccanografico 2080101							150.000,00	98.957,80	248.957,80



Responsabile TEC UFFICIO TECNICO

Capitoli Direttamente gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 2090101

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	2	2047	0	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO COMUNALE	81.300,81		81.300,81
Totale Codice Meccanografico 2090101							81.300,81	0,00	81.300,81

Codice Meccanografico 2100501

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	2	20111	0	MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO STRADA CIMITERO	0,00	134.873,00	134.873,00
	2021	S	2	20112	0	MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO CIMITERO PERO DEI SANTI	0,00	148.115,00	148.115,00
Totale Codice Meccanografico 2100501							0,00	282.988,00	282.988,00

Codice Meccanografico 2120301

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
TEC	2021	S	2	2750	0	LAVORI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE	100.000,00		100.000,00
Totale Codice Meccanografico 2120301							100.000,00	0,00	100.000,00

Codice Meccanografico 4000004

C. Resp.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
	2021	S	4	2240	0	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	5.000,00		5.000,00
Totale Codice Meccanografico 4000004							5.000,00	0,00	5.000,00

Totale Generale

823.817,16 379.945,80 1.203.762,96

Capitoli Assegnati ad altri e Gestiti dal Responsabile

Codice Meccanografico 2120301

C. Resp. Assegn.	Anno	Tipo	Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Previsione	Variazioni	Assestato
TEC	2021	S	2	2750	0	LAVORI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE	100.000,00		100.000,00
Totale Codice Meccanografico 2120301							100.000,00	0,00	100.000,00

Totale Generale

100.000,00 0,00 100.000,00